

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Az Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében a 2018. május 28-én 10<sup>00</sup> órakor megtartott **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének ülésén.**

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti íve alapján.

**Molnár Sándor elnök:** Tisztelettel köszöntöm a megjelenteket. Megállapítom 45 tagtelepülés van jelen, akik 338.629 fő lakost képviselnek, így határozatképes a taggyűlés. A mai ülés 8. napirendjének címe pontosításra kerülne „A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi statisztikai összegezésének, illetve a 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása”, valamint felvételre kerülne 12. pontként „A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatósági tagjának visszahívása és új igazgatósági tag megbízása”. Szeretném megkérdezni, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Aki egyetért az így módosult napirendi tárgysorozattal, kérem, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a 2018. május 28-i ülés napirendi tárgysorozatát a következők szerint fogadta el:

### **Napirend:**

1. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzései jelentésének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
3. Beszámoló a DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi tevékenységéről  
Előadó: Molnár Sándor elnök
4. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozatával módosított Társulási Megállapodásának módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
5. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, illetve a 2018. évi üzleti terv  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
6. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke

7. Az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződés meghosszabbítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
8. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi statisztikai összegezésének, illetve a 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
9. A Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási kérelme miatt szükségessé vált közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
10. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. pénzügyi stabilitását szolgáló OTP Bank Nyrt.-vel kötött faktorálási szerződés módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
11. A RexTerra Kft. fizetési meghagyásával kapcsolatos döntés meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
12. A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatósági tagjának visszahívása, és új igazgatósági tag megbízása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
13. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatási tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
14. Egyebek

**1. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** A DAREH Bázis Zrt.-nek elég sok támogatást adtunk tavaly év elején, ami év végére valamennyire konszolidálódott. A Bázis Zrt. még tartozik az eszközhasználat nettó részével, ezt egyébként is félre kell tenni eszközfejlesztési tartalékként, ez napi likviditási gondot nem jelent a Társulásnál. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő  
A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**9/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 88. § (1) bekezdése és 91. § (3) bekezdése alapján a Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi határozatot hozza:

**1.**

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

A Taggyűlés a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. melléklet részletezése szerint az alábbi főösszegekkel hagyja jóvá:

<b>1 916 310 ezer forint</b>	<b>bevételi főösszeg,</b>
melyből:	
1 910 109 ezer forint	költségvetési bevétel,
6 201 ezer forint	finanszírozási műveletek bevételei,
valamint	
<b>48 548 ezer forint</b>	<b>kiadási főösszeg,</b>
melyből:	
48 548 ezer forint	költségvetési kiadás,
0 ezer forint	finanszírozási műveletek kiadásai
<b>1 867 762 ezer forint</b>	<b>maradvány</b>

**2.**

A Társulásnak többéves kihatással járó döntései nincsenek.

**3.**

A Társulás közvetített támogatásokat nem nyújtott.

**4.**

A Társulásnak adósságállománya nincs.

**5.**

A Társulás vagyonának bemutatását az 2. melléklet tartalmazza.

**6.**

A Társulás a 2017. évi gazdálkodási adatait tartalmazó konszolidált beszámolót, a pénzeszközök változását, valamint a mérlegtételek alakulását a 3. melléklet részletezése szerint elfogadja.

**7.**

A Társulás 2017. évi összevont pénzügyi mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnal

**Bevételek alakulása:**

adatok: ezer forintban

Működési költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú átvett pénzeszköz	14 526	11 853	11 852
Működési bevétel	395 653	30 494	30 493
Maradvány felhasználás	6 200	6 201	6 201
<b>Összesen:</b>	<b>416 379</b>	<b>48 548</b>	<b>48.546</b>
Felhalmozási költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>	<b>1 867 762</b>
<b>BEVÉTELI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>1 916 308</b>

**Kiadások alakulása**

adatok: ezer forintban

Működési költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú pénzeszköz átadás	2 000	2 000	2 000
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
Dologi és egyéb folyó kiadások	175 139	46 548	46 546
Működési tartalék	36 242	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>	<b>48 546</b>
Felhalmozási költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Beruházási kiadások	202 998	1 867 762	0
<b>Összesen:</b>	<b>202 998</b>	<b>1 867 762</b>	<b>0</b>
<b>KADÁSI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>48 548</b>



## 2. melléklet a 9/2018. (V.28.) TGy. határozathoz

## DAREH Önkormányzati Társulás

VAGYONKIMUTATÁS  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről

ESZKÖZÖK	Sor- szám	Bruttó érték	ezer Ft-ban
			Nettó érték
A/I. Immateriális javak (2+5)	1	56	12
Törzsvagyon (3+4)	2	56	12
Forgalomképtelen immateriális javak	3	0	0
Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	4	56	12
Forgalomképes immateriális javak	5	0	0
A/II. Tárgyi eszközök (7+12+17+18+19+20)	6	21 193 065	19 960 236
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (8+11)	7	13 185 747	12 772 655
Törzsvagyon (9+10)	8	13 185 747	12 772 655
Forgalomképtelen ingatlanok	9	0	0
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok	10	13 185 747	12 772 655
Forgalomképes ingatlanok	11	0	0
2. Gépek, berendezések, felszerelések és járművek (13+16)	12	8 007 318	7 187 581
Törzsvagyon (14+15)	13	8 007 318	7 187 581
Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	14	0	0
Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	15	8 007 318	7 187 581
Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	16	0	0
3. Tenyészállatok	17	0	0
4. Beruházások, felújítások (19+22)	18	0	0
5. Beruházásra adott előlegek	19	0	0
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	20	0	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök (26+...+28)	21	5 000	5 000
1. Tartós részesedés	22	5 000	5 000
Törzsvagyon (9+10)	23	5 000	5 000
Forgalomképtelen	24	0	0
Korlátozottan forgalomképes	25	5 000	5 000
Forgalomképes	26	0	0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	27	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	28	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (30+33)	29	0	0
Törzsvagyon (33+36)	30	0	0
Forgalomképtelen	31	0	0
Korlátozottan forgalomképes	32	0	0
Forgalomképes	33	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+6+21+29)	34	21 198 121	19 965 248
I. Készletek	35	0	0
II. Értékpapírok	36	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (35+36)	37	0	0
I. Lekötött bankbetétek	38	0	0

II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	39	0	0
III. Forintszámlák	40	1 867 766	1 867 766
IV. Devizaszámlák	41	0	0
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK (38+...+41)</b>	<b>42</b>	<b>1 867 766</b>	<b>1 867 766</b>
I. költségvetési évben esedékes követelések	43	238 907	238 907
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	44	72 499	72 499
III. követelés jellegű sajátos elszámolások	45	0	0
<b>D) KÖVETELÉSEK (43+44+45)</b>	<b>46</b>	<b>311 406</b>	<b>311 406</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>47</b>	<b>-46 234</b>	<b>-46 234</b>
<b>F) AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (34+37+42+46+47+48)</b>	<b>49</b>	<b>23 331 059</b>	<b>22 098 186</b>
<b>VAGYONKIMUTATÁS</b>			
<b>a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról</b>			
			ezer Ft-ban
<b>FORRÁSOK</b>	<b>Ssor-</b>	<b>Nettó érték</b>	
	<b>szám</b>		
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1	4 694 421	
II. Nemzeti vagyon változásai	2.	160 824	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3	0	
IV. Felhalmozott eredmény	4	-1 437 078	
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	5	0	
VI. Mérleg szerinti eredmény	6	43 286	
<b>G) SAJÁT TŐKE (1+...+6)</b>	<b>7</b>	<b>3 461 453</b>	
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8	0	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9	0	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10	4	
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (8+9+10)</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	
<b>I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	
<b>K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>14</b>	<b>18 636 729</b>	
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (7+11+12+13+14)</b>	<b>15</b>	<b>22 098 186</b>	
<b>VAGYONKIMUTATÁS</b>			
<b>a "0"-ra leírt eszközökről</b>			
			ezer Ft-ban
<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>Sor-</b>	<b>Bruttó érték</b>	<b>Nettó érték</b>
	<b>szám</b>		
I. Immateriális javak (2+3)	1	0	
"0"-ra leírt, de használatban lévő	2	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	3	0	0
<b>II. Tárgyi eszközök (5+8+11+14)</b>	<b>4</b>	<b>2 353 130</b>	<b>0</b>

<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (6+7)</b>	<b>5</b>	<b>329</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	6	329	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	7	0	0
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések és járművek (9+10)</b>	<b>8</b>	<b>2 352 801</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	9	2 352 801	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	10	0	0
<b>3. Tenyészállatok (12+13)</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	12	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	13	0	0
<b>IV. koncesszióba, vagyonnevelésbe adott eszközök (15+16)</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	15	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	16	0	0
<b>ÖSSZESEN (1+4+14)</b>	<b>17</b>	<b>2 353 130</b>	<b>0</b>
<b>VAGYONKIMUTATÁS az érték nélkül nyilvántartott eszközökről</b>			
			ezer Ft-ban
<b>Megnevezés</b>	<b>sor-szám</b>	<b>Mennyiség (db)</b>	<b>Érték (e Ft)</b>
Tárgyi, egyéb, adattári, könyvtári gyűjteményi anyag	1	0	0
Fotó, film, hanganyag	2	0	0
Képzőművészeti alkotás	3	0	0
Mennyiségileg nyilvántartott kísértékű tárgyi eszköz	4	492 010	0
Kulturális javak	5	0	0
Összesen	6	0	0
<b>VAGYONKIMUTATÁS a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségekről</b>			
			ezer Ft-ban
<b>Megnevezés</b>	<b>sor-szám</b>	<b>Mennyiség (db)</b>	<b>Érték (eFt)</b>
Kezességvállalással kapcsolatos függő kötelezettség	1	0	0
Garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettség	2	0	0
Összesen	3	0	0

## 3. melléklet a 9/2018. (V.28.) TGy. határozathoz

		adatok ezer Ft-ban		
K01 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Ssz	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	17	0	17
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	17	0	17
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	15 511	0	15 511
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	3 927	0	3 927
45	ebből: biztosítási díjak (K337)	3 366	0	3 366
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	19 438	0	19 438
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 924	0	3 924
51	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	22 849	0	22 849
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	318	0	318
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	27 091	0	27 091
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	46 546	0	46 546
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=152+...+161) (K506)	2 000	0	2 000
158	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	2 000	0	2 000
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	2 000	0	2 000
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	48 546	0	48 546

		adatok ezer Ft-ban		
K02 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek				
Ssz	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	11 852	0	11 852
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	11 852	0	11 852
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	11 852	0	11 852
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	1 867 762	0	1 867 762
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	1 867 762	0	1 867 762

79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	1 867 762	0	1 867 762
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	20 208	0	20 208
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 424	0	5 424
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	4 606	0	4 606
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	1	0	1
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	1	0	1
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	254	0	254
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	30 493	0	30 493
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	1 910 107	0	1 910 107

		adatok ezer Ft-ban		
K04 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek				
Ssz	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	6 201	0	6 201
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	6 201	0	6 201
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	6 201	0	6 201
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	6 201	0	6 201
		adatok ezer Ft-ban		
K12 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
01	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	12	0	12
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	19 960 236	0	19 960 236
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	5 000	0	5 000
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	19 965 248	0	19 965 248
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	1 867 766	0	1 867 766
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	1 867 766	0	1 867 766

13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	238 907	0	238 907
14	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	72 499	0	72 499
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	311 406	0	311 406
17	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	-46 234	0	-46 234
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	22 098 186	0	22 098 186
20	G/I-III Nemzeti vagyron és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 855 245	0	4 855 245
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 437 078	0	-1 437 078
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	43 286	0	43 286
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	3 461 453	0	3 461 453
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	4	0	4
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	4	0	4
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	18 636 729	0	18 636 729
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	22 098 186	0	22 098 186
				adatok ezer Ft-ban
<b>K13 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás</b>				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	30 630	0	30 630
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	228 343	0	228 343
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	258 973	0	258 973
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 458	0	14 458
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	861 813	0	861 813
11	09 Különböző egyéb eredményszemléletű bevételek	254	0	254
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	876 525	0	876 525
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 478	0	3 478
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	12 304	0	12 304
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	15 782	0	15 782
22	VI Értékcsökkenési leírás	1 074 106	0	1 074 106
23	VII Egyéb ráfordítások	2 325	0	2 325

24	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	43 285	0	43 285
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0	1
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	1	0	1
43	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	1	0	1
44	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	43 286	0	43 286
<b>Pénzeszközök alakulása</b>				
			adatok: ezer forintban	
<b>Megnevezés</b>		<b>Sorszám</b>	<b>Összeg</b>	
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak elején</b>				
- Hosszú lejáratú hitelek		1	0	
- Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		2	0	
- Forintszámlák		3	6 174	
- Devizaszámlák		4	0	
- Idegen pénzeszközök		5	68 691	
<b>Pénzkészlet összesen (01+02+03+04+05)</b>		<b>6</b>	<b>74 865</b>	
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak végén</b>				
- Hosszú lejáratú hitelek		7	0	
- Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		8	0	
- Forintszámlák		9	1 867 762	
- Devizaszámlák		10	0	
- Idegen pénzeszközök		11	4	
<b>Pénzkészlet összesen (01+02+03+04+05)</b>		<b>12</b>	<b>1 867 766</b>	

<b>Maradvány kimutatás</b>			
adatok ezer Ft-ban			
<b>Ssz.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>	
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 910 107	
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	48 546	
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	1 861 561	
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	6 201	
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0	
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6 201	
7	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=+I+-II)</b>	<b>1 867 762</b>	

8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0		
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0		
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0		
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0		
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0		
13	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0		
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III.+IV.)	0		
15	C) Összes maradvány (=A-B)	1 867 762		
16	D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	1 867 762		
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0		
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befiz. kötelez. (=B*0,1)	0		
19	G) Vállalkozási tevékenység felhaszn. maradv. (=B-F)	0		

Mérlegtételek alakulása

adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK			FORRÁSOK		
Megnevezés	Előző időszak	Tárgy-időszak	Megnevezés	Előző időszak	Tárgy-időszak
A) Befektetett eszközök összesen	21 039 353	19 965 248	G) Saját tőke	3 418 166	3 461 453
B) Forgóeszközök összesen	0	0	H) Kötelezettségek	73 548	4
C) Pénzeszközök összesen	74 865	1 867 766	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
D) Követelések összesen	5 817	311 406	J) Passzív időbeli elhatárolások	17 630 780	18 636 729
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	2 459	-46 234			
F) Aktív időbeli elhatárolások	0	0			
<b>Mérlegfőösszeg összesen:</b>	<b>21 122 494</b>	<b>22 098 186</b>	<b>Mérlegfőösszeg összesen:</b>	<b>21 122 494</b>	<b>22 098 186</b>





N/S	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	forintban 2017. évi teljesítés	N/S	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	forintban 2017. évi teljesítés
12	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	1 867 762	1 867 762	25	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	202 998	1 867 762	0
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	410 179	1 910 109	1 910 107	26	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	416 379	1 916 310	48 546
14	FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI:	6 200	6 201	6 201	27	FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI:	0	0	0
15	BEVÉTELI FŐSSZEG	416 379	1 916 310	1 916 308	28	KIADÁSI FŐSSZEG:	416 379	1 916 310	48 546
					28	Működési bevétel - működési kiadás (5-24)	196 798	-6 201	-6 201
					29	Felhalmozási bevétel - felhalmozási kiadás (12-25)	-202 998	0	1 867 762
					31	Finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások (10-23)	6 200	6 201	6 201
					31	Költségvetés egyenlege (15-28)	0	0	1 867 762

## **2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** A belsőellenőri tervnek megfelelően végezték a kollégák a munkájukat, az anyag kiküldésre került mindenkinek. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **10/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja a határozat mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési jelentést.

Felelős: Dr Horváthné dr. Barta Edit munkaszervezet vezető

Határidő: azonnal

## **ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

### **a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál 2017. évben végzett belső ellenőrzésről**

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése előírja, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Az Áht. 6/C § (2) bekezdés c) pontja alapján a Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Társulási Taggyűlés munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, vagyis az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál a belső ellenőrzési feladatok ellátására az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló belső ellenőr útján került sor.

A 2017. évi tervben egy ellenőrzés szerepelt: **a kötelezettségvállalás folyamatának vizsgálata** tárgyában, melynek végrehajtása teljeskörűen megvalósult.

A vizsgálatról ellenőrzési jelentés készült, mely részletesen tartalmazza a vonatkozó megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat.

A belső ellenőrzés alapján az alábbi főbb megállapítások tehetők:

- Az ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.

- Az ellenőrzés megállapításaival az ellenőrzött szervezet észrevételt nem tett.

## **1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

### **1.1 Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése**

A Társulás Taggyűlése által a **40/2016. (XII.14.) TGY. határozatával jóváhagyott** 2017. évi belső ellenőrzési terve egy ellenőrzést tartalmazott, melynek végrehajtására maradéktalanul sor került.

Soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor.

A belső ellenőrzés tevékenységét a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben szereplő irányelvek, illetve a jogszabályi előírások és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók alapján végezte.

Az ellenőrzési jelentés összeállítására a kiadott irat- és jelentésminták alapján került sor, tartalmazta a konkrét adatokra épülő megállapításokat, levonható következtetéseket és érdemi javaslatokat.

#### **1.1.a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál a kötelezettségvállalás folyamatának vizsgálata tárgyában végzett ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása volt, hogy a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájánál a kötelezettségvállalás szabályozása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Alkalmazott ellenőrzési módszerek: pénzügyi dokumentumok és adatok vizsgálata, elemzése; SZMSZ, Társulási Megállapodás, egyéb vonatkozó szabályzatok (közbeszerzési, gazdálkodási stb.) áttekintése. A Társulás 2015-2016. évi költségvetésében elfogadott kötelezettségek megállapítása.

Az ellenőrzés időtartama: 2017. április 3 – 21.

A jelentés főbb megállapításai:

A Társulás kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere a szükséges aláírások rendje belső szabályzatokban rögzített, az aláírási minták rendelkezésre álltak. A kötelezettségvállalások nyilvántartását vezetik. Az összeférhetlenségi előírásokat betartják, a kötelezettségvállalással, ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással kapcsolatos feladatokat az arra felhatalmazott és megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező személyek látják el, illetve a költségvetési szerv kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és belső szabályzatoknak.

A bank és azt alátámasztó dokumentumok az ellenőrzés során rendelkezésre álltak. A dokumentumok rendezettek, áttekinthetőek. A kifizetések mellett megtalálhatók voltak a szerződések, utalványrendeletek (melyeken a kötelezettségvállaló aláírása hiányzik). A teljesítésigazolások csak 2016. év második felétől kerültek elkészítésre és becsatolásra.

Az ellenőrzési jelentésben leírtak szerint: az SZMSZ-ben foglalt kötelezettségvállalásra vonatkozó keretösszeg betartását, illetve a keretösszegen felüli kötelezettségvállalásokra a taggyűlési határozatok meghozatalát javasolta a belső ellenőr. Az ellenőrzési jelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

#### **1.1.b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság**

A 2017. évben elvégzett ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény vagy hiányosság nem merült fel.

#### **1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

##### **1.2.a) A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága**

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt. A belső ellenőrzési feladatokat 2017. évben ellátó belső ellenőr a jogszabályban rögzített képzettségi követelményeknek megfelelt, szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik.

Az államháztartásról szóló törvény előírásának megfelelően a belső ellenőr szerepel az államháztartásért felelős miniszter által a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkezőkről vezetett nyilvántartásban.

A belső ellenőr 2015. évben eleget tett a kötelező ÁBPE továbbképzéseknek.

A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 7. §-a értelmében két évente a belső ellenőr köteles részt venni az ÁBPE-II továbbképzésen, melyre 2017. évben sor került.

##### **1.2.b) A belső ellenőrzés és belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőr feladatát megbízási szerződés útján látta el.

A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatos.

A belső ellenőr tevékenységét az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembe vételével elkészített Kézikönyv alapján végezte.

##### **1.2.c) Összeférhetlenségi esetek**

Az ellenőrzés végrehajtása során összeférhetlenségi eset nem fordult elő.

##### **1.2.d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőr 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Bkr.) 25. §-ban megfogalmazott jogai nem csorbultak, az ellenőrzött személyek a szükséges segítséget megadták. Mind az ellenőrzés alá vont szervezet vezetője, mind a dolgozók a vizsgálat alá vont dokumentumokat, nyilvántartásokat időben rendelkezésre bocsájtották.

##### **1.2.e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek hiánytalanul rendelkezésre álltak. A belső ellenőr tevékenységét akadályozó tényező nem merült fel. A jelentés megállapításai az ellenőrzött szerv, szervezeti egység dolgozóival egyeztetésre kerültek, észrevételt nem tettek. A jelentés elkészítésére a Bkr-ben, Kézikönyvben, útmutatókban szabályozott módon került sor.

### **1.2.f) Az ellenőrzések nyilvántartása**

Az ellenőrzési dokumentumok megőrzése, az adatok szabályszerű, biztonságos tárolása megvalósult. Az ellenőrzések, valamint a megállapítások, javaslatok hatására megtett intézkedések nyilvántartására a Bkr-ben szabályozott módon, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett útmutató alapján került sor.

### **1.2.g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A belső ellenőrzés minőségértékelésére a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett önértékelési kérdőív minta kitöltésével került sor, mely alapján megállapítható, hogy a belső ellenőrzés a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik.

### **1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítetteknek megfelelően a belső ellenőr munkája ellátása során tanácsadási feladatokat is elláthat. A belső ellenőrzés a „külső szakértő” megfelelő rálátásával rendelkezik, ezért segítséget nyújthat a döntések meghozatalában.

Írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenység végrehajtására 2017. évben nem került sor.

## **2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

A vizsgálat során a belső ellenőrzés igyekezett segítő szándékkal és ugyanakkor teljeskörűen feltárni a hibákat és hiányosságokat. Vizsgálat alá kerültek az ok-okozati összefüggések is, tehát az ellenőrzés kiterjedt az elkövetett hibák okainak és azok lehetséges következményeinek az elemzésére, értékelésére is.

### **2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

A fontosabb, kiemelt jelentőségű megállapítás olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős. E megállapításokhoz a legtöbb esetben következtetés és javaslat is kapcsolódik. A végrehajtott ellenőrzés alapján javaslat került megfogalmazásra.

### **2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

A költségvetési szerveknél a belső kontrollrendszer keretében működtetni kell a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a

kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszereket, valamint a nyomon követési rendszert (monitoring) a jogszabályi előírások figyelembe vételével. A belső ellenőrzés az adott vizsgálatok témaköréhez igazodóan kitért az érintett kontrollrendszer elemek ellenőrzésére is.

A *kontrollkörnyezet* részét képező belső szabályzatokat, feladat- és felelősségi köröket a belső ellenőrzés mindig figyelembe veszi. A belső szabályzatok, szerződések, megállapodások előírásai összevetésre kerültek a gyakorlattal, a vizsgálatok egyik kiindulópontját képezték.

Az *integrált kockázatkezelés* során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket. A Társulás a kockázatelemzési- és kezelési szabályzatának megfelelően felmérte és elemezte a kockázatokat, meghatározta a kapcsolódó intézkedéseket.

A *kontrolltevékenység* részeként biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést. A kontrollrendszer ezen eleméhez tartozik a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése, az engedélyezési, jóváhagyási és beszámolási eljárások.

Az *információs és kommunikációs rendszer* ellenőrzésére kisebb vagy nagyobb mértékben minden vizsgálat során sor kerül, mivel a megfelelő információk megfelelő időben az illetékeshez történő eljutása alapfeltétele a jó működésnek. Különösen nagy a jelentősége ennek, ha adott feladatkör több személy, szervezet között oszlik meg.

A *nyomon követési, monitoring rendszer* értékelése kapcsán elmondható, hogy a szervezeti célok megvalósultak, és ennek folyamán törekedtek a gazdaságosságra, hatékonyságra. A belső ellenőrzés e feladatát az utóellenőrzések, illetve a megállapítások alapján megtett intézkedések nyomon követése folyamán látja el kiemelten.

### **3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetőivel a jelentés megállapításai, javaslatai szóban is egyeztetésre kerültek, a jelentés csak ezt követően került lezárásra. A jogszabályi előírásnak megfelelően az ellenőrzöttek részére lehetőség volt meghatározott határidőn belül a jelentésben szereplő megállapításokra észrevételt tenni. Észrevétel benyújtására azonban nem került sor. Tekintettel arra, hogy jelentős hiba, vagy hiányosság feltárására az ellenőrzés során nem került sor, ezért intézkedési terv kérése nem vált szükségessé.

**Összesítve** megállapítható, hogy a Társulásnál a belső ellenőrzési rendszer 2017. évben megfelelően működött.

### **3. Beszámoló a DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi tevékenységéről**

**Molnár Sándor elnök:** Az anyag kiküldésre került, leírták a kollégák, hogy milyen üléseink és milyen döntéseink voltak és milyen formában kerültek végrehajtásra. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban?

Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **11/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy a Társulás tevékenységéről a Társulás elnöke tájékoztatását elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnal

#### ***4. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozatával módosított Társulási Megállapodásának módosítása***

**Molnár Sándor elnök:** Átadom dr. Csige Gábornak, az anyag előkészítőjének a szót.

**Dr. Csige Gábor igazgatósági tag:** El kell bírálnunk a tagfelvételi kérelmet benyújtott tagtelepülések kérelmét, majd emiatt szükséges a társulási megállapodás módosítása. Csabacsúd, Csárdaszállás, Gyomaendrőd, Kaszaper, Kondoros, Körösladány, Mezőkovácsháza és Szarvas jelezte tagfelvételi kérelmét. A legutolsó módosítás után törvényességi észrevételt tett a Kormányhivatal. Ennek megfelelően csak a képviselő-testület által delegált önkormányzati tag vehet részt az ülésen. A másik, hogy a leendő Közbeszerzési Bizottságnál egy apró hatásköri pontosítást tett. Próbáltuk volna rendezni azt a helyzetet miszerint a Munkaszervezet Orosházán található, az Elnök Vésztő város Polgármestere és a munkaszervezeti feladatok egy részét a DAREH Bázis Zrt. látja el. Célszerű lett volna, ha a Társulás székhelye a DAREH Bázis székhelye és a munkaszervezeti feladatokat a Bázis Zrt. látta volna el. Eszerint lett előkészítve az anyag, azonban a kollégák pénteken délután találtak két minisztériumi anyagot, miszerint nem egyértelmű, hogy a saját tulajdonú gazdasági társasága elláthatja-e a munkaszervezeti feladatokat. Ezt még át kell gondolni, ezért javaslom, hogy a módosítás 2. és 3. pontja kerüljön törlésre.

**Molnárné dr. Tarkovács Márta Doboz jegyzője:** Kérem, hogy a hivatkozott állásfoglalást és a Kormányhivatal észrevételét küldjék meg valamennyi településnek.

**Molnár Sándor elnök:** A Kormányhivatal véleményét és Belügyminisztérium állásfoglalását megküldjük minden tagtelepülésnek tájékoztatásul. Azt szeretném kérni, hogy lehetőség szerint mindenki minél hamarabb vigye be a módosítást a testületi ülésére, mert csak akkor fog hatályba lépni, amikor az utolsó tagtelepülés is



elfogadta. Az előző módosításnál több mint egy év telt el, mire tudtuk ratifikálni. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a szóban elhangzott változtatásokkal módosított határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **12/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1. megállapítja, hogy Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének a 155/2017. (VI. 29.) Kt. határozata, Csárdaszállás Községi Önkormányzat képviselő-testületének a 122/2017. (IX. 26.) Kt. határozata, Gyomaendrőd Város Önkormányzat képviselő-testületének a 297/2017. (VI. 29.) Gye. Kt. határozata, Kaszaper Község Önkormányzat képviselő-testületének a 38/2017. (III. 31.) Kt. határozata, Kondoros Város Önkormányzat képviselő-testületének a 129/2017. (VI. 06.) Ök. határozata, Körösladány Város Önkormányzat képviselő-testületének a 57/2017. (III. 9.) Kt. határozata, Mezőkovácsháza Város Önkormányzat képviselő-testületének a 119/2017. (III. 23.) Kt. határozata és Szarvas Város Önkormányzat képviselő-testületének a 290/2017. (V. 18.) Kt. határozata szerinti csatlakozási kérelme a Társulás Társulási Megállapodásában, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak mindenben megfelel, így a Taggyűlés a csatlakozási kérelmet elfogadja;
2. dönt arról, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás a határozat mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását elfogadja;
3. felkéri a tagönkormányzatokat, hogy az 1. és 2. pontban foglaltakat legalább minősített többséggel hozott határozatukban hagyják jóvá 45 napon belül, és döntésükről a Társulás Elnökét tájékoztassák;
4. megállapítja, hogy a Társulási Megállapodás módosítás az alábbi két konjunktív feltétel bekövetkezésével lép hatályba: a 2017. március 07. napján egységes szerkezetben módosított Társulási Megállapodás hatályba lépésével és a jelen Társulási Megállapodás módosítás vonatkozásában a módosítás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által történő elfogadásával, eltérő időpont esetén a későbbi határozat elfogadásának napján;
5. felkéri a Társulás Elnökét, hogy az utolsóként elfogadott képviselő-testület határozatának beérkezését követően gondoskodjon a Társulási Megállapodás módosítás aláíratásáról.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök az 5. pontban foglaltakért, valamennyi tagönkormányzat a 3. pont szerinti döntés határidőben történő meghozataláért.

**Határidő:** 1. és 2. pont azonnal,  
3. pont 45 napon belül,  
5. pont az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának beérkezését követően 30 napon belül.

*Melléklet a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése  
12/2018. (V. 28.) TGy. számú határozatához*

**A DÉLKELET - ALFÖLD  
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER  
LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK  
MÓDOSÍTÁSA**

(A 12/2018. (V. 28.) TGy. számú határozat alapján)

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 12/2018. (V. 28.) TGy. számú határozatával a 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozatával módosított Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosította.

1. A Társulási Megállapodás 1.) pontja az alábbiak szerint módosul:

1.) Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

Név	Székhely	Képviseli	Lakosság szám (2016. január 1-jén)
Almáskamarás Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5747 Almáskamarás, Dózsa György u. 54.	Mazán Attila polgármester	934
Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete	6919 Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 1.	Csirik László polgármester	516
Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete	6931 Apátfalva, Templom u. 69.	Szekeres László polgármester	3089
Árpádhalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	Szarka Attila polgármester	516
Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete	5830 Battonya, Fő u. 91.	Marjai János polgármester	6042
Békés Város Önkormányzat Képviselő-testülete	5630 Békés, Petőfi Sándor út 2.	Izsó Gábor polgármester	20160
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése	5601 Békéscsaba, Szent István tér 7.	Hanó Miklós alpolgármester	61091
Békéssámson Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	Zámbori Tamás polgármester	2460
Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzat	5561 Békésszentandrás, Hősök tere 1.	Sinka Imre polgármester	3708
Bélmegyer Község Képviselő-testület	5643 Bélmegyer, Petőfi S. u. 2.	Kovács János polgármester	1003
Biharugra Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5538 Biharugra, Erzsébet u. 25.	Makra Tibor polgármester	956
Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5527 Bucsa, Kossuth tér 6.	Fenyődi Attila alpolgármester	2314
Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete	5551 Csabacsúd, Szabadság u. 41.	Molnár József polgármester	1815
Csabaszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5609 Csabaszabadi, Apácai út 6.	Szeverényi Attiláné polgármester	320
Csanádalberti Község Önkormányzat Képviselő-testülete	6915 Csanádalberti, Fő u. 30	Csjernyik Zoltán polgármester	465
Csanádapáca Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Felszabadulás u. 31.	Oláh Kálmán polgármester	2637
Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete	6913 Csanádpalota, Kelemen tér 10.	Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester	2956
Csanytelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete	6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.	Forgó Henrik polgármester	2723
Csárdaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	5621 Csárdaszállás, Petőfi út 17.	Petneházi Bálintné polgármester	443
Csorvás Város Önkormányzat	5920 Csorvás,	Baráth Lajos	5036

<i>Képviselő-testülete</i>	<i>Rákóczi u. 17.</i>	<i>polgármester</i>	
<i>Derekegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6621 Derekegyház, Kossuth u. 4.</i>	<i>Szabó István polgármester</i>	<i>1629</i>
<i>Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5510 Dévaványa, Hősök tere 1.</i>	<i>Valánszki Róbert polgármester</i>	<i>7815</i>
<i>Doboz Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5624 Doboz, Kossuth tér 3.</i>	<i>Köves Mihály polgármester</i>	<i>4292</i>
<i>Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5836 Dombegyház, Felszabadulás u. 5.</i>	<i>Dr. Varga Lajos polgármester</i>	<i>2141</i>
<i>Dombiratos Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5745 Dombiratos, Széchenyi u. 42.</i>	<i>Fehérné Andorka Ildikó polgármester</i>	<i>616</i>
<i>Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5515 Ecsefalva, Fő u. 67.</i>	<i>Kovács Mária polgármester</i>	<i>1270</i>
<i>Elek Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5742 Elek, Gyulai u. 2.</i>	<i>Pluhár László polgármester</i>	<i>4850</i>
<i>Eperjes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6624 Eperjes, Petőfi u. 1.</i>	<i>Kós György Gergő polgármester</i>	<i>508</i>
<i>Fábiánsebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6625 Fábiánsebestyén, Szabadság tér 2.</i>	<i>Dr. Kós György polgármester</i>	<i>2002</i>
<i>Földeák Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6922 Földeák, Szent László tér 1.</i>	<i>Hajnal Gábor polgármester</i>	<i>3118</i>
<i>Füzesgyarmat Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5525 Füzesgyarmat, Szabadság tér 1.</i>	<i>Bere Károly polgármester</i>	<i>5816</i>
<i>Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete</i>	<i>5932 Gádoros, Kossuth u. 16.</i>	<i>Maronka Lajos polgármester</i>	<i>3856</i>
<i>Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5925 Gerendás Petőfi u. 2.</i>	<i>Lengyel Zsolt polgármester</i>	<i>1332</i>
<i>Geszt Község Önkormányzat Képviselőtestülete</i>	<i>5734 Geszt Kossuth u. 1.</i>	<i>Fábián Zsuzsanna polgármester</i>	<i>812</i>
<i>Gyomaendrőd Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5500 Gyomaendrőd, Selyem út 124.</i>	<i>Toldi Balázs polgármester</i>	<i>13806</i>
<i>Gyula Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5700 Gyula Petőfi tér 3.</i>	<i>Dr. Görgényi Ernő polgármester</i>	<i>31084</i>
<i>Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5555 Hunya, Rákóczi út 19.</i>	<i>Hegedüs Roland polgármester</i>	<i>646</i>
<i>Kamut Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5673 Kamut, Petőfi S. utca 106.</i>	<i>Balogh Imréné polgármester</i>	<i>1058</i>
<i>Kardos Község Önkormányzat Képviselő-testület</i>	<i>5552 Kardos, Gyomai út 24.</i>	<i>Brlás János polgármester</i>	<i>633</i>
<i>Kardoskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.</i>	<i>Lengyel György polgármester</i>	<i>885</i>
<i>Kaszaper Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5948 Kaszaper, Szent Gellért tér 1.</i>	<i>Kun László polgármester</i>	<i>1939</i>
<i>Kertészsziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5526 Kertészsziget, Kossuth L. u. 1.</i>	<i>Csordás László polgármester</i>	<i>400</i>
<i>Kétegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5741 Kétegyháza, Fő tér 9.</i>	<i>Kalcsó Istvánné polgármester</i>	<i>3742</i>
<i>Kétsoprony Község Önkormányzat</i>	<i>5674 Kétsoprony,</i>	<i>Völgyi Sándor László</i>	<i>1434</i>

<i>Képviselő-testülete</i>	<i>Dózsa Gy. u. 11.</i>	<i>polgármester</i>	
<i>Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5744 Kevermes, Jókai u. 1.</i>	<i>Lantos Zoltán polgármester</i>	<i>1986</i>
<i>Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6911 Királyhegyes, Jókai u. 38.</i>	<i>Horváth Lajos polgármester</i>	<i>648</i>
<i>Kisdombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5837 Kisdombegyház, Kossuth u. 77.</i>	<i>Magyar Zsolt István polgármester</i>	<i>520</i>
<i>Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.</i>	<i>Ribárszki Péter polgármester</i>	<i>5125</i>
<i>Körösladány Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5516 Körösladány, Dózsa György út 2.</i>	<i>Kardos Károly polgármester</i>	<i>4647</i>
<i>Körösnagyharsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5539 Körösnagyharsány, Kossuth tér 8.</i>	<i>Máté Pál polgármester</i>	<i>656</i>
<i>Köröstarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5522 Köröstarcsa, Kossuth tér 7.</i>	<i>Lipcsei Zoltán polgármester</i>	<i>2641</i>
<i>Körösújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5536 Körösújfalú, Fő u. 14.</i>	<i>Szabó Csaba polgármester</i>	<i>524</i>
<i>Kötegyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5725 Kötegyán, Kossuth u. 33.</i>	<i>Nemes János polgármester</i>	<i>1518</i>
<i>Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6912 Kövegy, Kossuth u. 29.</i>	<i>Galgóczkiné Krobák Mária polgármester</i>	<i>401</i>
<i>Kunágota Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5746 Kunágota, Rákóczi F. u. 9.</i>	<i>Süli Ernő polgármester</i>	<i>2855</i>
<i>Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5743 Lőkösháza, Eleki út 28.</i>	<i>Szűcsné Gergely Györgyi polgármester</i>	<i>1888</i>
<i>Magyarbánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5667 Magyarbánhegyes, Jókai u. 38.</i>	<i>Sódarné Varga Gyöngyi polgármester</i>	<i>2318</i>
<i>Magyarcsanak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6932 Magyarcsanak, Templom tér 1.</i>	<i>Farkas János polgármester</i>	<i>1500</i>
<i>Magyardombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5838 Magyardombegyház, Zalka Máté u. 61.</i>	<i>Dús Ildikó polgármester</i>	<i>276</i>
<i>Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6900 Makó, Széchenyi tér 22.</i>	<i>Czirbus Gábor alpolgármester</i>	<i>23793</i>
<i>Maroslele Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6921 Maroslele, Szabadság tér 1.</i>	<i>Dr. Martonosi György polgármester</i>	<i>2092</i>
<i>Medgyesbodzás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5663 Medgyesbodzás, Széchenyi u. 38.</i>	<i>Varga Gábor polgármester</i>	<i>1073</i>
<i>Medgyesegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5666 Medgyesegyháza, Kossuth tér 1.</i>	<i>Sütő Mária Márta alpolgármester</i>	<i>3659</i>
<i>Méhkerék Község Települési Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5726 Méhkerék, Kossuth L. u. 80.</i>	<i>Tát Margit polgármester</i>	<i>2184</i>
<i>Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. augusztus 1.)</i>	<i>5650 Mezőberény Kossuth L. tér 1.</i>	<i>Siklósi István polgármester</i>	<i>10541</i>
<i>Mezőgyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5732 Mezőgyán Árpád u. 37.</i>	<i>Dani Attila polgármester</i>	<i>1147</i>
<i>Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.</i>	<i>Mitykó Zsolt polgármester</i>	<i>5367</i>

