

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Az Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében a 2018. március 17-én 10<sup>00</sup> órakor megtartott **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének ülésén.**

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti íve alapján.

**Molnár Sándor elnök:** Tisztelettel köszöntöm a megjelenteket. Kérem, hogy csináljunk egy próbaszavazást, hogy lássuk, biztosan mindenki bejött a terembe. Megállapítom 63 tagtelepülés van jelen, akik 442.265 fő lakost képviselnek, így határozatképes a taggyűlés. A december 21-re összehívott ülés határozatképtelenség miatt elmarad. A mai ülés napirendje nagyrésztben megegyezik a 21-i ülésével, 6. és 7. ponttal egészítettük ki. Szeretném megkérdezni, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Aki egyetért a napirendi tárgysorozattal, kérem, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a 2018. január 17-i ülés napirendi tárgysorozatát a következők szerint fogadta el:

### **Napirend:**

1. Tájékoztató az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban  
Előadó: Molnár Sándor elnök
2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
3. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi Ellenőrzési terve és a 2018-2021. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
4. A Csongrád megyei települések közszolgáltató váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
5. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatói tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
6. A DAREH Önkormányzati Társulás 1017. évi költségvetésének módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök

7. A DAREH Önkormányzati Társulás 1018. évi költségvetésének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök

8. Egyéb

**1. Tájékoztató az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban**

**Molnár Sándor elnök:** Sajnos az előző Társulási Megállapodás módosítása nincs minden tagtelepülés által elfogadva. Két elutasítás volt, Békéscsaba és Szegvár részéről, úgy tudom, hogy időközben Szegvár már elfogadta. Békéscsaba lakosságszám-arányosan szeretné a szavazást, ezért nem fogadta el. Fogok Békéscsabának levelet írni, fontos lenne az új tagok felvétele mert, ha nem társulási tagként kéri a szolgáltatást, akkor nekik önállóan közbeszerzési eljárást kell lefolytatniuk. Ez a napirend tájékoztató volt, nem kell döntést hoznunk.

**2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása**

**Molnár Sándor elnök:** Lakosságszám alapján fizetjük a működési hozzájárulást. Sajnos Békés megyében is csökken a lakosságszám. A Társulási Megállapodás elfogadásával tudnánk a lakosságszámot aktualizálni. A tagdíj mértékét nem módosítanánk, maradna 60,-Ft/lakos. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 61 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**1/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

A 2018. évre vonatkozó működési hozzájárulás 60,-Ft/fő összegben állapítja meg, melynek alapja a település lakosságszáma, amely összeget a tagönkormányzat legkésőbb 2017. március 31. napjáig köteles megfizetni.

Felkéri azokat a tagönkormányzatokat, akiknek a működési hozzájárulás megfizetésében elmaradása van, hogy legkésőbb 2018. március 31. napjáig fizesse meg a Társulás részére, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a fenti

határidőben nem teljesítő tagönkormányzatokkal szemben a Társulás jogszerű követelését érvényesítse, a szükséges intézkedéseket megtegyék.

Végrehajtásért felelős: a Társulás elnöke és a tagtelepülések delegáltjai  
Határidő: 2018. március 31.

### **3. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi Ellenőrzési terve és a 2018-2021. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** Ez az anyag is kiküldésre került a decemberi ülésre, ebben nem történt változtatás. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő  
A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **2/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja

a határozat 1. mellékletét képező 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,

a határozat 2. mellékletét képező 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit munkaszervezet vezető  
Határidő: folyamatos, értelem szerint

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás**

**Stratégiai ellenőrzési terv**

2018-2021. évekre



A stratégiai ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-30.§-a írja elő meghatározva annak szükséges tartalmi elemeit is.

### **Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

A hatályos jogszabályi előírásoknak, nemzetközi és magyarországi belső ellenőrzési standardoknak, belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelő, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó belső ellenőrzési rendszer folyamatos működtetése.

Az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztése, eredményességének növelése független és objektív vélemény kialakításával.

A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelés, gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság vizsgálata.

Megalapozott, bizonyítékokkal alátámasztott megállapítások, az ellenőrzött szervezet működését javító javaslatok megfogalmazása, jelentésben történő összefoglalása.

A Taggyűlés és elnökének tájékoztatása a belső ellenőrzési megállapításokról, éves ellenőrzési terv végrehajtásáról.

Eredményes munkakapcsolat, együttműködés kialakítása az ellenőrzött szerv vezetőivel a függetlenség és pártatlanság elvének betartásával.

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtására prioritásokat, kiemelt kockázati tényezőket és rendelkezésre álló kapacitásokat figyelembe vevő tervezés alapján kerüljön sor.

A Társulás működését – elsősorban gazdálkodását - érintő jogszabályi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása az ellenőrzések végrehajtása során.

### **A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A Bkr. 21.§ (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelése, valamint működésének gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége is a belső ellenőrzés vizsgálandó területeit képezik.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat. A Pénzügyminiszter 2017-ben tette közzé Belső kontroll kézikönyvét, mely részletesen kidolgozott elveket, módszertanokat tartalmaz a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódóan.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv, szervezeti egység ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

Fentiekén felül a kontrollrendszer részét képező alábbi elemek vizsgálata is az ellenőrzés témája lehet:

kontrollkörnyezet

kontrolltevékenységek

információ és kommunikáció

nyomon követési rendszer (monitoring)

### **Kockázati tényezők és értékelésük**

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kontrollkörnyezet elemzését követően a főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítása valósul meg. A hosszú távú és vezetői elvárások figyelembe vételével kialakításra kerül a belső ellenőrzési fókusz, mely mentén haladva értékelésre kerül az egyes folyamatok jelentősége. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas).

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás esetében a következő főfolyamatok azonosítására került sor:

Társulás gazdálkodása

Társulás működése

A 2018. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés összesítése alapján magas kockázatúnak ítélt folyamatok a következők:

Költségvetés tervezése

Költségvetési jelentése, beszámolók elkészítése

Költségvetés végrehajtása

Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása

Pénzkezelés, bizonylati rend

### **Belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv**

A belső ellenőrzés fejlesztésével a cél egy korszerű, nemzetközi standardokat átvevő, valamennyi jogszabályi előírásnak megfelelő belső ellenőrzés elérése, mely hatékonyan és sikeresen hozzájárul az ellenőrzött szerv eredményes működéséhez. A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr országos nyilvántartásba történő felvételére sor került. A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőrnek két évente eleget kell tenni az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek. Az előírt kötelező továbbképzéseken a belső ellenőr 2017-ben részt vett.

## **A szükséges erőforrások felmérése elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében**

A Társulás belső ellenőrzési feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló egy fő belső ellenőr látja el. A belső ellenőr látja el ezen kívül az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás és intézménye, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ellenőrzését. Az éves terv összeállítására, meghatározására a rendelkezésre álló munkaerő alapján kerül sor. A belső ellenőr a jogszabályban rögzített szükséges iskolai végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőrzés valamennyi szükséges tárgyi feltétellel rendelkezik.

## **Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzési gyakoriság**

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témakörök kiválasztásánál figyelembe veszi a belső ellenőrzés a kockázatelemzés eredményét, elsőbbséget élveznek a magas kockázatúnak ítélt területek. A belső ellenőrzés kiemelt témakörei a költségvetési kiadások és bevételek elszámolásának, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás, valamint a gazdaságosság, hatékonyság vizsgálata.

Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:

Jóváhagyta:

Benke Csilla  
belső ellenőr

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

Molnár Sándor

Társulási Elnöke

**ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV****2018. évre**

**A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet határozza meg:

**I. Az éves tervet megalapozó kockázatelemzés rövid összefoglalása**

Az éves ellenőrzési terv összeállításának alapját képezi a kockázatelemzés, melynek során felmérésre kerültek azok a tényezők, témakörök, amelyek vizsgálata prioritást élvez.

A kockázatelemzés folyamatát az alábbiak szerint foglalhatjuk össze:

A kockázatelemzés első lépéseként áttekintésre kerültek a kontroll környezet, a jogszabályi háttér és gazdasági környezet változásai.

Meghatározásra kerültek a Társulás tevékenységét teljesen lefedő folyamatok és a stratégiai, illetve rövidtávú célok.

Fentiek ismeretében meghatározásra kerültek az ellenőrzési fókuszok, melyek megmutatják a belső ellenőrzés főbb irányvonalát.

A fókuszpontok ismeretében értékelésre került az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága, melyek tükrében kialakult az egyes folyamatok összesített értékelése.

A kockázatelemzés végső következtetéseit, az egyes fő- és részfolyamatok összesített értékelését az alábbi táblázat foglalja össze:

<b>Főfolyamat</b>	<b>Részfolyamat</b>	<b>Folyamat jelentősége</b>	<b>Folyamat kockázatosága</b>	<b>Összesített kockázatfelmérés</b>
Társulás gazdálkodása	Költségvetés tervezése	közepes	magas	magas
	Költségvetési jelentések, beszámolók elkészítése	magas	magas	magas
	Költségvetés végrehajtása (gazdálkodás a forrásokon belül, könyvvizetés)	magas	magas	magas
	Allami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása	magas	közepes	magas
	Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése	közepes	közepes	közepes
	Pénzkezelés, bizonylati rend	magas	magas	magas
Társulás működése	Jogi feladatok ellátása, közbeszerzések	közepes	közepes	közepes

	lebonyolítása, szerződések előkészítése			
	Iratkezelés, iktatás, adminisztráció, nyilvántartások vezetése	közepes	alacsony	alacsony

A kockázatelemzés alapján magas kockázatúnak értékelt területekre a konkrét ellenőrzési téma meghatározásakor kiemelt figyelmet fordít a belső ellenőrzés. Az ellenőrzési témakör magas kockázatúnak értékelt területekhez kapcsolódik: költségvetés tervezése, költségvetési jelentések és beszámolók elkészítése, költségvetés végrehajtása, állami és egyéb támogatások igénylése és elszámolása, pénzkezelés és bizonylati rend.

### Az elvégzendő ellenőrzés leírása:

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A költségvetési beszámoló ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e a Társulás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számvetési alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi dokumentumok és adatok vizsgálata és elemzése
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Pénzkezelés, bizonylati rend
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### III. Munkaidő-mérleg

Az ellenőrzések végrehajtására rendelkezésre álló napok számának levezetése:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>10 nap</b>
Kieső idő összesen:	0 nap

### IV. Az egyes ellenőrzési típusok megoszlása

Ellenőrzés típusának megnevezése	Ellenőrzési típus előfordulása a tervezett ellenőrzésekben
Szabályszerűségi	1 db ellenőrzés
Pénzügyi	1 db ellenőrzés

**V. Az ellenőrzések időbeli ütemezése**

a) az előre lekötött ellenőrzési idő: 8 nap

Feladatellátás időpontja	Ellenőrzés tárgya
2018. május	A költségvetési beszámoló ellenőrzése

b) a soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló, valamint a tanácsadó tevékenységre tervezett ellenőrzési idő:

a rendelkezésre álló ellenőrzési napok 20 %-a: 2 nap.

Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:

Jóváhagyta:

Benke Csilla  
belső ellenőr

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

Molnár Sándor

Társulás Elnöke

**4. *A Csongrád megyei települések közszolgáltató váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala***

**Molnár Sándor elnök:** Országosan lezárult egy integrációs folyamat, mellyel kapcsolatban több egyeztetése is volt. A Csongrád megyei települések kérték, hogy más közszolgáltatóval láthassák el ezt a kötelező feladatot. A DAREH társulás lefolytatná a közbeszerzési eljárást, de addig is az átmeneti időszakra az FBH-NP Nonprofit Kft. bízna meg 2018. január 1-jétől. A társulásnak két közszolgáltatója lenne, az egyik a DAREH Bázis Nonprofit Zrt., a másik pedig Csongrád megyére a közbeszerzés nyertese. Szentés esetén érdekes ez, mert hozzájuk nagyon közel van egy lerakó és mégis ide szállították Békéscsabára a hulladékot. Az elveszített lakosság szám részben kompenzálva lett Gyoma és Szarvas csatlakozásával. A

válogatómű két műszakban dolgozik most is. Az alvállalkozók felelőssége, hogy a begyűjtött hulladék minősége jobb legyen. Az előterjesztésnek több melléklete is van, közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződések. A kiküldött anyaghoz képest van egy-két apró változtatás, megkérem dr. Csige Gábort, hogy ismertessen.

**Dr. Csige Gábor igazgatósági tag:** A határozati javaslat 3. pontjában törölni kellene Nagyér települést, mert nem tagja a társulásnak. Az FBH-NP Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási szerződésben az alábbi módosítás lenne a II/4. pontban, amikor az elkülönített hulladékgyűjtési rendszerrel kapcsolatos közszolgáltatói kötelezettséget soroljuk fel, 2. francia bekezdésében szerepel, hogy a házhoz menő gyűjtésnél a zárójelben szerepel üveg is, ezt kérném törölni. A II/9. pont utolsó mondata kiegészülne a következővel: „a közzététellel egyidejűleg pedig a Megrendelőnek tájékoztatásképpen megküldeni.” Erre azért van szükség, hogy a DAREH Önkormányzati Társulás honlapján is fel tudjuk tüntetni. Módosítani kellene még a DAREH Bázis Nonprofit Zrt-vel kötött Vagyonhasznosítási Szerződést, mert kikerülnek azon edényzetek, amelyek most átadásra kerülnek az FBH-NP Nonprofit Kft. részére. Köszönöm, nincs több módosítási javaslatom.

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Az eszközöket a tulajdonos önkormányzatoknak is oda lehetett volna adni.

**Molnár Sándor elnök:** Idegen szolgáltatóknak nem tudunk eszközöket átadni. Ezért rendezzük ezekkel a szerződésekkel és közbeszerzés kiírásával ezt a kérdést. Ha megszületik a döntés, az eszközök néhány napon belül átadásra kerülnek.

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Örülök, hogy most már megoldódik.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki az elhangzott módosításokkal elfogadja határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **3/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött vagyonhasznosítási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

a Csongrád megyei tagtelepülésekre (Ambrózfalva, Apátfalva, Árpádhalom, Csanádalberti, Csanádpalota, Csanytelek, Derekegyháza, Eperjes, Fábiansebestyén, Földeák, Királyhegyes, Kövegy, Magyarcsanád, Makó, Maroslele, Mindszent, Nagylak, Nagymágocs, Nagytőke, Óföldeák, Pitvaros, Szegvár, Székkutas, Szentes) vonatkozóan hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 6521 Vaskút, 05501/2 hrsz., képviseli: Agatics Roland ügyvezető), 2018. január 1. napi hatállyal az érintett Csongrád megyei települések tekintetében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legkésőbb 2018. június 30-ig a határozat melléklete szerinti tartalommal, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét a közszolgáltatási szerződés aláírására.

az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötendő, a határozat mellékletét képező vagyonhasznosítási szerződést jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

Felhatalmazza a Társulás elnökét, legkésőbb 2018. március 15. napjáig válassza ki a Csongrád megyei tagtelepülések területére vonatkozóan indítandó, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet ellátó közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóját, egyben készítse el és terjessze be elfogadásra az eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot, illetve a Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét.

Felelős: Molnár Sándor elnök

Határidő: értelem szerint



## K Ö Z S Z O L G Á L T A T Á S I S Z E R Z Ő D É S

### 3. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

#### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek kettő alkalommal módosítottak.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Megrendelő taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása, amelyet a Felek a Megrendelő taggyűlésének 3/2018. (I. 17.) TGy. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés **I/1. pontjának harmadik bekezdése** helyébe a következő rendelkezés lép:

*„Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladatellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Békés megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint működési területén – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására és ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.”*

2./ A Szerződés

I/3. pontjában a „Társulás tagjainak” szövegrész a „Társulás Békés megyei tagjainak” szövegre,

V/4. pontjában a „Hulladékokról szóló” szövegrész a „hulladékról szóló” szövegre,

V/4. pontjában az „az szervezeti és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet” szövegrész „az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet” szövegre

módosul.

3./ A Szerződés **I/4. pontja** törlésre kerül.

4./ A Szerződés **II/2. pontjának c./ alpontja első bekezdésének utolsó mondata** törlésre kerül.

5./ A Szerződés **1. számú melléklete** helyébe jelen módosító okirat 1. számú melléklete lép.

6./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

7./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató

## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság között 2016. március 24. napján létrejött hulladékgazdálkodási  
közszolgáltatási szerződéshez

<b>Település</b>	<b>Közszolgáltatás kezdete</b>
Almáskamarás	2017.01.01
Battonya	2017.07.01
Békés	2017.01.01
Békéscsaba	2017.07.01
Békéssámson	2017.07.01
Békésszentandrás	2017.10.01
Bélmegyer	2017.01.01
Biharugra	2017.01.01
Bucsa	2017.07.01
Csabaszabadi	2017.03.01
Csanádapáca	2017.01.01
Csorvás	2017.01.01
Dévaványa	2017.10.01
Doboz	2017.01.01
Dombegyház	2017.01.01
Dombiratos	2017.01.01
Ecsegfalva	2017.10.01
Elek	2017.01.01
Füzesgyarmat	2018.01.01
Gádoros	2017.01.01
Gerendás	2017.04.01
Geszt	2017.01.01
Gyula	2017.03.01
Hunya	2017.10.01
Kamut	2017.01.01
Kardos	2017.10.01
Kardoskút	2017.01.01
Kertészsziget	2017.07.01
Kétegyháza	2017.01.01
Kétsoprony	2017.10.01
Kevermes	2017.04.01
Kisdombegyház	2017.01.01
Körösnagyharsány	2017.01.01
Köröstarcsa	2017.01.01
Körösújfalva	2017.01.01
Kötegyán	2017.01.01
Kunágota	2017.01.01
Lőkösháza	2017.01.01

Magyarbánhegyes	2017.04.01
Magyardombegyház	2017.01.01
Medgyesbodzás	2017.01.01
Medgyesegyháza	2017.01.01
Méhkerék	2017.01.01
Mezőberény	2017.01.01.
Mezőgyán	2017.01.01
Mezőhegyes	2017.07.01
Murony	2017.01.01
Nagybánhegyes	2017.01.01
Nagykamarás	2017.01.01
Nagyszénás	2017.01.01
Okány	2017.01.01
Orosháza	2017.04.01
Örménykút	2017.10.01
Pusztaföldvár	2017.01.01
Sarkad	2017.01.01
Sarkadkeresztúr	2017.01.01
Szabadkígyós	2017.01.01
Szeghalom	2017.01.01
Tarhos	2017.01.01
Telekgerendás	2017.01.01
Tótkomlós	2017.05.01
Újkígyós	2017.03.01
Újszalonta	2017.01.01
Végegyháza	2017.01.01
Vésztő	2017.01.01
Zsadány	2017.01.01

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató

# VAGYONHASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS

## 1. számú módosítása

amely létrejött egyrésztől **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrésztől a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint hasznosító (a továbbiakban: **Hasznosító**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján vagyonhasznosítási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek egy alkalommal kiegészítettek.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Hasznosító lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Használatba adó taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása is, amelyet a Felek a Használatba adó taggyűlésének 3/2018. (I. 17.) TGy. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés **II/2. pontjának B/b. pontja** törlésre kerül.

2./ A Szerződés **II/2. pontjának B/c. alpontja** az alábbiak szerint módosul:

*„Használatba adó Békés megyei működési területén (amely a Használatba adó és a Hasznosító között 2016. március 24. napján létrejött közszolgáltatási szerződés rögzít) köteles ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. A hulladékgyűjtést a jogszabályokban rögzített gyakoriság mellett köteles teljesíteni.”*

3./ A Szerződés **II/2. pontja B/f. alpontjának első mondata** az alábbiak szerint módosul:

*„A begyűjtött, válogatott és továbbhasznosítható hulladékot a koordináló szervezetnek értékesítésre átadja.”*

4./ A Szerződés **III/3. pontjában** a „2016. évre meghatározott díj” szövegrész „2017. évre meghatározott díj” szövegre módosul.

5./ A Szerződés **III/3. pontja** a következő bekezdéssel egészül ki:

„A 2018. évre vonatkozó díj összege 203.021.165,- Ft + Áfa, azaz kettőszázhárommillió-huszonegyezer-százhatvanöt forint + Áfa.”

6./ A Szerződés III/13. pontjában a „90 napon belül köteles” szövegrész „a szerződés megszűnésének napján” szövegre módosul.

7./ A Szerződés **I. számú mellékletében** az alábbi sorok törlésre kerülnek:

Létesítmény helye	Létesítmény funkciója	Létesítmény helyrajzi száma
Makó	Átrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84
Szentes	Átrakóállomás	01398/24, 01398/22

8./ A Szerződés **II. számú mellékletében** az alábbi gépjárművek, illetve a jelen módosító okirat mellékletét képező eszközlista szerinti tételek törlésre kerülnek:

Típus	Alvázsám	Motorszám	Rendszám
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L-985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-983536	470906-C0-173121	NGD-097

9./ A Szerződés III. számú mellékletében az alábbi sor, illetve a kapcsolódó földhasználati megállapodás törlésre kerül:

<b>Létesítmény helye</b>	<b>Földhasználati megállapodások</b>
Makó	0141/84

10./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

11./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Hasznosító

## Melléklet

Megnevezés	Típus	Darabszám
Komposzt edény (DAREH I. ütem)	300 literes	7050
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Horgonyzott acél billenőfedeles kerekas hulladékgyűjtő edényzet (DAREH I. ütem)	1100 literes	70
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	60 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	80 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	120 literes	4700
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	120 literes	3525
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	240 literes	13630
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	240 literes	6345
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH I. ütem)	240 literes	2350
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH II. ütem)	240 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH I. ütem)	240 literes	940
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH II. ütem)	240 literes	235







DARCI Önkormányzati Társulás vagyongépek felújítás keretében beszerzett eszközök /szentes/

Leltári szám	Főkönyvi szám	Tartozék (T) Eszköz (E)	Megnevezés	Típus	Szállító	A-Aktív, F-Értégyesztésvett	Beszerezés dátuma	Aktíválás dátuma	Mennyiség	Aktíválási érték (nettó)	Leltárhely	Gyártás/azonosítószám
Tárgyi eszközök												
			Építészeti ruha csomag (0-30 fős)				2015		1 db		Szentes	
			Loecsolóvíz 25 m-es, 1/2"-os				2015		1 db		Szentes	
			Felmosó garnitúra				2015		1 db		Szentes	
			Szűró lapát				2015		1 db		Szentes	
			Asó				2015		1 db		Szentes	
			Szemretes lapát + seprű				2015		1 db		Szentes	
			Munkavédelmi sisak				2015		2 db		Szentes	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 pár		Szentes	
			Munkavédelmi cérrakó kesztyű				2015		2 pár		Szentes	
			Felzáró anyag (0,3 m3 száraz ritizáló homok				2015		2 m <sup>3</sup>		Szentes	
			lároló ládában fedéllel)									
			PC konfiguráció	Modcom PC777			2015		1 db		Szentes	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szentes	
			Nyomtató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szentes	
			Billellyűzet	Silverline			2015		1 db		Szentes	
			Eger				2015		1 db		Szentes	
			Szennemeres táp	APC UPS			2015		1 db		Szentes	
			Mérfélszövet	Központi hidmérleg nyitvatartó program			2015		1 db		Szentes	
			Raktár konténer	20 lábas 1 különálló			2015		1 db		Szentes	
Épületek Építmények												
			Térburkolat				2015		1160 m <sup>2</sup>		Szentes	
			Csepadvíznyeltyű árak				2015		64,24 fm		Szentes	
			Kerítés				2015		240 fm		Szentes	
			Hidmérleg	18 m hosszú 3 m széles 60t			2015		1 db		Szentes	
			Csurgóvíz medence	teherbírási			2015		50 m <sup>3</sup>		Szentes	
Ártrakó állomások												
			Ártrakó állomás	SP-10-L	Avermann		2015		1 db		Szentes	4877
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	26920
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	26921
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	26922
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	26923
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	26924

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTJ szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Megrendelő Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Megrendelő által korábban kiválasztott közzolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást. Erre tekintettel a Megrendelő taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGY. határozatával a korábbi közzolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

### I. A szerződés tárgya

1./ A Megrendelő a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti átruházott hatáskörében eljárva a jelen szerződés szerint meghatározott működési területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közzolgáltatási feladatok – ellátására Közzolgáltatót jelölte ki.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladat-ellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Csongrád megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint **működési területén** – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közzolgáltatás ellátására. Ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.

2./ Közzolgáltató a jelen szerződés alapján:  
az ingatlanhasználók által a közzolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,

a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,  
az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,  
gondoskodik az a)–c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,  
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.

3./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint használatba adó jelen szerződés megkötésével egyidejűleg vagyonhasznosítási szerződést köt Közszolgáltatóval, mint hasznosítóval, mely szerződés alapján Közszolgáltató használatába adta a közszolgáltatás ellátásához szükséges, rendelkezésére álló vagyonelemeket. Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítmények és eszközök csak részben biztosítottak. A közszolgáltatás teljes körű ellátásához szükséges hiányzó további erőforrások biztosítása Közszolgáltató feladata. Közszolgáltató ennek érdekében teljesítési segéd(ek) igénybevételére jogosult.

4./ Jelen szerződés célja, hogy a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban rögzítse a felek jogait és kötelezettségeit, Közszolgáltató által ellátandó feladatokat, a közszolgáltatás ellátásával, biztosításával kapcsolatos kötelezettségeket.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy Megrendelő működési területén a közszolgáltatás magas színvonalon és folyamatosan ellátásra kerüljön az igénybevevők érdekeinek megfelelően.

5./ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei a közszolgáltatóval történő előzetes egyeztetés alapján állapítják meg rendeletükben. Közszolgáltató tudomásul veszi, hogy működési területe, illetőleg az ellátandó közszolgáltatási feladatok tartalma változhat a szerződés hatályban léte alatt.

## **II. Közszolgáltatás – Közszolgáltató által ellátandó feladatok**

1./ Megrendelő megrendeli, Közszolgáltató elvállalja az alábbi feladatok ellátását:

Közszolgáltató a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Törvény) rendelkezéseinek megfelelően Megrendelő 1. számú melléklet szerinti Működési területén köteles a jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására, ennek keretében feladata: a szilárd települési hulladékok begyűjtése, kezelése (elhelyezése).

2./ A közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban Közszolgáltató köteles: az alkalmazottak, megbízottak, illetőleg teljesítési segédek révén a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges humán erőforrásokat biztosítani a szerződés hatálya alatt, valamint szervezeti felépítését akképpen kialakítani, hogy a közszolgáltatási feladatok a leghatékonyabban és a jogszabályban rögzített feltételek betartása mellett elláthatók legyenek. Megrendelő és Közszolgáltató együttműködésre kötelesek a Törvényben írt, Közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételek megteremtése, fenntartása érdekében.