<b>Mezőkovácsháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.	Varga Gusztáv polgármester	6127
<b>Mindszent Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6630 Mindszent, Köztársaság tér 31.	Zsótér Károly polgármester	6937
<b>Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5672 Murony, Földvári u. 1.	Fekete Ferenc polgármester	1283
<b>Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.	Farkas Sándor polgármester	1322
<b>Nagykamarás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5751 Nagykamarás Kossuth u. 2.	Pelle István polgármester	1393
<b>Nagylak Község Önkormányzat Képviselőtestülete</b>	6933 Nagylak Petőfi u. 14.	Locskai Zoltán polgármester	512
<b>Nagymágocs Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	Szebellédi Endre István polgármester	3048
<b>Nagyszénás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	Nyemcsok János polgármester	5083
<b>Nagytőke Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6612 Nagytőke, Széchenyi tér 6.	Szél Csaba polgármester	445
<b>Óföldségek Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6923 Óföldségek, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.	Simonné Sinkó Erika polgármester	464
<b>Okány Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5534 Okány, Kossuth u. 16.	Szívós László polgármester	2593
<b>Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	Dávid Zoltán polgármester	29228
<b>Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5556 Örménykút, Dózsa Gy. u. 26.	Szakács Jánosné polgármester	392
<b>Pitvaros Község Önkormányzat Képviselőtestülete</b>	6914 Pitvaros, Kossuth u. 30.	Radó Tibor polgármester	1448
<b>Pusztaföldvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	Dr. Baranyi István polgármester	1758
<b>Pusztaozlaka Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5665 Pusztaozlaka Felszabadulás u. 10.	Pál-Árnyelán Elvira polgármester	390
<b>Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5720 Sarkad, Kossuth u. 27.	Dr. Mokán István polgármester	10415
<b>Sarkadkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5731 Sarkadkeresztúr, Vörösmarty u. 7.	Bakucz Péter polgármester	1580
<b>Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 3.	Lehoczki Zsolt polgármester	2688
<b>Szarvas Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5540 Szarvas, Szabadság út 36.	Babák Mihály polgármester	16424
<b>Szeghalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5521 Szeghalom, Szabadság tér 4-8.	Dr. Farkas József polgármester	9290
<b>Szegvár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6635 Szegvár, Szabadság tér 2.	Gémes László polgármester	4541
<b>Székkutas Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6821 Székkutas, Béke u. 2.	Szél István polgármester	2175
<b>Szentes Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6600 Szentes, Kossuth tér 6.	Szűrbik Imre polgármester	28298

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5641 Tarhos, Petőfi Sándor u. 29.	Kürti Sándor polgármester	846
Telekgerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5675 Telekgerendás, Dózsa György u. 13.	Ránkli Ferenc polgármester	1554
Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	Dr. Garay Rita polgármester	6058
Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete	5661 Újkígyós, Kossuth u. 41.	Szebellédi Zoltán polgármester	5264
Újszalonta Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5727 Újszalonta, Béke u. 35.	Jova Tibor polgármester	110
Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5811 Végegyháza, Széchenyi u. 2.	Vajda Norbert polgármester	1446
Vésztő Város Önkormányzat Képviselő- testülete	5530 Vésztő, Kossuth Lajos u. 62.	Molnár Sándor polgármester	7197
Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete	5537 Zsadány, Béke u. 82.	Dudás Árpád polgármester	1672
Lakosságszám összesen:			433861

2. A Társulási Megállapodás 66.) pontja az alábbiak szerint módosul:

66.) A Taggyűlés által hozott határozat minden Tagra kötelező. A Taggyűlésen minden tagnak egy és egyenlő szavazata van. ~~Szavazni személyesen, vagy a Tag képviselő-testülete által meghatalmazott helyettes képviselő, illetve a delegált tag által esetei jelleggel, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazott útján lehet. A Taggyűlésen a tagönkormányzatok képviselő-testületei által delegált polgármester, illetve önkormányzati képviselők vehetnek részt szavazati joggal.~~

3. A Társulási Megállapodás 83/A.) pontja az alábbiak szerint módosul:

83/A.) A Közbeszerzési Bizottság átruházott hatáskörben

- megállapítja a közbeszerzésekről szóló törvényben meghatározott értékhatárok felett az ajánlati-, ajánlattételi felhívás tartalmát, az ajánlattevők alkalmassági feltételeit, az ajánlatok érvényességi szempontjait, az értékelés és elbírálás elveit,
- dönt a nyertes ajánlatról, kihirdeti az eredményt ~~és felhatalmazza a Társulás elnökét a szerződések aláírására;~~
- meghatározza a nemzeti értékhatárokat elérő értékű, a közbeszerzésekről szóló törvény 114. § (9) bekezdése szerinti értékhatárokat meg nem haladó beszerzések esetében az ajánlattételre felhívandó ajánlattevők körét,
- meghatározza a közösségi értékhatárokat el nem érő értékű árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre a közbeszerzési törvény 117. § (1) bekezdésében foglaltak alkalmazása esetén az eljárás szabályokat.
- dönt az Ajánlatkérő nevében eljáró, a Közbeszerzési Szabályzatban megjelölt szervezettől eltérő szervezet megbízásáról,
- jóváhagyja az éves Közbeszerzési Tervet, év közben a szükséges módosításokat átvezeti azon, illetve jóváhagyja a statisztikai összefoglalót.

4. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

Jelen Társulási Megállapodás módosítást – az 1. sz. mellékletben feltüntetett aláírási íveken – a Tagok 5 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Orosháza, 2018. ....



**Záradék:**

A Társulási Megállapodás módosítást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Sorsz.	Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	A 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozattal egységes szerkezetben módosított szöveget jóváhagyó határozat száma:	Módosított szöveget jóváhagyó határozat száma
--------	--	--	---

A Társulási Megállapodás módosítást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:  
**1. számú melléklet**

Sorszám	Települési önkormányzat képviselő-testülete
---------	---

## **5. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, illetve a 2018. évi üzleti terv**

**Siket Tibor igazgatósági elnök:** Folyamatosan nőtt az ellátási területünk, tavaly év végére 90 települést láttunk el és 420.000 lakost szolgáltunk ki. 2018. január 1-től a Csongrád megyei települések kiváltak, így 347.000 fő lett a lakosságszám. A Bázis Zrt. létszáma jelenleg 92 fő, ebből 3 fő műszaki vezető, 8 fő szellemi foglalkoztatású és a többiek látják el a napi szintű fizikai munkát. A munkánkat 13 alvállalkozó segíti. Az üzem kapacitása 480 t/nap, ennél jelenleg kisebb terheléssel dolgozik. Jelenleg két műszakban dolgozunk és fél műszakban takarítás folyik. Külön válogatásra kerül a pet palack és a fólia, a fémhulladék, a papír, a színes és a fehér üveg, illetve nagyobb mennyiségű rdf hulladék kerül ki, amit hulladékművekben lehet hasznosítani. Egy nagy csoport még a zöldhulladék. December végéig 60.000 t hulladék került feldolgozásra, ebből 13% rdf hulladék, 5% anyagában hasznosított hulladék volt és 20% szerves, ami további feldolgozásra került. A szétválogatott hulladéknak az NHKV Zrt. a tulajdonosa, ami az ő jóváhagyásával kerül értékesítésre. Az rdf hulladék kapcsán tárolási gondjaink vannak, amit még meg kell oldanunk. A társaság jogi helyzete rendezett, minden engedéllyel rendelkezünk. A társaság bevétele négy részből áll. Egyik a haszonanyag értékesítés, a másik a vagyonelemek bérleti díja, a harmadik az NHKV által megállapított szolgáltatási díj és a díjkompenzáció a negyedik rész. Kiadásaink: az üzem működési költségei, energia és karbantartási költségek, személyi jellegű bér és járulék költségek, az alvállalkozók költsége, lerakási díj és egyéb önkormányzati adók. 2017. évi mérleg 2.974.198.000, 5.463.000 saját tőkével rendelkezünk. A nettó ár bevételünk 3.344.895.000,-Ft, egyéb bevétel 60.000,-Ft és 7.072.000,-Ft az adózás előtti eredményünk. Az adózott eredményünk 6.122.000,-Ft. Tavaly év elején elég nehéz pénzügyi helyzetünk volt, ami év végére rendeződött. Tavaly 550.000.000-os factorszerződést kötöttünk, így a likviditásunk biztosított. Ez a faktorálási szerződés módosításra fog kerülni, ami kedvezőbb lesz. A lakosságnak a NHKV számláz. A következő év legfőbb célkitűzése a hatékonyság és a gazdaságosság fokozása, úgy hogy a szolgáltatások minősége ne csökkenjen.

**Molnár Sándor elnök:** A Csongrád megyei települések önálló közzolgáltatót kívántak, ha megtörténik a döntés, fognak is kapni és onnantól kezdve a DAREH Bázis Zrt. tisztán Békés megyét fogja ellátni. Az új tagfelvételek után a megye összes települését a Zrt. látja el. Ez azért is érdekes, mert a pályázatban meghatározott 400.000-es küszöb alá fog kerülni a Bázis, amit az ígérek szerint kompenzációban meg fogunk kapni. A szolgáltatásokat is igyekszünk mindenhol a kötelező minimum szintre emelni. Fontos feladatunk még az át nem vett edényzetek kiosztása. A szelektíven gyűjtött hulladék közel 90%-át tudjuk hasznosítani, míg a vegyesen gyűjtött hulladéknak csak a 30%-át. Szemléletformáló tájékoztató rendezvények is lesznek a KEOP-os pályázatban, szintén ebből a pályázatból tudunk járműveket, edényzeteket beszerezni, aminek a közbeszerzése már kiírásra került. Zöldhulladék gyűjtőpontok is kialakításra kerülnek a pályázat keretében, ezek tervezése zajlik jelenleg. 2017-ben a különböző adatszolgáltatások miatt nehézkes volt a számlázás, és ebből adódóan a DAREH is későn kapta meg a pénzt. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az I. számú határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### 13/2018. (V. 28.) TGy. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója és tulajdonosa a társaság 2017. évi beszámolóját, kiegészítő mellékletét és üzleti jelentését

2.974.198 E Ft mérlegfőösszeggel,  
5.463 E Ft saját tőke összeggel,  
3.344.895 E Ft nettó árbevétellel,  
60 E Ft egyéb bevétellel,  
7.072 E Ft adózás előtti eredménnyel,  
6.122 E Ft adózott eredménnyel

elfogadja.

A legfőbb szerv egyetért a társaság 2017. évi 6.122 E Ft nyereségének eredménytartalékba helyezésével.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közzéléért.

**Határidő:** 15 nap.

*A beszámoló, a kiegészítő melléklet és az üzleti jelentés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel II. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### 14/2018. (V. 28.) TGy. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos igazolja, hogy a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői – Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok – a 2017. január 1. és 2017. december 31. közötti időszakban munkájukat a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva, ügyvezetési tevékenységüket megfelelően végezték, ezért részükre a felmentvényt megadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.  
**Határidő:** 15 nap.

**Molnár Sándor elnök:** Az igazgatósági tagok számára kiírt jutalomfeladatok 70%-ban teljesültek, de jutalmat most fedezethiány miatt nem tudunk megállapítani.

**Nyemcsok János, Nagyszénás polgármestere:** A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a javaslatot és azt a döntést hozta, hogy a javadalmazási szabályzatban leírtaknak megfelelően, a javadalmazási arányok 100%-át figyelembe véve, a 70%-os teljesülés alapján, a 70%-os díjazás kerüljön kifizetésre, aminek a fedezetét a Munkaszervezet teremtse meg.

**Molnár Sándor elnök:** Én olyan előterjesztést nem terjesztenék elő, hogy ezért a tagtelepülések plusz befizetést tegyenek. A módosító indítványt természetesen felteszem szavazásra. Elismerem az Igazgatóság munkáját, amit a következő évben figyelembe fogunk venni és honorálunk esetleg, de úgy gondolom most fedezet hiány miatt ne fizessünk. Kérem, aki támogatja a Felügyelő Bizottság módosító javaslatát, miszerint 70%-os mértékben legyen a javadalmazási szabályzat alapján jutalom megállapítva a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 5 igen szavazattal, 40 ellenszavazat mellett nem támogatja Nyemcsok János módosító javaslatát, miszerint az Igazgatóság tagjai részére jutalom kerüljön kifizetésre.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e további kérdés, észrevétel III. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az eredeti határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 44 igen szavazat, 1 ellenszavazat mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **15/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői részére a Taggyűlés által megállapított, 2017. évre vonatkozó jutalomfeladatok részben, 70 %-os arányban teljesültek.

A taggyűlés megállapítja, a társaság előző évekről áthozott veszteségével csökkentett, jegyzett tőkén felüli saját tőke összege nem nyújt fedezetet a jutalom kifizetésére, így a jutalom kifizetését nem engedélyezi.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel IV. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **16/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) 2018. évi üzleti tervét 4.073.791 E Ft bevétellel, 4.071.621 E Ft költségráfordítással, 2.170 E Ft adózás előtti eredménnyel elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közzétételéért.

**Határidő:** 15 nap.

*Az üzleti terv a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel V. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 45 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **17/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői – Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok – részére a 2018. évre vonatkozóan az alábbi jutalomfeladatokat határozza meg:

A vezető tisztségviselő részére három havi megbízási díjának megfelelő jutalom (ezt feltételezve 100 %-nak) fizethető ki, a Társaság nyeresége mértékéig, részfeladatonként az alábbiak szerint:

- 1) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot, és

- 2) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság a 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot és a társaság az összes nettó árbevétele meghaladja a 3.500.000 E Ft-ot.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közzéléért.  
**Határidő:** 15 nap.

*Megérkezett Árpádhalom tagtelepülés képviselője, így a határozathozatalra jogosultak létszáma 46 főre változott (339.240 fő lakost képviselnek).*

## **6. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása**

**Molnár Sándor elnök:** Átadom a szót az előkészítő dr. Csige Gábornak.

**Dr. Csige Gábor igazgatósági tag:** Az egyik módosítás oka, hogy január 1-jétől Makón és Szentesen az átrakó állomások üzemeltetését nem a Bázis Zrt. végzi, így szükséges törölni ezeket a fióktelepeket az Alapszabályból. A másik módosítás oka, hogy Gyucha Mariann cégjegyzési joga nem szerepel a cégkivonaton, így az ő aláírását sok helyen nem fogadták el. Ezért javasoljuk, hogy Gyucha Mariannt határozatlan időtartamra, 2018. június 1. napjától kezdődően cégvezetővé nevezzük ki, aki felett a munkáltatói jogokat az Igazgatóság gyakorolja. A harmadik módosítás indoka, hogy a Társulás, mint tulajdonos Elnökének a személye még nem került átvezetésre az Alapszabályban a megválasztása óta.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel határozati javaslattal kapcsolatban?

**Móra József, Szentes képviselője:** A Zrt. tőkéje 5.000.000,-Ft, úgy gondolom, hogy ezt fel kellene emelni.

**Molnár Sándor elnök:** A tavalyi év nyereségét a negatív tőke pótlására fordítottuk, hogy az 5.000.000,-Ft az valóban meglegyen. Úgy gondolom a következő években erre lesz lehetőség. Azt tudni kell, hogy ez a cég egy kötelező szolgáltatást lát el, nem versenyalapon működik. Természetesen ezt az Igazgatóság figyelemmel fogja kísérni, ha lehetőség lesz rá, akkor vissza fogunk térni erre a kérdésre. Megkérdezem, hogy van-e további kérdés? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **18/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója elhatározza a társaság **6900 Makó,**

**külterület 0141/84 hrsz. és 6600 Szentés, külterület 01398/24 hrsz.** alatti fióktelepeinek megszüntetését 2018. május 31. napjától kezdődően, egyben elhatározza az alapszabály 1.4. pontjának a fenti fióktelepekre vonatkozó rendelkezések törlésével történő módosítását.

A taggyűlés a társaság igazgatósága munkájának segítése érdekében kinevezi **Gyucha Mariann** (születési helye és ideje: Medgyesegyháza, 1972. január 31., anyja neve: Farsang Irén) 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12./B. I/10. szám alatti lakos munkavállalót a társaság általános hatáskörű cégvezetőjévé 2018. június 1. napjától kezdődően határozatlan időre. Gyucha Mariann a megbízást külön okiratban elfogadja. A cégvezető cégvezetői feladatait munkaviszony keretében látja el. Az alapító a cégvezető munkafeltételeinek meghatározására és a munkaszerződés aláírására felhatalmazza az igazgatóságot, illetve az igazgatóság elnökét.

A taggyűlés – a fentiekre figyelemmel – elhatározza az alapszabály módosítását az alábbiak szerint:

- **az alapszabály 2. pontja a társaság alapítójának képviselőjére vonatkozó adatokkal egészül ki:**

„ .....

*Képviselőre jogosult neve: Molnár Sándor elnök  
Lakcím: 5530 Vésztő, Wesselényi u. 19.*

..... ”

- **az alapszabály az alábbi 8/A. ponttal egészül ki:**

#### **„8/A. Cégvezető**

*A társaság alapítója az igazgatóság munkájának segítése érdekében egy általános hatáskörű cégvezetőt nevez ki.*

*A társaság cégvezetője 2018. június 1. napjától kezdődően határozatlan időre: Gyucha Mariann (születési helye és ideje: Medgyesegyháza, 1972. január 31., anyja neve: Farsang Irén) 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12./B. I/10. szám alatti lakos.*

*A cégvezető önállóan jogosult a társaság képviselőjére. A cégvezető képviselői jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.*

*A cégvezető cégvezetői feladatait munkaviszony keretében látja el. A cégvezető olyan munkavállaló, aki az igazgatóság rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését.*

*A cégvezető a társaság ügyeit intézi és képviseli a társaságot harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok előtt.*

*A társaság képviselőjében a cégvezető önállóan jegyzi a céget, amely akként történik, hogy az előreírt, előrenyomott vagy előrenyomtatott cégnév alá a*

*cégvezető önállóan írja alá a teljes nevét a hitelesített cégelírási nyilatkozatnak megfelelően.”*

A taggyűlés megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a módosító okirat ellenjegyzésével, a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésével és ellenjegyzésével, a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá az alapszabály módosításának bejegyzése iránti cégeljárásban a társaság képviselőjével.

A taggyűlés felhatalmazza a társulás elnökét, hogy az alapszabályt módosító okiratot, illetve a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt aláírja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

#### **7. Az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződés meghosszabbítása**

**Molnár Sándor elnök:** A közbeszerzés még nem ért abba a stádiumba, hogy szerződéseket lehetne kötni és a korábban megkötött ilyen irányú szerződések lejárnak, ezért javasoljuk ennek a szerződésnek a meghosszabbítását. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az I. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **19/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társulással (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz., Cg. 03 -09-126039) 2018. január 17. napján létrejött közszolgáltatási szerződést az alábbiak szerint módosítja:

A közszolgáltatási szerződés IV. fejezetének 1./ pontja első mondatában a „*legfeljebb 2018. június 30. napjáig*” szövegrész „*legfeljebb 2018. december 31. napjáig*” szövegre módosul.

A taggyűlés felhatalmazza az elnököt, hogy a közszolgáltatási szerződés módosítását a jelen határozat szerinti tartalommal aláírja.



**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat aláírásáért.  
**Határidő:** értelem szerint.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a II. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **20/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társulással (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz., Cg. 03 -09-126039) 2018. január 17. napján létrejött vagyonhasznosítási szerződést az alábbiak szerint módosítja:

A közszolgáltatási szerződés IV. fejezetének 1./ pontja első mondatában a „*legfeljebb 2018. június 30. napjáig*” szövegrész „*legfeljebb 2018. december 31. napjáig*” szövegre módosul.

A taggyűlés felhatalmazza az elnököt, hogy a vagyonhasznosítási szerződés módosítását a jelen határozat szerinti tartalommal aláírja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat aláírásáért.  
**Határidő:** értelem szerint.

### **8. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi statisztikai összegezésének, illetve a 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása**

**Molnár Sándor elnök:** Átadom a szót dr. Csige Gábornak, az előterjesztés előkészítőjének.

**Dr. Csige Gábor, igazgatósági tag:** Kettő jogszabályi kötelezettsége van a Társulásnak. Az egyik a Társulás Közbeszerzési tervének az elfogadása, amellyel mulasztásban vagyunk, március 31-ig kellett volna elfogadni. A másik pedig a statisztikai összegezés, amit e hónap végig kell elfogadni. A statisztikai összegezés „nullás”, mert nem került tavaly közbeszerzési eljárás lefolytatásra. A közbeszerzési tervben egy eljárás szerepel, szolgáltatás megrendelése 24 Csongrád megyei település hulladékgyűjtési és hulladékszállítási feladataira, ami kb. 900 millió forint összértékű eljárás, melynek várható befejezési ideje a III. negyedévre datálható.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az I. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért

az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### 21/2018. (V. 28.) TGy. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 2017. évi közbeszerzések statisztikai összegezését a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a statisztikai összegezésnek a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséért, illetve a társulás honlapján történő közzétételért.

**Határidő:** azonnal.

*Melléklet a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 21/2018. (V. 28.) TGy. határozatához*

17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

## KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

### Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

##### I.1) Név és címek

Hivatalos név: Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás		Nemzeti azonosítószám: <sup>2</sup> AK01766	
Postai cím: Szabadság tér 4-6.			
Város: Orosháza	NUTS-kód: HU332	Postai irányítószám: 5900	Ország: HU

##### I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

##### I.3) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Egyéb tevékenység:</b> Hulladékgazdálkodás

<input type="checkbox"/> Egészségügy	
--------------------------------------	--

## II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

<b>II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések</b> <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)</i> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések</b> <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)</i> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

## III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

### III.1) A közbeszerzések összesítése *(kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)*

<b>III.1.1) Árubeszerzés</b> <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
<b>III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b>
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b>
<input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup>**

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)**

**III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup>**

Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup>**

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup>**

<p>A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.3) Építési koncesszió</b> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p>
<p><b>III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése</b><sup>2</sup></p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió<sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése</b><sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p> <p><input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió<sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése</b><sup>2</sup></p>
<p>Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés</b><sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p>
<p><b>III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése</b><sup>2</sup></p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]  <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés<sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése</b><sup>2</sup> (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</p>

<input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés <sup>2</sup> (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése <sup>2</sup></b></p> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés <sup>2</sup></p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése <sup>2</sup></b></p> <p>A Kbt. Második Része</p> <p>Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p>Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</p> <p>Fő CPV-kód: <sup>1</sup>[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p>A Kbt. Harmadik Része</p>

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.5) Szolgáltatási koncesszió</b> <sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
<b>III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése</b> <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése</b> <sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése</b> <sup>2</sup>
Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

## III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

<b>III.2.1) Árbeszerzés</b> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
<b>III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján</b> <sup>2</sup>
Kbt. Második Része szerinti jogcímek
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Az uniós értékhatár feletti árbeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján</b> <sup>2</sup>

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.2) Építési beruházás** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

**III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]



- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>  
 Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

**III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Második Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>  
 Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Harmadik Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>  
 Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.4) Építési koncesszió** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

**III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)****III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**IV. szakasz: Kiegészítő információk****IV.1) Kiegészítő információk <sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)****IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések <sup>2</sup>**

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

**IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások <sup>2</sup>**

Összértéke: [ 0 ]

**IV.1.3) Elektronikus árlejtések <sup>2</sup>**

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések <sup>2</sup></b> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések <sup>2</sup></b> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések <sup>2</sup></b> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések <sup>2</sup></b> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés] <sup>2</sup></b> Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

**IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (éééé/hh/nn) 2018/05/25**

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az II. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő  
A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**22/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a társulás elnökét, hogy az év közbeni módosításokat a közbeszerzési terven átvezesse.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a közbeszerzési tervnek a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséért, illetve a társulás honlapján történő közzétételért.

**Határidő:** azonnal.

## 2018. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV

Az ajánlatkérő neve, címe: **DAREH Önkormányzati Társulás**, 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

A szervezet típusa: helyi önkormányzatok társulása [Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont]

Unióis értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: 1 db

Nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: Nincs.

A Közbeszerzések az alábbi táblázatban foglalva irányadó eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan:

Sorszám	Közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Szerződés időtartama	Becsült nettó érték (ezer HUF)	Beszerezés várható időpontja negyedévben
<b>I.</b>						
Árubeszerzés						
<b>II.</b>						
Építési beruházás						
<b>III.</b>						
Szolgáltatás-megrendelés						
1.	Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen	uniós	Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás	határozott 2026. november 21. napjáig	900 millió Ft	2018. III. negyedév

8. A központosított közbeszerzési eljárásban beszerezni tervezett érték: NEMLEGES

9. A tervpályázati eljárások és az egyszerű tervpályázati eljárások száma és értéke: NEMLEGES

Jóváhagyta: .....  
DAREH Önkormányzati Társulás ..... sz. határozata

**9. A Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási kérelme miatt szükségessé vált közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatala**

**Molnár Sándor elnök:** Átadom a szót dr. Csige Gábornak, az előterjesztés előkészítőjének.

**Dr. Csige Gábor, igazgatósági tag:** Egy ekkora közbeszerzés műszaki tartalmának előkészítése sok időt vesz igénybe, erre tekintettel csak az alábbi döntéseket tudjuk meghozni. Egy Eseti Közbeszerzési Bizottságot tudunk felállítani, mely dönt majd az eljárás megindításáról szóló felhívásról, illetve dönt a nyertes ajánlattevőről és kihirdeti az eredményt. Tavaly márciusban módosított Társulási Megállapodás még nem lépett hatályba, ezért csak egy 5 fős eseti Bizottságot tudunk létrehozni, valamint egy eseti Közbeszerzési Szabályzat is el kell fogadni, ami csak erre az egy eljárásra fog vonatkozni. Javasolnám, hogy az 5 főt Csongrád megyei települések vezetői közül válassza a Taggyűlés.

**Molnár Sándor elnök:** Kérem, tegyenek javaslatot az elnök személyére. Javaslat érkezett Czirbus Gábor Makó alpolgármesterének személyére, aki vállalta a feladatot.

Kérem, tegyenek javaslatot a tagok személyére. Javaslat érkezett:

Móra József Szentés képviselőjének személyére, aki vállalta a feladatot.

Dr. Martonosi György Maroslele polgármestere személyére, aki vállalta a feladatot.

Szekeres Ferenc Apátfalva személyére, aki vállalta feladatot.

Szabó István Derekegyháza polgármesterének személyére, aki vállalta a feladatot.

Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az I. számú határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**23/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése „Eseti Közbeszerzési Bizottság” néven eseti munkabizottságot hoz létre, amelynek feladat- és hatáskörét az alábbiak szerint határozza meg:

- megállapítja a „Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás ajánlattételi felhívás tartalmát, az ajánlattevők alkalmassági feltételeit, az ajánlatok érvényességi szempontjait, az értékelés és elbírálás elveit,
- dönt a nyertes ajánlatról, kihirdeti az eredményt,

- ellátja a társulásnak az adott eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatában foglalt más feladatokat.

A taggyűlés az „Eseti Közbeszerzési Bizottság” elnevezésű munkabizottság tagjainak az alábbi tagokat bízza meg:

- elnöke: **Czirbus Gábor** Makó tagtelepülés delegáltja
- tagjai: **Móra József** Szentés tagtelepülés delegáltja  
**Dr. Martonosi György** Maroslele tagtelepülés delegáltja  
**Szekeres Ferenc** Apátfalva tagtelepülés delegáltja  
**Szabó István** Derekegyháza tagtelepülés delegáltja

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.  
**Határidő:** értelem szerint.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az II. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **24/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a „Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a közbeszerzési szabályzat aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

*Melléklet a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 24/2018. (V. 28.) TGy. határozatához*

### **KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában előírtak teljesítése érdekében az alábbi szabályzatot alkotja:

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.), mint a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlatkérő árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére, építési beruházásaira irányuló közbeszerzéseinél és az egész közbeszerzési eljárás folyamán figyelembe veszi a Kbt.-ben meghatározott alapelveket.

## I.

### A közbeszerzési eljárásban résztvevő szervek, személyek

1. E szabályzat alapján kell eljárni a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.), mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) a „**Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen**” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás lefolytatása során.
2. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolítására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bíz meg a Kbt. szabályainak megfelelően. A bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: **Dr. Stumpf-Csapó Ágnes** (5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13., felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói lajstromszáma: 00302.)
3. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük. (Kbt. 27.§ (3) bek.)

A közbeszerzési eljárás előkészítését és az ajánlatok elbírálását 3 fős **Bíráló Bizottság** végzi, melyben az alábbi személyek vehetnek részt:

- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy,
- a közbeszerzés tárgya szerint szakmai szakértelemmel rendelkező személy,
- közbeszerzési, jogi szakértő.

A Bíráló Bizottság tagjai:

- közbeszerzési, jogi szakértő: **Dr. Stumpf-Csapó Ágnes** (a továbbiakban: Tanácsadó);
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy: **Gyucha Mariann**;
- a közbeszerzés tárgya szerint szakmai szakértelemmel rendelkező személy: **Bondár Lajos**.

5. Az ajánlatok elbírálása magában foglalja az ajánlatok értékelését, az írásbeli szakvélemény és döntési javaslat készítését, az eljárás eredményének, eredménytelenségének megállapítását, az érvénytelen ajánlatok, a kizárt ajánlattevők megállapítását, a nyertes ajánlattevő nevét, székhelyét, a nyertes pályázó paramétereit, esetlegesen a következő legkedvezőbb ajánlattevő nevét, székhelyét, annak paramétereit.
6. A közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy



vele szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség, és ezen túlmenően nyilatkoznia kell a titoktartás vonatkozásában is.

## II.

### A közbeszerzési eljárás előkészítése

1. A **Bíráló Bizottság** gondoskodik az adott közbeszerzési eljárásnak megfelelő hirdetmény, felhívás, tervpályázati kiírás, dokumentáció előkészítéséről.

## III.

### A közbeszerzési eljárás lefolytatása, amennyiben az eljárás az EKR üzemzavara miatt papír alapon kerül lefolytatásra

1. Az eljárást megindító felhívás, hirdetmény közzétételéről, megküldéséről a **Tanácsadó** gondoskodik. Az eljárást megindító felhívás és dokumentáció végleges szövegét és feltételeit az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** hagyja jóvá. Az Eseti Közbeszerzési Bizottság tagjai:

- elnöke: ....., ..... tagtelepülés delegáltja
- tagjai: ....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja

4. A részvételi, ajánlati felhívás, tervpályázati kiírás legkorábban a részvételi, ajánlatkérési dokumentáció végleges (rendelkezésre bocsátható állapotú) változata elkészültekor jelentethető meg.
5. A dokumentáció elektronikus formában történő rendelkezésre bocsátása a **Tanácsadó** feladata.
6. A kiegészítő tájékoztatást igénylő, illetve a konzultáción elhangzó kérdésekre adandó válaszok írásban történő rögzítése és ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére történő megküldése a **Tanácsadó** feladata.
7. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések személyesen történő beadása esetén a **Tanácsadó** átvételi elismervényt állít ki, mely tartalmazza az átadó, átvevő nevét, az ajánlat, részvételi jelentkezés átadás-átvételének időpontját év, hó, nap, óra, perc megjelölésével.

A bármely módon érkezett ajánlatokat, részvételi jelentkezéseket az ajánlattételi, részvételi határidő lejártáig a **Tanácsadó** a székhelyén, zárható helyen őrzi.

8. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések bontási eljárását az ajánlattételi, részvételi határidő lejártának időpontjában – a Kbt. által szabályozott személyek jelenlétében – a **Tanácsadó** az ajánlati, részvételi felhívásban meghatározottak szerint végzi.
9. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről a jegyzőkönyv elkészítése és ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére történő igazolható átadása, megküldése a **Tanácsadó** feladata.

A jegyzőkönyv 2 eredeti példányban készül. A jegyzőkönyv mellékletét képezi a jelenléti ív.

10. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések értékelésének és elbírálásának szakmai előkészítését a **Bíráló Bizottság** végzi, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést hozó **Eseti Közbeszerzési Bizottság** részére.
11. A szakvélemény és döntési javaslat alapján az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** az alábbi esetleges közbenső intézkedéseket, döntéseket hozhatja meg:
  - további hiánypótlás szükségessége,
  - számítási hiba javítása,
  - felvilágosítás, indokolás kérése,
  - aránytalanul alacsony árnak értékelt ellenszolgáltatásról, ajánlati elemek valós helyzetéről, teljesíthetőségéről való indokolás kérése,
  - nyilvánvaló érvénytelenségi ok fennállása.
12. A közbeszerzési eljárás eredményéről a Bíráló Bizottság ajánlása alapján az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** dönt.
13. Az írásbeli összegezés elkészítése, KBA-ba történő feltöltése, az ajánlattevők, illetve a részvételre jelentkezők részére történő igazolható átadása, megküldése a **Tanácsadó** a feladata.
14. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzététele a **Tanácsadó** feladatát képezi.
15. A szerződés aláírására alkalmas állapotban való elkészítéséért a **Tanácsadó** felel. A szerződést ajánlatkérő nevében **Molnár Sándor elnök** írja alá.
16. Az EKR üzemzavarának elhárítását követően az eljárás EKR-be történő feltöltéséért a **Tanácsadó** felel.

#### IV.

##### A közbeszerzések ellenőrzése

1. A szerződés módosításáról szóló tájékoztató elkészítése, hirdetmény útján történő közzététele – a Kbt.-ben szabályozottak szerint – a **Tanácsadó** feladata.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait ajánlatkérő meghatározott minőségbiztosítási és belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

#### V.

##### A közbeszerzési eljárás dokumentálása

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban köteles dokumentálni.
2. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de

legalább az említett öt évig kell megőrizni, amely az **ajánlatkérő Munkaszervezetének** feladata.

3. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy más jogszabályban feljogosított szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani, amely a **Tanácsadó** feladata.

## VI.

### Elektronikus közbeszerzési eljárás

1. Az ajánlatkérő nevében az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője** jogosult a regisztrációra és a szervezet regisztrációjára.
2. Az EKR-ben az ajánlatkérő nevében történő nyilatkozattételre, eljárási cselekmények gyakorlására, közbeszerzési eljárás lefolytatására az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője**, illetve a **Tanácsadó** jogosult superuser szerepkörben.
3. Az EKR-ben az ajánlatkérő eljárásához történő hozzárendelésről az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője** jogosult dönteni.
4. Az EKR-ben történő közbeszerzési eljárás lefolytatása során a III. pontban meghatározott eljárási cselekmények az EKR rendszerben történnek az elektronikus közbeszerzési eljárás szabályai szerint.

## VII.

### Záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat az aláírása napján lép hatályba.
2. Jelen szabályzatot az ajánlatkérő Taggyűlése a .../2018. (V. 28.) TGy. határozatával hagyta jóvá.
3. Jelen szabályzatban foglaltakat az aláírását követően megkezdett „**Hulladékgyűjtési és – szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen**” tárgyú, **uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt közbeszerzési eljárás** lefolytatására a Kbt., valamint annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Orosháza, 2018. május 28.

Molnár Sándor  
elnök

**10.A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. pénzügyi stabilitását szolgáló OTP Bank Nyrt.-vel kötött faktorálási szerződés módosítása**

**Molnár Sándor elnök:** Átadom a szót dr. Csige Gábornak, az előterjesztés előkészítőjének.

**Dr. Csige Gábor, igazgatósági tag:** A korábbi faktoring szerződést az OTP-vel még úgy kötöttük, hogy negatív volt a saját tőke és 1 millió forint az éves összbevétel. A számlavezető bankunk az OTP. Most új alkupozícióban vagyunk, többmilliárd forintos az árbevételünk, ennek következtében sikerült a kamat és követelés-vásárlási díj összegét csökkenteni, a finanszírozási arányt növelni, illetve a szállító keretünket is 700 milliós keretre tudtuk felemelni. Annyi változás van még, hogy jogszabályváltozás miatt már ezt nem faktoring szerződésnek, hanem követelés adás-vételi szerződésnek hívják. A többi rész, amiben korábban megegyeztünk változatlanul marad. 2018. december 31-ig kötjük ezt a szerződést.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **25/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója és tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a társaság követelés adásvételi szerződést kössön az OTP Bank Nyrt.-vel, az alábbi kondíciók szerint:

- szállítói keret: maximum 700.000.000,- Ft.
- szerződés típusa: követelés adásvételi szerződés 2018/12/31-ig
- futamidő: havi jelentés alapján max 240 nap, negyedéves jelentés alapján 180 nap, számla alapján 30+30 nap.
- finanszírozási arány: havi vagy negyedéves jelentés alapján: 80%, számla alapján: 85%.
- kamat: 1 havi BUBOR + 2%.
- követelésvásárlási díj: 0,1%.
- kezelési költség, szerződéskötési díj, rendelkezésre tartási jutalék nem kerül felszámításra. Pénzforgalmi díjak és jutalékok az érvényben lévő vállalati pénzforgalmi szolgáltatások hirdeteménye szerinti kondíciók.