Megrendelő működési területén ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. 2016. július 1.

napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről az NHKV Zrt., mint Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

a begyűjtött, tovább nem hasznosítható hulladék kezelésére a jogszabályokban szereplő előírásoknak megfelelően.

a Koordináló szervvel a kapcsolatot tartani és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni. vezetni a jogszabályban előírt nyilvántartásokat és határidőben teljesíteni a hatóságok számára küldendő adatszolgáltatásokat, bevallásokat. Közszolgáltató köteles biztosítani Megrendelő, mint ellátásért felelős részére a Törvényben írt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat (47/A.§) akképpen, hogy ezen adatok továbbítása határidőben megtörténhessen.

tevékenységéről szükség szerint tájékoztatni Megrendelőt.

a közszolgáltatási tevékenység végzésével, igénybevételével kapcsolatos lakossági tájékoztatást, felvilágosítást megadni, a jogszabályi előírások szerint ügyfélszolgálatot működtetni.

3./ Jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatást Közszolgáltató Megrendelő megbízásából Megrendelő érdekében és javára, de saját nevében végzi, azaz Közszolgáltató által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések Közszolgáltatót jogosítják és kötelezik.

4./ Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Közszolgáltató úgy köteles kialakítani, hogy legalább a települési papír, üveg, műanyag, fém és zöldhulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen,

a házhoz menő gyűjtés minél több fajtájú és jellegű települési hulladék esetében biztosított legyen (papír, műanyag, zöldhulladék),

a lomhulladék átvételének, összegyűjtésének és elszállításának megszervezése biztosított legyen,

a települési szilárd hulladék hulladékgyűjtő szigeten történő elhelyezése csak kiegészítő megoldásként, elsősorban olyan sűrűn lakott településrészekben legyen alkalmazva, ahol az elkülönített gyűjtött háztartási hulladék házhoz menő gyűjtése és elszállítása nem biztosítható, a hulladékgyűjtő udvarban a lehető legtöbb típusú, fajtájú és jellegű települési hulladék átvételéről tudjon gondoskodni, de legalább az alábbiakról:

Nagyméretű lakossági hulladékok (pl.: bútorok, lomok) - (ezek közül az újrahasználatúak külön);

Elektromos készülékek, háztartási eszközök, elektronikai hulladékok (ezek közül az újrahasználatúak külön)

Szelektíven gyűjtött háztartási hulladékok: papír (keménypapír, fekete és fehér, valamint színes újságpapír, egyéb papírok), műanyag (palackok és fóliák), fém, alumínium (üdítős/konzerves dobozok).

Lakossági veszélyes hulladékok (hűtőberendezések, festékes göngyöleg, szárazelem, akkumulátor, fáradt olaj, háztartási zsiradék, gyógyszerek, rovarirtók, fénycsővek és izzók, festékek, oldószerek és lakkok valamint ezek csomagolóanyagai, vegyszerek és csomagolóanyagaik, növényvédő szerek stb.,)

Gumiabroncs,

Külön gyűjtött zöldhulladék.

5./ Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz teljesítési segédet igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett

vagyonelemeket harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységért teljes felelősséggel tartozik Közzszolgáltató.

6./ Megrendelő a Közzszolgáltató által kötött szerződésekben jogalanyként nem jelentik meg, Közzszolgáltatóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Közzszolgáltató jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Megrendelő nem felelős.

7./ A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges engedélyeket megszerezni, az engedélyek megszerzéséhez szükséges tárgyi és humán feltételeket biztosítani, valamint a szerződés hatályban léte alatt fenntartani. Abban az esetben, amennyiben az esetleges jogszabályváltozás miatt további feltételek teljesítése szükséges, úgy e tekintetben szerződést kötő felek együttműködnek a feltételek teljesítése érdekében.

8./ Közzszolgáltató feladata tevékenységének elvégzésével, közzszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban a hatóságok előtti eljárás, Megrendelő hatóságok előtti képvisellete a közzszolgáltatási feladatokkal összefüggésben.

9./ A Közzszolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással, közzfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közzfeladattal közzszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatás nyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet. Az ügyfélszolgálat nyitvatartási idejét köteles közztétenni, a közztétellel egyidejűleg pedig a Megrendelőnek tájékoztatásképpen megküldeni.

10./ Közzszolgáltató köteles a hulladékkezelési közzszolgáltatást végző szervezetek Törvényben rögzített feladatainak ellátására, a Törvény rendelkezéseinek betartására tevékenységével összefüggésben.

### **Megrendelő által ellátandó feladatok**

11./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a közzszolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

12./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy vagyoni, pénzügyi helyzetének figyelembevétele mellett az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közzszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését.

13./ Jelen szerződésben Megrendelő szavatolja, hogy a működési területen lévő települési önkormányzatok rendeletei, határozatai, melyek a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás tartalmát, illetve az egyes ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat rögzítik, nem ellentétesek a jelen szerződésben foglaltakkal, illetve nem tartalmazznak más kötelezettséget a közzszolgáltatás ellátása tekintetében. Közzszolgáltató azonban jogosult az önkormányzatokkal kötött külön megállapodásban a közzszolgáltatói feladatok bővítésére a törvényi rendelkezések figyelembevétele mellett.

14./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Törvény 23. §-ban foglalt kötelezettségének eleget tesz, adatszolgáltatási kötelezettségét a Koordináló szerv felé teljesíti Közzolgáltató által szolgáltatott adatok alapján.

### III. Díjazás

Megrendelő a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Közzolgáltató felé semmilyen díjfizetési kötelezettséggel nem tartozik. A Közzolgáltató a Törvény rendelkezései szerint, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díjban részesül, a Törvény végrehajtását szolgáló jogszabályok szerint.

### IV. A szerződés időtartama, megszűnése

1./ Felek jelen szerződést **2018. január 1. napjától a Megrendelő által az érintett települések hulladékgazdálkodási közzolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közzolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra**, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik, mely lépés azonban nem veszélyeztetheti a közzolgáltatás biztosítását.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással írásban 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével jogosultak megszüntetni

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi, hulladéktörvényben rögzített esetekben:

A./ **Megrendelő** jogosult jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott felmondási okokon túlmenően rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben a közzolgáltató

a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

A Megrendelő a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést 3 hónapos felmondási idővel felmondja, ha a közzolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy megfelelőségi véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta. A felmondási idő alatt a közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul ellátja.

B./ **Közzolgáltató** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben



a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb három hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

6./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Közszolgáltató az általa harmadik személyekkel megkötött hasznosítási, alvállalkozási szerződéseket is haladéktalanul köteles megszüntetni, oly módon, hogy harmadik személyek Megrendelővel szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatálya alatt a Működési terület változik, úgy a közszolgáltatási feladatok ezen módosult Működési területre vonatkoznak.

## **V. Vegyes és záró rendelkezések**

1./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére Szerződő Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik az Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

2./ Közszolgáltató köteles a szolgáltatásai igénybevételeinek rendjét közzétenni, az igénybevevőket tájékoztatni.

3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, valamint egyéb ágazati jogszabályok, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és az Möt. az irányadók.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közszolgáltató



## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és az FBH-NP Nonprofit Kft. között 2018. január 17. napján létrejött  
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéshez

Település neve	Megye
Ambrózfalva	Csongrád
Apátfalva	Csongrád
Árpádhalom	Csongrád
Csanádalberti	Csongrád
Csanádpalota	Csongrád
Csanytelek	Csongrád
Derekegyház	Csongrád
Eperjes	Csongrád
Fábiánsebestyén	Csongrád
Földeák	Csongrád
Királyhegyes	Csongrád
Kövegy	Csongrád
Magyarcsanád	Csongrád
Makó	Csongrád
Maroslele	Csongrád
Mindszent	Csongrád
Nagylak	Csongrád
Nagymágocs	Csongrád
Nagytóke	Csongrád
Óföldeák	Csongrád
Pitvaros	Csongrád
Szegvár	Csongrád
Székkutas	Csongrád
Szentes	Csongrád

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közszolgáltató

## V A G Y O N H A S Z N O S Í T Á S I S Z E R Z Ő D É S

amely létrejött egyrészt a **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzkönyvi azonosító: 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó – a továbbiakban: **Használatba adó** –,

másrészt az **FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTJ szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint hasznosító – a továbbiakban: **Hasznosító** – között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kéri a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Használatba adó által korábban kiválasztott közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. Erre tekintettel a Használatba adó taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatával a korábbi közszolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

A Használatba adó a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatával a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében – átruházott hatáskörében eljárva – a Csongrád megyei tagtelepülései területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közszolgáltatási feladatok – ellátására a Hasznosítót jelölte ki 2018. január 1. napi hatállyal a Használatba adó által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig. Jelen szerződéssel egyidejűleg a Felek a fentiek szerint közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közszolgáltatási szerződés) kötnek.

### I. A szerződés tárgya

1./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás ellátásához Használatba adó tagönkormányzatai ingatlan használatot engedélyeztek a működéshez szükséges ingatlanvagyonra vonatkozóan. (Az ingatlanok jegyzékét jelen szerződés I. számú melléklete rögzíti) Ezen ingatlanok hasznosítását, használatát földhasználati megállapodások rögzíthetik, melyek másolatai jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadásra kerül a Hasznosítónak. Hivatkozott földhasználati megállapodásokban ingatlan-tulajdonosok Használatba adó kizárólagos használatába adták a közszolgáltatási feladatok ellátásának céljára a szerződések tárgyát képező ingatlanokat azzal, hogy azokat Használatba adó jogosult albérletbe adni, a

közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében hasznosítani. Használatba adó tehát jogosult Hasznosító használatába adni a közszolgáltatási feladatok ellátásához jelen szerződés I. számú mellékletében feltüntetett ingatlanokat. Hasznosító hivatkozott földhasználati megállapodásokban rögzített feltételek mellett jogosult az ingatlanokon értéknövelő beruházást megvalósítani, felépítményt építeni.

2./ Jelen szerződéssel Használatba adó vagyonghasznosítás céljából átadja a tulajdonában álló és jelen szerződés elválaszthatatlan I. számú mellékletében felsorolt ingatlanokat, illetve a II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt közszolgáltatási feladatok ellátásának célját szolgáló gépeket, berendezéseket, vagyonelemeket, mint ingóságot (a továbbiakban: Gépek).

Jelen szerződés célja, hogy keretjelleggel szabályozza Hasznosító ingatlanvagyonnal, valamint Gépekkel kapcsolatos tevékenységét, szerződő felek jogait és kötelezettségeit. (Ingatlanvagyon és Gépek a továbbiakban együtt: Vagyonelemek). Jelen szerződés célja továbbá, hogy biztosított legyen a vagyonelemek kezelése, állagmegőrzése, javítása, a vagyon gyarapítása, gyarapodása.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy a vagyon hasznosítása révén a közszolgáltatási feladatok az elérhető legmagasabb színvonalon és biztonság mellett ellátásra kerüljenek Használatba adó által képviselt önkormányzatok és lakosaik számára a vonatkozó jogszabályok betartása mellett. Szerződést kötő felek célja, hogy a közszolgáltatási feladatokat Hasznosító ellássa a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Törvény) rendelkezéseinek megfelelően.

## **II. A Hasznosító által ellátandó feladatok – A vagyonghasznosítás**

1./ Jelen szerződés aláírásával a Használatba adó a Hasznosító részére vagyonghasznosításra átadja Hasznosító pedig Használatba adótól vagyonghasznosítás céljára átveszi a jelen szerződés I. és II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt vagyonelemeket. A vagyonelemek átadása nem keletkeztet tulajdonjogot Hasznosító részéről.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy jelen vagyonghasznosítási szerződés keretében Használatba adó által Hasznosító részére átadott I. és II. számú mellékletben felsorolt vagyonelemek a KEOP-1.1.1/2/09-11-2012-0007 azonosítási számú projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében kerültek Használatba adó által megvalósításra, beszerzésre.

2./ Hasznosító a Törvény, valamint a jelen szerződéssel egyidejűleg megkötésre kerülő Közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatainak területén köteles a jogszabályban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátásához kapcsolódóan az átvett vagyonelemek hasznosítására, megőrzésére, karbantartására, javítására.

2.1./ Hasznosító **vagyonghasznosítási feladatai az átvett vagyonelemeket** illetően:

a./ Jogosult és köteles az átvett vagyonelemeket saját maga által történt működtetéssel, avagy továbbhasználatba, üzemeltetésbe adással hasznosítani jelen szerződés, illetve a Közszolgáltatási szerződés céljának megvalósítása érdekében. Abban az esetben, amennyiben a szerződés tárgyát képező vagyonelemeket Hasznosító más használatába adja, úgy ez nem akadályozhatja jelen szerződésből eredő, Hasznosítót terhelő kötelezettségek teljesítését.

b./ A vagyonelemek használata során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, így a Törvény, valamint a környezetvédelmi jogszabályok rendelkezéseit különösen.

c./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában köteles az állagmegóvásra, ennek érdekében állagmegóvási, felújítási tervet köteles készíteni és azt végrehajtani.

d./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában a garanciális igényeket köteles érvényesíteni, valamint köteles a garanciális szervizeket elvégezni.

e./ Az átvett vagyonelemeket rendeltetésszerűen köteles használni, hasznosítani és ennek érdekében köteles biztosítani alkalmazottai megfelelő oktatását, képzését (avagy az igénybevett alvállalkozók tájékoztatását).

f./ Köteles az átvett vagyonelemek megfelelő tárolásáról, őrzéséről gondoskodni.

g./ Hasznosító köteles biztosítást kötni, vagy köttetni az átvett vagyonelemek vonatkozásában, olyan értékmegjelöléssel, amely biztosítja, hogy vagyonesztés káresemény esetén nem következik be és köteles ezen biztosítást a szerződés hatályban léte alatt fenntartani, valamint Használatba adó felé igazolni. A biztosítóval szembeni jogokat és kötelezettségeiket önállóan saját nevében gyakorolja, illetőleg teljesíti.

h./ Köteles a Hasznosító a Használatba adóval a selejtezés módjáról előzetesen egyeztetni. Az átvett vagyonelemek vonatkozásában selejtezésre Hasznosító nem jogosult.

i./ Hasznosító jogosult a szerződés céljának megvalósítása, a közszolgáltatás színvonalának emelése érdekében a szükséges beruházásokat, gazdasági lehetőségeihez mérten elvégezni, pályázatokon részt venni. Abban az esetben, amennyiben értéknövelő beruházást hajt végre átvett vagyonelemekben, avagy ráépítés történik, úgy ezt megelőzően a felek az egymás közötti elszámolás kérdéseiben (beruházás költségeinek viselése, szerződés megszűnése esetén értéknövelő beruházások megtérítése, tulajdonszerzés kérdéseiben) írásban megállapodnak.

Abban az esetben, amennyiben Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket harmadik személy használatába adja, a közszolgáltatási feladatok ellátására alvállalkozót vesz igénybe, úgy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

Hasznosító saját vagyontól elkülönítetten köteles analitikusan nyilvántartani a jelen szerződés alapján Használatba adótól átvett vagyonelemeket.

Hasznosító a nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért felelősséggel tartozik. Az átvett vagyonelemek pótlására köteles, kivéve, ha erre a rendeltetésszerű használatból eredően van szükség.

3./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonhasznosítást Hasznosító a Használatba adó megbízásából a Használatba adó érdekében és javára, de a saját nevében végzi, azaz a Hasznosító által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések a Hasznosítót jogosítják és kötelezik.

4./ Hasznosító jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz alvállalkozót igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett vagyonelemeket

harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik Hasznosító.

5./ A megkötött szerződések alapján Hasznosító gyakorolja mindazon jogokat és teljesíti mindazon kötelezettségeket, amelyeket egyébként Használatba adó lenne jogosult gyakorolni, illetőleg Használatba adó lenne köteles teljesíteni.

6./ Használatba adó a Hasznosító által kötött szerződésekben, jogalanyként nem jelenik meg, Hasznosítóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Hasznosító jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Használatba adó nem felelős.

7./ Hasznosító jelen szerződésben foglaltak és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint köteles helytállni Használatba adóval szemben a harmadik fél szerződésszegéséért, amennyiben az jelen szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítését érinti.

8./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

9./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díjat elkülönítetten kezeli, és a befolyt vagyonhasznosítási díj erejéig az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését, az alábbiak szerint:

a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 89 %-át a jelen szerződés I. és II. mellékleteiben felsorolt vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja,

a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 11 %-át a jelen szerződéssel nem érintett, de szintén a Projekt keretein belül beszerzett, megvalósított vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja.

10./ Hasznosító a jelen szerződésben meghatározott javítási-karbantartási és felújítási-beruházási célokat nem veszélyeztető módon jogosult a vagyonelemek felújítására és a vagyonelemek elvégzendő felújításra és pótlólagos beruházásra pénzügyi hitel felvételére belső szabályzata alapján. Jogosult új vagyonelemek (ingatlanok, gépek) vásárlásának kezdeményezésére a Használatba adó felé.

11./ Hasznosító – a jelen szerződésben meghatározott tulajdonosi részjogosítványok kivételével – tulajdonosi jogok gyakorlására nem jogosult.

12./ Használatba adó köteles a Hasznosító részére minden olyan vagyonelemekre vonatkozó és egyéb olyan rendelkezésre álló adatot, információt, stb. megfelelően szolgáltatni, amely Hasznosító megfelelő – szerződészerű és jogszerű – feladatellátását segíti, illetőleg lehetővé teszi.

13./ Használatba adó jogosult a hasznosításra átadott vagyonelemek ellenőrzésére a szerződés hatályban léte alatt, illetve a jelen szerződésben rögzített, Hasznosítót terhelő kötelezettségek (nyilvántartási kötelezettség, adatszolgáltatási kötelezettség, stb.) ellenőrzésére.

14./ Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket évente köteles leltározni és a leltárt a tárgyévet követő január 31-ig Használatba adó részére megküldeni.

### **III. A Szerződő Felek közötti elszámolás – Hasznosító díjazása**

1./ Szerződő Felek megállapítják, hogy a vagyonelemek hasznosításából eredő bevételek Hasznosítót illetik meg.

2./ Jelen szerződés alapján átadott I. és II. számú mellékletben feltüntetett vagyonelemek használata után Hasznosító díjat köteles fizetni – a továbbiakban: Díj – Használatba adónak.

A díj összege a vagyonhasznosításra átvett gépek, ingatlanok könyvszerinti értékének figyelembevételével az amortizáció mértéke alapján kerül meghatározásra.

**A 2018. évre meghatározott díj összege 49.488.007,- Ft + ÁFA, azaz negyvenkilencmillió-négy száznyolcvannyolcezer-hét forint + ÁFA.**

3./ Használatba adó által jóváhagyott, finanszírozott Hasznosító által végzett (végeztetett) fejújítást és pótlólagos beruházást – a jelen szerződésben meghatározott esetek kivételével - Használatba adó aktiválja.

4./ Hasznosító a jelen szerződésben foglalt célok elérése érdekében bevételeivel maga gazdálkodik, azzal, hogy bevételeit a közszolgáltatási feladatok ellátására, azok minőségének színvonalának emelésére, illetőleg a kezelt vagyon állagmegóvására fordítja, valamint fejlesztésre fordítja.

5./ Használatba adó Díjra vonatkozó számláját havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10-ig állítja ki és küldi meg Hasznosító részére. Hasznosító a számlán feltüntetett bankszámlaszámra a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a díjat.

6./ A nem rendeltetésszerű használatból eredő működésképtelenné vált eszközöket 60 napon belül pótolni köteles Hasznosító. Abban az esetben, amennyiben a folyamatos működéshez szükséges a vagyonelem pótlása, úgy haladéktalanul intézkedni köteles Hasznosító.

7./ Hasznosító köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a hasznosításra átvett ingatlanokon környezeti kár, intézkedési határértéket meghaladó környezeti szennyezés ne történjen. Abban az esetben, amennyiben intézkedési határértéket meghaladó szennyezés történik, úgy köteles Hasznosító a kármentesítést elvégezni.

8./ Abban az esetben, amennyiben Hasznosító értéknövelő beruházást valósít meg akár a gépek, akár az átvett ingatlan vonatkozásában, úgy a Felek előzetesen megállapodnak az értéknövelő beruházások elszámolásáról, a ráfordított összeg Hasznosító részére történő megtérítéséről, a szerződés megszűnése esetén történő elszámolásról. Abban az esetben, amennyiben idegen ingatlanon történik a beruházás (pl. önkormányzati ingatlan), úgy az érintett ingatlan tulajdonossal háromoldalú megállapodást kötnek a Felek az értéknövelő beruházások megvalósításáról, annak feltételeiről, illetőleg az elszámolásról.



9./ Hasznosító által a közszolgáltatási feladatok ellátásához beszerzett vagyonelemek, melyek nem az átvett vagyonelemek pótlásaként kerültek beszerzésre Hasznosító tulajdonát képezik, azokat Hasznosító aktiválja és tartja nyilván eszközei között.

10./ Abban az esetben, amennyiben felek közösen pályáznak beruházások megvalósítására, úgy ezen pályázat benyújtását megelőzően állapotodnak meg az egymás közötti elszámolásról, tulajdonszerzésről a beruházott vagyon hasznosításáról.

11./ Hasznosító köteles viselni a használatba vett vagyonelemek fenntartásával, állagmegóvásával, működtetésével, valamint az általa igénybevett alvállalkozók tevékenységével összefüggésben felmerült költségeket, díjakat. Hasznosítót terhelik a feladat ellátásával kapcsolatban a hasznosításra átvett vagyonelemeket terhelő díjak, illetékek, biztosítások, ingatlanok hasznosításával kapcsolatban felmerülő esetleges adók, illetékek, hatósági díjak, minden olyan költség, amely a vagyon hasznosításával, birtoklásával, fenntartásával kapcsolatban merül fel.

12./ A szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek együttműködésre kötelesek az elszámolás tekintetében, illetőleg a vagyonelemek átadása birtokának visszabocsátása körében. Amennyiben a Felek eltérően nem állapotodnak meg, úgy Hasznosító a szerződés megszűnésének napján köteles az átvett vagyonelemeket Használatba adó birtokába visszabocsátani azzal, hogy a közszolgáltatási feladatok folytonosságának biztosítása érdekében Felek együttműködésre kötelesek.

13./ Hasznosító viseli mindazon költséget, amelyet jelen szerződés alapján, vagy más jogcímen Használatba adó vagy harmadik személy felé érvényesíteni nem tud.

#### **IV. A szerződés időtartama, megszűnése**

1./ Jelen szerződést a Felek **2018. január 1. napjától a Használatba adó által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig** tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással nem szüntethetik meg a határozott időtartam alatt.

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi esetekben:

A./ **Használatba adó** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben

Hasznosító jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti és írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem állítja helyre a szerződésszerű állapotot.

Hasznosító a törvényben rögzített, a vagyonnevelés körébe tartozó kötelezettségeit súlyosan, ismételten megszegi és vele szemben hatóság ismételten bírságot szab ki és a határozatot bíróság megerősíti.

amennyiben Hasznosító intézkedési határértéket meghaladó környezeti kárt okoz tevékenységével és felszólítást követően sem kezdi meg haladéktalanul a kárelhárítást.

amennyiben Hasznosító felszólítást követően sem biztosítja a közszolgáltatás folyamatosságát avagy a közszolgáltatás ellátáshoz szükséges feltételeket.

amennyiben Hasznosító jelen szerződésben rögzített díj fizetési kötelezettségével 90 napot meghaladó késedelembe esik és ismételt felszólításra sem tesz annak eleget, vagy nem köt halasztott fizetésről megállapodást Használatba adóval.

amennyiben Hasznosító működése közvetlen módon veszélyezteti az átvett vagyonelemek meglétét.

amennyiben jelen szerződés jogszabályváltozás miatt lehetetlenül.

**B./ Hasznosító** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben

Használatba adó nem biztosítja a szerződés teljesítéséhez, a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges általa biztosítandó feltételeket.

amennyiben Használatba adó írásbeli felszólításra a jelen szerződésben rögzített tulajdonosi, használatba adói nyilatkozatokat nem teszi meg.

amennyiben jogszabályváltozás miatt Hasznosító nem láthatja el a jelen szerződésben rögzített feladatokat, közszolgáltatási feladatokat.

5./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén a Felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

6./ A jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén Hasznosító köteles – ellenkező tartalmú megállapodás hiányában – a megszűnés napján Használatba adó birtokába bocsátani az átvett vagyonelemeket leltár szerint.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Hasznosító által harmadik személyekkel a vagyonelemek hasznosítása körében megkötött hasznosítási, albérleti, alvállalkozási szerződések is minden további jogcselekmény nélkül megszűnnek azzal, hogy harmadik személyek Használatba adóval szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak. Hasznosító köteles akképpen megkötni ezen harmadik személyekkel a bérleti, hasznosítási, vállalkozási szerződéseit, hogy Használatba adó és Hasznosító közötti szerződés megszűnése esetén azok automatikusan megszűnjenek minden további jogcselekmény nélkül.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatályban léte alatt a Hasznosító által a Használatba adó tagönkormányzatai tekintetében ellátott működési területe változik, úgy a vagyonnevelési, közszolgáltatási feladatok ezen módosult működési területre vonatkoznak.

## **V. Vegyes és záró rendelkezések**

1./ Szerződést kötő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező, mellékletben feltüntetett vagyonelemek, eszközök átadása átadás-átvételi eljárás keretében

jelen szerződés hatálybalépését követően haladéktalanul megtörténik. Átadás-átvételi eljárás során leltárszerűen adja át Használatba adó Hasznosítónak az eszközöket, mely átadás-átvételtől a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

2./ Használatba adó a leltárban meghatározott eszközöket üzemeltetésre átadott eszközként (a továbbiakban: üzemeltetésre átadott eszközök) köteles kimutatni. Használatba adó az üzemeltetésre átadott eszközök, vagyonelemek állományát, bruttó értékét, értékcsökkenését, értékhelyesbítését az üzemeltetésre átadott eszközök számlacsoportban („Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök” számlacsoport) köteles kimutatni.

3./ Az üzemeltetésre átadott eszközök év végi értékelése során és az éves költségvetési beszámoló elkészítésekor a Használatba adó köteles a Hasznosító által közölt állományváltozások hatásait (bruttó állománycsökkenés vagy – tárgyevi felújításokból, beruházásokból eredő – állománynövekedés, terv szerinti értékcsökkenés, tárgyévben elszámolt vagy visszaírt terven felüli értékcsökkenés) elszámolni.

4./ A leltározást Hasznosító és Használatba adó közösen végzik. A leltárkiértékelést a Használatba adó végzi el és azt – a számviteli nyilvántartásokban történő átvezetés érdekében – a Használatba adó átadni köteles.