Amennyiben a követelés adásvételi szerződés lényeges elemei jelen határozatban foglaltaktól eltérnek, a követelés adásvételi szerződés megkötésére való felhatalmazást ismét a taggyűlés elé kell terjeszteni. A taggyűlés felhatalmazza a társaság igazgatóságát a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a követelés adásvételi szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Siket Tibor igazgatósági elnök a követelés adásvételi szerződés aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

### ***11. A RexTerra Kft. fizetési meghagyásával kapcsolatos döntés meghozatala***

**Molnár Sándor elnök:** Egy 2009-es és egy 2014-es szerződés esetében volt ajánlati biztosíték letétben, ezeket már vissza kellett volna utalni. A projektmenedzsment szervezetnek kellett volna jelezni, hogy ezek a letétek visszautalhatók. Ilyen jelzés nem érkezett, így én nem mertem visszautalni, későbbiekben ez az igazolás megérkezett, de akkorra már fizetési meghagyással élt a cég. A törzstőke visszautalásra került. Tárgyaltam a céggel, azt az ígéretet kaptam tavaly év végén, hogy el fognak állni a kamatok követelésétől, de az idén mégis meggondolták magukat. Ez közel 3,5 millió forint. Ez többletkiadás a társulásnak, de célszerű ezt rendbe tenni, mert a szentesi lerakót terhelték meg ezzel. A fedezet az idei költségvetésben rendelkezésre áll. Úgy gondolom tegyünk erre pontot, fizessük vissza és ne húzzuk tovább, mert a végén többbe kerül a leves, mint a hús.

**Móra József Szentes képviselője:** Javaslom, hogy még egyeztessen a céggel Elnök úr és első körben csak az 50%-ot fizessük vissza.

**Molnár Sándor elnök:** Köszönöm a javaslatot, én már próbáltam egyezkedni a céggel, de akkor megpróbálom újra. Úgy módosítanám akkor a határozati javaslatot, hogy először az Elnök próbáljon meg tárgyalásokat folytatni az 50%-os összeg megfizetéséről, ha ez nem jár sikerrel csak akkor fizessük meg a teljes összeget. Megkérdezem, hogy van-e további kérdés, észrevétel a határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az, így módosított határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 45 igen szavazattal és 1 ellenszavazat mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **26/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése felhatalmazza az Elnököt, hogy folytasson tárgyalást a Társulás RexTerra Kft. felé fennálló, a 188.V.1887/2017. ügyszámon folyamatban lévő végrehajtási eljárásban érvényesíteni kívánt kamattartozása, illetve a végrehajtással járó költségek 50%-ban történő megfizetéséről. A tárgyalás sikertelensége esetén kerüljön csak a teljes összeg megfizetésre, amelyre a forrást a Társulás 2018. évi költségvetésének terhére biztosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** azonnal

**12.A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatósági tagjának visszahívása, és új igazgatósági tag megbízása**

**Molnár Sándor elnök:** Békéscsaba várostól érkezett egy megkeresés, amelyben Andó Tamás igazgatósági tag visszahívását kérik és helyette Kozma János békéscsabai lakos megválasztását javasolják, aki a hulladékgazdálkodásban jártas szakember. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az I. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**27/2018. (V. 28.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója a társaság igazgatóságának tagját, **Andó Tamást** (születési helye és ideje: Békéscsaba, 1952. 05. 05., anyja neve: Tóth Mária, lakcíme: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 19.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:25. § (2) bekezdése alapján 2018. május 31. napjával **visszahívja.**

A taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy az igazgatósági tag jogviszonyának megszüntetésével kapcsolatos okiratokat aláírja, egyben megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá módosítás bejegyzése iránti cégeljáráásban a társaság képviseletével.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a jogviszonyt megszüntető okirat aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel az II. számú határozati javaslattal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 46 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 46 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

## 28/2018. (V. 28.) TGy. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója a társaság igazgatósága tagjának

**Kozma János**

(születési helye és ideje: 1957. augusztus 24., anyja neve: Rokszin Mária)  
5600 Békéscsaba, Dobozi út 74. szám alatti lakost

bízza meg, **2018. június 1. napjától 2021. október 1. napjáig** tartó határozott időtartamra. A taggyűlés az igazgatósági tag javadalmazását havi **bruttó 250.000,- Ft** összegben állapítja meg.

A taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy az igazgatósági tag jogviszonyának létesítésével kapcsolatos okiratokat aláírja, egyben megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá módosítás bejegyzése iránti cégeljárásban a társaság képviselőjével.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a jogviszonyt létesítő okirat aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

### **13. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatási tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról**

**Molnár Sándor elnök:** A tájékoztatót már az 5. napirendi pontnál elmondta Siket Tibor úr, ha van további kérdés, észrevétel szívesen megválaszoljuk. Megállapítom, hogy nincs.

### **14. Egyebek**

**Molnár Sándor elnök:** Az egyebek napirendi pont keretében nekem nincs bejelenteni valóm. Megkérdezem, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele? Megállapítom, hogy nincs. Köszönöm a részvétel, az ülést bezárom.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
a Munkaszervezet vezetője









K.m.f.



Molnár Sándor  
elnök







## JELENLÉTI ÍV



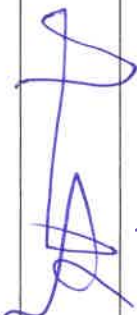


**Készült:** Az Orosháza Város Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytanácskozó termében 2018. május 28-án 10.00 órakor megtartott **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésén.**





Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
1.	Almásfennsík Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Mazán Attila polgármester	1069		
2.	Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Csirik László polgármester	566		
3.	Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Szekeres Ferenc polgármester	3385		
4.	Árpádhatalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Szarka Attila polgármester	611		
5.	Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Marjai János polgármester	6712		
6.	Békés Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Izsó Gábor polgármester	21949		
7.	Békéscsaba Megyei Jogú Város Közgyűlése képviselet: Hanó Miklós alpolgármester	64626		
8.	Békéssámsón Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Zámbori Tamás polgármester	2678		
9.	Békésszentandrád Nagyközség Önkorm. Képviselő-testülete képviselet: Sinka Imre polgármester	4046		
10.	Bélmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviselet: Kovács János László polgármester	1155		





Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Aláírás
11.	Biharugra Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Makra Tibor polgármester	1149	KISS ANTON	KISS ANTON
12.	Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fenyődi Attila alpolgármester	2660		
13.	Csabaszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szeverényi Attiláné polgármester	366		
14.	Csanádaberti Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csijernyik Zoltán polgármester	517		
15.	Csanádapáca Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Oláh Kálmán polgármester	2926	OLÁH KÁLMÁN	OLÁH KÁLMÁN
16.	Csanádapalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester	3306	NYERGESNÉ KOVÁCS ERZSÉBET	NYERGESNÉ KOVÁCS ERZSÉBET
17.	Csanylelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Forgó Henrik polgármester	3160		
18.	Csorvás Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Baráth Lajos polgármester	5765	BARÁTH LAJOS	BARÁTH LAJOS
19.	Derekegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabó István polgármester	1848	SZABÓ ISTVÁN	SZABÓ ISTVÁN
20.	Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Valánszki Miklós Róbert polgármester	8874		
21.	Doboz Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Köves Mihály polgármester	4774		KÖVES MIHÁLY
22.	Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Varga Lajos polgármester	2431		VARGA LAJOS

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
23.	Dombiratos Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fehérmé Andorka Illdikó polgármester	859		
24.	Ecséfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kovács Maria polgármester	1662		
25.	Elek Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Puhár László polgármester	5511	TÓBIÁS SÁNDOR NÉ	
26.	Eperjes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kós György Gergő polgármester	695		
27.	Fábiánsebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Kós György polgármester	2039	VAAJAS BÉLA	
28.	Földvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Hajnal Gábor polgármester	3324	HANAY ANNA	
29.	Füzegyharmat Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Bere Károly polgármester	6487		
30.	Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Maronka Lajos polgármester	4095		
31.	Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lengyel Zsolt András polgármester	1546		
32.	Geszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fábán Zsuzsanna polgármester	911		
33.	Gyula Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Görényi Ernő polgármester	32372	AH KORBET	
34.	Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Hegedűs Roland polgármester	782		





Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
35.	Kamut Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Balogh Imréné polgármester	1210		
36.	Kardos Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Briás János polgármester	793		
37.	Kardoskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lengyel György polgármester	974		
38.	Kertészsziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csordás László polgármester	479		
39.	Kétegyháza Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kacsó Istvánné polgármester	4198		
40.	Kétszörpöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Völgyi Sándor László polgármester	1581		
41.	Kevemes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lantos Zoltán polgármester	2402		
42.	Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Horváth Lajos polgármester	793		
43.	Kisdombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Magyar Zsolt István polgármester	603		
44.	Körösnagybársány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Máté Pál polgármester	694		
45.	Köröstarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lipcsei Zoltán polgármester	2953	LIPCSEI ZOLTÁN	
46.	Körösújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabó Csaba polgármester	662		

<i>Sorszám</i>	<i>Települési önkormányzat képviselő-testülete</i>	<i>Lakosságszám</i>	<i>Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel</i>	<i>Aláírás</i>
47.	<i>Kötgyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Nemes János polgármester	1653		
48.	<i>Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Galgóczi Krobák Mária polgármester	476		
49.	<i>Kunágota Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Süli Ernő Pál polgármester	3141		
50.	<i>Lökösháza Község Önkormányzat képviselő-testülete</i> képviseli: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester	2044		
51.	<i>Magyarbárhelyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Sódarne Varga Györgyi polgármester	2687		
52.	<i>Magyarcsanak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Farkas János polgármester	1629		
53.	<i>Magyarodonbegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Dús Illikó polgármester	304		
54.	<i>Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Czirbus Gábor alpolgármester	25534		
55.	<i>Maroslele Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Dr. Martonosi György polgármester	2217		
56.	<i>Medgyesbodzás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Varga Gábor polgármester	1237		
57.	<i>Medgyesegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i> képviseli: Süő Mária Mária alpolgármester	4124		

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
58.	Méhkerék Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Tát Margit polgármester	2322		
59.	Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Siklósi István polgármester	10871		
60.	Mezőgyván Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dani Attila polgármester	1321		
61.	Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Mihókó Zsolt polgármester	6401		
62.	Mindszent Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Zsóler Károly polgármester	7622		
63.	Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fekete Ferenc polgármester	1480		
64.	Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Farkas Sándor polgármester	1562		
65.	Nagykanizsai Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Pelle István polgármester	1563		
66.	Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Locskai Zoltán polgármester	649		
67.	Nagyvágyocs Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabellédi Endre István polgármester	3467		
68.	Nagyszénás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Nyemcsok János polgármester	5773		
69.	Nagyölké Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szel Csaba polgármester	501		



Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alírás
70.	Ójteledek Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Simonné Sinkó Erika polgármester	541		
71.	Ókány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szívós László Ferenc polgármester	2941		
72.	Oroszláza Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dávid Zoltán polgármester	31927		
73.	Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szakács Jánosné polgármester	530		
74.	Pitvaros Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Radó Tibor polgármester	1600		
75.	Pusztaföldvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Baranyi István polgármester	2028		
76.	Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Mokán István polgármester	11238		
77.	Sarkadkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Bakucz Péter polgármester	1893		
78.	Szabadkényös Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lehoczki Zsolt képviselő	2930		
79.	Szeghalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Farkas József alpolgármester	10257		
80.	Szegvár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gémes László polgármester	4997		
81.	Szekkútás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szél István polgármester	2560		

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
82.	Szentes Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szirbik Imre polgármester	31022	MDBA SZENTES	
83.	Tartós Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kürti Sándor polgármester	983		
84.	Telekegyendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Ránki Ferenc polgármester	1713		
85.	Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Garay Ríia polgármester	6760	DR. GARAY RIIA	
86.	Újkegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szebelléti Zoltán polgármester	5940	NAGY ZOLTAN	
87.	Újszalonta Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Jova Tibor polgármester	141		
88.	Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Vajda Norbert polgármester	1681		
89.	Vésztő Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Mohár Sándor polgármester	8012		
90.	Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dudás Árpád polgármester	1849		

Dr. Horváthné dr. Barta Edit Munkaszervezet vezetője

Dr. Ligeti Lea DAREH jogi munkatárs

Szász Edit DAREH pénzügyi munkatárs




---



---



---

WARD'S PHASE

STARTING

CONCEPTS  
FOR PROPS

SMALL



**BÉKÉSI POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**B é k é s , Petőfi u. 2. sz. 5630 Tel.: 66-411-011**

JIK/1-7/2018. ikt.sz.

**K I V O N A T**

**Békés Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2018. május 24. napján tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből**

**Tárgy:** Delegálás a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásba

- A képviselő-testület 9 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Békés Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**223/2018. (V. 24.) határozata**

Békés város Önkormányzata Képviselő-testülete dr. Seres István önkormányzati képviselőt delegálja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. május 28. napján tartandó társulási ülésére. Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a Társulásnak a döntésről való értesítéséről.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Izsó Gábor polgármester



Izsó Gábor s.k.  
polgármester

Tárnok Lászlóné s.k.  
jegyző

A kivonat hitelül: *Farras Elzsiakk*



**BIHARUGRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**

5538 BIHARUGRA, Erzsébet utca 25.

Telefon: +36-66/498-362

Mobil: +36-30/389-5654

Fax: +36-66/498-295

Email: [biharugra@gmail.com](mailto:biharugra@gmail.com)



**MEGHATALMAZÁS**

Alulírott Makra Tibor Biharugra Község Önkormányzat Polgármestere meghatalmazom Kiss Annamária Biharugra Község Önkormányzat alpolgármesterét, hogy a DAREH Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. május hó 28-án tartandó taggyűlésén Biharugra Község Önkormányzatát képviselje.

Biharugra, 2018. május 25.

Handwritten signature of Makra Tibor.

Makra Tibor  
polgármester





## Csanádpalota Városi Önkormányzat

---

### KIVONAT

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. június 16. napján megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből.

**132/2017. (06.16.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Delegálás Önkormányzati Társulások Társulási Tanácsaiba**

### Határozat

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Délkelet-Alföld regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába tagnak Nyergesné Kovács Erzsébet polgármestert delegálja.

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Délkelet-Alföld regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába delegált Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester akadályoztatása esetére a képviselőre Perneki László alpolgármestert jelöli ki.

**Határidő:** azonnal

**Döntés:** egyszerű többség

A határozatról értesítést kap:

- 1./Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 2./ Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- 3./ Délkelet-Alföld regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába Orosháza
- 4./ Irattár

6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10.

Tel.: 62/263-009

Fax: 62/263-105

E-mail: pmhiv@csanadpalota.hu



## Elek Város Polgármestere

5742 Elek, Gyulai út 2.  
Tel./fax: (66) 240-411

www.elek.hu  
e-mail: polgarmester@elek.hu

### MEGHATALMAZÁS

Alulírott

**név:** Pluhár László Elek Város Polgármestere

Anyja neve: Ágh Izabella

Szül. hely/idő: Elek, 1956.12.17.

Lakcíme: 5742 Elek, Bajcsy-Zsilinszky u. 22., Elek Város Önkormányzata ( törzskönyvi azonosító: 725107 ) nevében

#### **meghatalmazom**

Tóbiás Sándorné

Anyja neve: Toldi Mária

Szül. hely/idő: Gyula, 1963. 10. 12.

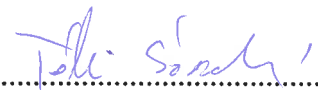
Lakcíme: 5742 Elek, Kisfaludy u.21.

,hogy a DAREH 2018. május 28. napján tartandó taggyűlésén Elek Város Önkormányzatát képviselje, a nevemben és helyettem eljárjon.

**Kelt: Elek, 2018.május 23.**

  
.....  
meghatalmazó

  
Városi Önkormányzat Elek  
1.

  
.....  
meghatalmazott

Kivonat Fábiansebestyén Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. november 25-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

*Fábiansebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testületének 170/2014.(XI.25.)Ö. számú határozata Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás képviseletére felhatalmazásról*

### H a t á r o z a t

- 1.) Fábiansebestyén Községi Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Kós György polgármestert, hogy a DAREH Társulást a Taggyűlésben képviselje, akadályoztatása esetén helyettesítésére Varjas Béla alpolgármestert hatalmazza fel.
- 2.) Mindkettőjük akadályoztatása esetén Faragó Ferenc testületi tag megbízó felhatalmazói levél birtokában képviselje a települést a DAREH Taggyűlésben.

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Önkormányzati Társulása (Orosháza)
- 2.) Dr. Kós György polgármester 6625 Fábiansebestyén Polgármesteri Hivatal, Szabadság tér 2.
- 3.) Gyurisné Székely Erika jegyző 6625 Fábiansebestyén Polgármesteri Hivatal, Szabadság tér 2.
- 4.) Irattár

Kmf.

Dr. Kós György sk.  
polgármester

Gyurisné Székely Erika sk.  
jegyző

A kiadmány hitelül:



*Bihariné Szabó Mária*  
Bihariné Szabó Mária  
jegyzőkönyvvezető



*Gyula Város Polgármestere*

*Iktatási szám: X.30/2018*

*Ügyintéző: Szabó Noémi*

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Dr. Görgényi Ernő** polgármester,  
**meghatalmazom:**

*Alt Norbert Alpolgármester Urat,*

hogy a 2018. május 28-i **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésén** képviseljen, azon helyettem és nevemben részt vegyen és szavazzon.

Gyula, 2018.05.25.

**Dr. Görgényi Ernő**

*meghatalmazó*



**Alt Norbert**

*meghatalmazott*

1. tanú

**Szabó Noémi**

611050 PA

5700 Gyula, Ince pápa u. 18/B.

2. tanú

**Szilágyi Judit**

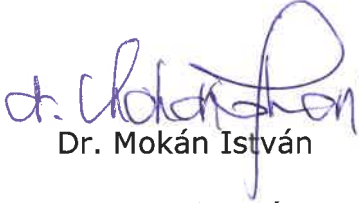
125163 SA

5700 Gyula, Temető u. 17.

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott Dr. Mokán István (sz: Gyula, 1975.08.08. an: Köllös Mária) mint Sarkadi Város Önkormányzatának polgármestere, meghatalmazom Dr. Szabó László (sz: Gyula, 1935.09.16.) alpolgármestert, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. május 28-ai taggyűlésén helyettem és nevemben teljes jogkörrel eljárjon.

**S a r k a d, 2018. május 25.**

  
Dr. Mokán István  
meghatalmazó



  
Dr. Szabó László  
meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:


Név: Öcsödi Hanna

Név: dr. Pintér Magdolna

Cím: 5720 Sarkad, Béke sétány  
3.

Cím: 5720 Sarkad, Gyulai út 4/A.

Aláírás: 

Aláírás: 

## KIVONAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Városháza Dísztermében 2014. november 14. napján megtartott 7. soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

167/2014. (XI.14.)

**Tárgy:** Felhatalmazás a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésébe történő képviseletre

## HATÁROZAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésébe történő képviseletről szóló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Szirbik Imre polgármestert, akadályoztatása esetén Dr. Demeter Attila alpolgármestert, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében képviselje Szentes Város Önkormányzatát.
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Móra József képviselő-testületi tagot, hogy a polgármester és alpolgármester akadályoztatása esetén a Taggyűlésben megbízó felhatalmazói levél birtokában képviselje a települést.
- 3./ A Képviselő-testület felhívja a Polgármestert, illetve a Társulás Taggyűlésén Szentes Város Önkormányzata nevében eljáró képviselőt, hogy számoljon be az ott elhangzottakról.

A határozatról értesítést kap:

1. Szentes Város Polgármestere
2. Dr. Demeter Attila alpolgármester
3. Móra József képviselő
4. DAREH – 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Irodája
6. Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki Irodája

K. m. f.

**Dr. Sztantics Csaba sk.**  
jegyző

**Szirbik Imre sk.**  
polgármester

**Krausz Jánosné sk.**

**Kovács János sk.**

jegyzőkönyv hitelesítők

A kivonat hitelesítő:

lelő





## MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Szebellédi Zoltán**, Újkígyós város polgármestere (an.: Damásdi Katalin, szül: Kiskőrös, 1968. szeptember 19. ) Újkígyós, Madách u. 24. szám alatti lakos **meghatalmazom Nagy Balázst**, Újkígyós város önkormányzati képviselőjét (an.: Süli Anna, Újkígyós, 1955.09.21.), Újkígyós, Petőfi u. 109/1. szám alatti lakost, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének ülésén a nevében eljárjon, szavazzon.

Újkígyós, 2018. május 28.

*Szebellédi Zoltán*

Szebellédi Zoltán  
meghatalmazó



*Nagy Balázs*

Nagy Balázs  
meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

- 1.) *GOMBKÖTŐKÉ KMETYKÓ BIANKA* (név)  
*Csillagi*  
*5712 GABADKI'GYÓS, DÓZSA Gy.u.2* (lakcím)
- 2.) *STEFULA SILVIA* (név)  
*Sófi C*  
*5661 ÚJKÍGYÓS, ICOSUTY U. 98.* (lakcím)

# DAREH

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás  
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

---

## MEGHÍVÓ

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás **Taggyűlésének ülésére** tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal  
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.  
I. emeleti tanácsterem

**Időpontja:** 2018. május 28. (hétfő) 10<sup>00</sup> óra

### **Napirend:**

1. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzései jelentésének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
3. Beszámoló a DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi tevékenységéről  
Előadó: Molnár Sándor elnök
4. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozatával módosított Társulási Megállapodásának módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
5. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, illetve a 2018. évi üzleti terv  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
6. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
7. Az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződés meghosszabbítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke

8. A DAREH Önkormányzati Társulás közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési tervének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
9. A Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási kérelme miatt szükségessé vált közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
10. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. pénzügyi stabilitását szolgáló OTP Bank Nyrt.-vel kötött faktorálási szerződés módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
11. A RexTerra Kft. fizetési meghagyásával kapcsolatos döntés meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
12. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatási tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
13. Egyebek

Kérem az ülésen a település testülete által delegált személy feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2018. május 23.

Tisztelettel:

  
Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



## Előterjesztés

**Tárgy:** A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló.

### Tisztelt Taggyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet alapján a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az alábbiakban terjesztem elő:

### Bevételek alakulása:

adatok: ezer forintban			
Működési költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú átvett pénzeszköz	14 526	11 853	11 852
Működési bevétel	395 653	30 494	30 493
Maradvány felhasználás	6 200	6 201	6 201
<b>Összesen:</b>	<b>416 379</b>	<b>48 548</b>	<b>48.546</b>
Felhalmozási költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>	<b>1 867 762</b>
<b>BEVÉTELI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>1 916 308</b>

*A működési célú átvett pénzeszköz* előirányzatán a Társulás tagjainak működési hozzájárulása szerepel. A DAREH Bázis Zrt rezi kiadásainak finanszírozása miatt – a Társulás kérésére – 35 tagönkormányzat 2016. decemberében 12.078 ezer Ft összegben előre megfizette a 2017. évben esedékes működési hozzájárulást. A 2017. évi költségvetésben eredeti előirányzatként szerepeltetett bevétel a fennmaradó kötelezettséget tartalmazta, mely nem teljesült.

*A működési bevételek* előirányzata teljesülése jelentősen alatta maradt az eredeti előirányzatnak. A DAREH Bázis Zrt nem kapta meg a szolgáltatásért járó bevételt az NHKV Zrt-től, ezért csak részben tudta rendezni a 2017. évre megállapított eszközhasználati díjakat, valamint a továbbszámlázott rezsiköltséget. A bevételek

elmaradása maga után vont a kiszámlázott általános forgalmi adó, továbbá a tervezett ÁFA visszatérítés csökkenését is.

Ezek a bevételek 2018. évben fognak realizálódni, a 2017. évi beszámolóban követelésként szerepelnek.

Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele előirányzatként a 2016-évi költségvetési beszámolóban megállapított 6.201 ezer Ft teljesült.

Felhalmozási célra átvett pénzeszköz eredeti előirányzatot nem tartalmazott. 2017. március 21-én került aláírásra a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-Alföld térségében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű, KEHOP-3.-2.-1-15-2017-00010 számú pályázat Támogatási Szerződése. A pályázat a korábban – szintén pályázat útján – megvalósított hulladékszállítási rendszer fejlesztését, eszközeinek bővítését hivatott megvalósítani összesen 2.503.324 ezer forint értékben.

Ennek keretében a Támogató két részletben összesen 1.867.762 ezer Ft előleget folyósított a Magyar Államkincstárnál lévő elkülönített számlára, felhasználására 2018-ben kerül sor.

### Kiadások alakulása

adatok: ezer forintban

Működési költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú pénzeszköz átadás	2 000	2 000	2 000
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
Dologi és egyéb folyó kiadások	175 139	46 548	46 546
Működési tartalék	36 242	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>	<b>48 546</b>
Felhalmozási költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Beruházási kiadások	202 998	1 867 762	0
<b>Összesen:</b>	<b>202 998</b>	<b>1 867 762</b>	<b>0</b>
<b>KADÁSI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>48 546</b>

Működési célú pénzeszköz átadás előirányzaton a DAREH Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatalnak átadott pénzeszköz szerepel.

Személyi juttatások és munkáltatót terhelő járulék kiadások a Társulás 2017. évi gazdálkodása során 2017. évben nem merültek fel.

A dologi kiadások eredeti előirányzata tartalmazta az elvárt tulajdonosi bevételek 20 %-ának megfelelő, karbantartásra fordítandó részt, az ehhez kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adót, valamint a tervezett tulajdonosi bevételhez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adót.

A közvetített szolgáltatások megközelítőleg az eredeti előirányzat szintjén maradtak. 2017. 03. 31-el átírássra kerültek a villamos energia mérőórák és 06.30-al a vízmérő órák is a DAREH Bázis Zrt-nek, így a második félévtől már nem kellett a Társulásnak megelőlegeznie a rezsiköltségeket.

A költségvetési bevételek tervezettől való elmaradása miatt a kiadási előirányzatok csökkentése vált szükségessé, mely a dologi kiadások esetében - 128.891 ezer Ft-ot jelentett.

A tartalék a bevételek elmaradása miatt, a 4/2018. (I.17.) TGy. határozat alapján, teljes összegben csökkentésre került.

A beruházási kiadások eredeti előirányzata tartalmazta az elvárt tulajdonosi bevételek 80 %-ának megfelelő, eszközpótlásra fordítandó részt, valamint az ehhez kapcsolódó beruházási célú általános forgalmi adó összegét. A bevételek elmaradása a beruházási előirányzat 202.998 ezer Ft-os csökkentését eredményezte. A KEHOP-3.-2.-1-15-2017-00010 számú pályázat felhalmozási kiadásai fedezetéül 1.867.762 ezer Ft előirányzat került biztosításra, melyre 2017-ben még nem történt teljesülés.

### **Tisztelt Taggyűlés!**

Kérem a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztés megvitatását és elfogadását!

### **Határozati javaslat:**

.../2018. (.....) TGy.sz. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 88. § (1) bekezdése és 91. § (3) bekezdése alapján a Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi határozatot hozza:

#### **1.**

#### **A költségvetés bevételei és kiadásai**

A Taggyűlés a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. melléklet részletezése szerint az alábbi főösszegekkel hagyja jóvá:

**1 916 310 ezer forint      bevételi főösszeg,**

melyből:  
1 910 109 ezer forint költségvetési bevétel,  
6 201 ezer forint finanszírozási műveletek bevételei,

valamint

**48 548 ezer forint** **kiadási főösszeg,**  
melyből:  
48 548 ezer forint költségvetési kiadás,  
0 ezer forint finanszírozási műveletek kiadásai

**1 867 762 ezer forint** **maradvány**

2.

A Társulásnak többéves kihatással járó döntései nincsenek.

3.

A Társulás közvetített támogatásokat nem nyújtott.

4.

A Társulásnak adósságállománya nincs.

5.

A Társulás vagyonának bemutatását az 2. melléklet tartalmazza.

6.

A Társulás a 2017. évi gazdálkodási adatait tartalmazó konszolidált beszámolót, a pénzeszközök változását, valamint a mérlegtételek alakulását a 3. melléklet részletezése szerint elfogadja.


7.

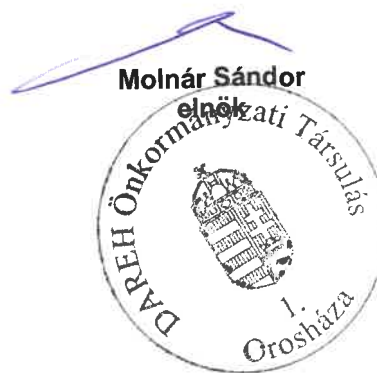
A Társulás 2017. évi összevont pénzügyi mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** azonnal

Orosháza, 2018. május 22.

  
**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**  
munkaszervezet vezetője



1. melléklet a ...../2018. (V.28.) TGy. határozathoz

**Bevételek alakulása:**

**adatok: ezer forintban**

Működési költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú átvett pénzeszköz	14 526	11 853	11 852
Működési bevétel	395 653	30 494	30 493
Maradvány felhasználás	6 200	6 201	6 201
<b>Összesen:</b>	<b>416 379</b>	<b>48 548</b>	<b>48.546</b>
<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>			
Felhalmozási költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>	<b>1 867 762</b>
<b>BEVÉTELI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>1 916 308</b>

**Kiadások alakulása**

**adatok: ezer forintban**

Működési költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Működési célú pénzeszköz átadás	2 000	2 000	2 000
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
Dologi és egyéb folyó kiadások	175 139	46 548	46 546
Működési tartalék	36 242	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>	<b>48 546</b>
<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>			
Felhalmozási költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2017.12.31-én
Beruházási kiadások	202 998	1 867 762	0
<b>Összesen:</b>	<b>202 998</b>	<b>1 867 762</b>	<b>0</b>
<b>KADÁSI FŐÖSSZEG:</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>48 548</b>





## DAREH Önkormányzati Társulás

VAGYONKIMUTATÁS  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről

ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK	Sor- szám	Bruttó érték	Nettó érték
<b>A/I. Immateriális javak (2+5)</b>			
<b>Törzsvagyon (3+4)</b>	1	56	12
Forgalomképtelen immateriális javak	2	56	12
Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	3	0	0
Forgalomképes immateriális javak	4	56	12
<b>A/II. Tárgyi eszközök (7+12+17+18+19+20)</b>	5	0	0
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (8+11)</b>	6	21 193 065	19 960 236
<b>Törzsvagyon (9+10)</b>	7	13 185 747	12 772 655
Forgalomképtelen ingatlanok	8	13 185 747	12 772 655
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok	9	0	0
Forgalomképes ingatlanok	10	13 185 747	12 772 655
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések és járművek (13+16)</b>	11	0	0
<b>Törzsvagyon (14+15)</b>	12	8 007 318	7 187 581
Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	13	8 007 318	7 187 581
Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	14	0	0
Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	15	8 007 318	7 187 581
<b>3. Tenyészállatok</b>	16	0	0
<b>4. Beruházások, felújítások (19+22)</b>	17	0	0
<b>5. Beruházásra adott előlegek</b>	18	0	0
<b>6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése</b>	19	0	0
<b>A/III. Befektetett pénzügyi eszközök (26+...+28)</b>	20	0	0
<b>1. Tartós részesedés</b>	21	5 000	5 000
<b>Törzsvagyon (9+10)</b>	22	5 000	5 000
Forgalomképtelen	23	5 000	5 000
Korlátozottan forgalomképes	24	0	0
Forgalomképes	25	5 000	5 000
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír</b>	26	0	0
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése</b>	27	0	0
	28	0	0
<b>A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (30+33)</b>	29	0	0
<b>Törzsvagyon (33+36)</b>	30	0	0
Forgalomképtelen	31	0	0
Korlátozottan forgalomképes	32	0	0
Forgalomképes	33	0	0
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+6+21+29)</b>	34	21 198 121	19 965 248
<b>I. Készletek</b>	35	0	0
<b>II. Értékpapírok</b>	36	0	0
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (35+36)</b>	37	0	0
<b>I. Lekötött bankbetétek</b>	38	0	0
<b>II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	39	0	0
<b>III. Forintszámlák</b>	40	1 867 766	1 867 766
<b>IV. Devizaszámlák</b>	41	0	0
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK (38+...+41)</b>	42	1 867 766	1 867 766
<b>I. költségvetési évben esedékes követelések</b>	43	238 907	238 907
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	44	72 499	72 499
<b>III. követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	45	0	0
<b>D) KÖVETELÉSEK (43+44+45)</b>	46	311 406	311 406
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	47	-46 234	-46 234
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	48	0	0
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (34+37+42+46+47+48)</b>	49	23 331 059	22 098 186

**VAGYONKIMUTATÁS**  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

ezer Ft-ban

FORRÁSOK	Sor- szám	Nettó érték
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1	4 694 421
II. Nemzeti vagyon változásai	2.	160 824
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3	0
IV. Felhalmozott eredmény	4	-1 437 078
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	5	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	6	43 286
<b>G) SAJÁT TŐKE (1+...+6)</b>	7	<b>3 461 453</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8	0
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9	0
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10	4
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (8+9+10)</b>	11	<b>4</b>
<b>I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	12	<b>0</b>
<b>J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	13	<b>0</b>
<b>K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	14	<b>18 636 729</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (7+11+12+13+14)</b>	15	<b>22 098 186</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
a "0"-ra leírt eszközökről

ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK	Sor- szám	Bruttó érték	Nettó érték
<b>I. Immateriális javak (2+3)</b>	1	0	
"0"-ra leírt, de használatban lévő	2	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	3	0	0
<b>II. Tárgyi eszközök (5+8+11+14)</b>	4	<b>2 353 130</b>	<b>0</b>
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (6+7)</b>	5	329	0
"0"-ra leírt, de használatban lévő	6	329	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	7	0	0
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések és járművek (9+10)</b>	8	<b>2 352 801</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	9	2 352 801	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	10	0	0
<b>3. Tenyészállatok (12+13)</b>	11	<b>0</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	12	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	13	0	0
<b>IV. koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (15+16)</b>	14	<b>0</b>	<b>0</b>
"0"-ra leírt, de használatban lévő	15	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	16	0	0
<b>ÖSSZESEN (1+4+14)</b>	17	<b>2 353 130</b>	<b>0</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről

ezer Ft-ban

Megnevezés	sor- szám	Mennyiség (db)	Érték (e Ft)
Tárgyi, egyéb, adattári, könyvtári gyűjteményi anyag	1	0	0
Fotó, film, hanganyag	2	0	0
Képzőművészeti alkotás	3	0	0
Mennyiségileg nyilvántartott kísértékű tárgyi eszköz	4	492 010	0
Kulturális javak	5	0	0
<b>Összesen</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségekről

ezer Ft-ban

Megnevezés	sor- szám	Mennyiség (db)	Érték (eFt)
Kezességvállalással kapcsolatos függő kötelezettség	1	0	0
Garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettség	2	0	0
<b>Összesen</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



K01 - Önkormányzati (irányító szerve) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Ssz.	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	17	0	17
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	17	0	17
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	15 511	0	15 511
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	3 927	0	3 927
45	ebből: biztosítási díjak (K337)	3 366	0	3 366
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	19 438	0	19 438
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 924	0	3 924
51	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	22 849	0	22 849
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	318	0	318
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	27 091	0	27 091
<b>61</b>	<b>Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)</b>	<b>46 546</b>	<b>0</b>	<b>46 546</b>
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=152+...+161) (K506)	2 000	0	2 000
158	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	2 000	0	2 000
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	2 000	0	2 000
<b>268</b>	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)</b>	<b>48 546</b>	<b>0</b>	<b>48 546</b>

adatok ezer Ft-ban

K02 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek				
Ssz	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	11 852	0	11 852
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	11 852	0	11 852
<b>43</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>11 852</b>	<b>0</b>	<b>11 852</b>
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	1 867 762	0	1 867 762
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	1 867 762	0	1 867 762
<b>79</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)</b>	<b>1 867 762</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	20 208	0	20 208
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 424	0	5 424
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	4 606	0	4 606
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	1	0	1
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	1	0	1
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	254	0	254
<b>221</b>	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)</b>	<b>30 493</b>	<b>0</b>	<b>30 493</b>
<b>283</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)</b>	<b>1 910 107</b>	<b>0</b>	<b>1 910 107</b>

adatok ezer Ft-ban

K04 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek				
Ssz	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	6 201	0	6 201
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	6 201	0	6 201
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	6 201	0	6 201
<b>32</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</b>	<b>6 201</b>	<b>0</b>	<b>6 201</b>

adatok ezer Ft-ban

K12 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
01	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	12	0	12
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	19 960 236	0	19 960 236
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	5 000	0	5 000
<b>05</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>19 965 248</b>	<b>0</b>	<b>19 965 248</b>
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	1 867 766	0	1 867 766
<b>12</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>1 867 766</b>	<b>0</b>	<b>1 867 766</b>
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	238 907	0	238 907
14	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	72 499	0	72 499
<b>16</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>311 406</b>	<b>0</b>	<b>311 406</b>
<b>17</b>	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>-46 234</b>	<b>0</b>	<b>-46 234</b>
<b>19</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>22 098 186</b>	<b>0</b>	<b>22 098 186</b>
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 855 245	0	4 855 245
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 437 078	0	-1 437 078
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	43 286	0	43 286
<b>24</b>	<b>G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)</b>	<b>3 461 453</b>	<b>0</b>	<b>3 461 453</b>
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	4	0	4
<b>28</b>	<b>H) KÖTELEZETTSEGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>30</b>	<b>J) PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>18 636 729</b>	<b>0</b>	<b>18 636 729</b>
<b>31</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>22 098 186</b>	<b>0</b>	<b>22 098 186</b>



adatok ezer Ft-ban

K13 - Önkormányzati (irányító szerve) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	30 630	0	30 630
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	228 343	0	228 343
<b>04</b>	<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>258 973</b>	<b>0</b>	<b>258 973</b>
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 458	0	14 458
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	861 813	0	861 813
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	254	0	254
<b>12</b>	<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>876 525</b>	<b>0</b>	<b>876 525</b>
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 478	0	3 478
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	12 304	0	12 304
<b>17</b>	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>15 782</b>	<b>0</b>	<b>15 782</b>
<b>22</b>	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>1 074 106</b>	<b>0</b>	<b>1 074 106</b>
<b>23</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>2 325</b>	<b>0</b>	<b>2 325</b>
<b>24</b>	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>43 285</b>	<b>0</b>	<b>43 285</b>
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0	1
<b>32</b>	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>43</b>	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>44</b>	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>43 286</b>	<b>0</b>	<b>43 286</b>