5./ Hasznosító az üzemeltetésre átadott eszközök selejtezése tárgyában dönteni nem jogosult. Amennyiben bármely okból (terv szerinti vagy terven felüli értékcsökkenés, feleslegessé válás, stb.) selejtezés szükségessége merül fel, Hasznosító köteles ezt haladéktalanul a Használatba adó felé írásban – jelen szerződés mellékletét alkotó leltár módosításának kezdeményezésével – jelezni és a szerződésmódosítás aláírásával egyidejűleg az érintett tárgyi eszközt (eszközöket) a Használatba adónak visszaadni. A selejtezésről kizárólag a Használatba adó jogosult dönteni – ez nem érinti a Hasznosító által nem pótlás jogcímén beszerzett eszközöket, fejlesztéseket, beruházásokat.

6./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés I. mellékletét képező ingatlanokon működő létesítményekre azok korábbi üzemeltetője, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik, amely engedélyek jelen szerződés aláírásának napján átadásra kerül a Hasznosító részére. Hasznosító köteles az engedélyeket saját nevére módosíttatni a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok előtt. Minden más engedély, hatósági jóváhagyás beszerzése a Hasznosító kötelezettsége.

7./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére a Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik a Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8./ Tekintettel jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemek támogatással megvalósult beruházására, beszerzésére felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötéséhez, módosításához a támogatással megvalósult eszközrendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges. Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy hasznosító együttműködése mellett közreműködő szervezet hozzájárulását beszerzi. Amennyiben jelen szerződés megkötéséhez a közreműködő szervezet nem járul hozzá, úgy a végleges nyilatkozat beérkezésével jelen szerződés automatikusan hatályát veszti. Amennyiben a közreműködő szervezet jelen szerződés módosítását kezdeményezi, úgy

Felek kötelezettséget vállalnak a szerződés módosítására, a közreműködő szervezet utasításainak megfelelően.

9./ Felek jelen szerződés teljesítése során együttműködésre kötelesek és kötelesek minden olyan adatot, információt a másik félnek átadni, amely a szerződés hibátlan teljesítése érdekében szükséges.

10./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadók..

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Hasznosító

I. számú melléklet

**INGATLANOK JEGYZÉKE**

<b>Létesítmény helye</b>	<b>Létesítmény funkciója</b>	<b>Létesítmény helyrajzi száma</b>	<b>Földhasználati megállapodás van-e?</b>
Makó	Átrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84	Igen
Szentes	Átrakóállomás	01398/24, 01398/22	Nem

II. Melléklet

**GÉPJÁRMŰVEK**

<b>Típus</b>	<b>Alvázsám</b>	<b>Motorszám</b>	<b>Rendszám</b>
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L- 985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983536	470906-C0-173121	NGD-097

## EDÉNYZETEK

Megnevezés	Típus	Darabszám
Komposzt edény (DAREH I. ütem)	300 literes	7050
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Horgonyzott acél billenőfedeles kerekas hulladékgyűjtő edényzet (DAREH I. ütem)	1100 literes	70
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	60 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	80 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	120 literes	4700
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	120 literes	3525
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	240 literes	13630
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	240 literes	6345
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH I. ütem)	240 literes	2350
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH II. ütem)	240 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH I. ütem)	240 literes	940
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH II. ütem)	240 literes	235

# TÁRGYI ESZKÖZÖK

Munkaügyi Központ, 1051 Budapest, Magyar Köztársaság, Kossuth Lajos utca 10-12. sz. 10. emelet

## Tárgyi Eszközök

Előirányzat száma	Előirányzat név	Tartozék (T) Eszköz (E)	Megnevezés	Típus	Szállítás	A-aktív, E- eljegyzés elvért	Beszerezés dátuma	Aktíválás dátuma	Mennyiség	Aktíválási érték (Euros)	Leírás hely	Cserecikely azonosítószáma
			Égőszerszámok csomag (0-30 fős) Laposkő tűmő 25 m-es, 34 -os Felmosó gépkocsi Szérlő lapát 150				2015		1 db		Makó	
			Szemeses lapát + seprő				2015		1 db		Makó	
			Munkavédelmi sisak				2015		1 db		Makó	
			Munkavédelmi cipőkesztyű				2015		2 db		Makó	
			Munkavédelmi csizmabesztyű				2015		2 pár		Makó	
			300kg méréslevegő dugós mérleg, 4kg- os beosztással				2015		1 db		Makó	
			Poliszorb anyag (0,3 m3 székény csatlakozó hurok (belső kádban használható))				2015		1 db		Makó	
			PC konfiguráció	Modicum PC27			2015		1 db		Makó	
			Monitor	Samsung 19" monitor			2015		1 db		Makó	
			Képfelirató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Makó	
			Bilenszerviz	Silverline			2015		1 db		Makó	
			Egér				2015		1 db		Makó	
			Számítógépes táp	APC UPS			2015		1 db		Makó	
			Mérföldmérő	Készlet hiányoztató aróváncartó program			2015		1 db		Makó	
			Poroltó	21A 13B 6 kg			2015		1 db		Makó	
			Burkoló	BA 348 2kg			2015		4 db		Makó	
			Szemeses kuka	Mica			2015		5 db		Makó	
			227hasú 4m olajfűszekény	4-es csőport			2015		2 db		Makó	
			Ötödöd fűtő	100x33x40			2015		7 db		Makó	
			Fűtőszekély mellénye (köllyvel)	4 szarmfűtő			2015		2 db		Makó	
			Fűtőszekély	4 szarmfűtő			2015		1 db		Makó	
			Műanyag	9kg/10x234			2015		1 db		Makó	
			Levegők				2015		2 db		Makó	
			Levegők	140x80x73			2015		2 db		Makó	
			Műanyag	Zárócsatlakozó álló, fagyálló nélkül			2015		1 db		Makó	
			Műanyag	1850x95x65B			2015		1 db		Makó	
				Építések egyformák								
			Értékpapír				2015		2055 ariz		Makó	
			Csapatkocsi 57 fős állók				2015		154 m		Makó	
			Földülők tároló szék				2015				Makó	
			Készletvesztés megelőző jelző kompenzáló				2015		1 db		Makó	
			Készletvesztés megelőző jelző kompenzáló				2015		2 db		Makó	
			Földülők tároló szék				2015		20 db		Makó	
			Műanyag	18 m hosszú 3 m széles kültéri kerti			2015		1 db		Makó	





DAREN Önkormányzati Társulás ügynökséitől építés keretében beszerzett eszközök /Szentés/

Lejárati szám	Főkönyvi szám	Tartozéki (T) Eszköz (E)	Megnevezés	Típus	Szállító	A-Aktív, E-Értékesítésbe került	Beszerezés dátuma	Aktiválás dátuma	Mennyiség	Aktíválási érték (nettó)	Lejárthely	Gyártási szám/azonosítószám
Tárgyi eszközök												
			Egk-székfüggő csomag (0-30 fős)				2015		1 db		Szentés	
			Loosol-tömlő 25 m-es, 1/2"-os				2015		1 db		Szentés	
			Felmosó garnitúra				2015		1 db		Szentés	
			Szűrő lapát				2015		1 db		Szentés	
			Asó				2015		1 db		Szentés	
			Szemétes lapát + seprő				2015		1 db		Szentés	
			Munkavédelmi sisak				2015		1 db		Szentés	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 db		Szentés	
			Munkavédelmi cénakesztyű				2015		2 pár		Szentés	
			Pelcsirő anyag (0,3 m <sup>3</sup> száraz tűzoltó homok				2015		2 pár		Szentés	
			tároló ládában fűdéssel)				2015		1 db		Szentés	
			PC konfiguráció	Modram PC77			2015		1 db		Szentés	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szentés	
			Nyomtató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szentés	
			Billelyűzet	Silverlac			2015		1 db		Szentés	
			Egér				2015		1 db		Szentés	
			Szöveges tábl	APC UPS			2015		1 db		Szentés	
			Mérfélszöveg	Közdéi hírdőreng nyílvánaró program			2015		1 db		Szentés	
			Raktár konténer	20 lábás 1 kábelálló			2015		1 db		Szentés	
Épületek Eszközök												
			Térburkolat				2015		1160 m <sup>2</sup>		Szentés	
			Csappadekviz gyűjtő árok				2015		64,24 fm		Szentés	
			Kerítés				2015		240 fm		Szentés	
			Hidnérleg	18 m hosszú 3 m széles 60t teherbírá			2015		1 db		Szentés	
			Csurfalékviz medence				2015		50 m <sup>3</sup>		Szentés	
Ártaló állomása												
			Ártaló állomás	SP-18-L	Avermann		2015		1 db		Szentés	4877
			Prékonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentés	26920
			Prékonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentés	26921
			Prékonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentés	26922
			Prékonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentés	26923
			Prékonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentés	26924

## **5. *Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatási tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról***

**Siket Tibor igazgatóság elnöke:** 2016-ban kezdtük meg a működésünket. A létesítmények beüzemelése megtörtént, ami több 10 millió forintba került. Előkészítettük, majd megkötöttük a szerződéseket az alvállalkozókkal. A szolgáltatási területünk folyamatosan nőtt az év során. Az újonnan csatlakozott településekkel jelenleg 94-en vagyunk, 420.000 lakos szemete kerül beszállításra. A DAREH Bázis Zrt. a tevékenységét alvállalkozókkal végzi. 14 önkormányzati tulajdonú alvállalkozóval van jelenleg szerződésünk. Az válogatómű kapacitása 480 tonna/nap, amit már megközelítünk. Tavaly 60.000 tonna hulladék került beszállításra. Ebből 13% erőművekben elégethető hulladék volt, 5% anyagában hasznosított hulladék, illetve 20% biológiailag stabilizált hulladék. Tavaly megtörtént a szelektívedények kiosztása is. A pénzügyi helyzetünket faktorállással tudtuk tavaly év elején normalizálni. Az NHKV-től elkezdtek beérkezni az elvégzett munkáért a díjak, így tavaly év végére stabilizálódott a pénzügyi helyzetünk. A számlák kiküldésével több megkeresés is érkezik hozzánk, de azt továbbra sem mi, hanem az NHKV Zrt. küldi ki a lakosságnak. Célunk a rendszer és a beszállított hulladék minőségének javítása.

**Hanó Miklós, Békéscsaba képviselője:** Az előzetes tervezéskor 50-70% hulladékhasznosításról volt szó. Ha összeadom az elhangzottakat, akkor 38% a kommunális, tehát nem nagyon sikerül jól szétszedni, a lerakó meg telik. A szétválogatott szemetet valahova elviszik, vagy az is a Békéscsabai lerakóba megy? Így nagyon gyorsan meg fog telni.

**Siket Tibor igazgatóság elnöke:** Valóban ez probléma, de a Csongrád megyeiek leválásával 24%-kal csökkeni fog a beszállított hulladék. Ez az egy év egy próbaüzemi időszak volt, folyamatosan javul a válogatás aránya, de ezen még igyekszünk javítani, finomítjuk a rendszert. Az alvállalkozói szerződéseket is úgy kötjük, hogy ösztönözzük őket a minél tisztább és minél jobban szétválogatott hulladék beszállítására. A zöldhulladék leválasztási arányának növelésére is igyekszünk egy jó technológiát kidolgozni.

**Kiss Károly, Dévaványa képviselője:** Más országokban 70-75% az újrahasznosítás. Ez a százalék elég alacsony. Dévaványáról Szeghalomra szállítják a zöldhulladékot, mikor Dévaványán már 12 éve üzemel komposztálótelep. Mi ennek az oka? Két éve várunk arra, hogy a megépült hulladékudvar átadásra kerüljön. Ez mikor fog megtörténni?

**Molnár Sándor elnök:** Dévaványán a komposztáló telepet az önkormányzat bérbé adta. Az ottani szolgáltató olyan magas komposztálási árat ajánlott, amit nem tudtunk elfogadni. A hulladékudvarok beüzemelése folyamatban van. Az engedélyek is megvannak. Én úgy tudom januárban be fognak indulni. Felhívnám a figyelmet arra, hogy ezek a hulladékudvarok csak a felsorolt hulladékok átvételére lesznek jogosultak. A hulladéktérítés százaléka már a tervezéskor is túlzó volt, ne hasonlítsuk össze a nyugat-európai hulladékgyűjtési morált a magyarországgal. Elhangzott, hogy elég nagy az erőművekben elégethető hulladék kinyerése, ami akkor lenne szép és jó, ha el is szállítanák az erőműbe. A környékünkön nincs erőmű. Az erőművek a közelebbi lerakókból szállítják el az RDF anyagot. Sajnos

most is volt olyan, hogy hely hiány miatt ez az anyag is a lerakóba került. Ebben úgy tudom, hogy országos szinten lesz előrelépés. Ez a napirend tájékoztató volt, döntést nem kell hoznunk.

## **6. A DAREH Önkormányzati Társulás 1017. évi költségvetésének módosítása**

**Molnár Sándor elnök:** Év közben nagyon sok döntés született, ezek kerültek átvezetésre. Ideiglenesen fedeztük a DAREH Bázis Zrt. közüzemi számláit. A DAREH Bázis Zrt. a teljes összeget még nem fizette vissza, de már stabilizálódni látszik a pénzügyi helyzete. Úgy gondolom a 2018. év már egy stabilabb év lesz és kiszámíthatóbb működést fog tudni produkálni. Van egy új pályázatunk, aminek az előlege megérkezett közel 1,8 milliárd forint értékben, amire egy kincstári alszámlát kellett nyitni. Azt más célra nem tudjuk használni. Ez szintén módosította a költségvetésünket.

Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **4/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a Társulás 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(III.07.) TGy. határozatát – a továbbiakban Társulási Határozat - az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási Határozat 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ Társulás 2017. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>0 ezer forint,</b>

2. A Társulási Határozat 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Taggyűlés a 2017. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **48.548 ezer** forintban állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft Személyi juttatások

0 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók és járulékok

46.548 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli
0 ezer Ft	Tartalékok

3. A Társulási Határozat 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre 1.867.762 ezer forint beruházási kiadást tervez.”

4. A Társulási Határozat 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre nem tervez tartalékot”

5. A Társulási Határozat 10. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A 2017. évi költségvetésben a Társulás 1.867.762 ezer forint európai uniós projekt bevétellel számol.”

6. A Társulási Határozat 1., 2. és 3. melléklete helyébe jelen határozat 1., 2. és 3. melléklete lép.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** azonnali és folyamatos

**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Működési bevétel	30.494	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési célú támogatás áht. belülről	11.853	Dologi kiadások	46.548
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	6.201	Műk. célú támogatás áht. belülré	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	
<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>	<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>

**Felhalmozási költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Felhalmozási bevétel	0	Beruházások	1.867.762
Felhalmozási támogatás áht. belülről	1.867.762	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0
Maradvány igénybevétele	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
	0	Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>	<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>

2. melléklet a 4/2018. (I. 14.) Tgy számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2017. ÉVI ÖSSZEVRT PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

Sorszám	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI	KÖLTSÉGVETÉS	2017. évi		Sorszám	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2017. évi	
			eredeti előirányzat	módosított előirányzat			eredeti előirányzat	módosított előirányzat
1	Működési bevétel		395 653	30 494	18	Társulás személyi jellegű kiadásai	0	0
2	Közhatalmi bevételek		0	0	19	Munkáltatót terhelő adó és járulékok kiadások	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről		14 526	11 853	20	Társulás dologi kiadásai	175 139	46 548
4	Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	21	Működési célú támogatások áht-n belüire	2 000	2 000
6	<b>Működési célú bevételek összesen (1+...+4):</b>		<b>410 179</b>	<b>42 347</b>	22	Működési célú támogatások áht-n kívüire	0	0
7	Társulás működési célú maradványa		6 200	6 201	23	Társulási tartalékok	36 242	
8	ebből: pénzügytechnikai elszámolás		0	0	24	<b>Működési célú kiadások összesen (19+...+22):</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>
9	ebből: ténylegesen felhasználható		0	0	25	<b>Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei (45-ből)		0	0	26	<b>MŰKÖDÉSI CÉLU KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (23+24):</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>
11	<b>Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (7+10):</b>		<b>6 200</b>	<b>6 201</b>				
12	<b>MŰKÖDÉSI CÉLU BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (6+11):</b>		<b>416 379</b>	<b>48 548</b>				
				ezer forintban				ezer forintban
Sorszám	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉS</b>	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	Sorszám	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI</b>	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
13	<b>FELHALMOZÁSI CÉLU BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>1 867 762</b>	27	<b>FELHALMOZÁSI CÉLU KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>
14	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:</b>		<b>410 179</b>	<b>1 910 109</b>	28	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:</b>	<b>213 381</b>	<b>1 916 310</b>
15	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:</b>	<b>MŰVELETEK</b>	<b>6 200</b>	<b>6 201</b>	29	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

16	BEVÉTELI FŐÖSSZE G	416 379	1 916 310	30	KIADÁSI FŐÖSSZE G:	213 381	1 916 310
----	--------------------	---------	-----------	----	--------------------	---------	-----------

3. melléklet a 4/2018. (I. 17.) Tgy. számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TARSULÁS 2017. ÉVI FINANSZIROZÁSI ÜTEMTERVE**

INTEZMÉNYI KIADÁSOK	adatok: ezer forintban												Összesen
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	4 600	4 608	8 180	0	5 300	0	18 900	0	0	3 500	1 460	0	46 548
Támogatások áht-on belülrre		0	0	0	835	0	0	0	0	668	0	497	2 000
Támogatások áht-on kívülrre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházási és felújítási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>4 600</b>	<b>4 608</b>	<b>8 180</b>	<b>0</b>	<b>6 135</b>	<b>0</b>	<b>18 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>668</b>	<b>3 500</b>	<b>1 869 719</b>	<b>1 916 310</b>
<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési bevétel	1 080	1 820	1 950	0	10 277	11 489	0	0	0	3 878	0	0	30 494
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési támogatások áht-on belülről	4 650	3 450	631	350	200	1 420	577	323	252	0	0	0	11 853
Atvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	1 677 722	0	0	0	0	0	190 040	1 867 762
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	6 201	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 201



Osszesen:	11 931	5 270	2 581	350	10 477	1 690 631	577	323	252	3	0	190 040	1 916 310
										878			



## **7. A DAREH Önkormányzati Társulás 1018. évi költségvetésének elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** A tagdíj bevétellel és a DAREH Bázis által elmaradt bevételekkel tudunk számolni, illetve az új pályázat felhasználása is megkezdődik. A PR szerződés már megkötésre került. Az eszközbeszerzések felhívásai megjelentek, ezt nem önállóan végzi a Társulás, hanem egy központi szervvel konzorciumban. Mi csak a megkapott számlákat fogjuk ebből az előlegből majd kifizetni. Edényzetek, valamint 14 db gyűjtőjármű beszerzésére kerül sor, ami szelektív gyűjtésre képes. A zöldhulladék fogadására is 3 db fogadópontra kerül kialakításra, ahonnan a félkész komposzt kerül a komposztálóba. Komposztáló telepek létrehozását nem engedélyezte a pályázat, ezért ilyen előkezelő telepeket tudunk megvalósítani. Az átrakóállomások fejlesztése valósul meg Szarvason és Mezőhegyesen.

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit a Munkaszervezet vezetője:** A határozatban egy kis pontosításra van szükség, mivel elfogadásra került, hogy január 1-jétől két közszolgáltatója lesz a Társulásnak, így nem csak a DAREH Bázisnak kerül átadásra a vagyoni, tehát a határozati javaslatot úgy módosítanánk, hogy „az érvényes Vagyonhasznosítási szerződések alapján a közszolgáltatók részére üzemeltetésre átadott eszközhasználati díj mindösszesen 252.509.172 millió forint, azaz.....”

**Molnár Sándor elnök:** Köszönöm szépen a kiegészítést. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az I. számú módosított határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **5/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy az érvényes Vagyonhasznosítási szerződések alapján 2018. évre a közszolgáltatók részére üzemeltetésre átadott eszközök használati díját mindösszesen 252.509.172,-Ft + ÁFA, azaz Kettőszázötvenkettőmillió-ötszázkilencezer-százhetvenkettő forint + ÁFA összegben határozza meg.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** értelem szerint

**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az II. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **6/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

1) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételekkel 2019-2021. években várhatóan az alábbiak szerint rendelkezik:

2019. évben: 270.409 ezer forint

2020. évben: 295.523 ezer forint

2021. évben: 317.949 ezer forint

2) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, abból eredő fizetési kötelezettség 2019-2021. években várhatóan nem áll fenn.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** értelem szerint

**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az III. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **7/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 23. § és 26. § (1) bekezdése alapján a Társulás 2018. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

#### **1.**

#### **A határozat hatálya**

A határozat hatálya a Társulásra, és a Taggyűlésre terjed ki.

#### **2.**

#### **A költségvetés bevételei és kiadásai**

A Társulás 2018. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.624.649 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>3.492.411 ezer forint,</b>
<b>hiánya(belső finanszírozású, maradvány igénybevétele)</b>	<b>1.867.762 ezer forint,</b>

**3.**

A 2. pontban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az 1. melléklet tartalmazza.

**4.**

A Taggyűlés a 2018. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **492.596 ezer** forintban állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft	Személyi juttatások
0 ezer Ft	Munkaadókat terhelő adók és járulékok
490.596 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli

**5.**

A Társulás 2018. évre **3.087.873 ezer** forint beruházási kiadást tervez.

**6.**

A Társulás 2018. évre **54.436 ezer forint** tartalékot tervez.

**7.**

A Társulás 2018. évre vonatkozó működési és felhalmozási valamint finanszírozási bevételeit és kiadásait az 1. melléklet, 2016-2018. évi összevont pénzügyi mérlegét a 2. melléklet tartalmazza.

**8.**

A Társulás 2018. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat- felhasználási ütemtervet a 3. melléklet tartalmazza.

**9.**

A Társulásnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, többéves kihatással járó döntései nincsenek.

**10.**

A 2018. évi költségvetésben a Társulás Európai Unió projektjeire tekintettel 341.248 ezer forint bevétellel és 2.773.426 ezer forint kiadással számol.

**11.**

A Társulás közvetett támogatást nem nyújt.

**12.**

A Társulás 2018. évi bevételei és kiadásai kötelező feladat elvégzése miatt merülnek fel.

E határozat rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnali és folyamatos

**7/2018. (I. 17.) TGy. határozat 1. melléklet**

**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Működési célú támogatás áht. belülről	31.773	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési bevétel	1.251.628	Dologi kiadások	490.596
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	0	Műk. célú támogatás áht. belülré	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.283.401</b>	<b>Összesen:</b>	<b>492.596</b>

**Bevételi többlet: 790.805 ezer forint**

**Felhalmozási és finanszírozási költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Felhalmozási célú támogatás áht. belülről	341.248	Beruházások	2.945.379
Felhalmozási bevétel	0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0
Maradvány felhalmozási célú igénybevétele (finanszírozási bevétel)	1.867.762	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
		Tartalékok	54.436
<b>Összesen:</b>	<b>2.209.010</b>	<b>Összesen:</b>	<b>2.999.815</b>

**Bevételi hiány: 790.805 ezer forint**











**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az IV. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **8/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése felhatalmazza az Elnököt az Orosházi Polgármesteri Hivatalnak a munkaszervezetnél felmerülő költségek fedezetéül szolgáló 2.000 ezer Ft pénzeszköz időarányos átadására és a Társulás költségvetésében szereplő összeg erejéig a Megállapodás aláírására.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök a Megállapodás aláírásáért és a pénzeszköz átutalásáért

**Határidő:** 2018. február 28.

## **8. Egyebek**

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Mint tulajdonostárs, szeretném tudni az önkormányzatunkra eső vagyoni hányadunkat. A Csongrád megyei települések úgy gondolom, hogy kérelmükkel, hogy más szolgáltatóhoz tartozzanak nagyfokú lojalitást mutatott aziránt, hogy a DAREH Bázis jól működjön. Egy rosszul számolt üzleti terv alapján történt a megvalósítás. Szerintem most ki fog derülni, hogy lehet ezt hatékonyabban is végezni. Felvetődik az is, hogy a jövőre nézve létjogosultsága van-e annak, hogy mi DAREH tagjai vagyunk? Én nem látom ennek értelmét.

**Molnár Sándor elnök:** A Társulás vagyona nem egyes települések vagyona. Ez egy közös vagyon nem osztható ki. Természetesen ki lehet mutatni, hogy lakosságszám arányosan mekkora értéket képvisel ez. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kapcsán jelenlevő vagyonnak a pótlása törvényben előírt kötelezettség, ezért kapjuk a Vagyonhasznosítási Szerződés alapján az összeget. Még azt sem mondhatom, hogy ha letelik az 5 éves fenntartási időszak, akkor vihetik az autót belőle, mert folyamatosan kell ezeket az eszközöket javítani, pótolni. A lojalításra visszatérve, nem mi kértük, hogy váljanak ki, de ebbe ne menjünk most bele, a megoldás megszületett. A célunk egy, hogy a közszolgáltatás minél magasabb színvonalon működjön. A vagyontárgyakat működtetni kell a cél érdekében. Ebből most kiszállni a települések nem nagyon tudnak, akik korábban kiszálltak őket is igyekszünk visszahozni a rendszerben. Egyénileg nem egyszerű a közbeszerzési eljárások lefolytatása és onnantól kezdve nem vagyok köteles biztosítani azt az eszközparkot, amivel a Társulás rendelkezik. Ez a rendszer, ha beáll, akkor a tagdíj mértékét is jelentősen csökkenteni szeretnénk, úgy gondolom már 2019-től lesz erre lehetőség, hiszen önfenntartóvá kell, hogy váljon az egész rendszer.

**Gémes László, Szegvár polgármestere:** Szeretném kérni, hogy a taggyűlés előtt 1-2 nappal a Munkaszervezet telefonáljon körbe, hogy ki az, aki biztos, hogy itt lesz

és aki megígéri jöjjön is el. Ha látjuk, hogy nem lesz határozatképes akkor le lehet fújni.

**Molnár Sándor elnök:** Valóban a december 21-i időpont nem volt túl szerencsés, de kényszerből hívtuk össze akkorra és valóban bosszantó volt, hogy három településen múlt, hogy nem voltunk határozatképesek. A telefonálás megtörtént és ha mindenki itt lett volna, aki megígérte meg lett volna a határozatképeség. Kérem, hogy a települések esetleg több személyt hatalmazzanak fel arra, hogy képviselje az ülést az önkormányzatot. Megkérdezem, hogy van-e további kérdés, észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Köszönöm a részvétel, az ülést bezárom.

K.m.f.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
a Munkaszervezet vezetője

  
Molnár Sándor  
elnök

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Az Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében a 2018. március 17-én 10<sup>00</sup> órakor megtartott **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének ülésén.**

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti íve alapján.