## Pénzeszközök alakulása

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején		
- Hosszú lejáratú hitelek	1	0
- Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	2	0
- Forintszámlák	3	6 174
- Devizaszámlák	4	0
- Idegen pénzeszközök	5	68 691
<b>Pénzkészlet összesen (01+02+03+04+05)</b>	<b>6</b>	<b>74 865</b>
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén		
- Hosszú lejáratú hitelek	7	0
- Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	8	0
- Forintszámlák	9	1 867 762
- Devizaszámlák	10	0
- Idegen pénzeszközök	11	4
<b>Pénzkészlet összesen (01+02+03+04+05)</b>	<b>12</b>	<b>1 867 766</b>

## Maradvány kimutatás

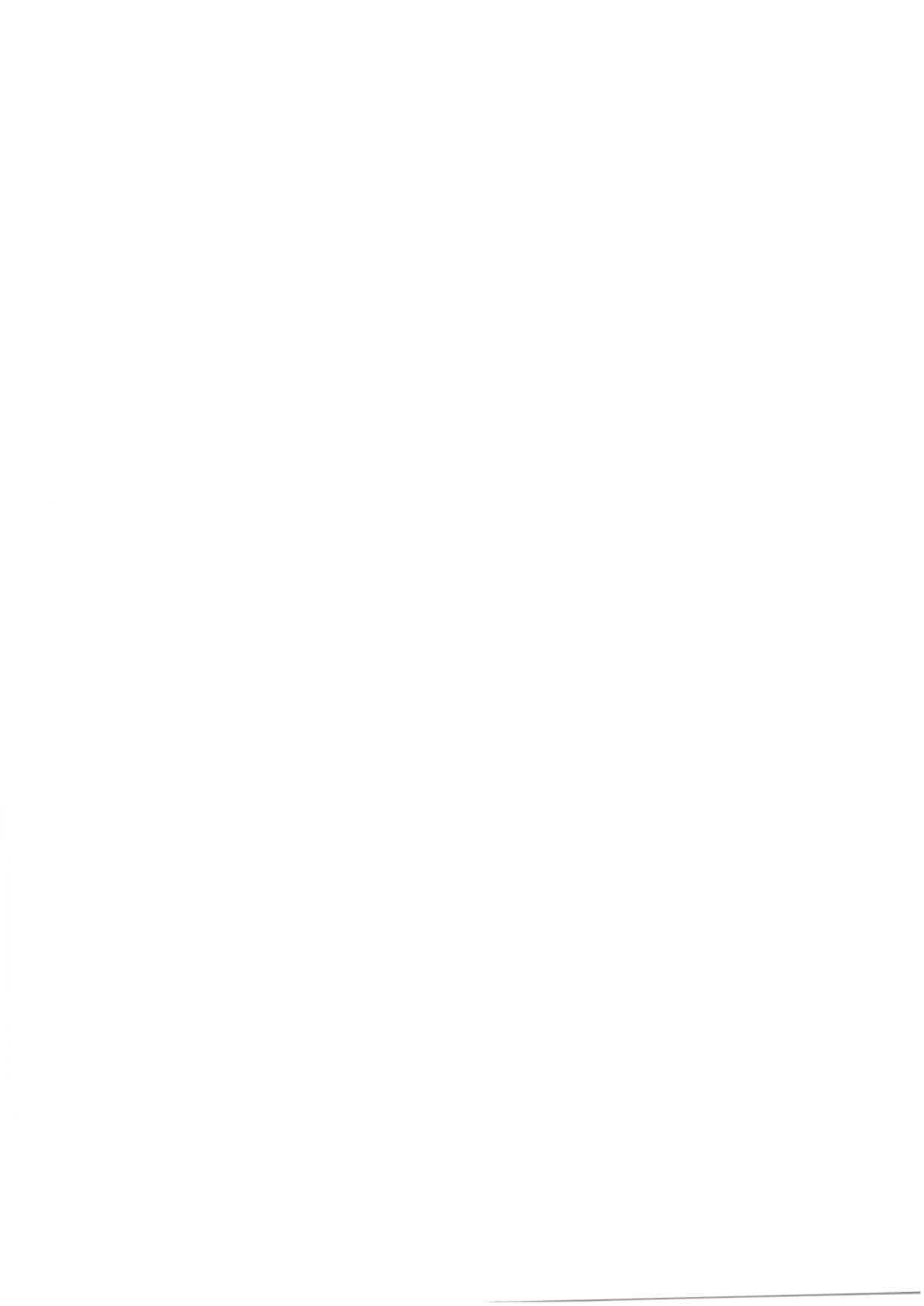
Ssz.	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 910 107
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	48 546
3	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>1 861 561</b>
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	6 201
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
6	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>6 201</b>
7	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=+I+-II)</b>	<b>1 867 762</b>
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	<b>IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>
14	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III.+IV.)</b>	<b>0</b>
15	<b>C) Összes maradvány (=A-B)</b>	<b>1 867 762</b>
16	<b>D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa</b>	<b>1 867 762</b>
17	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>0</b>
18	<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befiz. kötelez. (=B*0,1)</b>	<b>0</b>
19	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhaszn. maradv. (=B-F)</b>	<b>0</b>



## Mérlegtételek alakulása

adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK			FORRÁSOK		
Megnevezés	Előző időszak	Tárgy-időszak	Megnevezés	Előző időszak	Tárgy-időszak
A) Befektetett eszközök összesen	21 039 353	19 965 248	G) Saját tőke	3 418 166	3 461 453
B) Forgóeszközök összesen	0	0	H) Kötelezettségek	73 548	4
C) Pénzeszközök összesen	74 865	1 867 766	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
D) Követelések összesen	5 817	311 406	J) Passzív időbeli elhatárolások	17 630 780	18 636 729
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	2 459	-46 234			
F) Aktív időbeli elhatárolások	0	0			
<b>Mérlegfőösszeg összesen:</b>	<b>21 122 494</b>	<b>22 098 186</b>	<b>Mérlegfőösszeg összesen:</b>	<b>21 122 494</b>	<b>22 098 186</b>



## A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi összevont pénzügyi mérlege

N S	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	ezer forintban		
		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
1	Működési bevétel	395 653	30 494	30 493
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	14 526	11 853	11 852
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
5	Működési célú bevételek összesen (1+...+4):	410 179	42 347	42 345
6	Társulás működési célú maradványa	6 200	6 201	6 201
7	ebből: pénzügytechnikai elszámolás	0	0	0
8	ténylegesen felhasználható	6 200	6 201	6 201
9	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei (45-ből)	0	0	0
10	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (7+10):	6 200	6 201	6 201
11	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11):	416 379	48 548	48 546

N S	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	ezer forintban		
		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
12	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	1 867 762	1 867 762
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	410 179	1 910 109	1 910 107
14	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI:	6 200	6 201	6 201
15	<b>BEVÉTELI FŐÖSSZE</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>1 916 308</b>

N S	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	ezer forintban		
		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
16	Személyi juttatás	0	0	0
17	Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
18	Dologi kiadások	175 139	46 548	46 546
19	Működési célú támogatások áht-n belülről	2 000	2 000	2 000
20	Működési célú támogatások áht-n kívülről	0	0	0
21	Tartalék	36 242	0	0
22	Működési célú kiadások összesen (19+...+22):	213 381	48 548	48 546
23	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai:	0	0	0
24	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24):	213 381	48 548	48 546

N S	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	ezer forintban		
		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
25	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	202 998	1 867 762	0
26	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	416 379	1 916 310	48 546
27	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI:	0	0	0
28	<b>KIADÁSI FŐÖSSZE</b>	<b>416 379</b>	<b>1 916 310</b>	<b>48 546</b>
28	Működési bevétel - működési kiadás (5-24)	196 798	-6 201	-6 201
29	Felhalmozási bevétel - felhalmozási kiadás (12-25)	-202 998	0	1 867 762
31	Finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások (10-23)	6 200	6 201	6 201
31	Költségvetés egyenlege (15-28)	0	0	1 867 762



## Áht

### 17. A nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok költségvetése

26. § (1)<sup>\*</sup> A nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és az általuk irányított költségvetési szervekre a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy

- a) költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni,
- b) a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete vagy a társulási tanács gyakorolja,
- c) a polgármester részére meghatározott feladatokat a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a társulási tanács elnöke látja el,
- d) a jegyző részére meghatározott feladatokat - a helyi nemzetiségi önkormányzatok kivételével - az országos nemzetiségi önkormányzat hivatalvezetője vagy a **társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője látja el.**

(2) A térségi fejlesztési tanácsra a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni, a képviselő-testület hatáskörét a térségi fejlesztési tanács tagjai gyakorolják, a polgármester részére meghatározott feladatokat a térségi fejlesztési tanács elnöke, a jegyző részére meghatározott feladatokat a térségi fejlesztési tanács munkaszervezetének vezetője látja el.

### 14. A helyi önkormányzat költségvetési rendelete

23. § (1)<sup>\*</sup>

(2)<sup>\*</sup> A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4)<sup>\*</sup> A Möt. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

### 15. A költségvetési rendelet előkészítése, elfogadása

24. § (1)<sup>\*</sup>

(2)<sup>\*</sup> A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok



elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3)<sup>\*</sup> A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b)<sup>\*</sup> a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c)<sup>\*</sup> a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást,

és

d)<sup>\*</sup> a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

#### **16. A helyi önkormányzat átmeneti gazdálkodásának szabályai**

25. § (1)<sup>\*</sup> Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4)<sup>\*</sup> A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

## ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás Taggyűlésére

Tisztelt Taggyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az Áht. 6/C.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Taggyűlés munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás belső ellenőrzésének ellátására az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló belső ellenőr útján kerül sor.

A Bkr. 48. §-a előírja, hogy a belső ellenőrzés tevékenységéről tartalmi előírásoknak megfelelő éves ellenőrzési jelentést kell összeállítani, melyet a Bkr. 49.§-a alapján a zárszámadási határozat tervezettel egyidejűleg kell betérjeszteni.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a Délkelet-Alföld Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzési jelentését jóváhagyni szíveskedjen!

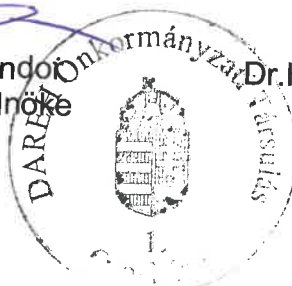
### Határozati javaslat

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja a határozat mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési jelentést.

Felelős: Dr Horváthné dr. Barta Edit munkaszervezet vezető  
Határidő: azonnal

Orosháza, 2018. május 18.

Molnár Sándor  
Társulás Elnöke



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző



# ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

## a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál 2017. évben végzett belső ellenőrzésről

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése előírja, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Az Áht. 6/C § (2) bekezdés c) pontja alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Társulási Taggyűlés munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, vagyis az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál a belső ellenőrzési feladatok ellátására az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló belső ellenőr útján került sor.

A 2017. évi tervben egy ellenőrzés szerepelt: **a kötelezettségvállalás folyamatának vizsgálata** tárgyában, melynek végrehajtása teljeskörűen megvalósult.

A vizsgálatról ellenőrzési jelentés készült, mely részletesen tartalmazza a vonatkozó megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat.

A belső ellenőrzés alapján az alábbi főbb megállapítások tehetők:

- Az ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.
- Az ellenőrzés megállapításaival az ellenőrzött szervezet észrevételt nem tett.

### 1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

#### 1.1 Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése

A Társulás Taggyűlése által a **40/2016. (XII.14.) TGy. határozatával jóváhagyott** 2017. évi belső ellenőrzési terve egy ellenőrzést tartalmazott, melynek végrehajtására maradéktalanul sor került.

Soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor.

A belső ellenőrzés tevékenységét a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben szereplő irányelvek, illetve a jogszabályi előírások és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók alapján végezte.

Az ellenőrzési jelentés összeállítására a kiadott irat- és jelentésminták alapján került sor, tartalmazta a konkrét adatokra épülő megállapításokat, levonható következtetéseket és érdemi javaslatokat.

### **1.1.a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál a kötelezettségvállalás folyamatának vizsgálata tárgyában végzett ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása volt, hogy a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájánál a kötelezettségvállalás szabályozása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Alkalmazott ellenőrzési módszerek: pénzügyi dokumentumok és adatok vizsgálata, elemzése; SZMSZ, Társulási Megállapodás, egyéb vonatkozó szabályzatok (közbeszerzési, gazdálkodási stb.) áttekintése. A Társulás 2015-2016. évi költségvetésében elfogadott kötelezettségek megállapítása.

Az ellenőrzés időtartama: 2017. április 3 – 21.

A jelentés főbb megállapításai:

A Társulás kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere a szükséges aláírások rendje belső szabályzatokban rögzített, az aláírási minták rendelkezésre álltak. A kötelezettségvállalások nyilvántartását vezetik. Az összeférhetetlenségi előírásokat betartják, a kötelezettségvállalással, ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással kapcsolatos feladatokat az arra felhatalmazott és megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező személyek látják el, illetve a költségvetési szerv kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és belső szabályzatoknak.

A bank és azt alátámasztó dokumentumok az ellenőrzés során rendelkezésre álltak. A dokumentumok rendezettek, áttekinthetőek. A kifizetések mellett megtalálhatók voltak a szerződések, utalványrendeletek (melyeken a kötelezettségvállaló aláírása hiányzik). A teljesítésigazolások csak 2016. év második felétől kerültek elkészítésre és becsatolásra.

Az ellenőrzési jelentésben leírtak szerint: az SZMSZ-ben foglalt kötelezettségvállalásra vonatkozó keretösszeg betartását, illetve a keretösszegen felüli kötelezettségvállalásokra a taggyűlési határozatok meghozatalát javasolta a belső ellenőr. Az ellenőrzési jelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

### **1.1.b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság**

A 2017. évben elvégzett ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény vagy hiányosság nem merült fel.

## **1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

### **1.2.a) A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága**

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt. A belső ellenőrzési feladatokat 2017. évben ellátó belső ellenőr a jogszabályban rögzített képzettségi követelményeknek megfelelt, szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik.

Az államháztartásról szóló törvény előírásának megfelelően a belső ellenőr szerepel az államháztartásért felelős miniszter által a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkezőkről vezetett nyilvántartásban.

A belső ellenőr 2015. évben eleget tett a kötelező ÁBPE továbbképzéseknek.

A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 7. §-a értelmében két évente a belső ellenőr köteles részt venni az ÁBPE-II továbbképzésen, melyre 2017. évben sor került.

### **1.2.b) A belső ellenőrzés és belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőr feladatát megbízási szerződés útján látta el.

A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatos.

A belső ellenőr tevékenységét az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembe vételével elkészített Kézikönyv alapján végezte.

### **1.2.c) Összeférhetetlenségi esetek**

Az ellenőrzés végrehajtása során összeférhetlenségi eset nem fordult elő.

### **1.2.d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőr 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Bkr.) 25. §-ban megfogalmazott jogai nem csorbultak, az ellenőrzött személyek a szükséges segítséget megadták. Mind az ellenőrzés alá vont szervezet vezetője, mind a dolgozók a vizsgálat alá vont dokumentumokat, nyilvántartásokat időben rendelkezésre bocsájtották.

### **1.2.e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek hiánytalanul rendelkezésre álltak. A belső ellenőr tevékenységét akadályozó tényező nem merült fel. A jelentés megállapításai az ellenőrzött szerv, szervezeti egység dolgozóival egyeztetésre kerültek, észrevételt nem tettek. A jelentés elkészítésére a Bkr-ben, Kézikönyvben, útmutatókban szabályozott módon került sor.

### **1.2.f) Az ellenőrzések nyilvántartása**

Az ellenőrzési dokumentumok megőrzése, az adatok szabályszerű, biztonságos tárolása megvalósult. Az ellenőrzések, valamint a megállapítások, javaslatok hatására megtett intézkedések nyilvántartására a Bkr-ben szabályozott módon, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett útmutató alapján került sor.

### **1.2.g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A belső ellenőrzés minőségértékelésére a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett önértékelési kérdőív minta kitöltésével került sor, mely alapján megállapítható, hogy a belső ellenőrzés a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik.

### **1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítetteknek megfelelően a belső ellenőr munkája ellátása során tanácsadási feladatokat is elláthat. A belső ellenőrzés a „külső szakértő” megfelelő rálátásával rendelkezik, ezért segítséget nyújthat a döntések meghozatalában.

Írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenység végrehajtására 2017. évben nem került sor.

## **2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

A vizsgálat során a belső ellenőrzés igyekezett segítő szándékkal és ugyanakkor teljeskörűen feltárni a hibákat és hiányosságokat. Vizsgálat alá kerültek az ok-okozati összefüggések is, tehát az ellenőrzés kiterjedt az elkövetett hibák okainak és azok lehetséges következményeinek az elemzésére, értékelésére is.

### **2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

A fontosabb, kiemelt jelentőségű megállapítás olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős. E megállapításokhoz a legtöbb esetben következtetés és javaslat is kapcsolódik. A végrehajtott ellenőrzés alapján javaslat került megfogalmazásra.

### **2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

A költségvetési szerveknél a belső kontrollrendszer keretében működtetni kell a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszereket, valamint a nyomon követési rendszert (monitoring) a jogszabályi előírások figyelembe vételével. A belső ellenőrzés az adott vizsgálatok témaköréhez igazodóan kitért az érintett kontrollrendszer elemek ellenőrzésére is.

A *kontrollkörnyezet* részét képező belső szabályzatokat, feladat- és felelősségi köröket a belső ellenőrzés mindig figyelembe veszi. A belső szabályzatok, szerződések, megállapodások előírásai összevetésre kerültek a gyakorlattal, a vizsgálatok egyik kiindulópontját képezték.

Az *integrált kockázatkezelés* során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket. A Társulás a kockázatelemzési- és kezelési szabályzatának megfelelően felmérte és elemezte a kockázatokat, meghatározta a kapcsolódó intézkedéseket.

A *kontrolltevékenység* részeként biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést. A kontrollrendszer ezen eleméhez tartozik a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése, az engedélyezési, jóváhagyási és beszámolási eljárások.

Az *információs és kommunikációs rendszer* ellenőrzésére kisebb vagy nagyobb mértékben minden vizsgálat során sor kerül, mivel a megfelelő információk megfelelő időben az illetékeshez történő eljutása alapfeltétele a jó működésnek. Különösen nagy a jelentősége ennek, ha adott feladatkör több személy, szervezet között oszlik meg.

A *nyomon követési, monitoring rendszer* értékelése kapcsán elmondható, hogy a szervezeti célok megvalósultak, és ennek folyamán törekedtek a gazdaságosságra, hatékonyságra. A belső ellenőrzés e feladatát az utóellenőrzések, illetve a megállapítások alapján megtett intézkedések nyomon követése folyamán látja el kiemelten.

### **3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetőivel a jelentés megállapításai, javaslatai szóban is egyeztetésre kerültek, a jelentés csak ezt követően került lezárásra. A jogszabályi előírásnak megfelelően az ellenőrzöttek részére lehetőség volt meghatározott határidőn belül a jelentésben szereplő megállapításokra észrevételt tenni. Észrevétel benyújtására azonban nem került sor. Tekintettel arra, hogy jelentős hiba, vagy hiányosság feltárására az ellenőrzés során nem került sor, ezért intézkedési terv kérése nem vált szükségessé.

**Összesítve** megállapítható, hogy a Társulásnál a belső ellenőrzési rendszer 2017. évben megfelelően működött.

Orosháza, 2018. május 18.

Készítette:

Jóváhagyja:

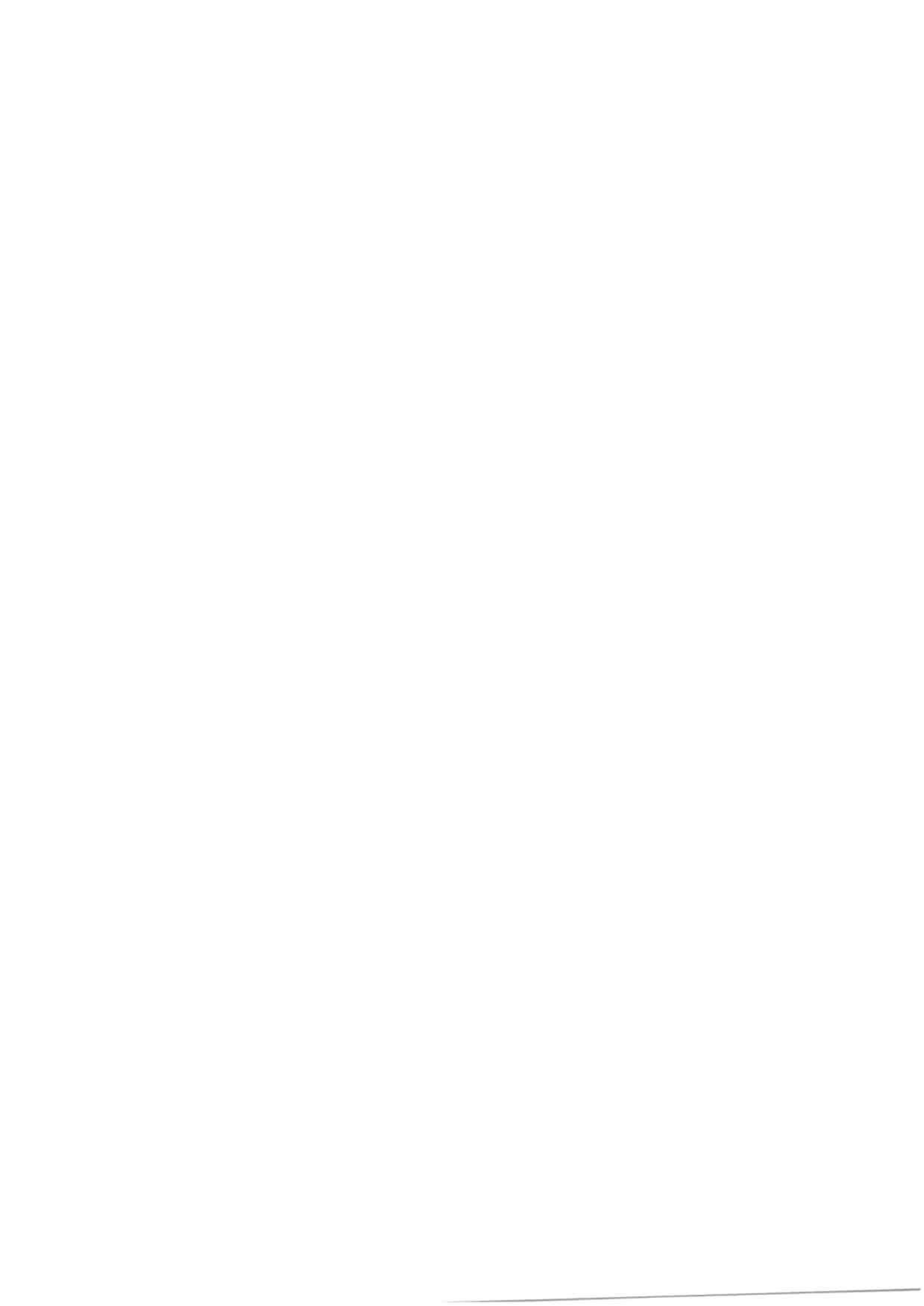


Benke Csilla  
belső ellenőr



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző







Cs.A.Cs  
KÖNYVVIZSGÁLÓ ÉS INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÓ ZRT.



„CONTROL SERVICE AND COUNTER SET”

*Handwritten:* 13009/2017

*Handwritten:* 13009/2017

Polgármesteri Hivatal  
Békéscsaba, 2017. május 4.  
*Handwritten:* TI [Signature]

**ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**  
**DÉLKELET-ALFÖLD REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER**  
**LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSNÁL A**  
**KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS FOLYAMATÁNAK ELLENŐRZÉSÉRŐL**

Békéscsaba, 2017. április 30.

## Ellenőrzési jelentés

Készült: Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatt 2017. április 30-án

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs zrt.

Ellenőrzött szervezet: Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál

Ellenőrzés tárgya: a kötelezettségvállalás folyamatának ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2015-2016. év

Ellenőrzés székhelye: Orosháza Város Önkormányzat székházában (5900 Orosháza,  
Szabadság tér 4-6. sz.)

Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény  
6/C. § (2) bekezdés c) pontja és 70. §-a, valamint a költségvetési szervek belső  
kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet, illetve  
Orosháza Város Önkormányzat és a Cs.A.Cs zrt. között belső ellenőrzésre vonatkozó  
megbízási szerződés

Ellenőrzési napok:

Felkészülés: 2017. március 31. = 1 revizori nap

Vizsgálati napok: 2017. április 3-21. = 6 nap

Helyszíni ellenőrzés időpontja: 2017. április 3-6.; április 11-13.; 18;

Jelentéskészítés: 2017. április 19-21; 30. = 2 nap

Ellenőrzést végző személy: Pauló-Gábor Szilvia

A vizsgálat célja, feladata: annak megállapítása, hogy a Társulás munkaszervezeti feladatait  
ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájánál a kötelezettségvállalások  
szabályozása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzés részletes feladata volt: a kötelezettségvállalások részletes vizsgálata, a  
költségvetésen, pályázatokon, illetve az általános működésükre belül

Az ellenőrzés módszere: A helyszínen megkapott SzMSz, Társulási Megállapodás, egyéb  
vonatkozó szabályzatok (közbeszerzési, gazdálkodási stb.) áttekintése. A DAREH 2015-2016.  
évi költségvetésében elfogadott kötelezettségek megállapítása.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit Jegyző

Horváth Gusztávné pénzügyi munkatárs

Rendelkezésemre bocsátott okmányok:

- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Társulási Megállapodás
- Közbeszerzési Szabályzat
- Gazdálkodási Szabályzat
- 2015. évi költségvetés, módosítások, záró
- 2016. évi költségvetés, módosítások, záró
- havi és negyedéves jelentések
- taggyűlési jegyzőkönyvek, határozatok
- pályázatok elszámolásának anyagai
- bizonylatok

Jogszabályi előírások:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (ávr.)
- az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet (áhsz.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)

Az okmányok felülvizsgálatát követően személyes konzultáció a számviteli feldolgozásért felelős személyekkel történt. A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és teszem meg észrevételeimet.

## **MEGÁLLAPÍTÁSOK**

### Bevezetés

A Társulás létrehozásának célja: A Dél-Alföld Statisztikai Régió Hulladékgazdálkodási tervében meghatározott komplex térségi feladatokat ellátó települési szilárd hulladékkezelő rendszerek kiépítéséhez, szolgáltató rendszer kialakításához szükséges gazdasági, pénzügyi, jogi feltételek megteremtése, megvalósítása.

### **Társulási Megállapodás**

Az ellenőrzött időszakra irányadó Társulási Megállapodás a 8/2013. (V. 08.) TGy. számú határozat alapján 2013. június 30. napjától hatályos.

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. A Társulás alapító, fenntartó és felügyeleti szervei a Társuláshoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

### A Társulás gazdálkodása

A Társulás Elnöke a Társulás bevételeit és kiadásait egy erre elkülönített számlán köteles nyilvántartani. A Tagok részére a számláról évente legalább egyszer, illetve Tagok kérelmére bármikor köteles részletes kimutatást rendelkezésre bocsátani.

A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzését a társult települési önkormányzatok végzik.

A Társulás költségvetését a Taggyűlés határozatban állapítja meg és gondoskodik annak végrehajtásáról a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályi előírások szerint, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról.

### A Társulás szervei

- Taggyűlés: a Társulás legfőbb döntéshozó szerve, dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott és a Tagok által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörben. Az SzMSz 69.) bekezdés i.) pontja szerint a Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik a kötelezettségvállalás az SzMSz-ben meghatározott értékhatár felett.
- Elnök, alelnök: képviseli a Társulást.
- Elnökség: a Társulás operatív vezető testülete.
- Munkaszervezete: Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el a munkaszervezet feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése).

### **Szervezeti és Működési Szabályzat**

Az SzMSz szerint: „Az Elnök évi nettó 3 millió Ft-ig, az Elnökség eseténként 8 millió Ft-ig dönt utólagos elszámolási kötelezettség mellett, ingatlan vagy ingó vagyon vásárlásáról, elidegenítéséről, megterheléséről, illetve szolgáltatás megrendeléséről, ezen értékhatár feletti kötelezettségvállalás a Taggyűlés hatáskörébe tartozik, kivéve a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzéseket, melyek esetében a döntéshozatali eljárást a Közbeszerzési Szabályzat rögzíti.”

Az SzMSz-ben és a Társulási Megállapodásban is szerepel Elnökség, amellyel a Társulás jelenleg már nem rendelkezik, így a szabályozás aktualizálása szükséges, mely az ellenőrzés ideje alatt megtörtént.

## Egyéb a kötelezettségvállalást érintő szabályzatok köre

A Társulás külön gazdálkodási, pénzügyi szabályzattal nem rendelkezik, a Gazdasági Szervezet ügyrendje, Pénzügyi szabályzata rendelkezik a Társulás jogköreit illetően.

### Kötelezettségvállalás szabályozása

Kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (a továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor. A kötelezettségvállalás fedezetét a költségvetés tervezésekor biztosítani kell. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek – jogszabályi kivételekkel – legkésőbb a költségvetési év december 31-éig meg kell történnie.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint a közbeszerzési eljárást megindító hirdetés, részvételi, ajánlattételi felhívás, a pályázati kiírás, továbbá minden olyan nyilatkozat, harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettség, amely feltételeken, valamely személy nyilatkozatától függő fizetési kötelezettséget tanúsít kötelezettségvállalásnak tekintendő. Ha a közbeszerzési eljárás, pályázat eredménytelen lett, a fizetési kötelezettséget keletkeztető nyilatkozat nem történt meg, akkor a korábban lekötött előirányzat lekötését a kötelezettségvállalások meghiúsulásának szabályai szerint fel kell oldani.

Az írásbeli kötelezettségvállalás nélküli kifizetésre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat egyébként alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában rögzíti.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- értéke a százezer forintot nem éri el,
- a fizetési számláról a számla vezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése,
- az államháztartási törvényben meghatározott egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

A kötelezettségvállalás értékének meghatározásához számba kell venni az abból származó valamennyi fizetési kötelezettséget, meg abban az esetben is, ha valamely fizetési kötelezettség bekövetkezése bizonytalan vagy külön jövőbeli nyilatkozattól függ. Ha a fizetési kötelezettség jövőbeni mértéke nem határozható meg pontosan, a körülmények és az előző évek tapasztalatainak gondos mérlegelése alapján az adott piaci, gazdasági, társadalmi körülmények között – az ésszerű gazdálkodás mellett – reális legmagasabb összegű kötelezettséget kell feltételezni.

Határozatlan időre vállalt kötelezettség értékét a költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek összegeként kell meghatározni. A szabad

fedezet rendelkezésre állásának vizsgálatához a kötelezettségvállalás értékeken meghatározott összegből a költségvetési év, és ha szükséges, akkor az államháztartási törvényben meghatározott esetekben a költségvetési éven túli évek szabad előirányzatait kell vizsgálni. Az államháztartási törvény szerinti más fizetési kötelezettségek esetén a teljesített kifizetésekkel egyidejűleg kell annak adatait és a kifizetés összegét a kötelezettségvállalás nyilvántartásába felvenni, és az érintett évek szabad előirányzatait a kifizetés összegével csökkenteni.

Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek körét, a pénzügyi ellenjegyző feladatait, összeférhetetlenségének eseteit, képesítési követelményeit az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet határozza meg.

A kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

A bevételi előirányzatok javára bevétel elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni, az Ávr-ben meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra – az Ávr-ben meghatározott kivételekkel – a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összességét, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az államháztartási törvény, az államháztartási számviteli kormányrendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Társulás elnöke, illetve az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.

Ellenőrzésem során a Társulás három nagy EU-s beruházás kiadásaira nem terjedt ki, azok költségeinek jóváhagyása a taggyűlés által megtörtént. Az el nem elszámolható költségek és

az egyéb kötelezettségvállalások képezték ellenőrzésem tárgyát, kiemelt figyelmet fordítva az Elnök Társulási Megállapodásban meghatározott keretösszegére.

A Társulás 2015. és 2016. évben is a Taggyűlés által elfogadott költségvetés alapján működött, mely többszöri módosítása is megtörtént azonban ezek elfogadása, módosítása megkésve csak a tárgyévet követő taggyűléseken történt.

A költségvetés szöveges indoklása általánosan részletezte a dologi kiadások tartalmát, a következők szerint: mérnöki tanácsadás, projekthez kapcsolódó, de abban el nem számolható költségek, nyomtatvány és irodaszer költségei; bankköltségek, valamint az elkészülő beruházás működtetésének kialakításhoz köthető előzetes költségek egy része és egyéb kiadások.

Ellenőrzésem során a könyvelés által rendelkezésemre bocsátott kötelezettségvállalási listából, illetve a taggyűlés határozataiból indultam ki. Elsősorban az Excel táblázatban használt szűrők segítségével, illetve a könyvelési dokumentumok (számla, utalványrendelet, teljesítésigazolás, stb.) állapítottam meg, melyek azok a tételek, melyek az Elnök 3 millió Ft összegű keretét meghaladják és nem tartozik hozzájuk külön taggyűlési határozat.

A fentiekből megállapítható volt, hogy 2015. és 2016. évben három esetben került átlépésre a fenti keret.

### 2015. év

A JT INFOTÉKA Kft.-vel kötött szerződés, a DAREH területén működő hulladéklerakó rendszer jogi kereteinek felülvizsgálatára vonatkozik, melynek összege 3.085.000 Ft+Áfa.

JT INFOTÉKA Kft.	2015-03-25	2015-01-01	2015-12-31	27%	3 875 000	1 046 250	4 921 250	10002-kiadás-kötelező
------------------	------------	------------	------------	-----	-----------	-----------	-----------	-----------------------

A másik ilyen kötelezettségvállalás az ÖKO-Flamma Kft-vel kötött mérnöki tanácsadásra vonatkozó szerződés, melynek éves díja 5.400.00 Ft+Áfa, melynek teljesítése havi egyenlő részletekben 450.000 Ft+áfa összegben történt, amely azonban szerepel az eredeti költségvetésben, mint mérnöki tevékenység, benne van a szöveges indoklásban, csak a szerződő fél neve nincs nevesítve.

ÖKO-Flamma	2015-03-11	2015-01-01	2015-12-31	27%	5 400 000	1 458 000	6 858 000	10002-kiadás-kötelező
------------	------------	------------	------------	-----	-----------	-----------	-----------	-----------------------

### 2016. év

A mérnöki tevékenységhez hasonlóan a fenti időszakban a Juhász és Csvilla Ügyvédi Irodával kötött ügyvédi tevékenység elvégzésére vonatkozó 3.667.000 Ft+ áfa összegű szerződés lépte



túl az adott kötelezettségvállalás összegét, azonban ez is szerepel az eredeti költségvetésben, mint ügyvédi tevékenység.

Juhász és Csvila Ügyvédi Iroda	2016-02-10	2016-12-01	2016-12-31	27%	3 667 000	990 090	4 657 090	10002- kiadás- kötelező
-----------------------------------	------------	------------	------------	-----	-----------	---------	-----------	-------------------------------

A kötelezettségvállalás folyamatáról és az aláírási jogkörök gyakorlásáról a könyvelési dokumentumok áttekintését követően az alábbi megállapításokat teszem:

- a költségvetési szerv kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere, a szükséges aláírások rendje belső szabályzatokban rögzített,
- az aláírási minták a rendelkezésre állnak,
- a kötelezettségvállalások nyilvántartását vezetik,
- az összeférhetlenségi előírásokat betartják,
- a kötelezettségvállalással, ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással kapcsolatos feladatokat az arra felhatalmazott és megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező személyek látják el.

A kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, utalványozás, ellenjegyzés kötelezettségeinek teljesítését a kapcsolódó bizonylatok mintavételes vizsgálatával végeztem el. A bizonylatok ellenőrzése kapcsán alábbiakat tapasztaltam:

- Bank sorszáma, dátuma megállapítható.
- A szigorú számadású bizonylatokat megfelelően vezetik.
- A teljesítés időpontja megállapítható.
- A számla alaki, tartalmi kellékei megfelelnek a vonatkozó törvényi előírásoknak (számviteli törvény, ÁFA törvény).
- A kiállított számla a kötelezettséget vállaló költségvetési szerv nevére, címére szól.
- A vevő neve és címe nem hiányos.
- Az áru, szolgáltatás megnevezése nem hiányos.
- A mennyiségi egység megjelölésre került.
- Az egységár feltüntetésre került.
- Az ÁFA kulcs és ÁFA tartalom egyértelműen megállapítható.
- A számla összege, végösszege nem hiányos.
- A számlán a teljesítés, a fizetési határidő és a számla kibocsátásának dátuma egyértelműen megadásra került. - A számla számszakilag helyesen került kiállításra.
- A számlán szabálytalan javítás nem szerepel.
- A számla teljesítésigazolása 2016. év végétől történt.
- A kötelezettségvállalás dokumentuma rendelkezésre áll és tartalma megfelel a jogszabályi és belső szabályozási előírásoknak. (A számlák mellé csatolt szerződéseken történt a kötelezettségvállalás, az utalványrendeleten a kötelezettségvállaló nem ír alá.)
- Az utalványozó aláírása rendelkezésre áll.
- Az érvényesítő aláírása rendelkezésre áll.
- Az ellenjegyző aláírása rendelkezésre áll.