**Molnár Sándor elnök:** Tisztelettel köszöntöm a megjelenteket. Kérem, hogy csináljunk egy próbaszavazást, hogy lássuk, biztosan mindenki bejött a terembe. Megállapítom 63 tagtelepülés van jelen, akik 442.265 fő lakost képviselnek, így határozatképes a taggyűlés. A december 21-re összehívott ülés határozatképtelenség miatt elmarad. A mai ülés napirendje nagyrésztben megegyezik a 21-i ülésével, 6. és 7. ponttal egészítettük ki. Szeretném megkérdezni, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Aki egyetért a napirendi tárgysorozattal, kérem, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a 2018. január 17-i ülés napirendi tárgysorozatát a következők szerint fogadta el:

### Napirend:

1. Tájékoztató az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban  
Előadó: Molnár Sándor elnök
2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
3. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi Ellenőrzési terve és a 2018-2021. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
4. A Csongrád megyei települések közszolgáltató váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
5. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatói tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
6. A DAREH Önkormányzati Társulás 1017. évi költségvetésének módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök

7. A DAREH Önkormányzati Társulás 1018. évi költségvetésének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök

8. Egyéb

**1. *Tájékoztató az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban***

**Molnár Sándor elnök:** Sajnos az előző Társulási Megállapodás módosítása nincs minden tagtelepülés által elfogadva. Két elutasítás volt, Békéscsaba és Szegvár részéről, úgy tudom, hogy időközben Szegvár már elfogadta. Békéscsaba lakosságszám-arányosan szeretné a szavazást, ezért nem fogadta el. Fogok Békéscsabának levelet írni, fontos lenne az új tagok felvétele mert, ha nem társulási tagként kéri a szolgáltatást, akkor nekik önállóan közbeszerzési eljárást kell lefolytatniuk. Ez a napirend tájékoztató volt, nem kell döntést hoznunk.

**2. *A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása***

**Molnár Sándor elnök:** Lakosságszám alapján fizetjük a működési hozzájárulást. Sajnos Békés megyében is csökken a lakosságszám. A Társulási Megállapodás elfogadásával tudnánk a lakosságszámot aktualizálni. A tagdíj mértékét nem módosítanánk, maradna 60,-Ft/lakos. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 61 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal meghozta az alábbi határozatot:

**1/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

A 2018. évre vonatkozó működési hozzájárulás 60,-Ft/fő összegben állapítja meg, melynek alapja a település lakosságszáma, amely összeget a tagönkormányzat legkésőbb 2017. március 31. napjáig köteles megfizetni.

Felkéri azokat a tagönkormányzatokat, akiknek a működési hozzájárulás megfizetésében elmaradása van, hogy legkésőbb 2018. március 31. napjáig fizesse meg a Társulás részére, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a fenti

határidőben nem teljesítő tagönkormányzatokkal szemben a Társulás jogszerű követelését érvényesítse, a szükséges intézkedéseket megtegyék.

Végrehajtásért felelős: a Társulás elnöke és a tagtelepülések delegáltjai  
Határidő: 2018. március 31.

### **3. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi Ellenőrzési terve és a 2018-2021. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** Ez az anyag is kiküldésre került a decemberi ülésre, ebben nem történt változtatás. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő  
A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **2/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja

a határozat 1. mellékletét képező 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,  
a határozat 2. mellékletét képező 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit munkaszervezet vezető  
Határidő: folyamatos, értelem szerint

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás**

**Stratégiai ellenőrzési terv**

2018-2021. évekre



A stratégiai ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-30.§-a írja elő meghatározva annak szükséges tartalmi elemeit is.

### **Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

A hatályos jogszabályi előírásoknak, nemzetközi és magyarországi belső ellenőrzési standardoknak, belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelő, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó belső ellenőrzési rendszer folyamatos működtetése.

Az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztése, eredményességének növelése független és objektív vélemény kialakításával.

A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelés, gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság vizsgálata.

Megalapozott, bizonyítékokkal alátámasztott megállapítások, az ellenőrzött szervezet működését javító javaslatok megfogalmazása, jelentésben történő összefoglalása.

A Taggyűlés és elnökének tájékoztatása a belső ellenőrzési megállapításokról, éves ellenőrzési terv végrehajtásáról.

Eredményes munkakapcsolat, együttműködés kialakítása az ellenőrzött szerv vezetőivel a függetlenség és pártatlanság elvének betartásával.

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtására prioritásokat, kiemelt kockázati tényezőket és rendelkezésre álló kapacitásokat figyelembe vevő tervezés alapján kerüljön sor.

A Társulás működését – elsősorban gazdálkodását - érintő jogszabályi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása az ellenőrzések végrehajtása során.

### **A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A Bkr. 21.§ (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelése, valamint működésének gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége is a belső ellenőrzés vizsgálandó területeit képezik.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat. A Pénzügyminiszter 2017-ben tette közzé Belső kontroll kézikönyvét, mely részletesen kidolgozott elveket, módszertanokat tartalmaz a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódóan.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv, szervezeti egység ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

Fentiekén felül a kontrollrendszer részét képező alábbi elemek vizsgálata is az ellenőrzés témája lehet:

kontrollkörnyezet

kontrolltevékenységek

információ és kommunikáció

nyomon követési rendszer (monitoring)

### **Kockázati tényezők és értékelésük**

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítani. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kontrollkörnyezet elemzését követően a főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítása valósul meg. A hosszú távú és vezetői elvárások figyelembe vételével kialakításra kerül a belső ellenőrzési fókusz, mely mentén haladva értékelésre kerül az egyes folyamatok jelentősége. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas).

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás esetében a következő főfolyamatok azonosítására került sor:

Társulás gazdálkodása

Társulás működése

A 2018. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés összesítése alapján magas kockázatúnak ítélt folyamatok a következők:

Költségvetés tervezése

Költségvetési jelentése, beszámolók elkészítése

Költségvetés végrehajtása

Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása

Pénzkezelés, bizonylati rend

### **Belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv**

A belső ellenőrzés fejlesztésével a cél egy korszerű, nemzetközi standardokat átvevő, valamennyi jogszabályi előírásnak megfelelő belső ellenőrzés elérése, mely hatékonyan és sikeresen hozzájárul az ellenőrzött szerv eredményes működéséhez. A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr országos nyilvántartásba történő felvételére sor került. A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőrnek két évente eleget kell tenni az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek. Az előírt kötelező továbbképzéseken a belső ellenőr 2017-ben részt vett.

## **A szükséges erőforrások felmérése elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében**

A Társulás belső ellenőrzési feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló egy fő belső ellenőr látja el. A belső ellenőr látja el ezen kívül az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás és intézménye, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ellenőrzését. Az éves terv összeállítására, meghatározására a rendelkezésre álló munkaerő alapján kerül sor. A belső ellenőr a jogszabályban rögzített szükséges iskolai végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőrzés valamennyi szükséges tárgyi feltétellel rendelkezik.

## **Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzési gyakoriság**

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témakörök kiválasztásánál figyelembe veszi a belső ellenőrzés a kockázatelemzés eredményét, elsőbbséget élveznek a magas kockázatúnak ítélt területek. A belső ellenőrzés kiemelt témakörei a költségvetési kiadások és bevételek elszámolásának, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás, valamint a gazdaságosság, hatékonyság vizsgálata.

Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:

Benke Csilla  
belső ellenőr

Jóváhagyta:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

Molnár Sándor

Társulási Elnöke

**ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV****2018. évre**

**A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet határozza meg:

**I. Az éves tervet megalapozó kockázatelemzés rövid összefoglalása**

Az éves ellenőrzési terv összeállításának alapját képezi a kockázatelemzés, melynek során felmérésre kerültek azok a tényezők, témakörök, amelyek vizsgálata prioritást élvez.

A kockázatelemzés folyamatát az alábbiak szerint foglalhatjuk össze:

A kockázatelemzés első lépéseként áttekintésre kerültek a kontroll környezet, a jogszabályi háttér és gazdasági környezet változásai.

Meghatározásra kerültek a Társulás tevékenységét teljesen lefedő folyamatok és a stratégiai, illetve rövidtávú célok.

Fentiek ismeretében meghatározásra kerültek az ellenőrzési fókuszok, melyek megmutatják a belső ellenőrzés főbb irányvonalát.

A fókuszpontok ismeretében értékelésre került az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága, melyek tükrében kialakult az egyes folyamatok összesített értékelése.

A kockázatelemzés végső következtetéseit, az egyes fő- és részfolyamatok összesített értékelését az alábbi táblázat foglalja össze:

<b>Főfolyamat</b>	<b>Részfolyamat</b>	<b>Folyamat jelentősége</b>	<b>Folyamat kockázatosága</b>	<b>Összesített kockázatfelmérés</b>
Társulás gazdálkodása	Költségvetés tervezése	közepes	magas	magas
	Költségvetési jelentések, beszámolók elkészítése	magas	magas	magas
	Költségvetés végrehajtása (gazdálkodás a forrásokon belül, könyvvizetés)	magas	magas	magas
	Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása	magas	közepes	magas
	Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése	közepes	közepes	közepes
	Pénzkezelés, bizonylati rend	magas	magas	magas
Társulás működése	Jogi feladatok ellátása, közbeszerzések	közepes	közepes	közepes

	lebonyolítása, szerződések előkészítése			
	Iratkezelés, iktatás, adminisztráció, nyilvántartások vezetése	közepes	alacsony	alacsony

A kockázatelemzés alapján magas kockázatúnak értékelt területekre a konkrét ellenőrzési téma meghatározásakor kiemelt figyelmet fordít a belső ellenőrzés. Az ellenőrzési témakör magas kockázatúnak értékelt területekhez kapcsolódik: költségvetés tervezése, költségvetési jelentések és beszámolók elkészítése, költségvetés végrehajtása, állami és egyéb támogatások igénylése és elszámolása, pénzkezelés és bizonylati rend.

### Az elvégzendő ellenőrzés leírása:

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A költségvetési beszámoló ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e a Társulás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számvetési alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi dokumentumok és adatok vizsgálata és elemzése
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Pénzkezelés, bizonylati rend
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### III. Munkaidő-mérleg

Az ellenőrzések végrehajtására rendelkezésre álló napok számának levezetése:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>10 nap</b>
Kieső idő összesen:	0 nap

### IV. Az egyes ellenőrzési típusok megoszlása

Ellenőrzés típusának megnevezése	Ellenőrzési típus előfordulása a tervezett ellenőrzésekben
Szabályszerűségi	1 db ellenőrzés
Pénzügyi	1 db ellenőrzés

#### V. Az ellenőrzések időbeli ütemezése

a) az előre lekötött ellenőrzési idő: 8 nap

Feladatellátás időpontja	Ellenőrzés tárgya
2018. május	A költségvetési beszámoló ellenőrzése

b) a soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló, valamint a tanácsadó tevékenységre tervezett ellenőrzési idő:

a rendelkezésre álló ellenőrzési napok 20 %-a: 2 nap.

Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:

Jóváhagyta:

Benke Csilla  
belső ellenőr

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

Molnár Sándor

Társulás Elnöke

#### **4. A Csongrád megyei települések közszolgáltató váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala**

**Molnár Sándor elnök:** Országosan lezárult egy integrációs folyamat, mellyel kapcsolatban több egyeztetése is volt. A Csongrád megyei települések kérték, hogy más közszolgáltatóval láthassák el ezt a kötelező feladatot. A DAREH társulás lefolytatná a közbeszerzési eljárást, de addig is az átmeneti időszakra az FBH-NP Nonprofit Kft. bízna meg 2018. január 1-jétől. A társulásnak két közszolgáltatója lenne, az egyik a DAREH Bázis Nonprofit Zrt., a másik pedig Csongrád megyére a közbeszerzés nyertese. Szentés esetén érdekes ez, mert hozzájuk nagyon közel van egy lerakó és mégis ide szállították Békéscsabára a hulladékot. Az elveszített lakosság szám részben kompenzálva lett Gyoma és Szarvas csatlakozásával. A

válogatómű két műszakban dolgozik most is. Az alvállalkozók felelőssége, hogy a begyűjtött hulladék minősége jobb legyen. Az előterjesztésnek több melléklete is van, közszolgáltatási és vagyonhasznosítási szerződések. A kiküldött anyaghoz képest van egy-két apró változtatás, megkérem dr. Csige Gábort, hogy ismertessen.

**Dr. Csige Gábor igazgatósági tag:** A határozati javaslat 3. pontjában törölni kellene Nagyér települést, mert nem tagja a társulásnak. Az FBH-NP Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási szerződésben az alábbi módosítás lenne a II/4. pontban, amikor az elkülönített hulladékgyűjtési rendszerrel kapcsolatos közszolgáltatói kötelezettséget soroljuk fel, 2. francia bekezdésében szerepel, hogy a házhoz menő gyűjtésnél a zárójelben szerepel üveg is, ezt kérném törölni. A II/9. pont utolsó mondata kiegészülne a következővel: „a közzététellel egyidejűleg pedig a Megrendelőnek tájékoztatásképpen megküldeni.” Erre azért van szükség, hogy a DAREH Önkormányzati Társulás honlapján is fel tudjuk tüntetni. Módosítani kellene még a DAREH Bázis Nonprofit Zrt-vel kötött Vagyonhasznosítási Szerződést, mert kikerülnek azon edényzetek, amelyek most átadásra kerülnek az FBH-NP Nonprofit Kft. részére. Köszönöm, nincs több módosítási javaslatom.

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Az eszközöket a tulajdonos önkormányzatoknak is oda lehetett volna adni.

**Molnár Sándor elnök:** Idegen szolgáltatóknak nem tudunk eszközöket átadni. Ezért rendezzük ezekkel a szerződésekkel és közbeszerzés kiírásával ezt a kérdést. Ha megszületik a döntést, az eszközök néhány napon belül átadásra kerülnek.

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Örülök, hogy most már megoldódik.