## KÖVETKEZTETÉSEK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem a DAREH kötelezettségvállalási folyamatát, mely során az alábbiakat tapasztaltam:

### A kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, utalványozás rendszere

A Társulás kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere, a szükséges aláírások rendje belső szabályzatokban rögzítettek. Az aláírási minták rendelkezésre álltak. A kötelezettségvállalások nyilvántartását vezetik. Az összeférhetlenségi előírásokat betartják, a kötelezettségvállalással, ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással kapcsolatos feladatokat az arra felhatalmazott és megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező személyek látják el, illetve a költségvetési szerv a kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és teljesítésigazolási rendszere megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak.

A bank és az alátámasztó dokumentumok az ellenőrzés során a rendelkezésemre álltak. A dokumentumok rendezettek, áttekinthetők. A kifizetések mellett megtalálhatók a szerződések, utalványrendeletek (melyeken a kötelezettségvállaló aláírása hiányzik). A teljesítésigazolások csak 2016. év második felétől kerültek elkészítésre és becsatolásra.

## JAVASLATOK

Az SZmSz-ben foglalt kötelezettségvállalásra vonatkozó keretösszeg betartását, illetve a keretösszegen felüli kötelezettségvállalásokra a taggyűlési határozatok meghozatalát.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2017. április 30.



Pauló-Gábor Szilvia  
belső ellenőr



## ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

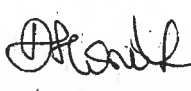
- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)


2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45. § (2) és (3) bek.)

Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29. § (1) bek.)

Orosháza, 2017. május 26. nap

  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
Jegyző



  
Molnár Sándor  
Társulás elnöke

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: Beszámoló a DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi tevékenységéről**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2006 márciusában alakult meg.

A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnnyilvántartási adatai a következők:

Megnevezés:	Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám:	15583381-2-04
KSH szám:	15583381-8411-327-04
Alaptevé. szakágazat:	841105
TEÁOR:	8411
Törzstőke számla:	11733041-15583381-10500006
Működési számla:	11733041-15583381-00000000

A törzstőkét (alapítói vagyon) a tagok által fizetendő pénzbeli (vagyoni) hozzájárulás képezi. Az alapítói vagyon összege 50,- Ft/fő, mely az érintett tagtelepülések lélekszáma alapján kerül megállapításra.

A Társulás éves költségvetésének alapja a működési hozzájárulás, melynek összege 2017. évben 60,- Ft/fő. A működési hozzájárulást a Taggyűlés határozza meg a tárgyévet megelőző év december 31-ig, és a 2017-ben hatályos társulási megállapodás alapján az egyes települések csatlakozáskori lélekszáma alapján kerül megállapításra.

A Társulás 2017. január 1. és 2018. április 3. napja között 3 határozatképes taggyűlést tartott.

2017. március 7. napján sor került a Társulás 2016. évi költségvetésének módosítására, illetve elfogadásra került a Társulás 2017. évi költségvetése 416.379.000,- Ft bevételi – kiadási főösszeggel. A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. részére üzemeltetésre átadott eszközök használati díja 2017. évre 228.343.241,-Ft + áfa összegben került meghatározásra. A munkaszervezeti feladatokra 2017. évre a Taggyűlés 2 millió forintot biztosított.

A Taggyűlés döntött arról, hogy a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. működésének 2017. január 1-től március 31-ig terjedő időszakára ideiglenesen viseli a felmerülő rezsi- és eseti költségeket azzal, hogy a felek külön megállapodása alapján azokat a Zrt. részére továbbszámlázza, figyelembe véve annak fizetőképességét.

Módosításra került a Társulási Megállapodás akként, hogy a szavazati arányok és a működési hozzájárulás tekintetében a lakosság számokat a KSH 2016. január 1-jei adatai alapján veszik figyelembe. A Taggyűlés Puszttaotlaka Község Önkormányzata Képviselő-testületének csatlakozási kérelmét elfogadta, amely érvényessé a tagönkormányzatok utolsóként jóváhagyó képviselő-testülete határozatának meghozatalával válik. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatalával lép hatályba.

A korábbi SZMSZ helyett egy teljesen új Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadására került sor, amely a Társulási Megállapodás hatályba lépésének napján lép hatályba.

Sor került a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítására, kiegészítve azt a fióktelepek feltüntetésével, valamint a Taggyűlés az igazgatóság elnökének és tagjainak javadalmazását 2017. március 01. napjától egységesen fejenként bruttó 250.000,-Ft/hó összegben állapította meg a mandátumuk végéig.

A Taggyűlés elfogadta a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. 2016. évi beszámolóját, a 2017. évi üzleti tervét és az igazgatóság elnöke és tagjai részére a 2017. évre vonatkozóan a jutalomfeladatokat.

Siket Tibor, a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. igazgatóságának elnöke tájékoztatást adott a Zrt. közszolgáltatási tevékenységének állapotáról és a településeket érintő változásokról.

Ezt követően a 2017. május 23. napjára összehívott taggyűlés nem volt határozatképes.

2017. május 30-án a Taggyűlés elfogadta a Társulás 2016. évi zárszámadását, jóváhagyta a Társulás évi belső ellenőrzési jelentését, megállapítva, hogy a Társulásnál a belső ellenőrzési rendszer 2016. évben megfelelően működött.

A KEHOP-3.2.1-15-2017-00010 azonosítószámú pályázat tekintetében a Társulás felhatalmazta a Társulás elnökét a projekt megvalósítása során a szükséges dokumentumok aláírására.

A Taggyűlés döntött arról, hogy a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. működésének 2017. április 01-től június 30-ig terjedő időszakára ideiglenesen viseli a felmerülő rezi- és eseti költségeket azzal, hogy a felek külön megállapodása alapján azokat a Zrt. részére továbbszámlázza, figyelembe véve annak fizetőképességét.

Siket Tibor, a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatóságának elnöke tájékoztatást adott a Zrt. közszolgáltatási tevékenységének állapotáról és a településeket érintő változásokról.

A 2017. december 21. napjára összehívott taggyűlés nem volt határozatképes.

A KEHOP-3.2.1-15 azonosítószámú pályázattal kapcsolatban a támogatási kérelem 2017. január 17. napján benyújtásra került. A projekt a 2017. február 17. napján kelt támogatói döntés alapján támogatásra került és aláírásra került a konzorciumi megállapodás a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft, és a Társulás között.

2018. január 17. napján a Taggyűlés tájékoztatására került sor az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban. A Taggyűlés a 2018. évre vonatkozó működési hozzájárulás mértékét 60,-Ft/fő összegben állapította meg.

A Taggyűlés jóváhagyta a Társulás 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét és 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Sor került a Társulás és a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. között létrejött közszolgáltatási szerződés és vagyonhasznosítási szerződés módosításának jóváhagyására. A Taggyűlés döntött arról, hogy a Csongrád megyei tagtelepülésekre vonatkozóan a Társulás hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel, illetve jóváhagyta a Kft.-vel kötendő vagyonhasznosítási szerződést.

A Taggyűlés felhatalmazta a Társulás elnökét, hogy 2018. március 15. napjáig válassza ki a Csongrád megyei tagtelepülések területére vonatkozóan indítandó, a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóját, készítse el az eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot, illetve a Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét.

Siket Tibor, a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. igazgatóságának elnöke tájékoztatást adott a Zrt. közszolgáltatási tevékenységének állapotáról és a településeket érintő változásokról.

Módosításra került a Társulás 2017. évi költségvetése, illetve a Taggyűlés elfogadta a Társulás 2018. évi költségvetését. A munkaszervezeti feladatokra 2018. évre a Taggyűlés 2 millió forintot biztosított.

#### A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi gazdálkodása

A Társulás 2017 évi gazdálkodását alapvetően a DAREH BÁZIS Zrt. működését segítő tevékenység határozta meg.

2017. évben a Társulás kiadása 48.546 ezer forint volt.

A kiadások között a legnagyobb részt a fizetendő ÁFA, a közvetített szolgáltatás és a vagyonbiztosítás kiadásai képviselik.

A kiszámlázott eszközhasználati díj után esedékes fizetendő ÁFA 22.849 ezer forint volt.

A közvetített szolgáltatások teljesítése és annak ÁFA tartalma 19.178 ezer forint, ami a Zrt. által felhasznált, továbbszámlázott áramdíjat, vízdíjat, és az őrzés-védelem díját tartalmazza 2017. 06. 30-ig bezárólag. 2017. 03. 31-én kerültek átírásra a villamos energia mérőórák, 06.30-tól a vízmérő órák a DAREH BÁZIS Zrt-re, így a második félévtől már nem kellett a rezsiköltségeket megelőlegeznie a Társulásnak.

A vagyonbiztosítás díját a szerződés szerint a biztosítási évfordulóig ki kellett fizetni, ami 3.421 ezer forint, volt az új vagyonbiztosítást már a Zrt. kötötte és fizeti.

2.000 ezer forint pénzeszköz átadás történt az Orosházi Polgármesteri Hivatal részére a Társulás érdekében felmerülő munkaszervezeti feladatok ellátásának fedezetére.

A fentiekben túl a kiadás még bankköltséget, ideiglenesen kifizetendő kötelező gépjármű felelősség biztosítást, valamint 2016-ról áthúzódó (2016. decemberi teljesítésű) ügyvédi költséget tartalmaz.

A Társulás bevétele 2017 évben 1.916.308 ezer forint volt.

2017. március 21-én került aláírásra a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-Alföld térségében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű, KEHOP-3.-2.-1-15-2017-00010 számú nyertes pályázat Támogatási Szerződése. A pályázat a korábban – szintén pályázat útján – megvalósított hulladékszállítási rendszer fejlesztését, eszközeinek bővítését hivatott megvalósítani összesen 2.503.324 ezer forint értékben.

Ennek keretében a Támogató két részletben összesen 1.867.762 ezer Ft előleget folyósított a Magyar Államkincstárnál lévő elkülönített számlára, felhasználására 2018-ban kerül sor.

A DAREH BÁZIS Zrt rezszi kiadásainak finanszírozása miatt – a Társulás kérésére – 35 tagönkormányzat 2016. decemberében 12.078 ezer Ft összegben előre megfizette a 2017. évben esedékes működési hozzájárulást. A 2017. évi költségvetésben eredeti előirányzatként szerepeltetett bevétel a fennmaradó kötelezettséget tartalmazta, mely nem teljesült.

További jelentős bevétel a 2017-ben beérkezett közvetített szolgáltatás díja (a Zrt. helyett kifizetett, továbbszámlázott rezszi kiadások) és ÁFA vonzata 25.632 ezer forint.

A kiszámlázott eszközhasználati díjak és a továbbszámlázott közvetített szolgáltatás egy részének megfizetése 2017. évben nem történt meg, mert a Zrt. nem kapta meg a szolgáltatásért járó összeget az NHKV Zrt.-től, aki a szemétszállítás díját beszedte.

Ezen számlák kifizetésére 2018-ban kerül sor. A számlák rendezésével a működési hozzájárulásból finanszírozott rezszi tételek visszatérülnek a Társulásnak.

A visszaigényelt és a NAV által visszautalt ÁFA összege 4.606 ezer forint.

A fentiekén túl a Társulás felhasználta a 2016. évi maradványt 6.201 ezer Ft értékben.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy a Társulás tevékenységéről a Társulás elnöke tájékoztatását elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnal



## ELŐTERJESZTÉS

### **a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére**

#### **Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. március 07. napján módosított Társulási Megállapodásának módosítása**

A helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó alapvető szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szabályozza. Az Mötv. szerint a társulás alapdokumentuma a társulási megállapodás, amelyben a tagok megállapodnak együttműködésük céljában és feltételeiben, és amelynek kötelező tartalmi elemeit az Mötv. 93. §-a tartalmazza.

Az Mötv. rendelkezései alapján a társulási megállapodás módosításához mind a társulás döntéshozó szervének (jelen esetben a Taggyűlés), mind pedig a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges. Az Mötv. 88. § (1) és (2) bekezdései alapján egy társulási megállapodás módosításának menete a következő:

1. a társulás döntéshozó szerve minősített többséggel elhatározza a társulási megállapodás módosítását, egyben felkéri valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületét, hogy a módosítást legalább minősített többséggel hagyják jóvá;
2. valamennyi tagönkormányzat jóváhagyása esetén valamennyi tagönkormányzat polgármesterének alá kell írnia a társulási megállapodást.

Ugyan az Mötv. erre vonatkozóan nem tartalmaz rendelkezést, de amennyiben valamelyik tagönkormányzat a társulási megállapodás jóváhagyását – alapos ok nélkül – elmulasztja, úgy a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint, a bírói gyakorlat alapján a jognyilatkozatot – erre irányuló kereset esetén – a bíróság pótolja.

A DAREH Önkormányzati Társulás hatályos Társulási Megállapodását a Taggyűlés a 8/2013. (V. 08.) TGy. sz. határozatával fogadta el. Ezt követően, 2014. december 10-én, 24/2014. (XII. 10.) TGy. sz. határozatával módosította a Társulási Megállapodást a Taggyűlés, azonban az nem lépett hatályba, tekintettel arra, hogy a tagtelepülések jelentős része elmulasztotta a jóváhagyását. A Békés Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályával történt informális egyeztetés eredményeként a Taggyűlés a 2014. decemberi döntését hatályon kívül helyezte, és 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. sz. határozatával egységes szerkezetben módosította a Társulási Megállapodást.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatalával lép hatályba, amelyre a taggyűlés időpontjáig még nem került sor. Az utolsó tagtelepülés – Szegvár Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete határozatának meghozatalára várhatóan 2018. május 30. napján kerül sor.

A Társulási Megállapodás újabb módosítására azzal a feltétellel kerülhet sor, hogy annak hatályba lépéséhez a 2017. március 07. napján módosított Társulási Megállapodás hatályba lépése is szükséges.

A jelen módosítás indokai különösen a következők:



- a Társulás tagjainak aktualizálása szükséges, ugyanis az alábbi települések belépési szándéknyilatkozatot nyújtottak be

Csabacsúd képviselő-testülete	Nagyközség	Önkormányzat	155/2017. (VI. 29.) Kt. hat.
Csárdaszállás képviselő-testülete	Községi	Önkormányzat	122/2017. (IX. 26.) Kt. hat.
Gyomaendrőd képviselő-testülete	Város	Önkormányzat	297/2017. (VI. 29.) Gye. Kt.
Kaszaper testülete	Község	Önkormányzat képviselő-	38/2017. (III. 31.) Kt. hat.
Kondoros testülete	Város	Önkormányzat képviselő-	129/2017. (VI. 06.) Ök. hat.
Körösladány testülete	Város	Önkormányzat képviselő-	57/2017. (III. 9.) Kt. hat.
Mezőkovácsháza képviselő-testülete	Város	Önkormányzat	119/2017. (III. 23.) Kt. hat.
Szarvas testülete	Város	Önkormányzat képviselő-	290/2017. (V. 18.) Kt. hat.

- a Társulás törvényességi felügyeletét ellátó Békés Megyei Kormányhivataltól szakmai segítségnyújtás keretében a Társulási Megállapodás 66.) és 83/A.) pontjaira vonatkozóan érkezett megállapítások és javaslatok átvezetése szükséges a Társulási Megállapodásban.
- A Társulás működését nehezíti a Munkaszervezet székhelyének, a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. székhelyének, illetve a Társulás Elnöke elérhetőségének eltérése. A munkafolyamatok hatékony elvégzése érdekében célszerű az adminisztrációt azonos szervezeti kereteken belül elvégezni, a székhelyeket összevonni egy címre. Erre figyelemmel a Társulás székhelye és Munkaszervezete a 2017. március 07. napján egységes szerkezetben módosított Társulási Megállapodás hatályba lépését követően, de leghamarabb 2019. január 01. napjától módosulna akként, hogy a Társulás székhelye: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz, a Taggyűlés munkaszervezeti feladatait a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. látja el.

Fentiekre tekintettel a kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a 2017. március 07. napján módosított Társulási Megállapodás módosításáról és a megalapozó határozatokról döntést hozni szíveskedjen!

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgyűjtési Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1. megállapítja, hogy Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének a 155/2017. (VI. 29.) Kt. határozata, Csárdaszállás Községi Önkormányzat képviselő-testületének a 122/2017. (IX. 26.) Kt. határozata, Gyomaendrőd Város Önkormányzat képviselő-testületének a 297/2017. (VI. 29.) Gye. Kt. határozata, Kaszaper Község Önkormányzat képviselő-testületének a 38/2017. (III. 31.) Kt. határozata, Kondoros Város Önkormányzat képviselő-testületének a 129/2017. (VI. 06.) Ök. határozata, Körösladány Város Önkormányzat képviselő-testületének a 57/2017. (III. 9.) Kt.

határozata, Mezőkovácsháza Város Önkormányzat képviselő-testületének a 119/2017. (III. 23.) Kt. határozata és Szarvas Város Önkormányzat képviselő-testületének a 290/2017. (V. 18.) Kt. határozata szerinti csatlakozási kérelme a Társulás Társulási Megállapodásában, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak mindenben megfelel, így a Taggyűlés a csatlakozási kérelmet elfogadja;

2. dönt arról, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás a határozat mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását elfogadja;
3. felkéri a tagönkormányzatokat, hogy az 1. és 2. pontban foglaltakat legalább minősített többséggel hozott határozatukban hagyják jóvá 45 napon belül, és döntésükről a Társulás Elnökét tájékoztassák;
4. megállapítja, hogy a Társulási Megállapodás módosítás az alábbi két konjunktív feltétel bekövetkezésével lép hatályba: a 2017. március 07. napján egységes szerkezetben módosított Társulási Megállapodás hatályba lépésével és a jelen Társulási Megállapodás módosítás vonatkozásában a módosítás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által történő elfogadásával, eltérő időpont esetén a későbbi határozat elfogadásának napján;
5. felkéri a Társulás Elnökét, hogy az utolsóként elfogadott képviselő-testület határozatának beérkezését követően gondoskodjon a Társulási Megállapodás módosítás aláíratásáról.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök az 5. pontban foglaltakért, valamennyi tagönkormányzat a 3. pont szerinti döntés határidőben történő meghozataláért.

**Határidő:** 1. és 2. pont azonnal,  
3. pont 45 napon belül,  
5. pont az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának beérkezését követően 30 napon belül.

Orosháza, 2018. május 24.

  
Molnár Sándor  
elnök



**A DÉLKELET - ALFÖLD  
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER  
LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK  
MÓDOSÍTÁSA**

(A .../2018. (V. 28.) TGy. számú határozat alapján)

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a .../2018. (V. 28.) TGy. számú határozatával a 2017. március 07. napján 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozatával módosított Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosította.

1. A Társulási Megállapodás 1.) pontja az alábbiak szerint módosul:

1.) Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

<i>Név</i>	<i>Székhely</i>	<i>Képviseli</i>	<i>Lakosság szám (2016. január 1-jén)</i>
<i>Almáskamarás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5747 Almáskamarás, Dózsa György u. 54.</i>	<i>Mazán Attila polgármester</i>	<i>934</i>
<i>Ambrozfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6919 Ambrozfalva, Dózsa Gy. u. 1.</i>	<i>Csirik László polgármester</i>	<i>516</i>
<i>Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6931 Apátfalva, Templom u. 69.</i>	<i>Szekeres László polgármester</i>	<i>3089</i>
<i>Árpádhalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.</i>	<i>Szarka Attila polgármester</i>	<i>516</i>
<i>Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5830 Battonya, Fő u. 91.</i>	<i>Marjai János polgármester</i>	<i>6042</i>
<i>Békés Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5630 Békés, Petőfi Sándor út 2.</i>	<i>Izsó Gábor polgármester</i>	<i>20160</i>
<i>Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése</i>	<i>5601 Békéscsaba, Szent István tér 7.</i>	<i>Hanó Miklós alpolgármester</i>	<i>61091</i>
<i>Békéssámson Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.</i>	<i>Zámbori Tamás polgármester</i>	<i>2460</i>
<i>Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzat</i>	<i>5561 Békésszentandrás, Hősök tere 1.</i>	<i>Sinka Imre polgármester</i>	<i>3708</i>
<i>Bélmegyer Község Képviselő-testület</i>	<i>5643 Bélmegyer, Petőfi S. u. 2.</i>	<i>Kovács János polgármester</i>	<i>1003</i>
<i>Biharugra Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5538 Biharugra, Erzsébet u. 25.</i>	<i>Makra Tibor polgármester</i>	<i>956</i>
<i>Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5527 Bucsa, Kossuth tér 6.</i>	<i>Fenyődi Attila alpolgármester</i>	<i>2314</i>
<i>Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5551 Csabacsúd, Szabadság u. 41.</i>		<i>1815</i>
<i>Csabaszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5609 Csabaszabadi, Apácai út 6.</i>	<i>Szeverényi Attiláné polgármester</i>	<i>320</i>
<i>Csanádalberti Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6915 Csanádalberti, Fő u. 30</i>	<i>Csjernyik Zoltán polgármester</i>	<i>465</i>
<i>Csanádapáca Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5662 Csanádapáca, Felszabadulás u. 31.</i>	<i>Oláh Kálmán polgármester</i>	<i>2637</i>
<i>Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6913 Csanádpalota, Kelemen tér 10.</i>	<i>Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester</i>	<i>2956</i>
<i>Csanytelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.</i>	<i>Forgó Henrik polgármester</i>	<i>2723</i>
<i>Csárdaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5621 Csárdaszállás, Petőfi út 17.</i>		<i>443</i>

<b>Csorvás Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	<b>Baráth Lajos</b> polgármester	5036
<b>Derekegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6621 Derekegyház, Kossuth u. 4.	<b>Szabó István</b> polgármester	1629
<b>Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5510 Déaványa, Hősök tere 1.	<b>Valánszki Róbert</b> polgármester	7815
<b>Doboz Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5624 Doboz, Kossuth tér 3.	<b>Köves Mihály</b> polgármester	4292
<b>Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5836 Dombegyház, Felszabadulás u. 5.	<b>Dr. Varga Lajos</b> polgármester	2141
<b>Dombiratos Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5745 Dombiratos, Széchenyi u. 42.	<b>Fehérné Andorka Ildikó</b> polgármester	616
<b>Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.	<b>Kovács Mária</b> polgármester	1270
<b>Elek Város Önkormányzat Képviselő- testülete</b>	5742 Elek, Gyulai u. 2.	<b>Pluhár László</b> polgármester	4850
<b>Eperjes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6624 Eperjes, Petőfi u. 1.	<b>Kós György Gergő</b> polgármester	508
<b>Fábiánsebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6625 Fábiánsebestyén, Szabadság tér 2.	<b>Dr. Kós György</b> polgármester	2002
<b>Földeák Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	6922 Földeák, Szent László tér 1.	<b>Hajnal Gábor</b> polgármester	3118
<b>Füzesgyarmat Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5525 Füzesgyarmat, Szabadság tér 1.	<b>Bere Károly</b> polgármester	5816
<b>Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete</b>	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	<b>Maronka Lajos</b> polgármester	3856
<b>Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5925 Gerendás Petőfi u. 2.	<b>Lengyel Zsolt</b> polgármester	1332
<b>Geszt Község Önkormányzat Képviselőtestülete</b>	5734 Geszt Kossuth u. 1.	<b>Fábián Zsuzsanna</b> polgármester	812
<b>Gyomaendrőd Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5500 Gyomaendrőd, Selyem út 124.		13806
<b>Gyula Város Önkormányzat Képviselő- testülete</b>	5700 Gyula Petőfi tér 3.	<b>Dr. Görgényi Ernő</b> polgármester	31084
<b>Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5555 Hunya, Rákóczi út 19.	<b>Hegedüs Roland</b> polgármester	646
<b>Kamut Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5673 Kamut, Petőfi S. utca 106.	<b>Balogh Imréné</b> polgármester	1058
<b>Kardos Község Önkormányzat Képviselő-testület</b>	5552 Kardos, Gyomai út 24.	<b>Brlás János</b> polgármester	633
<b>Kardoskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	<b>Lengyel György</b> polgármester	885
<b>Kaszaper Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5948 Kaszaper, Szent Gellért tér 1.		1939
<b>Kertészsziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b>	5526 Kertészsziget, Kossuth L. u. 1.	<b>Csordás László</b> polgármester	400
<b>Kétegyháza Község Önkormányzat</b>	5741 Kétegyháza,	<b>Kalcsó Istvánné</b>	3742

<i>Képviselő-testülete</i>	<i>Fő tér 9.</i>	<i>polgármester</i>	
<i>Kétsoprony Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5674 Kétsoprony, Dózsa Gy. u. 11.</i>	<i>Völgyi Sándor László polgármester</i>	<i>1434</i>
<i>Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5744 Kevermes, Jókai u. 1.</i>	<i>Lantos Zoltán polgármester</i>	<i>1986</i>
<i>Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6911 Királyhegyes, Jókai u. 38.</i>	<i>Horváth Lajos polgármester</i>	<i>648</i>
<i>Kisdombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5837 Kisdombegyház, Kossuth u. 77.</i>	<i>Magyar Zsolt István polgármester</i>	<i>520</i>
<i>Kondoros Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5553 Kondoros, Hősök tere 4- 5.</i>		<i>5125</i>
<i>Körösladány Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5516 Körösladány, Dózsa György út 2.</i>		<i>4647</i>
<i>Körösnagyharsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5539 Körösnagyharsány, Kossuth tér 8.</i>	<i>Máté Pál polgármester</i>	<i>656</i>
<i>Köröstarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5522 Köröstarcsa, Kossuth tér 7.</i>	<i>Lipcsei Zoltán polgármester</i>	<i>2641</i>
<i>Körösújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5536 Körösújfalú, Fő u. 14.</i>	<i>Szabó Csaba polgármester</i>	<i>524</i>
<i>Kötegyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5725 Kötegyán, Kossuth u. 33.</i>	<i>Nemes János polgármester</i>	<i>1518</i>
<i>Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6912 Kövegy, Kossuth u. 29.</i>	<i>Galgóczkiné Krobák Mária polgármester</i>	<i>401</i>
<i>Kunágota Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5746 Kunágota, Rákóczi F. u. 9.</i>	<i>Süli Ernő polgármester</i>	<i>2855</i>
<i>Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5743 Lőkösháza, Eleki út 28.</i>	<i>Szűcsné Gergely Györgyi polgármester</i>	<i>1888</i>
<i>Magyarbánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5667 Magyarbánhegyes, Jókai u. 38.</i>	<i>Sódarné Varga Gyöngyi polgármester</i>	<i>2318</i>
<i>Magyarcsanak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6932 Magyarcsanak, Templom tér 1.</i>	<i>Farkas János polgármester</i>	<i>1500</i>
<i>Magyardombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5838 Magyardombegyház, Zalka Máté u. 61.</i>	<i>Dús Ildikó polgármester</i>	<i>276</i>
<i>Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6900 Makó, Széchenyi tér 22.</i>	<i>Czirbus Gábor alpolgármester</i>	<i>23793</i>
<i>Maroslele Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6921 Maroslele, Szabadság tér 1.</i>	<i>Dr. Martonosi György polgármester</i>	<i>2092</i>
<i>Medgyesbodzás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5663 Medgyesbodzás, Széchenyi u. 38.</i>	<i>Varga Gábor polgármester</i>	<i>1073</i>
<i>Medgyesegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5666 Medgyesegyháza, Kossuth tér 1.</i>	<i>Sütő Mária Márta alpolgármester</i>	<i>3659</i>
<i>Méhkerék Község Települési Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5726 Méhkerék, Kossuth L. u. 80.</i>	<i>Tát Margit polgármester</i>	<i>2184</i>
<i>Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. augusztus 1.)</i>	<i>5650 Mezőberény Kossuth L. tér 1.</i>	<i>Siklósi István polgármester</i>	<i>10541</i>
<i>Mezőgyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5732 Mezőgyán Árpád u. 37.</i>	<i>Dani Attila polgármester</i>	<i>1147</i>

<i>Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.</i>	<i>Mitykó Zsolt polgármester</i>	<i>5367</i>
<i>Mezőkovácsháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.</i>		<i>6127</i>
<i>Mindszent Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6630 Mindszent, Köztársaság tér 31.</i>	<i>Zsótér Károly polgármester</i>	<i>6937</i>
<i>Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5672 Murony, Földvári u. 1.</i>	<i>Fekete Ferenc polgármester</i>	<i>1283</i>
<i>Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.</i>	<i>Farkas Sándor polgármester</i>	<i>1322</i>
<i>Nagykamarás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5751 Nagykamarás Kossuth u. 2.</i>	<i>Pelle István polgármester</i>	<i>1393</i>
<i>Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6933 Nagylak Petőfi u. 14.</i>	<i>Locskai Zoltán polgármester</i>	<i>512</i>
<i>Nagymágocs Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.</i>	<i>Szebellédi Endre István polgármester</i>	<i>3048</i>
<i>Nagyszénás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.</i>	<i>Nyemcsok János polgármester</i>	<i>5083</i>
<i>Nagytőke Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6612 Nagytőke, Széchenyi tér 6.</i>	<i>Szél Csaba polgármester</i>	<i>445</i>
<i>Óföldreák Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6923 Óföldreák, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.</i>	<i>Simonné Sinkó Erika polgármester</i>	<i>464</i>
<i>Okány Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5534 Okány, Kossuth u. 16.</i>	<i>Szívós László polgármester</i>	<i>2593</i>
<i>Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.</i>	<i>Dávid Zoltán polgármester</i>	<i>29228</i>
<i>Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5556 Örménykút, Dózsa Gy. u. 26.</i>	<i>Szakács Jánosné polgármester</i>	<i>392</i>
<i>Pitvaros Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6914 Pitvaros, Kossuth u. 30.</i>	<i>Radó Tibor polgármester</i>	<i>1448</i>
<i>Pusztaföldvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.</i>	<i>Dr. Baranyi István polgármester</i>	<i>1758</i>
<i>Pusztaottlaka Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5665 Pusztaottlaka Felszabadulás u. 10.</i>	<i>Pál-Árgyelán Elvira polgármester</i>	<i>390</i>
<i>Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5720 Sarkad, Kossuth u. 27.</i>	<i>Dr. Mokán István polgármester</i>	<i>10415</i>
<i>Sarkadkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5731 Sarkadkeresztúr, Vörösmarty u. 7.</i>	<i>Bakucz Péter polgármester</i>	<i>1580</i>
<i>Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 3.</i>	<i>Lehoczki Zsolt polgármester</i>	<i>2688</i>
<i>Szarvas Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5540 Szarvas, Szabadság út 36.</i>		<i>16424</i>
<i>Szeghalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5521 Szeghalom, Szabadság tér 4-8.</i>	<i>Dr. Farkas József polgármester</i>	<i>9290</i>
<i>Szegvár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6635 Szegvár, Szabadság tér 2.</i>	<i>Gémes László polgármester</i>	<i>4541</i>
<i>Székkutas Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6821 Székkutas, Béke u. 2.</i>	<i>Szél István polgármester</i>	<i>2175</i>

<i>Szentes Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>6600 Szentes, Kossuth tér 6.</i>	<i>Szűrbik Imre polgármester</i>	<i>28298</i>
<i>Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5641 Tarhos, Petőfi Sándor u. 29.</i>	<i>Kürti Sándor polgármester</i>	<i>846</i>
<i>Telekgerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5675 Telekgerendás, Dózsa György u. 13.</i>	<i>Ránkli Ferenc polgármester</i>	<i>1554</i>
<i>Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5940 Tótkomlós, Fő út 1.</i>	<i>Dr. Garay Rita polgármester</i>	<i>6058</i>
<i>Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5661 Újkígyós, Kossuth u. 41.</i>	<i>Szebellédi Zoltán polgármester</i>	<i>5264</i>
<i>Újszalonta Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5727 Újszalonta, Béke u. 35.</i>	<i>Jova Tibor polgármester</i>	<i>110</i>
<i>Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5811 Végegyháza, Széchenyi u. 2.</i>	<i>Vajda Norbert polgármester</i>	<i>1446</i>
<i>Vésztő Város Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5530 Vésztő, Kossuth Lajos u. 62.</i>	<i>Molnár Sándor polgármester</i>	<i>7197</i>
<i>Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>5537 Zsadány, Béke u. 82.</i>	<i>Dudás Árpád polgármester</i>	<i>1672</i>
<i>Lakosság szám összesen:</i>			<i>433861</i>

2. A Társulási Megállapodás 4.) pontja az alábbiak szerint módosul:

4.) A Társulás székhelye: ~~5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.~~ **5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz.**

3. A Társulási Megállapodás 62.) pontja az alábbiak szerint módosul:

#### A Taggyűlés munkaszervezete

62.) A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ~~az Orosházi Polgármesteri Hivatal a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt., mint a társulás tulajdonában álló gazdasági társaság látja el. az Möt. 95. § (4) bekezdése alapján.~~

4. A Társulási Megállapodás 66.) pontja az alábbiak szerint módosul:

66.) A Taggyűlés által hozott határozat minden Tagra kötelező. A Taggyűlésen minden tagnak egy és egyenlő szavazata van. ~~Szavazni személyesen, vagy a Tag képviselő-testülete által meghatalmazott helyettes képviselő, illetve a delegált tag által esetei jelleggel, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazott útján lehet. A Taggyűlésen a tagönkormányzatok képviselő-testületei által delegált polgármester, illetve önkormányzati képviselők vehetnek részt szavazati joggal.~~

5. A Társulási Megállapodás 83/A.) pontja az alábbiak szerint módosul:

83/A.) A Közbeszerzési Bizottság átruházott hatáskörben

- megállapítja a közbeszerzésekről szóló törvényben meghatározott értékhatárok felett az ajánlati-, ajánlattételi felhívás tartalmát, az ajánlattevők alkalmassági feltételeit, az ajánlatok érvényességi szempontjait, az értékelés és elbírálás elveit,



- dönt a nyertes ajánlatról, kihirdeti az eredményt *és felhatalmazza a Társulás elnökét a szerződések aláírására;*
- meghatározza a nemzeti értékhatárokat elérő értékű, a közbeszerzésekről szóló törvény 114. § (9) bekezdése szerinti értékhatárokat meg nem haladó beszerzések esetében az ajánlattételre felhívandó ajánlattevők körét,
- meghatározza a közösségi értékhatárokat el nem érő értékű árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre a közbeszerzési törvény 117. § (1) bekezdésében foglaltak alkalmazása esetén az eljárási szabályokat.
- dönt az Ajánlatkérő nevében eljáró, a Közbeszerzési Szabályzatban megjelölt szervezettől eltérő szervezet megbízásáról,
- jóváhagyja az éves Közbeszerzési Tervet, év közben a szükséges módosításokat átvezeti azon, illetve jóváhagyja a statisztikai összegzést.

6. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

7. Jelen Társulási megállapodás módosítás 2. és 3. pontjai leghamarabb 2019. január 01. napjával lépnek hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás módosítást – az 1. sz. mellékletben feltüntetett aláírási íveken – a Tagok 5 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Orosháza, 2018. ....

**Záradék:**

A Társulási Megállapodás módosítást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Sorsz.	Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	A 8/2017. (III.07.) TGy. számú határozattal egységes szerkezetben módosított szöveget jóváhagyó határozat száma:	Módosított szöveget jóváhagyó határozat száma
--------	--	--	---

A Társulási Megállapodás módosítást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

**1. számú melléklet**

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete
----------	---



## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló,  
illetve a 2018. évi üzleti terv**

#### I.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) rendelkezései szerint a gazdálkodó szervezet működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, a törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni, amelynek megbízható és valós képet kell adnia a gazdálkodó szervezet vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), pénzügyi helyzetéről és tevékenysége eredményeiről. A beszámolót a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdése alapján a gazdasági társaság legfőbb szerve fogadja el, a 3:120. § (2) bekezdése értelmében a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában. Az éves beszámoló mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll.

A számviteli törvénynek megfelelően az éves beszámolóval egyidejűleg üzleti jelentést is kell készíteni, amelynek célja, hogy a beszámoló adatainak értékelésével úgy mutassa be a gazdasági társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, az üzletmenetet, a tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt, hogy ezekről – a múltbeli tény- és a várható jövőbeni adatok alapján – a tényleges körülményeknek megfelelő, megbízható és valós képet adjon.

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette a 2017. évi beszámolóját, a kiegészítő melléklettel együtt és az üzleti jelentését. A Társaság Felügyelőbizottsága a 3/2018. (V. 15.) FEB. határozatában a 2017. évi beszámolót és az üzleti jelentést a legfőbb szervnek elfogadásra javasolja.

#### II.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109.§ (2) bekezdése szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozik a nyereség felosztásáról való döntés. A Társaság – mint ahogy azt a cégneve is jelzi – nonprofit gazdasági társaság, így a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9/F. § (2) bekezdése alapján a tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A Társaság adózás utáni eredménye a 2017. évben 6.122 E Ft volt. A Társaság Felügyelőbizottsága a 3/2018. (V. 15.) FEB. határozatában – összhangban a fenti jogszabályi rendelkezéssel – a nyereség eredménytartalékba helyezését javasolja a taggyűlésnek.

#### III.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:117. § (1) bekezdése szerint ha a társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselő kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, a társaság a vezető tisztségviselő ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek

megsértésére alapozott kártérítési igényvel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

A Társaság igazgatóságának tagjai kérik a társaság legfőbb szervét, hogy a beszámoló elfogadásával egyidejűleg részükre adjon felmentvényt, amely kérést a Felügyelőbizottság a 3/2018. (V. 15.) FEB. határozatában támogatta.

#### IV.

A Társaság legfőbb szerve az igazgatóság tagjai részére a 2017. évre vonatkozóan az alábbi jutalomfeladatokat határozta meg:

*„A vezető tisztségviselő részére három havi megbízási díjának megfelelő jutalom (ezt feltételezve 100 %-nak) fizethető ki, a Társaság nyeresége mértékéig, részfeladatonként az alábbiak szerint:*

- 1) 30 %-os rész fizethető, ha a Társaság 2017. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot,*
- 2) 30 %-os rész fizethető, ha az NHKV Zrt. által biztosított szolgáltatási díj a 2017. év utolsó negyedévére meghaladja a 4,5 Ft/liter összeget,*
- 3) 40 %-os rész fizethető, ha a Társaság a 2017. évben nyereséges évet zár és a Társaság összes nettó árbevétele meghaladja a 3.000.000 E Ft-ot.”*

A javadalmazási szabályzat értelmében a jutalomfeladatok kiértékelése az előző gazdasági év értékelésével egy időben történik. A jutalomfeladatok kitűzését és értékelését a Felügyelőbizottság készíti el. A kifizethető jutalom alapja a Társaság mérleg szerinti eredménye, a jutalom eredménytartalékból nem fizethető, ennek megfelelően csak nyereség esetén, és annak mértékéig fizethető ki. A kifizetendő jutalmat megbízási díjként kell folyósítani. A konkrét összeg kifizetéséről a legfőbb szerve dönt.

A Társaság Felügyelőbizottsága értékelte az igazgatóság 2017. évi jutalomfeladatainak teljesülését, és a 4/2018. (V. 15.) FEB. határozatában megállapította, hogy a 2) pont nem, azonban az 1) és 3) pont teljesült. Tekintettel arra, hogy az előírt feladatok nagyobb részben teljesültek, a javadalmazási szabályzatban foglaltak alapján a Felügyelőbizottság az alapító számára az arányos 70 %-os jutalom számfejtését és kifizetését javasolja.

Az igazgatósági tagok havi díjazása jelenleg bruttó 250.000,- Ft, így az egy főre vetített jutalom összege a következő:

br. 250.000,- Ft x 3 = br. 750.000,- Ft (alap)

Alap x 70 % = br. 525.000,- Ft

A jutalom összege az 5 fő igazgatósági tag vonatkozásában, járulékokkal:

br. 525.000,- Ft x 5 = 2.625.000,- Ft + 551.250,- Ft (21 %) = 3.176.250,- Ft

Tekintettel azonban arra, hogy a Társaság előző évekről áthozott veszteségével csökkentett, jegyzett tőkén felüli saját tőke összege nem nyújt fedezetet a jutalom kifizetésére, így nem javasolom a jutalom kifizetését.

#### V.

A Társaság elkészítette a 2018. évi gazdálkodásáról szóló üzleti tervét.

A Társaság Felügyelőbizottsága az 5/2018. (V. 15.) FEB. határozatával az üzleti tervet elfogadta, és a legfőbb szervnek elfogadásra javasolta.

## VI.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal, így az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.

A javadalmazási szabályzat értelmében a Társaság igazgatósági tagjai számára jutalomfeladatot a legfőbb szerv határozhat meg, amelyről a Felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni.

A jutalom mértéke maximum három havi megbízási díj összege, azonban jutalom eredménytartalékból nem fizethető, ennek megfelelően csak nyereség esetén, és annak mértékéig fizethető ki.

Jutalomfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar. Jutalomfeladat az üzleti terv elfogadásakor határozható meg.

A Társaság Felügyelőbizottsága az igazgatóság céladataira, és a teljesítése esetén fizethető jutalomra vonatkozóan megtette javaslatát a 6/2018. (V. 15.) FEB. határozatában, az alábbiak szerint:

A vezető tisztségviselő részére három havi megbízási díjának megfelelő jutalom (ezt feltételezve 100 %-nak) fizethető ki, a társaság nyeresége mértékéig, részfeladatonként az alábbiak szerint:

- 1) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot, és
- 2) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság a 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot és a társaság az összes nettó árbevétele meghaladja a 3.500.000 E Ft-ot.

## VII.

Az előterjesztés mellékletét képezi a 2017. évi beszámoló, kiegészítő melléklettel, az üzleti jelentés, a 2018. évi üzleti terv, a könyvvizsgáló jelentése, valamint az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság határozatainak kivonata.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a Társaság 2017. évi gazdálkodásáról, illetve a 2018. évi üzleti tervéről döntést hozni szíveskedjen!

### I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója és tulajdonosa a társaság 2017. évi beszámolóját, kiegészítő mellékletét és üzleti jelentését

2.974.198 E Ft mérlegfőösszeggel,  
5.463 E Ft saját tőke összeggel,  
3.344.895 E Ft nettó árbevétellel,  
60 E Ft egyéb bevétellel,  
7.072 E Ft adózás előtti eredménnyel,  
6.122 E Ft adózott eredménnyel

elfogadja.

A legfőbb szerv egyetért a társaság 2017. évi 6.122 E Ft nyereségének eredménytartalékba helyezésével.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

## II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos igazolja, hogy a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői – Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok – a 2017. január 1. és 2017. december 31. közötti időszakban munkájukat a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva, ügyvezetési tevékenységüket megfelelően végezték, ezért részükre a felmentvényt megadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

## III. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői részére a Taggyűlés által megállapított, 2017. évre vonatkozó jutalomfeladatok részben, 70 %-os arányban teljesültek.

A taggyűlés megállapítja, a társaság előző évekről áthozott veszteségével csökkentett, jegyzett tőkén felüli saját tőke összege nem nyújt fedezetet a jutalom kifizetésére, így a jutalom kifizetését nem engedélyezi.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

## IV. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) 2018. évi üzleti tervét 4.073.791 E Ft bevétellel, 4.071.621 E Ft költségráfordítással, 2.170 E Ft adózás előtti eredménnyel elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

## V. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint alapító és tulajdonos a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) vezető tisztségviselői – Siket Tibor, az igazgatóság elnöke, valamint Andó Tamás, Csepreghy Mátyás, Dr. Csige Gábor és Holopné Dr. Sztrein Beáta igazgatósági tagok – részére a 2018. évre vonatkozóan az alábbi jutalomfeladatokat határozza meg:

A vezető tisztségviselő részére három havi megbízási díjának megfelelő jutalom (ezt feltételezve 100 %-nak) fizethető ki, a Társulás nyeresége mértékéig, részfeladatonként az alábbiak szerint:

- 1) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot, és
- 2) 50 %-os rész fizethető, ha a társaság a 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot és a társaság az összes nettó árbevétele meghaladja a 3.500.000 E Ft-ot.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** 15 nap.

Orosháza, 2018. május 23.



Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke







## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján 10:00 órától, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Igazgatóságának a cég Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. alatti székhelyének tárgyalótermében tartott üléséről készült jegyzőkönyvből.

**Napirend:** A 2017. évi éves beszámoló elfogadása

### **1/2018.05.15. IG. határozat**

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Igazgatósága úgy dönt, hogy

1./ a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2017. évi éves beszámolóját

2.974.198 E Ft mérlegfőösszeggel,  
5.463 E Ft saját tőke összeggel,  
3.344.895 E Ft nettó árbevétellel,  
60 E Ft egyéb bevétellel,  
7.072 E Ft adózás előtti eredménnyel,  
6.122 E Ft adózott eredménnyel

elfogadja.

2./ Javasolja adózott eredmény eredménytartálékba helyezését.

Felkéri az Igazgatóság elnökét, hogy a beszámolót terjessze elő a Felügyelőbizottság általi megvizsgálás és a legfőbb szerv általi elfogadás érdekében.

**Felelős:** Siket Tibor Igazgatóság elnöke  
**Határidő:** azonnal

Kmf.

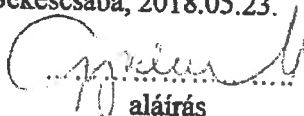
Gyucha Mariann sk.  
általános igazgató  
jegyzőkönyvvezető

Siket Tibor sk.  
Igazgatóság elnöke

Holopné dr. Sztrein Beáta sk.  
Igazgatóság tagja  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelélül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
aláírás

**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801

## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján 10:00 órától, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Igazgatóságának a cég Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. alatti székhelyének tárgyalótermében tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

Napirend: A 2018. évi üzleti terv elfogadása

**Megállapítja, hogy az Igazgatóság 5 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

### **2/2018.05.15. IG. határozat**

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Igazgatósága 4.073.791 E Ft bevétellel, 4.071.621 E Ft költségráfördítéssel, 2.170 E Ft adózás előtti eredménnyel elfogadja a 2018. évi üzleti tervet.

Az Igazgatóság felkéri az igazgatóság elnökét, hogy terjessze elő a Felügyelőbizottság általi megvizsgálás és a legfőbb szerv általi elfogadás érdekében,

Felelős: Siket Tibor Igazgatóság elnöke  
Határidő: azonnal

Kmf.

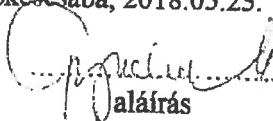
Gyucha Mariann sk.  
általános igazgató  
jegyzőkönyvvezető

Siket Tibor sk.  
Igazgatóság elnöke

Holopné dr. Sztrein Beáta sk.  
Igazgatóság tagja  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelélül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
aláírás

**DAREH BAZIS Nonprofit Zrt.**  
Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankkártya: 11733003-20131801  
14.

## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottságának soros üléséről Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. tárgyaló termében készült jegyzőkönyvéből.

**Napirend:** A 2017. évi éves beszámoló

**Megállapítja, hogy a Felügyelőbizottság 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

### **3/2018. (V.15.) FEB. határozat**

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottsága az alábbiak szerint dönt a 2017. évi éves beszámoló vonatkozásában:

1./ A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2017. évi éves beszámolóját megvizsgálta és annak eredményeként

2.974.198 E Ft mérlegfőösszeggel,  
5.463 E Ft saját tőke összeggel,  
3.344.895 E Ft nettó árbevétellel,  
60 E Ft egyéb bevétellel,  
7.072 E Ft adózás előtti eredménnyel,  
6.122 E Ft adózott eredménnyel

a gazdasági társaság legfőbb szervének elfogadásra javasolja.

2./ A Felügyelőbizottság javasolja a legfőbb szervnek, hogy az adózott eredményt helyezze eredménytartálékba.

3./ A Felügyelőbizottság javasolja a legfőbb szervnek, hogy a gazdasági társaságot vezető tisztségviselők részére a felmentvényt adja meg.

Felelős: Szarvas Péter elnök  
Határidő: azonnal

Kmf.

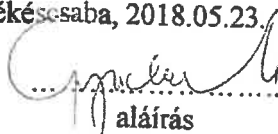
Gyucha Mariann sk.  
jegyzőkönyvvezető

Szarvas Péter sk.  
bizottság elnöke

Lengyel Zsolt sk.  
bizottsági tag  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
aláírás

**DAREH BÁZIS** Nonprofit Zrt.  
Sz. 5800 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankzámla: 11733003-20131801  
14.

## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottságának soros üléséről Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. tárgyaló termében készült jegyzőkönyvből.

**Napirend:** A 2017. évi éves beszámoló

**Megállapítja, hogy a Felügyelőbizottság 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

### 4/2018. (V.15.) FEB. határozat

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottsága a DAREH Önkormányzati Társulás 17/2017. (III. 07.) TGy. sz. határozatában foglalt jutalomfeladatok teljesülését felülvizsgálta és az alábbi megállapításokat teszi:

Elvárás:	Teljesítés	Megállapítás
1) 30 %-os rész fizethető, ha a Társaság 2017. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot	A 2017. évi mérleg szerinti eredménye 6.122 E Ft	Az elvárás teljesült.
2) 30 %-os rész fizethető, ha az NHKV Zrt. által biztosított szolgáltatási díj a 2017. év utolsó negyedévére meghaladja a 4,5 Ft/liter összeget	Az NHKV Zrt. által biztosított szolgáltatási díj a 2017. év utolsó negyedévére 3,07 Ft/liter összeg	Az elvárás részben teljesült.
3) 40 %-os rész fizethető, ha a Társaság a 2017. évben nyereséges évet zár és a Társaság az összes nettó árbevétele meghaladja a 3.000.000 E Ft-ot	2017. évben nyereséges évet zárt és a Társaság az összes nettó árbevétele 3.344.895 E Ft	Az elvárás teljesült.

A 2017. évi beszámoló tükrében megállapítható, hogy a 2) pont nem, azonban az 1) és 3) pont teljesült. Tekintettel arra, hogy az előírt feladatok nagyobb részben teljesültek, a javadalmazási szabályzatban foglaltak alapján a Felügyelőbizottság az alapító számára az arányos 70 %-os jutalom számfejtését és kifizetését javasolja.

**Felelős:** Szarvas Péter elnök  
**Határidő:** azonnal

Kmf.

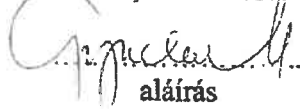
Gyucha Mariann sk.  
jegyzőkönyvvezető

Szarvas Péter sk.  
bizottság elnöke

Lengyel Zsolt sk.  
bizottsági tag  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
alíírás

**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz. 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001826  
Bankszám: 11733003-20131891  
14.

## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottságának soros üléséről Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. tárgyaló termében készült jegyzőkönyvből.

Napirend: A 2018. évi üzleti terv elfogadása

Megállapítja, hogy a Felügyelőbizottság – 3 fő van jelen - 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

### 5/2018. (V.15.) FEB. határozat

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottsága a Társaság 2018. évi üzleti tervét megvizsgálta, amelynek eredményeként 4.073.791 E Ft bevétellel, 4.071.621 E Ft költségráfordítással, 2.170 E Ft adózás előtti eredménnyel a gazdasági társaság legfőbb szervének elfogadásra javasolja.

Felelős: Szarvas Péter elnök  
Határidő: azonnal

Kmf.

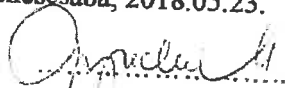
Gyucha Mariann sk.  
jegyzőkönyvvezető

Szarvas Péter sk.  
bizottság elnöke

Lengyel Zsolt sk.  
bizottsági tag  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelélül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
alíráás

DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszám: 11733003-20131801  
14.

## KIVONAT

2018. év május hó 15. napján, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottságának soros üléséről Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz. tárgyaló termében készült jegyzőkönyvből.

**Napirend:** A 2017. évi éves beszámoló

**Megállapítja, hogy a Felügyelőbizottság – 3 fő van jelen - 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

### **6/2018. (V.15.) FEB. határozat**

A DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottsága javasolja a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. legfőbb szervének, hogy a Társaság vezető tisztségviselői részére az alábbi jutalomfeladatokat határozza meg a 2018. évre vonatkozóan:

A vezető tisztségviselő részére három havi megbízási díjának megfelelő jutalom (ezt feltételezve 100 %-nak) fizethető ki, a Társaság nyeresége mértékéig, részfeladatonként az alábbiak szerint:

- 1) 50 %-os rész fizethető, ha a Társaság 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot, és
- 2) 50 %-os rész fizethető, ha a Társaság a 2018. évi mérleg szerinti eredménye meghaladja az 5.000 E Ft-ot és a Társaság az összes nettó árbevétele meghaladja a 3.500.000 E Ft-ot.

Felelős: Szarvas Péter elnök  
Határidő: azonnal

Kmf.

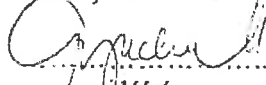
Gyucha Mariann sk.  
jegyzőkönyvvezető

Szarvas Péter sk.  
bizottság elnöke

Lengyel Zsolt sk.  
bizottsági tag  
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kivonat hitelül:

Dátum: Békéscsaba, 2018.05.23.

  
aláírás

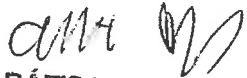
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz.h.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001826  
Bankszámla: 11733003-20131801  
14.

DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit ZRT

5600 Békéscsaba, Külterület 0763/192. hrsz.

*Mérleg és eredmény beszámoló*  
*2017. ÉV*

Békéscsaba, 2018. 05.02.

  
DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszám: 11733003-20131801  
14.



DAREH Bázis Nonprofit Zrt  
Mérleg 2017.12.31

	Megnevezés	2016.12.31	2017.12.31
<b>A</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>295</b>	<b>57 150</b>
<b>I.</b>	<b>Immateriális javak</b>	<b>295</b>	<b>11 602</b>
I./01	Alapítás-átszervezés aktivált értéke		
I./02	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke		
I./03	Vagyon értékű jogok	295	225
I./04	Szellemi termékek		11 378
I./05	Üzleti vagy cégérték		
I./06	Immateriális javakra adott előlegek		
I./07	Immateriális javak érték helyesbítése		
<b>II.</b>	<b>Tárgyi eszközök</b>		<b>45 308</b>
II./01	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok		
II./02	Műszaki berendezések, gépek, járművek		1 614
II./03	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek		212
II./04	Tenyészállatok		
II./05	Beruházások, felújítások		43 482
II./06	Beruházásokra adott előlegek		
II./07	Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
<b>III.</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>		<b>240</b>
III./01	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban		
III./02	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban		
III./03	Tartós jelentős tulajdoni részesedés		
III./04	Tartósan adott kölcsön jelentős részesed. visz-ban álló váll.-ban		
III./05	Egyéb tartós részesedés		
III./06	Tartósan adott kölcsön egyéb részesed. visz-ban álló váll.-ban		
III./07	Egyéb tartósan adott kölcsön		240
III./08	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
III./09	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
III./10	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete		
<b>B</b>	<b>Forráse eszközök</b>	<b>1447</b>	<b>1 183 182</b>
<b>I.</b>	<b>Készletek</b>		<b>975</b>
I./01	Anyagok		975
I./02	Befejezetlen termelés és félkész termékek		
I./03	Növények-, húzó-, s egyéb állatok		
I./04	Késztermékek		
I./05	Áruk		
I./06	Készletre adott előlegek		
<b>II.</b>	<b>Követelések</b>	<b>635</b>	<b>924 136</b>
II./01	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	635	924 136
II./02	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben		
II./03	Követelések jelentős részesedési viszonyban lévő váll.szemben		
II./04	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő váll.szemben		
II./05	Váltókövetelések		
II./06	Egyéb követelések		
II./07	Követelések értékelési különbözete		
II./08	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete		
<b>III.</b>	<b>Értékpapírok</b>		<b>0</b>
III./01	Részesedés kapcsolt vállalkozásban		
III./02	Jelentős tulajdoni részesedés		
III./03	Egyéb részesedés		
III./04	Saját részvények, saját üzletrészek		
III./05	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
III./06	Értékpapírok értékelési különbözete		
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök</b>	<b>812</b>	<b>258 070</b>
IV./01	Pénztár, csekkek		170
IV./02	Bankbetétek	812	257 901
<b>C</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>1 733 866</b>
01	Bevételek aktív időbeli elhatárolása		1 732 368
02	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		1 498
03	Halasztott ráfordítások		
	<b>Eszközök összesen</b>	<b>1 742</b>	<b>2 974 198</b>

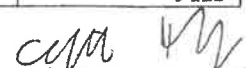
		2016.12.31	2017.12.31
<b>D</b>	<b>Saját tőke</b>		
<b>I.</b>	<b>Jegyzett tőke</b>	<b>-660</b>	<b>5 463</b>
	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéke	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>II.</b>	<b>Jegyzett, de még be nem fizetett tőke</b>		
<b>III.</b>	<b>Tőketartalék</b>		
<b>IV.</b>	<b>Eredménytartalék</b>		<b>-9 159</b>
<b>V.</b>	<b>Lekötött tartalék</b>		<b>3 500</b>
<b>VI.</b>	<b>Értékelési tartalék</b>		
VI./01	Érték elvesztés értékelési tartaléka		
VI./02	Valós értékelés értékelési tartaléka		
<b>VII.</b>	<b>Adózott eredmény</b>	<b>-5 660</b>	<b>6 122</b>
<b>E</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
01	Céltartalék a várható kötelezettségekre		
02	Céltartalék a jövőbeni költségekre		
03	Egyéb céltartalék		
<b>F</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>2 402</b>	<b>1 995 438</b>
<b>I.</b>	<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I./01	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben		
I./02	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni visz-ban lévő váll-sal szemben		
I./03	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb tulajdoni visz-ban lévő váll-sal szemben		
I./04	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben		
<b>II.</b>	<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II./01	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		
II./02	Átváltoztatható és átváltozó kötvények		
II./03	Tartozások kötvénykibocsátásból		
II./04	Beruházási és fejlesztési hitelek		
II./05	Egyéb hosszú lejáratú hitelek		
II./06	Tartós kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben		
II./07	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni visz.-ban lévő váll-sal szemben		
II./08	Tartós kötelezettségek egyéb tulajdoni visz.-ban lévő váll-sal szemben		
II./09	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek		
<b>III.</b>	<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	<b>2 402</b>	<b>1 995 438</b>
III./01	Rövid lejáratú kölcsönök		<b>1</b>
	Ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények		
III./02	Rövid lejáratú hitelek		<b>550 000</b>
III./03	Vevőktől kapott előlegek		
III./04	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	<b>2 402</b>	<b>1 423 605</b>
III./05	Váltótartozások		
III./06	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben		
III./07	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni visz-ban lévő váll-sal szemben		
III./08	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb tulajdoni visz-ban lévő váll-sal szemben		<b>400</b>
III./09	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek		<b>21 432</b>
III./10	Kötelezettségek értékelési különbözete		
III./11	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete		
<b>G</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>973 298</b>
01	Bevételek passzív időbeli elhatárolása		
02	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		<b>973 298</b>
03	Halasztott bevételek		
	<b>Források összesen</b>	<b>1 742</b>	<b>2 974 198</b>

  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
 Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
 Adószám: 25448717-2-04  
 Cg.: 04-10-001826  
 Bankszámla: 11733003-20131801  
 14.

Eredménykimutatás  
Összköltség eljárással

2017.01.01-2017.12.31.

		2016. év	2017. előzetes
		eFt	eFt
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	780	3 322 303
02	Export értékesítés nettó árbevétele		22 592
	<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>780</b>	<b>3 344 895</b>
03	Saját termelésű készletek állományváltozása		0
04	Saját előállítású eszközök aktivált értéke		0
	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Egyéb bevételek	0	60
	Ebből: visszaírt értékcsökkenés		0
05	Anyagköltség	10	95 274
06	Igénybevett szolgáltatások értéke	2067	478 662
07	Egyéb szolgáltatások értéke	976	9 173
08	Eladott árak beszerzési értéke	0	44 202
09	Eladott( közvetített) szolgáltatások értéke	0	2 457 287
	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>3 053</b>	<b>3 084 597</b>
10	Béreköltség	0	168 847
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	2579	1 524
12	Bérfelrakások	735	36 461
	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>3 314</b>	<b>206 832</b>
	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>55</b>	<b>4 108</b>
	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>18</b>	<b>30 787</b>
	Ebből: értékvesztés		
	<b>Üzem(üzleti)tevékenység eredménye</b>	<b>-5 660</b>	<b>18 631</b>
13	Kapott (járó) osztalék és részesedés		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
14	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamvereségek		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
15	Befekt.pü-i eszközökből származó bevételek, árfolyamvereségek		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		0
	ebből: értékelési különbözet		
	<b>Pénzügyi műveletek bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól adott		
19	Befekt.pü-i eszközökből származó ráfordítások, árfolyamvesztések		0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól adott		
20	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások		11 559
	ebből: kapcsolt vállalkozástól adott		
21	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		0
22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		0
	ebből: értékelési különbözet		
	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>0</b>	<b>11 559</b>
	<b>Pénzügyi műveletek eredménye</b>	<b>0</b>	<b>-11 559</b>
	<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>-5 660</b>	<b>7 072</b>
	<b>Adófizetési kötelezettség</b>		<b>950</b>
	<b>Adózott eredmény</b>	<b>-5 660</b>	<b>6 122</b>

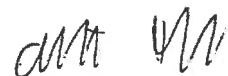
  
DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterületi 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001826  
Bankazonosító: 11733003-20131801

DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit ZRT  
5600 Békéscsaba, Kültérület 0763/192. hrsz.

# *KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET*

## *2017. ÉV*

Békéscsaba, 2018. 05.02.



**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Szh.: 5600 Békéscsaba, kültérület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801

## I. Általános rész

### A Társaság bemutatása

A Társaság teljes neve: Dareh Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt

Rövidített név: Dareh Bázis Nonprofit Zrt

Székhely: 5600 Békéscsaba, Külterület 0763/192.

Telephelyek:

Létesítő okirat kelte: 2015.november 27.

Bejegyzés kelte: 2016.február 15.

A Társaság adószáma: 25448717-2-04

A Társaság cégjegyzékszám: 04-10-001626

A Társaság statisztikai számjele: 25448717-3811-573-04

A Társaság jegyzett tőkéje: 5 000 eFt

A Társaság tagjai és törzsbetétjük alakulása:

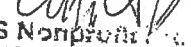
Tag	Jegyzett tőke eFt	Jegyzett tőke aránya
Délkelet-Alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás	5 000	100%

A Társaság társasági szerződésének megfelelően a tagok a taggyűlésen az üzleti részüknek megfelelő szavazattal rendelkeznek.

Az ügyvezetői feladatokat az igazgatóság látja el.

Az igazgatósági tagok adatai, képviseleti módjuk a következő:

Név	Lakcím		Képviselet módja
Siket Tibor	6900 Makó, Dobó u. 4.	Igazgatóság elnök Igazgatósági tag	önálló
Holopné Dr Sztein Beáta	5630 Békés, Karacs Teréz u. 7. 4/12.	Igazgatósági tag	együttes
Dr Csige Gábor	5725 Kötégyán, Kossuth u. 74.	Igazgatósági tag	együttes
Andó Tamás	5600 Békéscsaba, Teleki u. 19.	Igazgatósági tag	együttes
Csepreghy Mátyás	5700 Gyula, Göndöcs u. 5. fsz.3.	Igazgatósági tag	együttes

  
DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Székhely: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cégjegyzékszám: 04-10-001626  
Bankkártya: 11733003-20131801

A Társaságnál Felügyelőbizottság működik. Tagjai:

Név	Lakcím	
Szarvas Péter	5600 Békéscsaba, Berzsenyi u. 48/1.	elnök
Lengyel Zsolt András	5925 Gerendás, Ady E. u. 59.	felügyelőbizottsági tag
Nyemcsok János	5931 Nagyszénás, József A. u. 3.	felügyelőbizottsági tag

A Társaság tevékenysége: nem veszélyes hulladék gyűjtése

További tevékenységi körök:

- Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
- Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- Rakománykezelés
- Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
- Raktározás, tárolás
- Közúti áruszállítás
- Gépjármű javítás, karbantartás
- Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- Hulladék újrahasznosítás
- Használt eszköz bontása
- Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- Veszélyes hulladék gyűjtése
- Szennyvíz gyűjtése, kezelése
- Vagyonkezelés (holding)
- Ingatlankezelés
- Mérműi tevékenység, műszaki tanácsadás
- Építményüzemeltetés

A Társaság számlavezető bankja: OTP Bank

#### Beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer és fogalmak

A Társaság számviteli politikájában és a beszámoló összeállításában a többször módosított 2000. évi C sz. Törvény a számvitelről, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak. A Törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A számviteli politikában olyan változás nem történt, mely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna. A Társaság a könyvvizetési kötelezettségét a kettős könyvvitel keretében

DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Sz.h.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-0-0  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801

14.

-/11A. N/A /

biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljön bemutatásra.

A könyvvizetés magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

A számviteli adatok feldolgozása a SERVANTES Kft kettős könyvvelti rendszerének használatával történik.

A vállalkozás könyvvizsgálatra kötelezett.

A könyvvizsgálatot végző személy neve: Királyné Demcsák Ágnes

A könyvvizsgálatot végző személy tagsági száma: 005147

Pannon Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft – Nyilvántartási szám: 001617

A beszámoló fordulónapja: 2017. december 31.

A mérleg készítés időpontja: 2018. 05.15.

#### Eszközök megnevezése

#### Értékelés módja

- |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| - vásárolt készletek        | - tényleges beszerzési áron |
| - saját termelésű készletek | - 2017 évben nem volt       |

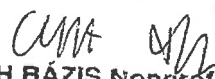
#### További értékelési szempontok:

- Az értékcsökkenésnél a lineáris leírás szerint történik az elszámolás
- A Tárgyi eszközöknél a 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatt kerül azonnal az értékcsökkenés elszámolásra
- A mérleg „A” változat, az eredménykimutatás összköltség eljárással, „A” típus szerint készült. A választást az egyszerűsítésre való törekvés, valamint a gazdasági társaság tevékenysége indokolja
- A számviteli törvény előző évet érintő változásait átvezettük. Egyéb eredményt befolyásoló eltérés nem volt a számviteli elszámolásokban.
- A tárgyévben nem volt az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba
- Tárgyévben kapcsolt felekkel nem bonyolítottunk olyan ügyleteket, melyek nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg
- Értékhelyesbítés és értékelési tartalék a Társaság könyveiben nem szerepel

## II. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 1.) Immateriális javak alakulása

A Társaság 2016-ban honlapot készített, amelyet a vagyoni értékű jogok között tart nyilván. 2017-ben pedig a működéshez elengedhetetlen softwert vásárolt, amelyet a szellemi termékek között tart nyilván.

  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131301  
14.

## 2.) Tárgyi eszközök

Kis értékű eszközök beszerzése az üzem részére az év folyamán folyamatosan történtek. Mivel a projekt átadása után nem azonnal kezdődött meg az üzemi termelés a működés megkezdésekor 2 hónap próbaüzem során történtek meg a gépek, berendezések beállításai, az optikák finom hangolása és a szükséges üzemi paraméterek összehangolása.

## 3.) Készletek

A Társaság rendelkezik vásárolt készletekkel, ahol a tűzoltó berendezéseket és szerszámokat tartunk nyilván. Saját termelésű készletekkel a Társaság nem rendelkezik.

## 4.) Követelések

A követelések értéke 924.136 eFt, amely teljes egészében vevőköveteléseket tartalmaz.

## 5.) Pénzeszközök

Pénztár: 170 eFt

Bankbetétek: 257.901 eFt

## 6.) Aktív időbeli elhatárolás: 1.733.866 eFt

Bevételek aktív időbeli elhatárolása: 1.732.368 eFt

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása: 1.498 eFt

## 7.) Céltartalék képzése

2017. évben nem történt céltartalék képzés

## 8.) Kötelezettségek

Amelyek között az OTP Banktól igényelt faktor keretet tartunk nyilván 550.000 eFt összegben, valamint szállítói tartozásokat mutatunk ki.

Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek között az alábbi tételeket tartjuk nyilván:

- o Munkavállalók felé fennálló kötelezettségek
- o Adó fizetési kötelezettségek

## III. Eredményhez kapcsolódó kiegészítések

A számviteli törvény előírása alapján az „A” típusú eredménykimutatást készítettük el.

2017. évi társasági időszak alatt társaságunknak: 3.344.895 eFt árbevétele volt az alábbi megosztásban:

Belföldi értékesítésből származó bevétel: 3.322.303 eFt

Export értékesítésből származó bevétel: 22.592 eFt

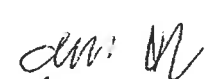
Egyéb bevételt a Társaság tárgyévben 60 eFt összegben számolt el, míg az egyéb ráfordítások között az alábbi tételek kerültek elszámolásra:

JT Infotéka tőke és perköltség 10.517 eFt

Kártérítés Humán-Perspektíva Kft részére 1.993 eFt

Gépjárműadó 243 eFt

Energia ell.jöv.adója 3 177 eFt

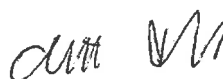
  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankzámla: 11733003-20131801



Egyéb adók	13 954 eFt
Egyéb bírság, késedelmi kamat	903 eFt

Pénzügyi műveletek bevételei - eFt  
Pénzügyi műveletek ráfordításai: 11.559 eFt

A pénzügyi műveletek ráfordításai között a faktor ügylet kamata szerepel.

  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz. h.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801  
14.

DAREH Bázis Zrt

Üzleti év: 2017

CASH-FLOW kimutatás

Fordulónap: 2017. december 31.

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Tárgyév
a	b	d
I.	<b>Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás</b>	<b>-231 780</b>
01.	Adózás előtti eredmény +/-	7 071
02.	Elszámolt amortizáció +	4 108
03.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +/-	0
04.	Céltartalék képzés és felhasználás különbsége +/-	0
05.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	0
06.	Szállítói kötelezettség változása +/-	1 421 203
07.	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség változása +/-	21 832
08.	Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	973 298
09.	Vevő követelés változása +/-	-923 501
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +/-	-975
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	-1 733 866
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-950
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0
II.	<b>Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás</b>	<b>-80 961</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-80 961
15.	Befektetett eszközök eladása +	0
16.	Kapott osztalék, részesedés +	0
III.	<b>Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás</b>	<b>550 000</b>
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele +	550 000
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0
22.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszközök -	0
27.	Alapitókai szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettség változása +/-	0
IV.	<b>Pénzeszközök változása (±I.±II.±III. sorok)</b>	<b>257 259</b>

*elt M*  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
 Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
 Adószám: 25448717-2-04  
 Cg.: 04-10-001626  
 Bankszámla: 11733003-20131801  
 14.

B-03-11


DAREH Bázis Zrt

Üzleti év: 2017

**CASH-FLOW kimutatás**  
Fordulónap: 2017. december 31.

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Tárgyév
a	b	d
<b>I.</b>	<b>Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás</b>	<b>-231 780</b>
01.	Adózás előtti eredmény +/-	7 071
02.	Elszámolt amortizáció +	4 108
03.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +/-	0
04.	Céltartalék képzés és felhasználás különbsége +/-	0
05.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	0
06.	Szállítói kötelezettség változása +/-	1 421 203
07.	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség változása +/-	21 832
08.	Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	973 298
09.	Vevő követelés változása +/-	-923 501
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +/-	-975
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	-1 733 866
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-950
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0
<b>II.</b>	<b>Befektetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás</b>	<b>-60 961</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-60 961
15.	Befektetett eszközök eladása +	0
16.	Kapott osztalék, részesedés +	0
<b>III.</b>	<b>Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás</b>	<b>550 000</b>
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele +	550 000
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0
22.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőke szállítás) -	0
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszközök -	0
27.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettség változása +/-	0
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök változása (±I.±II.±III. sorok)</b>	<b>257 259</b>

  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
 Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
 Adószám: 25448717-2-04  
 Cg.: 04-10-001626  
 Bankszámla: 11733003-20131801  
 14.

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	EZER HUF				
		Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u>	295	57 151			
	Eszközök összesen	1 742	2 974 199	16,93	1,92	11,35
Forráse eszközök aránya	<u>Forráse eszközök</u>	1 447	1 183 182			
	Eszközök összesen	1 742	2 974 199	83,07	39,78	47,89
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	-660	5 463			
	Befektetett eszközök	295	57 151	-223,73	9,56	-4,27
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	-660	5 463			
	Tárgyi eszközök	0	45 308	#####	12,06	#####
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u>	-660	5 463			
	Források összesen	1 742	2 974 198	-37,89	0,18	-0,48
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú költ.</u>	0	1 995 437			
	Források összesen	1 742	2 974 198	0,00	67,09	#####
Kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú költ.</u>	0	0			
	Források összesen	1 742	2 974 198	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u>	2 402	1 995 437			
	Források összesen	1 742	2 974 198	137,89	67,09	48,66

VAGYON MŰKÖDTETÉS HATÉKONYSÁGA

Mutató megnevezése	Mutató számítása	EZER HUF				
		Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	780	3 344 895			
	Eszközök összesen	1 742	2 974 199	0,45	1,12	251,17
Tárgyi eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	780	3 344 895			
	Tárgyi eszközök	0	45 308	#####	73,83	#####
Készletek fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	780	3 344 895			
	Átlagos készletek	0	488	#####	6861,32	#####
Saját tőke fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	780	3 344 895			
	Saját tőke	-660	5 463	-1,18	612,28	-51808,45

PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	EZER HUF				
		Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Hitelefedeztességi mutató	<u>Követelések</u>	635	924 136			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0	1 995 437	#####	46,31	#####
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u>	2 402	1 995 437			
	Eszközök összesen	1 742	2 974 199	137,89	67,09	48,66
Dinamikus likviditás	<u>Üzemi tev. eredménye</u>	-5 660	18 630			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0	1 995 437	#####	0,93	#####
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u>	635	924 136			
	Szállítók	2 402	1 423 605	26,44	64,92	245,55
Vevők átfutási ideje	<u>Átlagos vevő állomány</u>	318	482 386			
	Nettó árbevétel	780	3 344 895	148,57	50,46	33,96
Szállítók átfutási ideje	<u>Átlagos szállítói állomány</u>	1 201	719 004			
	Anyagjellegű ráfordítások	3 053	3 084 598	143,58	84,37	58,76

*am. M*

## Mutatók

EZER HUF

Mutatószámok	Képzője	Előző év		Tárgyév		Változás
		Összeg	(%)	Összeg	(%)	(%)
Befekleteti eszközök aránya	Befekleteti eszközök	295	16,93	57 151	1,92	11,35
	Eszközök összesen	1 742		2 974 199		
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök+Aktív időbeli elhatárolások	1 447	83,07	2 917 048	98,08	118,07
	Eszközök összesen	1 742		2 974 199		
Saját tőke aránya	Saját tőke	-660	-37,89	5 463	0,18	-0,48
	Összes forrás	1 742		2 974 198		
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek	2 402	137,89	1 995 437	67,09	48,66
	Összes forrás	1 742		2 974 198		
Tőke multiplikátor	Eszközök összesen	1 742	-263,94	2 974 199	54 442,60	-20 626,93
	Saját tőke	-660		5 463		
Tőke forgási sebessége	Nettó árbevétel	780	-118,18	3 344 895	61 228,17	-51 808,45
	Saját tőke	-660		5 463		
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök	1 447	0,00	1 183 182	59,29	0,00
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0		1 995 437		
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors arány)	Forgóeszközök-készletek	1 447	0,00	1 182 207	59,25	0,00
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0		1 995 437		
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök+Értékpapírok	812	0,00	258 071	12,93	0,00
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0		1 995 437		
Likviditási mutató IV.	Pénzeszközök	812	0,00	258 071	12,93	0,00
	Rövid lejáratú kötelezettségek	0		1 995 437		
Saját tőke halékonyága	Adózati eredmény	-5 660	857,58	6 121	112,04	13,07
	Saját tőke	-660		5 463		
Árbevétel arányos üzleti eredménye	Üzemi (üzleti) eredmény	-5 660	-725,64	18 630	0,56	-0,08
	Nettó árbevétel	780		3 344 895		
Tőkearányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	-5 660	857,58	18 630	341,02	39,77
	Saját tőke	-660		5 463		
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	-5 660	-324,91	18 630	0,63	-0,19
	Összes eszköz	1 742		2 974 199		

**DAREH BAZIS Nonprofit Zrt.**  
 Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
 Adószám: 25448717-2-04  
 Cg.: 04-10-001828  
 Bankszámla: 11733003-20131801

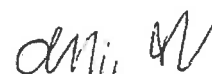
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit ZRT

5600 Békéscsaba, Külterület 0763/192. hrsz.

# ÜZLETI JELENTÉS

## 2017. ÉV

Békéscsaba, 2018. 05.02.



**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**

Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.

Adószám: 25448717-2-04

Cg.: 04-10-001626

Bankszámla: 11733003-20131801

1.

**I. Általános rész**A Társaság bemutatása

A Társaság teljes neve: Dareh Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt  
Rövidített név: Dareh Bázis Nonprofit Zrt  
Székhely: 5600 Békéscsaba, Külterület 0763/192.  
Telephelyek: Dévaványa, külterület 0752/19 hrsz.  
Gyula, külterület 0567/1/C hrsz.  
Kunágota, külterület 0100/4 hrsz.  
Makó, külterület 0141/84 hrsz.  
Mezőhegyes, belterület 261/84 hrsz.  
Orosháza, belterület 2436/34 hrsz.  
Szeghalom, külterület 052/19 hrsz.  
Szentés, külterület 01398/24 hrsz.  
Vésztő, külterület 0467/36 hrsz.

Létesítő okirat kelte: 2015.november 27.

Bejegyzés kelte: 2016.február 15.

A Társaság adószáma: 25448717-2-04

A Társaság cégjegyzékszám: 04-10-001626

A Társaság statisztikai számjele: 25448717-3811-573-04

A Társaság jegyzett tőkéje: 5 000 eFt

A Társaság tagjai és törzsbetétjük alakulása:

Tag	Jegyzett tőke eFt	Jegyzett tőke aránya
Délkelet-Alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás	5 000	100%

Az ügyvezetői feladatokat az igazgatóság látja el.

Az igazgatósági tagok adatai, képviseleti módjuk a következő:

Név	Lakcím		Képviselet módja
Siket Tibor	6900 Makó, Dobó u. 4.	Igazgatóság elnök Igazgatósági tag	önálló
Holopné Dr Szein Beáta	5630 Békés, Karacs Teréz u. 7. 4/12.	Igazgatósági tag	együttes
Dr Csige Gábor	5725 Kőtegyán, Kossuth u. 74.	Igazgatósági tag	együttes
Andó Tamás	5600 Békéscsaba, Teleki u. 19.	Igazgatósági tag	együttes
Csepreghy Mátyás	5700 Gyula, Göndöcs u. 5. fsz.3.	Igazgatósági tag	együttes

A Társaságnál Felügyelőbizottság működik. Tagjai:

Név	Lakcím	
Szarvas Péter	5600 Békéscsaba, Berzsényi u. 48/1.	elnök
Lengyel Zsolt András	5925 Gerendás, Ady E. u. 59.	felügyelőbizottsági tag
Nyemcsok János	5931 Nagyszénás, József A. u. 3.	felügyelőbizottsági tag

A Társaság fő tevékenysége: nem veszélyes hulladék gyűjtése

A Társaságot a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás hozta létre hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására. Közszolgáltatás célja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás települési önkormányzat tagjai közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében vegyesen és elkülönítetten gyűjtött hulladék jogszabályoknak megfelelő átvétele, gyűjtése, szállítása, ill. az átvett, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok jogszabályoknak megfelelő kezelése, valamint ennek érdekében a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 azonosító számú projekt keretében megvalósított létesítmények és beszerzett eszközök a projekt céljának megfelelő üzemeltetése.

A Társaság érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéssel rendelkezik a DAREH Önkormányzati Társulással, amelynek keretén belül látja el a gyűjtési, szállítási és előkezelési közszolgáltatást azon települések vonatkozásában, amelyek a hulladékgazdálkodási önkormányzati közfeladatot és hatáskört a DAREH Önkormányzati Társulásra átruházták, vagy amely településekre vonatkozóan amelyek közszolgáltatási szerződést kötöttek Társaságunkkal.. A Társaság a vegyesen gyűjtött hulladék gyűjtésére és szállítására elegendő erőforrással nem rendelkezik, így arra együttműködési megállapodást köt más, infrastruktúrával és képzettséggel rendelkező vállalkozókkal.

#### A Társaság tevékenységének bemutatása

A Társaság feladatait a mindenkor hatályos Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv és a 2012. évi CLXXXV hulladékról szóló törvény és végrehajtási rendeletei szerint végzi.

A működés során végzett feladatok az alábbiak:



- hulladék heti egyszeri, illetve kétszeri gyűjtése-szállítása a települési önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint;
- elkülönített gyűjtőszigetek üzemeltetése, ürítése telítettségi szükség szerint, zsákos elkülönített gyűjtés;
- a települési önkormányzati rendeletben ütemezett gyakorisággal lomtalanítás végzése;
- zöldhulladék vagy biohulladék gyűjtése a települési önkormányzati rendeletben vagy a mindenkor hatályos Országos Hulladékgazdálkodási és Közszolgáltatási Tervben meghatározottak szerint;
- karácsonyfák elszállítása (minden év január hónapjában 2 alkalommal);
- szelektív gyűjtőedények biztosítása,
- hulladékgyűjtő udvar biztosítása, üzemeltetése;
- ügyfélszolgálat működtetése, a Koordináló szerv tevékenységéhez is kapcsolódóan;
- pénzügyi, számviteli feladatok, adatszolgáltatási feladatok a Koordináló szerv felé

A Társaság elsődleges célkitűzése a lerakásra kerülő hulladék csökkentése, valamint az újrahasznosítás arányának növelése a régióban.

A Társaság szállítás –gyűjtési tevékenységét 2016. december 1. napján kezdte meg 1 település közszolgáltatójaként, majd folyamatosan bővült a települések köre az alábbiak szerint:

	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	éves összesen
Települések száma	52	63	83	95	
Begyűjtött liter	91 190 575	161 040 492	222 833 228	259 753 943	734 818 238

2017. év során Békés és Csongrád megye területéről történt a begyűjtés. A gyűjtési terület néhány fontos paramétere:

- A gyűjtési terület
- lakosszáma jelenleg: 347.058 fő
  - háztartások száma jelenleg: 166.900 db
  - közületek száma jelenleg: 5.072 db

A begyűjtött hulladék beszállítása a békéscsabai válogatóműbe történt, ahol a bejövő hulladék válogatása és kezelése történt, történik.

A bejövő hulladékok kezelése során több hulladék frakció kerül elkülönítésre, majd hasznosítónak történő átadásra.

A Társaság a bejövő hulladék tulajdonjogával nem rendelkezik, minden hasznosításra alkalmas és lerakásra kerülő hulladék az NHKV Zrt tulajdonát képezi.

A közszolgáltató a hulladékátrakó állomások és hulladékudvarok üzemeltetését saját hatáskörben vagy alvállalkozók igénybevételeivel végzi.

#### Üzemi működés

A vegyesen és szelektíven gyűjtött hulladékok válogatása egy mechanikai és optikai technológiát alkalmazó üzemben történik. Az üzem kapacitás adatai:

- 120.000 tonna/év feldolgozó kapacitás
- 480 tonna/nap feldolgozó kapacitás
- 250 nap/év működés

A hulladék válogató gépsor összetétele:

- 95 db szállítószalag
- 2 db zsáknyitó
- 2 db dobrosta
- 6 db optikai válogató
- 1 db röntgen sugaras válogató
- 1 db utóaprító

Az optikai válogató gépek feladata a hulladékból az anyagában hasznosításra alkalmas hulladékok szétválogatása. Ezen berendezések a spektrofotometria elvén működnek és képesek az anyagféleségek és színek megkülönböztetésére.

A válogatás során az alábbi anyagféleségeket választjuk szét:

- műanyag hulladék – PET palackok, HDPE/PP flakonok, fólia, egyéb csomagolási hulladék
- fém hulladék – vas, alumínium dobozok, flakonok, egyéb fém hulladék
- papír – újságpapír, csomagolási hulladék, karton, egyéb papírhulladék
- üveg – színes és fehér üvegpalackok, befőttes üvegek
- RDF hulladék – égetők által kerül hasznosításra
- zöld hulladék

A válogatás során keletkezett frakciók értékesítése 2017. júniusától indult meg. Az év során 43 072 cFt haszonanyag értékesítése történt meg külső hasznosítók felé közvetlenül az üzemből. Emellett 500 tonna RDF hulladék került elszállításra, amelyet az NHKV Zrt közbeszerzés keretében bonyolított le.

A Társaság létszáma 92 fő. Az üzem 2 műszakos munkarendben dolgozik. Szellemi területen 3 fő műszakvezető és 8 fő egyéb szellemi foglalkozású munkavállaló van alkalmazva. A fizikai dolgozók saját munkavállalóként történő felvétele 2017. június 1. napjával történt meg, a szellemi dolgozók felvétele az év során folyamatosan történt meg. 2017. évben 168 847 eFt bérköltség került elszámolásra. A munkavállalók részére cafetéria rendszer nem került bevezetésre.

#### Gazdasági adatok

A Társaság működését 2017. január hónapjában kezdte meg, ezért bázis adatokkal nem rendelkezik a működésre vonatkozóan.

A gazdálkodás főbb adatai:

Eredménykimutatás Összköltség eljárással 2017.01.01-2017.12.31.	2016. év	2017. év
	eFt	eFt
<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>780</b>	<b>3 344 895</b>
<b>Egyéb bevételek</b>	<b>0</b>	<b>60</b>
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>3 053</b>	<b>3 084 597</b>
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>3 314</b>	<b>206 832</b>
<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>55</b>	<b>4 108</b>
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>18</b>	<b>30 787</b>
<b>Üzemi (üzleti)tevékenység eredménye</b>	<b>-5 660</b>	<b>18 631</b>
<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>-5 660</b>	<b>7 072</b>

Az eredménykimutatásban szereplő adatok rövid magyarázata

Az értékesítés árbevétele az alábbi tételekből áll össze:

- haszonanyag értékesítés lebonyolítása
- vagyonelemek továbbadása bérleti szerződés szerint
- NHKV Zrt által megállapított szolgáltatási díj bevételek
- NHKV Zrt által nyújtott szolgáltatási díjként nyújtott kompenzáció

Egyéb bevételeknél a biztosító által kiutalt kárösszeg bevétele szerepel.

Anyagjellegű ráfordítások összetétele az alábbi tételekből áll:

- üzem működésének költségei – energia, karbantartás, egyéb működéssel összefüggő anyagjellegű költségek
- a gyűjtést- szállítást végző alvállalkozók költségei
- lerakói költségek
- egyéb a Társaság működésével összefüggő költségek

Személyi jellegű költségek között a Társaság munkavállalóinak bér és járulékos költségei, az igazgatósági és felügyelőbizottsági tagok megbízási díjai szerepelnek.

Egyéb ráfordítások között elszámolta a Társaság a 2016. évben indított per költségeit 10,5 millió Ft összegben, valamint 13,95 millió Ft összegben az önkormányzatok felé fizetendő adók elszámolása történt meg. A Társaság kötelezett az energiaellátók jövedelemadójának (köznyelvben Robin-Hood adó) megfizetésére is, amelynek összege 3 177 eFt.

A Társaság számlavezető bankja: OTP Bank.

A Társaság 2017. évi finanszírozási helyzetét úgy tudta megoldani, hogy a NHKV Zrt által megállapított szolgáltatási díjról szóló számlákat előzetesen lefaktoráltatta. A faktor keret nagysága 550 millió Ft, amelyet az év során folyamatosan kihasznált társaságunk. A faktor kamat költsége 1 havi bubor + 2,2 %/év. Ennek éves költsége 11 559 eFt volt.

Engedélyek

DAREH Bázis Nonprofit Zrt rendelkezik az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség OKTF-KP/7994-13/2016. ikt.sz. gyűjtési és szállítási engedéllyel A Társaság üzemeltetésében lévő válogatómű rendelkezik hulladék kezelési engedéllyel (eng.sz.: BE/40/26194-014/2016), amely 2 fő területet foglal magába, egyrészt a R12 – hulladék válogatása, előkezelése, másrészt R3- komposztálás.

A Társaság az alábbi környezetvédelmi azonosító számokkal rendelkezik:

KÜJ szám: 103 474 704

KTJ szám: 102 586 809

A Társaság a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozóan C/I. minősítési engedéllyel rendelkezik, melyet a Pest Megyei Kormányhivatal PE/KTF/1064-19/2017. ügyirat számon állított ki.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv.32/A (1) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján az NHKV Zrt a Társaság részére Megfelelősségi Véleményt adott ki, amely 2018. november 22-ig hatályos.

Környezetvédelmi jellemzők

A tevékenység során kizárólag szociális jellegű vízfelhasználás történik, mely települési közműhálózatról biztosított. A létesített 500 m<sup>3</sup>-es oltóvíz tároló feltöltése a K-1165 kat.számú 25 m talajmélységű kútról megoldott. Vízügyi üzemeltetési engedély száma: 35400/976/2016.

A vízügyi hatóság felé a szükséges monitoring rendszer működtetése folyamatos, az adatszolgáltatások megtörténtek, a kutak mintavételi kötelezettségét Társaságunk elvégezte.

A telepen a hulladék fogadása, ürítése, válogatása, előkezelése zárt csarnoképületben biztosított. A helyiségek légkezelő rendszerrel és porleválasztóval ellátottak. A hatóság felé a szükséges adatszolgáltatások megtörténtek, negatív megállapítás az üzleti év során nem történt.

A hulladékkezelő mű külterületen, a település szabályozási terve szerint „kh különleges hulladékkezelő” – övezetben helyezkedik el. A telep környezetében mezőgazdasági művelés alatt álló területek, illetve regionális hulladéklerakó helyezkedik el. A hulladékkezelő és lerakó körül 500 m-es védőterület van kijelölve, melynek határán a várható nappali zajterhelés 42,5dB, az éjszakai pedig 38 dB. A létesítmény a zajvédelmi követelményeknek megfelel.

A tárgyév során havaria esemény nem következett be.

A mérleg fordulónapját követően jelentős esemény nem következett be.

*M. M.*

**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Szh.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001828  
Bankkártya: 11733003-20131801  
14:



DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit ZRT  
5600 Békéscsaba, Külterület 0763/192. hrsz.

# ÜZLETI TERV 2018. ÉV

Békéscsaba, 2018. 05.02.



DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801  
14.

## I. Vezetői összefoglaló

A DAREH Bázis Zrt 2017. évben kezdte meg működését. A Társaság feladatait a mindenkor hatályos Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtási rendeletei szerint végzi. A Társaság 2017. év során folyamatosan változó település számmal végezte feladatát Békés és Csongrád megyében.

2018. januártól a települések integrációja lezárult a DAREH Bázis Zrt Békés megye 75 településén lát el hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.

A gyűjtés-szállítási feladatok ellátását 10 közszolgáltatói alvállalkozók segítségével végzi Társaságunk, a válogatóm üzemeltetését saját munkavállalók foglalkoztatásával oldja meg.

Az ellátási területen a működés során tervezett feladatok:

- hulladék heti egyszeri, illetve kétszeri gyűjtése-szállítása a települési önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint;
- elkülönített gyűjtőszigetek üzemeltetése, ürítése telítettségi szükség szerint, zsákos elkülönített gyűjtés;
- a települési önkormányzati rendeletben ütemezett gyakorisággal lomtalanítás végzése;
- zöldhulladék vagy biohulladék gyűjtése a települési önkormányzati rendeletben vagy a mindenkor hatályos Országos Hulladékgazdálkodási és Közszolgáltatási Tervben meghatározottak szerint;
- karácsonyfák elszállítása (minden év január hónapjában 2 alkalommal);
- szelektív gyűjtőedények biztosítása,
- hulladékgyűjtő udvar biztosítása, üzemeltetése;
- ügyfélszolgálat működtetése, a Koordináló szerv tevékenységéhez is kapcsolódóan;
- pénzügyi, számviteli feladatok, adatszolgáltatási feladatok a Koordináló szerv felé

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§(1) bekezdésének megfelelően a települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak. A DAREH Önkormányzati Társulás tagtelepülései a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§.(1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat – és hatáskört átadták a DAREH Önkormányzati Társulásnak. A Társulás a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt-vel, mint közszolgáltatóval kötötte meg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a feladat ellátására.

Közszolgáltatás célja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás települési önkormányzat tagjai közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében vegyesen és elkülönítetten gyűjtött hulladék jogszabályoknak megfelelő átvétele, gyűjtése, szállítása, ill. az átvett, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok jogszabályoknak megfelelő kezelése, valamint ennek érdekében a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 azonosító számú projekt keretében megvalósított létesítmények és beszerzett eszközök a projekt céljának megfelelő üzemeltetése.

Az elmúlt év működési tapasztalatai az alábbiak:

- kialakításra kerültek a gyűjtési-szállítási körzetek
- megvalósult a teljes régióban a kommunális hulladék heti egyszeri gyűjtés-szállítása minden település vonatkozásában

- beindításra kerültek az átrakóállomások és részben a hulladékudvarok
- kiosztásra kerültek a pályázat során beszerzett szelektív edényzetek
- a pályázatban szereplő gépjárművek beüzemelése és forgalomba helyezése megtörtént
- a válogatóüzem megkezdte tevékenységét és a válogatás eredményeként haszonanyagok szekcióba sorolása elindult
- megkezdődött a haszonanyagok értékesítése hasznosítók felé

## II. Üzleti terv kialakításakor alkalmazott koncepció

A DAREH Bázis Zrt 75 település vonatkozásában végez hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.

- A gyűjtési terület
- lakosszáma jelenleg: 347.058 fő
  - háztartások száma jelenleg: 166.900 db
  - közületek száma jelenleg: 5.072 db

A gazdaságos működés kialakításához elengedhetetlen, hogy a gyűjtés és szállítás szervezeten, de költséghatékonyan működjön. Ennek érdekében a teljes begyűjtési folyamatot a korábbi közszolgáltatók végzik, közszolgáltatói alvállalkozóként, a pályázatban beszerzett új eszközök és a vállalkozók meglévő saját eszközeinek használatával. Így az átállás a lakosság részére zökkenőmentesen valósult meg, a meglévő vállalkozókkal és járattervekkel. A begyűjtött hulladék beszállítása a békéscsabai válogatóműbe történik, ahol a bejövő hulladék válogatása és kezelése megy végbe. Azon települések esetén, ahol a távolság jelentős a válogatóműhöz átrakó állomásokon keresztül történik a beszállítás.

Jelen üzleti tervben az alvállalkozók egységesen 1,8 Ft/liter gyűjtés-szállítási díjtérítést kapnak.

A behozott hulladék havonkénti megoszlását a 2017. évi tapasztalati számok szerint terveztük. A téli időszakban alacsonyabb, míg a tavaszi-nyári-őszi időszakban magasabb liter számokkal dolgoztunk.

A Társaság a bejövő hulladék tulajdonjogával nem rendelkezik, minden hasznosításra alkalmas és lerakásra kerülő hulladék az NHKV Zrt tulajdonát képezi.

### **A DAREH Bázis Zrt árbevétele az alábbi tételekből tevődik össze:**

- vagyonelemek továbbadása bérleti szerződés szerint – gépjárművek, ipari berendezések
- NHKV Zrt által megállapított szolgáltatási díj bevételek
- NHKV Zrt által nyújtott szolgáltatási díjként nyújtott kompenzáció

### Vagyonelemek továbbadása bérleti szerződés szerint – gépjárművek, ipari berendezések

Azon gépjárműveket amelyek szükségesek az alvállalkozóknak a gyűjtés-szállítási feladatok ellátásában bérleti szerződés megkötésével bérbeadja a Dareh Bázis Zrt. A bérleti díj nagysága 280.000 Ft/hó/gépjármű.

A gyűjtés-szállítás mellett a zöldhulladék feldolgozása szintén alvállalkozó bevonásával történik, számára szintén a használatában lévő berendezések, gépek bérletként vannak átadva, amelynek összege 3.133.333 Ft/hó.

### NHKV-tól származó bevétel



Az NHKV által elszámolt szolgáltatási díj az alábbi három tételből tevődik össze:

- „standard díj” amely literenként 2,737Ft
- a Standard díjat csökkentik az úgynevezett negatív korrekciós tételek amelyek a hulladék gyűjtéséhez kapcsolatos szolgáltatások „hiánya vagy elmaradása” alapján kerülnek kiszámításra.
- Az NHKV Zrt-től kapható standard díjat növelik az úgynevezett pozitív korrekciós tényezők

A negatív és pozitív tényezőket az alábbi táblázat tartalmazza:

A		B
1	Ft/liter	Negatív korrekciós tényező leírása
2	0,499	a vegyes gyűjtés nem a jogszabály szerinti gyakorisággal történik
3	0,042	a zöldhulladék gyűjtésének nem megfelelő teljesítése
4	0,208	az elkülönített csomagolásihulladék-gyűjtés OHKT-ban meghatározott minimumtól eltérő alul teljesítése
5	0,083	lomhulladékgyűjtés OHKT-ban meghatározott minimumtól eltérő alul teljesítése
6	0,001	a gyűjtést, szállítást nem saját üzemeltetésében végzi 90%-ban
7	0,186	a gyűjtött és elszállított hulladékok előkezelésének elvégzése nem OHKT szerinti minimális technikai, mennyiségi és minőségi elvégzése
8	0,001	az előkezelést nem saját üzemeltetésében végzi 90%-ban
9	0,001	az ártalmatlanítást nem saját üzemeltetésében végzi 90%-ban
10	0,465	az OHKT-ban meghatározott hulladék mennyiségen felüli hulladék ártalmatlanítása vagy lerakóban elhelyezése
11	0,026	az ügyfélszolgálat nem teljes körű, nem megfelelő ellátása, a nem teljesítés %-a
1	Ft/liter	Pozitív korrekciós tényező leírása
2	0,042	a zöldhulladék gyűjtésében az OHKT-ban minimálisan előírton felüli szolgáltatás nyújtás
3	0,208	az elkülönített csomagolásihulladék-gyűjtés az OHKT-ban minimálisan előírttól eltérő többlet vállalása
4	0,083	lomhulladékgyűjtés OHKT-ban minimálisan előírttól magasabb színvonalú szolgáltatás nyújtással
5	0,186	a gyűjtött és elszállított hulladékok előkezelésének elvégzése az OHKT szerinti minimális technikai, mennyiségi és minőségi előírásokon felül történik
6	0,755	a települési, vegyesen gyűjtött hulladékból anyagában hasznosítható frakció kiválasztása mechanikai, optikai kezeléssel a bemenő hulladék legalább 20%-a

7	0,472	energetikai hasznosítás érdekében végzett előkezelés elvégzése a közvetlen hasznosíthatóság érdekében (utóapritásig) a kezelésére átvett hulladék legalább 30%-a esetén
8	0,125	a vegyesen gyűjtött hulladék biológiai stabilizálása a lerakott hulladék arányában
9	0,019	az OHKT-ban minimálisan megfogalmazotton túl a közszolgáltató által maga végzett hasznosítás, termék előállítás
10	0,2	gyűjtőedényzet (zsák) biztosítása díjmentesen az ingatlanhasználók részére az ingatlantól történő egyes hulladékgyűjtéshez

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt szolgáltatási díja az alábbi negatív korrekciós tényezőkkel kerül csökkentésre :

***1. Az elkülönített csomagolási hulladék-gyűjtés OHKT-ban meghatározott minimumtól eltérő alul teljesítése***

A 2017 évi OHKT a 49. oldalon előírja:

A közszolgáltatási területre kialakított elkülönített csomagolási hulladékgyűjtő rendszer akkor tekinthető megfelelőnek, ha a teljes lakosság számára vetítve legalább az alábbi csomagolási hulladék mennyiségek visszagyűjtése/hasznosítása minimálisan 90%-ban megvalósul frakciónként évente:

- papír 10 kg/fő/év
- üveg 6 kg/fő/év
- műanyag 4 kg/fő/év
- fém 1 kg/fő/év
- társított (italos karton) 0,5 kg/fő/év

A megfelelési fajlagos célok a közszolgáltatók teljesítménye alapján kerültek meghatározásra.

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt a jelenlegi szelektív hulladék gyűjtési adatok alapján nem, fogja tudni teljesíteni ezen előírást, mert a január, február, március hónapban begyűjtött szelektív hulladék mennyiség, még válogatás előtt sem éri el, a az előírások alapján a lakosság számmal számított mennyiséget.

Ezért 50%-os szolgáltatási díj csökkentéssel került a terv elkészítésre.

Ezen csökkentő tétel havi 1,6 Mft szolgáltatási díj csökkenést jelent a Társaság részére.

***2. a gyűjtést szállítást nem saját üzemeltetésben végzi***

Az Üzleti tervben az első negyedévben 90%-os idegen gyűjtéssel számoltunk, ez havi 5,8 Mft szolgáltatási díj csökkenést jelent a 2018-as évben.

2018 harmadik negyedévtől pedig 40%-os idegen gyűjtéssel, számolunk amely egyeztetése még folyamatban van a gyűjtést végző alvállalkozókkal. Az NHKV Zrt a saját gyűjtés és idegen vállalkozás által végzett között úgy tesz különbséget, hogy mely vállalkozás szerepel a gyűjtőjármű forgalmi engedélyében, üzemeltetőként. Amennyiben lehetőség lenne, hogy a

DAREH Bázis Nonprofit Zrt üzemeltetőként szerepeljen a gépjárművek vonatkozásában, abban az esetben ezen negatív korrekció csökkenthető lesz. Amennyiben sikerül a 40% mértékre szorítani az idegen gyűjtés arányát a negatív korrekció havonta 2,7 Mft lesz az jelenlegi 5,8Mft helyett.

**3. a gyűjtött és elszállított hulladékok előkezelésének elvégzése nem az OHKT szerinti minimális technikai, mennyiségi és minőségi elvégzése**

A 2017-évi OHKT hulladékáranként meghatározza, a hulladék a minimális hulladék kezelési feladatokat, melyek az alábbiak:

**Vegyesen gyűjtött kommunális hulladék:**

*Vegyesen gyűjtött és előkezelőbe szállított hulladék esetén, amennyiben anyagában hasznosítható hulladék frakció kiválasztásra kerül, a mágneses leválasztón felül a bemenő hulladék legalább 20%-ának elkülönítésére kell törekedni. Ezen előírást, hogy törekedni kell tudja teljesíteni a Dareh Bázis Nonprofit Zrt*

*Vegyesen gyűjtött hulladék mechanikai-biológiai hulladékkezelőben, válogatóműben történő előkezelése után az anyagában nem hasznosítható hulladékfrakció legalább 10%-át energetikailag kell hasznosítani. Ezen előírást a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.*

*A válogatóban leválogatott és anyagában történő hasznosítást végző hulladékkezelőhöz eljuttatott hulladék idegen anyag tartalma nem haladhatja meg az 5%-ot. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.*

*A vegyesen gyűjtött hulladék előkezelése során amennyiben 60, 80, vagy 120 mm alatti frakció mechanikai úton leválasztásra kerül, úgy a keletkezett „B” típusú frakció további kezeléséről a magas biológiailag lebomló szervesanyag-tartalom / biomassza tartalom okán gondoskodni kell. Ennek megoldása lehet: stabilizálás, szárítás, további magasabb fűtőértékű frakció kiválasztása, inert anyagok (kő, üveg, porcelán stb.) kiválasztása, vagy ezek kombinációja. A kezelés célja, hogy a lerakóban történő elhelyezés előtt lehetőleg a hulladék minél nagyobb része hasznosulhasson: biogáz üzemben, energetikailag mint biomassza, komposztálással stb. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.*

A DAREH Bázis Zrt vegyesen gyűjtött települési hulladékok előkezelése kapcsán nem fog szolgáltatási díj csökkentést kapni.

**A zöldhulladékok előkezelésének technikája, mennyiségi és minőségi feltételei**

A közszolgáltató a zöldhulladék gyűjtése, szállítása után gondoskodik a hulladék előkezelő létesítménybe történő eljuttatásáról. Az előkezelő létesítményben elsődlegesen az anyagában hasznosítható összetevőknek, másodlagosan az energetikailag hasznosítható összetevőknek a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. melléklete szerinti előkészítő művelet útján történő előkezelését kell biztosítani.

• *Az elkülönítetten gyűjtött és előkezelőbe szállított zöldhulladék esetén, amennyiben anyagában hasznosítható hulladék frakció kiválasztásra kerül a bemenő hulladék legalább 80%-ának elkülönítésére kell törekedni. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.*

• *Elkülönítetten gyűjtött zöldhulladék előkezelése után a nem hasznosítható hulladékfrakciót minél nagyobb mértékben energetikailag kell hasznosítani. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.*

A Dareh Bázis Nonprofit Zrt a zöld hulladékok előkezelése kapcsán nem fog szolgáltatási díj csökkentést kapni.

### **Az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok előkezelésének technikája, mennyiségi és minőségi feltételei**

Előírások:

*Elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék válogatóműben történő előkezelése után az anyagában nem hasznosítható hulladékfrakciót minél nagyobb mértékben energetikailag kell hasznosítani. A válogatóban leválogatott és hasznosítóhoz eljuttatott hulladék idegen anyag tartalma nem haladhatja meg az 5%-ot. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni*

Továbbá az OHKT előírja, az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok válogatásának, módját és technikáját, melyet a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni.

### **A lomhulladék előkezelésének technikája, mennyiségi és minőségi feltételei**

Előírások:

*Lomhulladék előkezelése után az anyagában nem hasznosítható hulladékfrakció legalább 90%-át energetikailag kell hasznosítani. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni*

*A leválogatott és hasznosítóhoz eljuttatott hulladék idegenanyag tartalma nem haladhatja meg az 5%-ot. Ezen hulladékot a Dareh Bázis Nonprofit Zrt tudja teljesíteni*

#### ***4. az ártalmatlanítást nem saját üzemeltetésében végzi 90%-ban***

A Dareh Bázis Nonprofit Zrt a maradék hulladékok ártalmatlanítását, nem saját üzemeltetésű hulladék lerakóban végzi ezért a maximális 90%-os csökkentést kell alkalmazni.

#### ***5. az OHKT-ban meghatározott hulladék mennyiségen felüli hulladék ártalmatlanítása vagy lerakóban elhelyezése***

A 2017 évi OHKT a 68. oldalon meghatározza hogy:” A hasznosítási célok elérése, valamint a lerakó lerakási kapacitásának megfelelő kihasználása érdekében törekedni kell, hogy a közszolgáltató által a közszolgáltatás keretében gyűjtött, szállított, átvett, kezelt hulladéktömeg összegéből a lerakóba elhelyezett hulladék mennyisége ne haladja meg az 55%-ot.”

Ezen lerakási % kiszámításakor figyelembe kell venni a közszolgáltatás keretében begyűjtött, kommunális, zöld, lom és elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok mennyiségét.

Frakció neve	Begyűjtött tonna 2017-ben Makó nélkül
Kommunális	48 502
Lom	1 157
Zöld	4 489
Szelektív	1 105
Össz begyűjtés	55 252

A táblázatból megállapítható, hogy a 2017-es évben a begyűjtött mennyiségek között a Kommunális hulladékok aránya  $(48/55)= 87\%$ -volt ami várhatóan a 2018-as évben csökkenni fog, mert növekedés várható a zöld hulladék és a szelektív hulladék gyűjtés területén, mert a 2017-ben kerültek kiosztásra a szelektív edények és került beindításra több településen a zöld hulladék gyűjtés.

Várhatóan a kommunális hulladék aránya 78-80%-ra fog csökkenni a teljes hulladék mennyiséghez viszonyítva.

A kommunális hulladékok feldolgozása után az üzleti terv 75 % -os lerakási aránnyal számol a kommunális hulladékokra vonatkozóan.

Ha a lom hulladék teljes mennyiségének lerakásával számolunk, a szelektív és a zöld hulladékok esetében pedig a zöld hulladéknál teljes anyagában hasznosítással, a szelektív hulladék esetében pedig a teljes mennyiséget anyagában és energetikai hasznosításával számolunk abban az esetben  $0,78*0,75=$  a lerakott hulladékok mennyisége 58-60% között lesz. Amely adat jelentősen függ a beszállított hulladékok összetételétől.

Ezen becslés alapján 5% lerakási arány túllépéssel és az ehhez kapcsolódó havi 3,2 MFt szolgáltatási díj csökkenéssel számolunk.

**A fenti számítások alapján a 2018-as évben a várható csökkentő tételek literenként 0,268 Ft/liter.**

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt szolgáltatási díja az alábbi pozitív korrekciós tényezőkkel kerül növelésre:

**1. a települési, vegyesen gyűjtött hulladékból anyagában hasznosítható frakció kiválasztása mechanikai, optikai kezeléssel a bemenő hulladék legalább 20%-a**

Ezen korrekciós tényező fizeti a legmagasabb 0,755Ft/liter összegű pozitív korrekció abban az esetben ha a kiválogatással nyert és az anyagában hasznosításra átadott hulladékok tömege eléri a begyűjtött kommunális hulladék mennyiség 20%-át. Amennyiben az kiválogatott mennyiség alatta marad a 20%-nak abban az esetben mennyiségeket és díjat arányosítani kell.

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt Békéscsabai válogató mű üzemeltetésével 5,5 tömeg %-nyi anyagában hasznosításra alkalmas hulladékot tud kiválogatni amely alapján  $0,755/20 \cdot 5,5 = 0,207625$  Ft/liter többlet bevételre jogosult. Ezen díj megszorozva a literszámmal és a 300 000 fő felett járó 1,5x lakossági tényezővel havi 22Mft többlet bevételt jelent.

**2. energetikai hasznosítás érdekében végzett előkezelés elvégzése a közvetlen hasznosíthatóság érdekében (utóaprításig) a kezelésére átvett hulladék legalább 30%-a esetén**

Ezen korrekciós tényező 0,472Ft/liter összegű pozitív korrekciót fizet abban az esetben ha kiválogatásra és aprításra kerülnek az energetikai hasznosításra alkalmas hulladékok a kezelésre átvett hulladék mennyiség 30%-a esetén . Amennyiben az kiválogatott és aprított mennyiség alatta marad a 30%-nak abban az esetben mennyiségeket és díjat arányosítani kell.

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt Békéscsabai válogató mű üzemeltetésével 18 tömeg %-nyi energetikai hasznosításra alkalmas hulladékot tud előállítani amely alapján  $0,472/30 \cdot 18 = 0,236$  Ft/liter többlet bevételre jogosult. Ezen díj megszorozva a literszámmal és a 300 000 fő felett járó 1,5x lakossági tényezővel havi 32Mft többlet bevételt jelent.

**3. a vegyesen gyűjtött hulladék biológiai stabilizálása a lerakott hulladék arányában**

Ezen korrekciós tényező 0,125ft/liter összegű pozitív korrekciót fizet abban az esetben ha lerakásra kerülő hulladék mennyiség teljes egésze a lerakás előtt biológiai stabilizálásra kerül. Amennyiben nem a teljes lerakásra kerülő hulladék mennyiség kerül stabilizálásra abban az esetben a mennyiségeket és díjat arányosítani kell.

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt Békéscsabai válogató mű üzemeltetésével a lerakott hulladék mennyiség 12 tömeg %-át tudja biológiailag stabilizálni a lerakás előtt. Továbbá egy 2018-ban megvalósított fejlesztésnek köszönhetően további 37,5% százalék tehát összesen 46% után jogosult az NHK Zrt-től pozitív korrekcióra. amely alapján  $0,125/10 \cdot 46,5 = 0,058$  Ft/liter többlet bevételre jogosult. Ezen díj megszorozva a literszámmal és a 300 000 fő felett járó 1,5x lakossági tényezővel havi 9,2Mft többlet bevételt jelent.

A fenti számítások alapján a 2018-as évben a várható növelő tételek literenként 0,772Ft/liter.

A Társaság díjbevételeként tervében 3,281Ft/liter szolgáltatási díjjal számol.

**A DAREH Bázis Zrt kiadásai az alábbi tételekből tevődnek össze:**

- közszolgáltatói alvállalkozóknak fizetendő díj
- lerakásra kerülő hulladék lerakói díj
- üzem működésével kapcsolatos költségek, ráfordítások
- finanszírozással kapcsolatos költségek, ráfordítások

Közszolgáltatói alvállalkozóknak fizetendő díj

A gyűjtés-szállítási feladatok ellátására egységesen 1,8 Ft/liter díj kerül kifizetésre az üzleti tervben az alvállalkozók részére, amelynek összege: 1.743.723 eFt

Lerakásra kerülő hulladék lerakói díj

A lerakás költségének összege a Társaság terveiben: 1.024.630 eFt

Az üzem működésével kapcsolatos költségek, ráfordítások

A válogatómű 2017. januárjában kezdte meg működését. Az üzem létszáma 82 fő. A tevékenység ellátása 2 műszakban történik, takarítási munkálatokat a 3 műszakban végezzük a zavartalan hulladékfeldolgozás érdekében. a költségek megoszlása a következő:

	2017 eFt	2018 terv eFt
Anyagköltség	95 274	142 911
Igénybevett szolgáltatások	478 662	638 216
Egyéb szolgáltatások	9 173	13 760
Bér és járulékok költsége	206 832	391 003
Écs	4 108	11 755
Fizetendő kamat	11 559	19 840
	<b>805 608</b>	<b>1 217 485</b>

III. Üzleti terv eredményességének bemutatása

A fentiekben kirészletezett bevételi és kiadási terv szerint az alábbi működési terv és eredmény terv mutatható ki:

Alaptevékenységből származó Bevételek összesen:	3.433.791 eFt
NHKV Zrt által adott szolg.díj kompenzáció:	640.000 eFt
Alaptevékenységből származó Kiadások összesen:	4.071.621 eFt
Adózás előtti Eredmény:	2.170 eFt

Az 1. sz. mellékletben szerepelnek az összköltség eljárással készített eredmény 2017. évi tény és 2018. évi terv számai.

Az alaptevékenység veszteségének finanszírozására az NHKV Zrt-től kompenzáció igénylését kérjük. Az alap tevékenységből nem fedezett szolgáltatási díj nagysága 0,637 Ft/liter.

2017. évben az NHKV Zrt a tevékenység közvetlen költségeinek fedezetére kompenzációt nyújtott, amire az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet az alábbiak szerint rendelkezik:

4. § (1) A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül.

Társaságunk a 2017. évi tény számok tapasztalatai alapján az alaptevékenység javítására az alábbi tervezett intézkedések bevezetését javasolja:

- a bejövő hulladék összetételének analizálása, azon tételek kiszűrése amelyek a szolgáltatási díjban nem kerülnek elismerésre (pl.közületi lom, termelési hulladék) – lerakási mennyiségek csökkentése
- stabilizált hulladék előállításának növelése, ( elemzések, vizsgálati eredmények megléte)
- energetikailag hasznosítható hulladék nagyobb százalékban történő előállítása és hulladékhasznosítóhoz történő elszállítása
- komposzt hulladék termékké nyilvánítása és értékesítése
- komposztáló edények kihelyezése

*DM, MM*  
**DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.**  
Sz.: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz.  
Adószám: 25448717-2-04  
Cg.: 04-10-001626  
Bankszámla: 11733003-20131801  
14.





## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

**A DAREH BÁZIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT** részvényeseinek/tulajdonosainak

### Vélemény

Elvégeztük a **DAREH BÁZIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT** („a Társaság”) (székhely: 5600 BÉKÉSCSABA KÜLTERÜLET 0763/192, cégjegyzékszám:04-10-001626) 2017. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2017.12.31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **2 974 198 E Ft**, az adózott eredmény **6 122 E Ft** nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2017.12.31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a **DAREH BÁZIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT** 2017. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz.

Az üzleti jelentéssel kapcsolatban, a számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá az üzleti jelentés átolvasása során annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve, ha van, egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban készült-e.

Véleményünk szerint a **DAREH BÁZIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT** 2017. évi üzleti jelentése összhangban van a **DAREH BÁZIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT** 2017. évi éves beszámolójával és az üzleti jelentés a számviteli törvény előírásaival összhangban készült.

**PANNON AUDIT**  
Könyvvizsgáló és Tanácsadó KFT.  
7636 Pécs, Kis u. 1.  
Adószám: 12470541-2-02  
Bankszámlasz.: 50800111-11063850

Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő az üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket, ezért ezzel kapcsolatban az üzleti jelentésre vonatkozó véleményünk nem tartalmaz a számviteli törvény 156.§ (5) bekezdésének h) pontjában előírt véleményt.

A fentiekén túl a Társaságról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy a tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) az üzleti jelentésben, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

#### **A vezetés [és az irányítással megbízott személyek] felelőssége az éves beszámolóért**

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

[Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.]

#### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén

Kud

alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Pécs, május 15.

*Királyné*

Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása  
Képviselőre jogosult neve  
Pannon Audit Könyvvizsgáló Kft  
7636 Pécs Kis u. 1  
Nyilvántartási szám: 001617

*Királyné*

Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása  
Királyné Demcsák Ágnes  
Nyilvántartási szám: 005147

**PANNON AUDIT**  
Könyvvizsgáló és Tanácsadó KFT.  
7636 Pécs, Kis u. 1.  
Adószám: 12470541-2-02  
Bankszámlasz.: 50800111-11063850



Előkészítette: DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. Határozathozatal: minősített többség  
(dr. Csige Gábor igazgatósági tag)

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

#### Tárgy: A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása

A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) alapszabályát a Taggyűlés legutoljára a 2017. március 7-i ülésén módosította. Az elmúlt több mint egy éves működés során újabb módosításra okot adó körülmények merültek fel, amelyet célszerű mihamarabb átvezetni az alapszabályban.

A Taggyűlés 3/2018. (I. 17.) TGy. határozata értelmében a Csongrád megyei tagtelepülések közszolgáltatója és az adott területen található társulási vagyonelemek üzemeltetője 2018. január 1. napjától kezdődően nem a Társaság, ezért a makói és a szentesi fióktelepek törlése szükséges az alapszabályból, hiszen azokon a Társaság nem lát el tevékenységet.

Az alapszabály 2. pontjában a Társaság alapítójának képviselőjére vonatkozó adatok Molnár Sándor elnök megválasztását követően még nem kerültek módosításra, így azt szükséges rendezni.

A Társaság a működését akként alakította ki, hogy a Társaság stratégiai, illetve meghatározott értékhatár fölötti döntéseit az Igazgatóság, minden más „napi” döntést az SZMSZ-ben létrehozott státuszú általános igazgató hozza meg. Az elmúlt időszak során azonban problémát okozott az, hogy az általános igazgatónak cégjegyzési joga nem volt, ezért indokolt a Ptk.-ban szabályozott módon cégvezető kinevezése, általános hatáskörrel, aki Gyucha Mariann, a Társaság jelenlegi általános igazgatója lenne.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

#### HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója elhatározza a társaság **6900 Makó, külterület 0141/84 hrsz.** és **6600 Szentes, külterület 01398/24 hrsz.** alatti fióktelepeinek megszüntetését 2018. május 31. napjától kezdődően, egyben elhatározza az alapszabály 1.4. pontjának a fenti fióktelepekre vonatkozó rendelkezések törlésével történő módosítását.

A taggyűlés a társaság igazgatósága munkájának segítése érdekében kinevezi **Gyucha Mariann** (születési helye és ideje: Medgyesegyháza, 1972. január 31., anyja neve: Farsang Irén) 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12./B. I/10. szám alatti lakos munkavállalót a társaság általános hatáskörű cégvezetőjévé 2018. június 1. napjától kezdődően határozatlan időre. Gyucha Mariann a megbízást külön okiratban elfogadja. A cégvezető cégvezetői feladatait munkaviszony keretében látja el. Az alapító a cégvezető munkafeltételeinek meghatározására és a munkaszerződés aláírására felhatalmazza az igazgatóságot, illetve az igazgatóság elnökét.

A taggyűlés – a fentiekre figyelemmel – elhatározza az alapszabály módosítását az alábbiak szerint:

- az alapszabály 2. pontja a társaság alapítójának képviselőjére vonatkozó adatokkal egészül ki:

„ … …

*Képviselőre jogosult neve: Molnár Sándor elnök  
Lakcím: 5530 Vésztő, Wesselényi u. 19.*

… … ”

- az alapszabály az alábbi 8/A. ponttal egészül ki:

#### **„8/A. Cégvezető**

*A társaság alapítója az igazgatóság munkájának segítése érdekében egy általános hatáskörű cégvezetőt nevez ki.*

*A társaság cégvezetője 2018. június 1. napjától kezdődően határozatlan időre:  
Gyucha Mariann (születési helye és ideje: Medgyesegyháza, 1972. január 31., anyja  
neve: Farsang Irén) 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12./B. I/10. szám alatti lakos.*

*A cégvezető önállóan jogosult a társaság képviselőjére. A cégvezető képviselői jogát  
érvényesen nem ruházhatja át másra.*

*A cégvezető cégvezetői feladatait munkaviszony keretében látja el. A cégvezető olyan  
munkavállaló, aki az igazgatóság rendelkezései alapján irányítja a társaság  
folyamatos működését.*

*A cégvezető a társaság ügyeit intézi és képviseli a társaságot harmadik személyek,  
bíróóságok és más hatóságok előtt.*

*A társaság képviselőjében a cégvezető önállóan jegyzi a céget, amely akként történik,  
hogy az előreírt, előrenyomott vagy előrenyomtatott cégnév alá a cégvezető önállóan  
írja alá a teljes nevét a hitelesített cégalírási nyilatkozatnak megfelelően.”*

A taggyűlés megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a módosító okirat ellenjegyzésével, a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésével és ellenjegyzésével, a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá az alapszabály módosításának bejegyzése iránti cégeljárásban a társaság képviselőjével.

A taggyűlés felhatalmazza a társulás elnökét, hogy az alapszabályt módosító okiratot, illetve a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt aláírja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

Orosháza, 2018. május 23.

Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



## Nyilatkozat

Alulírott **Gyucha Mariann** (születési neve: Gyucha Mariann, születési helye és ideje: Medgyesegyháza, 1972. január 31, anyja születési neve: Farsang Irén) 4026 Debrecen, Bethlen u. 10-12./B. I/10. szám alatti lakos e nyilatkozat aláírásával

**kijelentem,**

hogy a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (Cg.04-10-001626) 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz. alatti székhelyű gazdasági társaság alapszabályának 8/A. pontjába foglalt cégvezetői megbízásomat elfogadom, egyúttal

**nyilatkozom,**

hogy velem szemben nem állnak fenn a hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott összeférhetetlenségre vonatkozó kizáró okok, továbbá nem állok eltiltás hatálya alatt.

Az alapszabályban foglaltak alapján a cégvezetői megbízásom 2018. június 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra szól.

Kelt: **Békéscsabán, 2018. május 22. napján.**

  
Gyucha Mariann  
cégvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú neve: TRUCZ-UHÁZIU GYÖNGYI

Tanú neve: DINA ROBERT

Lakcíme: 5600 BÉKÉSCSABA, ÖZÜ 12  
N/13

Lakcíme: 5600 Békéscsaba, Károlyi t. 8/c, 1/4

Aláírása: Gyucha Mariann Gyöngyi

Aláírása: Dina Robert





Előkészítette: DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. Határozathozatal: minősített többség  
(dr. Csige Gábor igazgatósági tag)

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: Az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződés meghosszabbítása**

A DAREH Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatában döntött arról, hogy közszolgáltatási szerződést – és a hozzá szorosan kapcsolódó vagyonhasznosítási szerződést – köt az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel a Csongrád megyei tagtelepülések ideiglenes ellátása érdekében. A szerződések hatálya az adott feladatra vonatkozó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig, de legkésőbb 2018. június 30. napjáig szól.

Tekintettel arra, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítése a műszaki tartalom bonyolultsága miatt elhúzódott, a közbeszerzési eljárás lefolytatására nem fog sor kerülni a fent meghatározott dátumig, ezért célszerű mindkét szerződés módosítása, annak érdekében, hogy a Csongrád megyei települések ellátása biztosított legyen.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

### I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társulással (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz., Cg. 03 -09-126039) 2018. január 17. napján létrejött közszolgáltatási szerződést az alábbiak szerint módosítja:

A közszolgáltatási szerződés IV. fejezetének 1./ pontja első mondatában a „*legfeljebb 2018. június 30. napjáig*” szövegrész „*legfeljebb 2018. december 31. napjáig*” szövegre módosul.

A taggyűlés felhatalmazza az elnököt, hogy a közszolgáltatási szerződés módosítását a jelen határozat szerinti tartalommal aláírja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

### II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társulással (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz., Cg. 03 -09-126039) 2018. január 17. napján létrejött vagyonhasznosítási szerződést az alábbiak szerint módosítja:

A közszolgáltatási szerződés IV. fejezetének 1./ pontja első mondatában a „*legfeljebb 2018. június 30. napjáig*” szövegrész „*legfeljebb 2018. december 31. napjáig*” szövegre módosul.

A taggyűlés felhatalmazza az elnököt, hogy a vagyonhasznosítási szerződés módosítását a jelen határozat szerinti tartalommal aláírja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a módosító okirat aláírásáért.  
**Határidő:** értelem szerint.

Orosháza, 2018. május 23.



Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



Előkészítette: DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. Határozathozatal: egyszerű többség  
(dr. Csige Gábor igazgatósági tag)

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi statisztikai összegezésének, illetve a 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) értelmében az ajánlatkérők kötelesek a tárgyévét követően a lezárt közbeszerzési eljárásaikról éves statisztikai összegezést készíteni és azt május 31. napjáig megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak. Az előterjesztés mellékletét képezi a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet 17. sz. melléklete, amely a 2017. január 1. után indult és 2017. évben lezárult eljárások adatait tartalmazza (nem folytatott le eljárást a DAREH Önkormányzati Társulás a 2017. évben).

A Kbt. 42. § (1) bekezdése szerint az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők éves összesített közbeszerzési tervet készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési szabályzat jóváhagyására a Taggyűlés jogosult.

A hatályos szabályozás szerint a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések értékhatárai az alábbiak:

- árubeszerzés                      nettó 15 millió Ft
- szolgáltatás                      nettó 15 millió Ft
- építési beruházás                nettó 25 millió Ft

A közbeszerzési tervben szereplő feladatok módosítása esetén a tervet is módosítani szükséges. A folyamatos aktualizálás érdekében javaslom, hogy e módosításokra a Taggyűlés hatalmazzon fel.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

### I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 2017. évi közbeszerzések statisztikai összegezését a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a statisztikai összegezésnek a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséért, illetve a társulás honlapján történő közzétételért.

**Határidő:** azonnal.

### II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a társulás elnökét, hogy az év közbeni módosításokat a közbeszerzési terven átvezesse.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a közbeszerzési tervnek a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséért, illetve a társulás honlapján történő közzétételért.

**Határidő:** azonnal.

Orosháza, 2018. május 23.

  
Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

# KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

## Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek

Hivatalos név: Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás		Nemzeti azonosítószám: <sup>2</sup> AK01766	
Postai cím: Szabadság tér 4-6.			
Város: Orosháza	NUTS-kód: HU332	Postai irányítószám: 5900	Ország: HU

#### I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

#### I.3) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: Hulladékgazdálkodás
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

<b>II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések</b> ( <i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i> ) Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]
<b>II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések</b> ( <i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i> ) Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

### III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

#### III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)

<b>III.1.1) Árubeszerzés</b> ( <i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i> )
<b>III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b>
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése <sup>2</sup></b>
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<b>III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup></b>
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<b>III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése<sup>2</sup></b>
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése<sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup></b>
Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés<sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<b>III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b>
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]



<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup> (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés <sup>2</sup> (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup>

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatárt elérő becslült értékű, Kbt. Harmadik Részre szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Harmadik Részre

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.1.5) Szolgáltatási koncesszió<sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

#### III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Részre szerinti uniós értékhatárt elérő becslült értékű eljárások összesítése<sup>2</sup>

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Negyedik Részre szerinti uniós értékhatárt elérő becslült értékű összes szolgáltatási koncesszió<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

#### III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Részre szerinti nemzeti értékhatárt elérő becslült értékű eljárások összesítése<sup>2</sup> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Negyedik Részre szerinti nemzeti értékhatárt elérő becslült értékű összes szolgáltatási koncesszió<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup>

Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] . [ ] [ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

## III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

### III.2.1) Árbeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

#### III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becslült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján<sup>2</sup>

Kbt. Második Részre szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti árbeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.2.2) Építési beruházás *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

#### III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

#### III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

**III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Második Része

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Harmadik Része

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**III.2.4) Építési koncesszió** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

**III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>**

Kbt. Negyedik Része

Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.2.5) Szolgáltatási koncesszió *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

#### III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

#### III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján <sup>2</sup>

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

## IV. szakasz: Kiegészítő információk

### IV.1) Kiegészítő információk <sup>2</sup> *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

#### IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések <sup>2</sup>

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

#### IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások <sup>2</sup>

Összértéke: [ 0 ]

#### IV.1.3) Elektronikus árlejtések <sup>2</sup>

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

#### IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések <sup>2</sup>

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

#### IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések <sup>2</sup>

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

#### IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések <sup>2</sup>

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések<sup>2</sup>**

Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése<sup>2</sup>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]

**IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések<sup>2</sup>**

Száma: [0] Összértéke: [ ]

**IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések<sup>2</sup>**

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

**IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés]<sup>2</sup>**

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ ]

**IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (éééé/hh/nn) 2018/05/25**

## 2018. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV

Az ajánlatkérő neve, címe: **DAREH Önkormányzati Társulás**, 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

A szervezet típusa: helyi önkormányzatok társulása [Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pont]

Uniók értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: 1 db

Nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés száma: Nincs.

A Közbeszerzések az alábbi táblázatban foglalva irányadó eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan:

Sorszám	Közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Szerződés időtartama	Becsült nettó érték (ezer HUF)	Beszerezés várható időpontja negyedévben
I. Árubeszerzés						
II. Építési beruházás						
III. Szolgáltatás-megrendelés						
1.	Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen	uniós	Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás	határozott 2026. november 21. napjáig	900 millió Ft	2018. III. negyedév

8. A központosított közbeszerzési eljárásban beszerezni tervezett érték: NEMLEGES

9. A tervpályázati eljárások és az egyszerű tervpályázati eljárások száma és értéke: NEMLEGES

Jóváhagyta: .....  
DAREH Önkormányzati Társulás ..... sz. határozata

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: A Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási kérelme miatt szükségessé vált közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatala**

A DAREH Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatában döntött arról, hogy a Csongrád megyei tagtelepülések területére vonatkozóan a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására közbeszerzési eljárást fog lefolytatni, amelynek előkészítésére felhatalmazta az Elnököt.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztása érdekében három ajánlattevő lett megkeresve, a legjobb ajánlatot Dr. Stumpf-Csapó Ágnes 5600 Békéscsaba, Kinizsi utca 13. szám alatti ügyvéd adta, 3.000.000,- Ft + Áfa összegben.

A fenti határozat értelmében közbeszerzési szabályzatot kellett előkészíteni, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A szabályzat lényege:

- csak az adott eljárásra vonatkozik,
- a szabályzatban kijelölésre kerül a 3 fős Bíráló Bizottság, amelynek tagjai felelnek a szakmai előkészítésért is,
- az eljárást megindító felhívást, és az eljárást lezáró döntést is egy 5 tagú eseti munkabizottság hozná meg, tájékoztatási kötelezettség mellett.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

### I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése „Eseti Közbeszerzési Bizottság” néven eseti munkabizottságot hoz létre, amelynek feladat- és hatáskörét az alábbiak szerint határozza meg:

- megállapítja a „Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás ajánlattételi felhívás tartalmát, az ajánlattevők alkalmassági feltételeit, az ajánlatok érvényességi szempontjait, az értékelés és elbírálás elveit,
- dönt a nyertes ajánlatról, kihirdeti az eredményt,
- ellátja a társulásnak az adott eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatában foglalt más feladatokat.

A taggyűlés az „Eseti Közbeszerzési Bizottság” elnevezésű munkabizottság tagjainak az alábbi tagokat bízta meg:

- elnöke: ....., ..... tagtelepülés delegáltja
- tagjai: ....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért.

**Határidő:** értelem szerint.



## II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a „Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza az elnököt annak aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a közbeszerzési szabályzat aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

Orosháza, 2018. május 23.

  
Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában előírtak teljesítése érdekében az alábbi szabályzatot alkotja:

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.), mint a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlatkérő árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére, építési beruházásaira irányuló közbeszerzéseinél és az egész közbeszerzési eljárás folyamán figyelembe veszi a Kbt.-ben meghatározott alapelveket.

### I.

#### A közbeszerzési eljárásban résztvevő szervek, személyek

1. E szabályzat alapján kell eljárni a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.), mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) a „**Hulladékgyűjtési és –szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen**” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt eljárás lefolytatása során.
2. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolítására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bíz meg a Kbt. szabályainak megfelelően. A bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: **Dr. Stumpf-Csapó Ágnes** (5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13., felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói lajstromszáma: 00302.)
3. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük. (Kbt. 27.§ (3) bek.)

A közbeszerzési eljárás előkészítését és az ajánlatok elbírálását 3 fős **Bíráló Bizottság** végzi, melyben az alábbi személyek vehetnek részt:

- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy,
- a közbeszerzés tárgya szerint szakmai szakértelemmel rendelkező személy,
- közbeszerzési, jogi szakértő.

A Bíráló Bizottság tagjai:

- közbeszerzési, jogi szakértő: **Dr. Stumpf-Csapó Ágnes** (a továbbiakban: Tanácsadó);
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy: **Gyucha Mariann**;
- a közbeszerzés tárgya szerint szakmai szakértelemmel rendelkező személy: **Bondár Lajos**.

5. Az ajánlatok elbírálása magában foglalja az ajánlatok értékelését, az írásbeli szakvélemény és döntési javaslat készítését, az eljárás eredményének, eredménytelenségének megállapítását, az érvénytelen ajánlatok, a kizárt ajánlattevők megállapítását, a nyertes ajánlattevő nevét, székhelyét, a nyertes pályázó paramétereit, esetlegesen a következő legkedvezőbb ajánlattevő nevét, székhelyét, annak paramétereit.

6. A közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség, és ezen túlmenően nyilatkoznia kell a titoktartás vonatkozásában is.

## II.

### A közbeszerzési eljárás előkészítése

1. A **Bíráló Bizottság** gondoskodik az adott közbeszerzési eljárásnak megfelelő hirdetmény, felhívás, tervpályázati kiírás, dokumentáció előkészítéséről.

## III.

### A közbeszerzési eljárás lefolytatása, amennyiben az eljárás az EKR üzemzavara miatt papír alapon kerül lefolytatásra

1. Az eljárást megindító felhívás, hirdetmény közzétételéről, megküldéséről a **Tanácsadó** gondoskodik. Az eljárást megindító felhívás és dokumentáció végleges szövegét és feltételeit az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** hagyja jóvá. Az Eseti Közbeszerzési Bizottság tagjai:

- elnöke: ....., ..... tagtelepülés delegáltja
- tagjai: ....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja  
....., ..... tagtelepülés delegáltja

4. A részvételi, ajánlati felhívás, tervpályázati kiírás legkorábban a részvételi, ajánlatkérési dokumentáció végleges (rendelkezésre bocsátható állapotú) változata elkészültekor jelentethető meg.
5. A dokumentáció elektronikus formában történő rendelkezésre bocsátása a **Tanácsadó** feladata.
6. A kiegészítő tájékoztatást igénylő, illetve a konzultáción elhangzó kérdésekre adandó válaszok írásban történő rögzítése és ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére történő megküldése a **Tanácsadó** feladata.
7. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések személyesen történő beadása esetén a **Tanácsadó** átvételi elismervényt állít ki, mely tartalmazza az átadó, átvevő nevét, az ajánlat, részvételi jelentkezés átadás-átvételének időpontját év, hó, nap, óra, perc megjelölésével.

A bármely módon érkezett ajánlatokat, részvételi jelentkezéseket az ajánlattételi, részvételi határidő lejártáig a **Tanácsadó** a székhelyén, zárható helyen őrzi.

8. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések bontási eljárását az ajánlattételi, részvételi határidő lejártának időpontjában – a Kbt. által szabályozott személyek jelenlétében – a **Tanácsadó** az ajánlati, részvételi felhívásban meghatározottak szerint végzi.
9. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről a jegyzőkönyv elkészítése és ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére történő igazolható átadása, megküldése a **Tanácsadó** feladata.

A jegyzőkönyv 2 eredeti példányban készül. A jegyzőkönyv mellékletét képezi a jelenléti ív.

10. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések értékelésének és elbírálásának szakmai előkészítését a **Bíráló Bizottság** végzi, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést hozó **Eseti Közbeszerzési Bizottság** részére.
11. A szakvélemény és döntési javaslat alapján az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** az alábbi esetleges közbenső intézkedéseket, döntéseket hozhatja meg:
  - további hiánypótlás szükségessége,
  - számítási hiba javítása,
  - felvilágosítás, indokolás kérése,
  - aránytalanul alacsony árak értékelt ellenszolgáltatásról, ajánlati elemek valós helyzetéről, teljesíthetőségéről való indokolás kérése,
  - nyilvánvaló érvénytelenségi ok fennállása.
12. A közbeszerzési eljárás eredményéről a Bíráló Bizottság ajánlása alapján az **Eseti Közbeszerzési Bizottság** dönt.
13. Az írásbeli összegezés elkészítése, KBA-ba történő feltöltése, az ajánlattevők, illetve a részvételre jelentkezők részére történő igazolható átadása, megküldése a **Tanácsadó** a feladata.
14. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzététele a **Tanácsadó** feladatát képezi.
15. A szerződés aláírására alkalmas állapotban való elkészítéséért a **Tanácsadó** felel. A szerződést ajánlatkérő nevében **Molnár Sándor elnök** írja alá.
16. Az EKR üzemzavarának elhárítását követően az eljárás EKR-be történő feltöltéséért a **Tanácsadó** felel.

#### IV.

##### A közbeszerzések ellenőrzése

1. A szerződés módosításáról szóló tájékoztató elkészítése, hirdetmény útján történő közzététele – a Kbt.-ben szabályozottak szerint – a **Tanácsadó** feladata.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait ajánlatkérő meghatározott minőségbiztosítási és belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

#### V.

##### A közbeszerzési eljárás dokumentálása

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban köteles dokumentálni.
2. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni, amely az **ajánlatkérő Munkaszervezetének** feladata.
3. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy más jogszabályban feljogosított szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani, amely a **Tanácsadó** feladata.

## VI. Elektronikus közbeszerzési eljárás

1. Az ajánlatkérő nevében az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője** jogosult a regisztrációra és a szervezet regisztrációjára.
2. Az EKR-ben az ajánlatkérő nevében történő nyilatkozattételre, eljárási cselekmények gyakorlására, közbeszerzési eljárás lefolytatására az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője**, illetve a **Tanácsadó** jogosult superuser szerepkörben.
3. Az EKR-ben az ajánlatkérő eljárásához történő hozzárendelésről az **ajánlatkérő Munkaszervezetének vezetője** jogosult dönteni.
4. Az EKR-ben történő közbeszerzési eljárás lefolytatása során a III. pontban meghatározott eljárási cselekmények az EKR rendszerben történnek az elektronikus közbeszerzési eljárás szabályai szerint.

## VII. Záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat az aláírása napján lép hatályba.
2. Jelen szabályzatot az ajánlatkérő Taggyűlése a .../2018. (V. 28.) TGy. határozatával hagyta jóvá.
3. Jelen szabályzatban foglaltakat az aláírását követően megkezdett „**Hulladékgyűjtési és – szállítási közszolgáltatói feladatok ellátása 24 db Csongrád megyei településen**” tárgyú, uniós eljárásrend szerint, a **Kbt. Második része XV. fejezete szerinti nyílt közbeszerzési eljárás** lefolytatására a Kbt., valamint annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Orosháza, 2018. május 28.

Molnár Sándor  
elnök

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. pénzügyi stabilitását szolgáló, OTP Bank Nyrt.-vel kötött faktoring szerződés módosítása**

A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) 2016 decemberében – a Taggyűlés 43/2016. (XII. 14.) TGy. határozata szerinti hozzájárulás birtokában – faktoring szerződést kötött az OTP Bank Nyrt.-vel, a Társaság likviditásának biztosítása érdekében.

A Társaság az elmúlt évi jó együttműködésre alapozva tárgyalásokat kezdeményezett a meglévő szerződés felülvizsgálatára vonatkozóan, amelynek tárgya elsődlegesen a költségek csökkentése, másodlagosan pedig a szállítói keret emelése volt. A tárgyalás eredményeként a faktoring szerződés – immáron követelés adásvételi szerződésként – az alábbi tartalommal lenne újra kötve, a Taggyűlés jóváhagyása esetén:

- szállítói keret: 700.000.000,- Ft.
- szerződés típusa: követelés adásvételi szerződés 2018/12/31-ig
- futamidő: havi jelentés alapján max 240 nap, negyedéves jelentés alapján 180 nap, számla alapján 30+30 nap.
- finanszírozási arány: havi vagy negyedéves jelentés alapján: 80%, számla alapján: 85%.
- kamat: 1 havi BUBOR + 2% - a korábbi 1 havi BUBOR + 2,20 % helyett.
- követelésvásárlási díj: 0,1% - a korábbi 0,15 % helyett.
- kezelési költség, szerződéskötési díj, rendelkezésre tartási jutalék nem kerül felszámításra. Pénzforgalmi díjak és jutalékok az érvényben lévő vállalati pénzforgalmi szolgáltatások hirdeteménye szerinti kondíciók.

A követelés adásvételi szerződés megkötése a Társaság pénzügyi stabilitását nem veszélyezteti, ugyanakkor hozzájárul a felmerülő költségek gördülékeny finanszírozásához.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

### HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója és tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a társaság követelés adásvételi szerződést kössön az OTP Bank Nyrt.-vel, az alábbi kondíciók szerint:

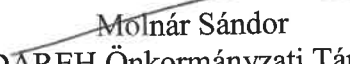
- szállítói keret: maximum 700.000.000,- Ft.
- szerződés típusa: követelés adásvételi szerződés 2018/12/31-ig
- futamidő: havi jelentés alapján max 240 nap, negyedéves jelentés alapján 180 nap, számla alapján 30+30 nap.
- finanszírozási arány: havi vagy negyedéves jelentés alapján: 80%, számla alapján: 85%.
- kamat: 1 havi BUBOR + 2%.
- követelésvásárlási díj: 0,1%.
- kezelési költség, szerződéskötési díj, rendelkezésre tartási jutalék nem kerül felszámításra. Pénzforgalmi díjak és jutalékok az érvényben lévő vállalati pénzforgalmi szolgáltatások hirdeteménye szerinti kondíciók.

Amennyiben a követelés adásvételi szerződés lényeges elemei jelen határozatban foglaltaktól eltérnek, a követelés adásvételi szerződés megkötésére való felhatalmazást ismét a taggyűlés elé kell terjeszteni. A taggyűlés felhatalmazza a társaság igazgatóságát a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a követelés adásvételi szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Siket Tibor igazgatósági elnök a követelés adásvételi szerződés aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

Orosháza, 2018. május 23.

  
Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



**E L Ő T E R J E S Z T É S****a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás Taggyűlésének  
2018. május 28-i ülésére**

**Tárgy: A RexTerra Kft. fizetési meghagyásával kapcsolatos döntés meghozatala**

A Délkelet-Alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területéhez tartozó szilárdhulladék-lerakók környezetvédelmi felülvizsgálata tárgyú közbeszerzési eljárásban a RexTerra Kft. lett a nyertes ajánlattevő. Közte és a DAREH Társulás között 2009. április 07. napján két vállalokozási szerződés jött létre a DAREH Társulás területéhez tartozó szilárdhulladék-lerakók környezetvédelmi felülvizsgálata elvégzésére (a KEOP-7.2.3.0.-2008-0015 (I. ütem) és a KEOP-7.2.3.0.-2008-0019 (II. ütem) vonatkozásában)

Mindkét vállalokozási szerződés különös szerződési feltételek 6.3 pontja szerint a RexTerra Kft. 2.000.000-2.000.000,-Ft, összesen 4.000.000,-Ft összegű jóteljesítési biztosítékot utalt át 2009. április 17. napján a Társulás bankszámlájára.

Megállapítható, hogy a jóteljesítési biztosítéknak az utógondozási idő lejártát követő 30. napig kellett hatályban maradnia, amely alapján annak összegét 2011. március 31. napján vissza kellett volna utalni.

A rendelkezésre álló okiratokból minősítési kifogás vagy egyéb ok nem állapítható meg, amely indokolta volna a biztosíték visszatartását.

A RexTerra Kft. a rendszerpályázathoz kapcsolódóan a DAREH FIDIC mérnöki és műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárás kapcsán ajánlati biztosítékként 2014. augusztus 25. napján átutalt 2.500.000,-Ft-ot a Társulás bankszámlájára, amelynek visszafizetési határideje szintén lejárt.

A biztosítékok visszafizetésére vonatkozóan a Társulás 2017. májusban, majd augusztusban fizetési felszólítást kapott. Majd 2017. szeptember 19. napján a RexTerra Kft. a DAREH Önkormányzati Társulással szemben fizetési meghagyást nyújtott be 6.500.000,-Ft és járuléka megfizetése iránt, amely fizetési meghagyás jogerőssé és végrehajthatóvá vált.

A Társulás ezt követően az összes 6.500.000,-Ft tőketartozást átutalta a Kft-nek, figyelemmel arra, hogy ennek forrása a költségvetésben biztosítva volt. A fennmaradó – a tőkekövetelés után számított késedelmi kamat, illetve a végrehajtással járó költségek - összesen 3.780.087,-Ft követelés kapcsán a DAREH Társulással szemben végrehajtási eljárás indult 188.V.1887/2017. ügyszámon.

Az eljárás során végrehajtási jog bejegyzése történt a Társulás tulajdonát képező Szentés külterület 01398/24/B hrsz, a Szentés külterület 01398/24/A hrsz és a Szentés külterület 01395/22/A hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanokra.

A fennmaradó követelés visszafizetésére jogszerűen akkor van lehetőség, amennyiben a DAREH Társulás társulási határozatban dönt a kifizetésről, és biztosítja a forrást a 2018. évi költségvetés terhére.



Fentiekre tekintettel a kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fennmaradó tartozás visszafizetését megalapozó határozatról döntést hozni szíveskedjen!

### HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt a Társulás RexTerra Kft. felé fennálló, a 188.V.1887/2017. ügyszámon folyamatban lévő végrehajtási eljárásban érvényesíteni kívánt kamattartozása, illetve a végrehajtással járó költségek megfizetéséről, amelyre a forrást a Társulás 2018. évi költségvetésének terhére biztosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** azonnal

Orosháza, 2018. május 24.



Molnár Sándor  
elnök



Előkészítette: DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. Határozathozatal: minősített többség  
(dr. Csige Gábor igazgatósági tag)

12. Napirend

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2018. május 28-i ülésére

**Tárgy: A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. igazgatósági tagjának visszahívása, és új igazgatósági tag megbízása**

A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) vezetését egy 5 fős igazgatóság látja el, amelynek tagjait a Taggyűlés 2021. október 1. napjáig tartó időtartamra választotta meg, havi bruttó 250.000,- Ft-os díjazás mellett.

Hanó Miklós, Békéscsaba Megyei Jogú Város alpolgármestere 2018. május 24. napján – emailben – egy indítványt nyújtott be a Társulás Elnökéhez, amelyben egy előterjesztés előkészítését kéri, melynek tárgya Andó Tamás igazgatósági tag visszahívása, valamint Kozma János megválasztása. Az előterjesztés az indítványnak megfelelően készült el.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekben döntést hozni szíveskedjen!

#### I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója a társaság igazgatóságának tagját, **Andó Tamást** (születési helye és ideje: Békéscsaba, 1952. 05. 05., anyja neve: Tóth Mária, lakcíme: 5600 Békéscsaba, Teleki u. 19.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:25. § (2) bekezdése alapján 2018. május 31. napjával **visszahívja**.

A taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy az igazgatósági tag jogviszonyának megszüntetésével kapcsolatos okiratokat aláírja, egyben megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá módosítás bejegyzése iránti cégeljárásban a társaság képviselőjével.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a jogviszonyt megszüntető okirat aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

#### II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, mint a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., Cg. 04-10-001626) alapítója a társaság igazgatósága tagjának

**Kozma János**

(születési helye és ideje: 1957. augusztus 24., anyja neve: Rokszin Mária)  
5600 Békéscsaba, Dobozi út 74. szám alatti lakost

bízza meg, **2018. június 1. napjától 2021. október 1. napjáig** tartó határozott időtartamra. A taggyűlés az igazgatósági tag javadalmazását havi **bruttó 250.000,- Ft** összegben állapítja meg.

A taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy az igazgatósági tag jogviszonyának létesítésével kapcsolatos okiratokat aláírja, egyben megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá módosítás bejegyzése iránti cégeljárásban a társaság képviselőjével.

**Végrehajtásért felelős:** Molnár Sándor elnök a jogviszonyt létesítő okirat aláírásáért,  
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** 30 nap.

Orosháza, 2018. május 25.



Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



DAREH Önkormányzati Társulás  
Molnár Sándor elnök  
részére

E-mail útján: [polgarmester@veszto.hu](mailto:polgarmester@veszto.hu) (másolatban: [csigeg@gyula.hu](mailto:csigeg@gyula.hu))

Tisztelt Elnök Úr!

Kérem, hogy a Társulás Taggyűlésének soron következő, 2018. május 28-i ülésén a következő napirendi ponthoz kapcsolódó előterjesztést elkészíteni és előterjeszteni szíveskedjen:


Tárgy: A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. Igazgatósági tagjának visszahívása, és új igazgatósági tag megbízása.

Tartalma: A Társulás Taggyűlése visszahívja Andó Tamás igazgatósági tagot 2018. május 31-i hatállyal, egyben helyére Kozma Jánost igazgatósági tagnak megválasztja, az Igazgatóság másik négy tagjával megegyező időtartamra és díjazás mellett.

Amennyiben további információra van szüksége, állok rendelkezésére.

Békéscsaba, 2018. május 24.



  
Hanó Miklós  
alpolgármester  
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata



## Nyilatkozat

### a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság igazgatósági megbízásának elfogadásáról

Alulírott **Kozma János** (születési neve: Kozma János, születési helye és ideje: Gyula, 1957. 08. 24.,  
anyja neve: Kocsis Mária, lakcíme: Békéscsaba, Dehuzzi u. 19.) a **DAREH BÁZIS  
Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** igazgatósági  
tagsági megbízását

### elfogadom

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a megbízatásom elfogadásának  
nincsenek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben és egyéb  
jogszabályokban megjelölt akadályai.

Békéscsaba, 2018. május 25.



.....  
aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Hodásiné Kiss Mónika

2. Név: Nagy András

Lakcím: 1000 Gyula, Hadkői u. 28.

Lakcím: 1000 Békéscsaba, Hadkői u. 1. 02. 30

Aláírás: Hodásiné Kiss Mónika

Aláírás: Nagy András