**Molnár Sándor elnök:** Megkérdem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki az elhangzott módosításokkal elfogadja határozati javaslattal a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **3/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött vagyonhasznosítási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

a Csongrád megyei tagtelepülésekre (Ambrózfalva, Apátfalva, Árpádhalom, Csanádalberti, Csanádpalota, Csanytelek, Derekegyháza, Eperjes, Fábiansebestyén, Földeák, Királyhegyes, Kövegy, Magyarcsanád, Makó, Maroslele, Mindszent, Nagylak, Nagymágocs, Nagytőke, Óföldeák, Pitvaros, Szegvár, Székkutas, Szentes) vonatkozóan hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 6521 Vaskút, 05501/2 hrsz., képviseli: Agatics Roland ügyvezető), 2018. január 1. napi hatállyal az érintett Csongrád megyei települések tekintetében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legkésőbb 2018. június 30-ig a határozat melléklete szerinti tartalommal, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét a közszolgáltatási szerződés aláírására.

az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötendő, a határozat mellékletét képező vagyonhasznosítási szerződést jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.

Felhatalmazza a Társulás elnökét, legkésőbb 2018. március 15. napjáig válassza ki a Csongrád megyei tagtelepülések területére vonatkozóan indítandó, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet ellátó közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóját, egyben készítse el és terjessze be elfogadásra az eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot, illetve a Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét.

Felelős: Molnár Sándor elnök

Határidő: értelem szerint



## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

### 3. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

#### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek kettő alkalommal módosítottak.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Megrendelő taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása, amelyet a Felek a Megrendelő taggyűlésének 3/2018. (I. 17.) TGY. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés **I/1. pontjának harmadik bekezdése** helyébe a következő rendelkezés lép:

*„Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladatellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Békés megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint működési területén – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására és ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.”*

2./ A Szerződés

I/3. pontjában a „Társulás tagjainak” szövegrész a „Társulás Békés megyei tagjainak” szövegre,

V/4. pontjában a „Hulladékokról szóló” szövegrész a „hulladékról szóló” szövegre,

V/4. pontjában az „az szervezeti és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet” szövegrész „az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet” szövegre módosul.

3./ A Szerződés **I/4. pontja** törlésre kerül.

4./ A Szerződés **II/2. pontjának c./ alpontja első bekezdésének utolsó mondata** törlésre kerül.

5./ A Szerződés **1. számú melléklete** helyébe jelen módosító okirat 1. számú melléklete lép.

6./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

7./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató

## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgyűjtési Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és a DAREH BÁZIS Hulladékgyűjtési Nonprofit Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság között 2016. március 24. napján létrejött hulladékgyűjtési  
közszolgáltatási szerződéshez

<b>Település</b>	<b>Közszolgáltatás kezdete</b>
Almáskamarás	2017.01.01
Battonya	2017.07.01
Békés	2017.01.01
Békéscsaba	2017.07.01
Békéssámson	2017.07.01
Békésszentandrás	2017.10.01
Bélmegyer	2017.01.01
Biharugra	2017.01.01
Bucsa	2017.07.01
Csabaszabadi	2017.03.01
Csanádapáca	2017.01.01
Csorvás	2017.01.01
Déaványa	2017.10.01
Doboz	2017.01.01
Dombegyház	2017.01.01
Dombiratos	2017.01.01
Ecsegfalva	2017.10.01
Elek	2017.01.01
Füzesgyarmat	2018.01.01
Gádos	2017.01.01
Gerendás	2017.04.01
Geszt	2017.01.01
Gyula	2017.03.01
Hunya	2017.10.01
Kamut	2017.01.01
Kardos	2017.10.01
Kardoskút	2017.01.01
Kertészsziget	2017.07.01
Kétegyháza	2017.01.01
Kétsoprony	2017.10.01
Kevermes	2017.04.01
Kisdombegyház	2017.01.01
Körösnagyharsány	2017.01.01
Köröstarcsa	2017.01.01
Körösújfalú	2017.01.01
Kötegyán	2017.01.01
Kunágota	2017.01.01
Lökösháza	2017.01.01

Magyarbánhegyes	2017.04.01
Magyardombegyház	2017.01.01
Medgyesbodzás	2017.01.01
Medgyesegyháza	2017.01.01
Méhkerék	2017.01.01
Mezőberény	2017.01.01.
Mezőgyán	2017.01.01
Mezőhegyes	2017.07.01
Murony	2017.01.01
Nagybánhegyes	2017.01.01
Nagykamarás	2017.01.01
Nagyszénás	2017.01.01
Okány	2017.01.01
Orosháza	2017.04.01
Örménykút	2017.10.01
Pusztaföldvár	2017.01.01
Sarkad	2017.01.01
Sarkadkeresztúr	2017.01.01
Szabadkígyós	2017.01.01
Szeghalom	2017.01.01
Tarhos	2017.01.01
Telekgerendás	2017.01.01
Tótkomlós	2017.05.01
Újkígyós	2017.03.01
Újszalonta	2017.01.01
Végyegyháza	2017.01.01
Vésztő	2017.01.01
Zsadány	2017.01.01

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató

# VAGYONHASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS

## 1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint hasznosító (a továbbiakban: **Hasznosító**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján vagyonhasznosítási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek egy alkalommal kiegészítettek.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kéri a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Hasznosító lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Használatba adó taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása is, amelyet a Felek a Használatba adó taggyűlésének 3/2018. (I. 17.) TGy. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés **II/2. pontjának B/b. pontja** törlésre kerül.

2./ A Szerződés **II/2. pontjának B/c. alpontja** az alábbiak szerint módosul:

*„Használatba adó Békés megyei működési területén (amely a Használatba adó és a Hasznosító között 2016. március 24. napján létrejött közszolgáltatási szerződés rögzít) köteles ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. A hulladékgyűjtést a jogszabályokban rögzített gyakoriság mellett köteles teljesíteni.”*

3./ A Szerződés **II/2. pontja B/f. alpontjának első mondata** az alábbiak szerint módosul:

*„A begyűjtött, válogatott és továbbhasznosítható hulladékot a koordináló szervezetnek értékesítésre átadja.”*

4./ A Szerződés **III/3. pontjában** a „2016. évre meghatározott díj” szövegrész „2017. évre meghatározott díj” szövegre módosul.

5./ A Szerződés **III/3. pontja** a következő bekezdéssel egészül ki:

„A 2018. évre vonatkozó díj összege 203.021.165,- Ft + Áfa, azaz kettőszázhárommillió-huszonegyezer-százhatvanöt forint + Áfa.”

6./ A Szerződés III/13. pontjában a „90 napon belül köteles” szövegrész „a szerződés megszűnésének napján” szövegre módosul.

7./ A Szerződés I. számú mellékletében az alábbi sorok törlésre kerülnek:

Létesítmény helye	Létesítmény funkciója	Létesítmény helyrajzi száma
Makó	Átrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84
Szentés	Átrakóállomás	01398/24, 01398/22

8./ A Szerződés II. számú mellékletében az alábbi gépjárművek, illetve a jelen módosító okirat mellékletét képező eszközlista szerinti tételek törlésre kerülnek:

Típus	Alvászám	Motorszám	Rendszám
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L-985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020-12	WDB964020-1L-983536	470906-C0-173121	NGD-097

9./ A Szerződés III. számú mellékletében az alábbi sor, illetve a kapcsolódó földhasználati megállapodás törlésre kerül:

<b>Létesítmény helye</b>	<b>Földhasználati megállapodások</b>
Makó	0141/84

10./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

11./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Hasznosító

## Melléklet

Megnevezés	Típus	Darabszám
Komposzt edény (DAREH I. ütem)	300 literes	7050
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Horgonyzott acél billenőfedeles kerekas hulladékgyűjtő edényzet (DAREH I. ütem)	1100 literes	70
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	60 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	80 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	120 literes	4700
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	120 literes	3525
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	240 literes	13630
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	240 literes	6345
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH I. ütem)	240 literes	2350
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH II. ütem)	240 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH I. ütem)	240 literes	940
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH II. ütem)	240 literes	235







DAREN Önkormányzati Társulás vegyeskötésű gépes keretében beszerzett eszközök /Szentesi/

Lejárati szám	Főkönyvi szám	Tartozék (T) Eszköz (E)	Megnevezés	Tipus	Szállító	A- Aktív, B- Előjegyzésű e-vert	Beszerezés dátuma	Aktíválás dátuma	Mennyiség	Ártáválási érték (nettó)	Leletkötés helye	Gyártási szám/azonosítószám
Tárgyi eszközök												
			Biztonsági gyűjtemény (0-30 éves)				2015		1 db		Szentesi	
			Loosoltéknél 25 éves, 1/2"-os				2015		1 db		Szentesi	
			Felmosó gépkötés				2015		1 db		Szentesi	
			Szűrő lapát				2015		1 db		Szentesi	
			Asó				2015		1 db		Szentesi	
			Személyes lapát + seprő				2015		1 db		Szentesi	
			Munkavédelmi sisak				2015		2 db		Szentesi	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 pár		Szentesi	
			Munkavédelmi cernaké szivó				2015		2 pár		Szentesi	
			Felgyújtó anyag (0,3 m3 száraz tűzoltó homok				2015		1 db		Szentesi	
			láróló ládában fedéllel)				2015		1 db		Szentesi	
			PC konfiguráció	Modern PC/27"			2015		1 db		Szentesi	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szentesi	
			Nyomtató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szentesi	
			Billentyűzet	Silverline			2015		1 db		Szentesi	
			Egér				2015		1 db		Szentesi	
			Szövegszerkesztő	APC UPS			2015		1 db		Szentesi	
			Mérfeljegyző	Kézelt hídmentő nyílvánzó			2015		1 db		Szentesi	
			Raktár konténer	20 lábas 1 kétfelálló			2015		1 db		Szentesi	
				Épületek Építmények								
			Térburkolat				2015		1160 m <sup>2</sup>		Szentesi	
			Csappadékvíz gyűjtő arok				2015		64,24 fm		Szentesi	
			Kerítés				2015		240 fm		Szentesi	
			Hídmentő	18 m hosszú 3 m széles 60t			2015		1 db		Szentesi	
			Csurapadékvíz medence	teherbírási			2015		50 m <sup>3</sup>		Szentesi	
				Atraktív állomások								
			Átraktív állomások	SP-18-L	Avermann		2015		1 db		Szentesi	4877
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentesi	26920
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentesi	26921
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentesi	26922
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentesi	26923
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentesi	26924

## K Ö Z S Z O L G Á L T A T Á S I S Z E R Z Ő D É S

Amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTJ szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Megrendelő Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Megrendelő által korábban kiválasztott közzolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást. Erre tekintettel a Megrendelő taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatával a korábbi közzolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

### I. A szerződés tárgya

1./ A Megrendelő a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti átruházott hatáskörében eljárva a jelen szerződés szerint meghatározott működési területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közzolgáltatási feladatok – ellátására Közzolgáltatót jelölte ki.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladat-ellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Csongrád megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint **működési területén** – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közzolgáltatás ellátására. Ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.

2./ Közzolgáltató a jelen szerződés alapján:  
az ingatlanhasználók által a közzolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,

a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,  
az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,  
gondoskodik az a)–c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,  
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.

3./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint használatba adó jelen szerződés megkötésével egyidejűleg vagyonhasznosítási szerződést köt Közzolgáltatóval, mint hasznosítóval, mely szerződés alapján Közzolgáltató használatába adta a közszolgáltatás ellátásához szükséges, rendelkezésére álló vagyonelemeket. Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatás ellátáshoz szükséges létesítmények és eszközök csak részben biztosítottak. A közszolgáltatás teljes körű ellátásához szükséges hiányzó további erőforrások biztosítása Közzolgáltató feladata. Közzolgáltató ennek érdekében teljesítési segéd(ek) igénybevételére jogosult.

4./ Jelen szerződés célja, hogy a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban rögzítse a felek jogait és kötelezettségeit, Közzolgáltató által ellátandó feladatokat, a közszolgáltatás ellátásával, biztosításával kapcsolatos kötelezettségeket.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy Megrendelő működési területén a közszolgáltatás magas színvonalon és folyamatosan ellátásra kerüljön az igénybevevők érdekeinek megfelelően.

5./ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei a közzolgáltatóval történő előzetes egyeztetés alapján állapítják meg rendeletükben. Közzolgáltató tudomásul veszi, hogy működési területe, illetőleg az ellátandó közszolgáltatási feladatok tartalma változhat a szerződés hatályban léte alatt.

## **II. Közzolgáltatás – Közzolgáltató által ellátandó feladatok**

1./ Megrendelő megrendeli, Közzolgáltató elvállalja az alábbi feladatok ellátását:

Közzolgáltató a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Törvény) rendelkezéseinek megfelelően Megrendelő 1. számú melléklet szerinti Működési területén köteles a jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására, ennek keretében feladata: a szilárd települési hulladékok begyűjtése, kezelése (elhelyezése).

2./ A közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban Közzolgáltató köteles: az alkalmazottak, megbízottak, illetőleg teljesítési segédek révén a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges humán erőforrásokat biztosítani a szerződés hatálya alatt, valamint szervezeti felépítését akképpen kialakítani, hogy a közszolgáltatási feladatok a leghatékonyabban és a jogszabályban rögzített feltételek betartása mellett elláthatók legyenek. Megrendelő és Közzolgáltató együttműködésre kötelesek a Törvényben írt, Közzolgáltatás ellátásához szükséges feltételek megteremtése, fenntartása érdekében.

Megrendelő működési területén ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. 2016. július 1.

napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről az NHKV Zrt., mint Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

a begyűjtött, tovább nem hasznosítható hulladék kezelésére a jogszabályokban szereplő előírásoknak megfelelően.

a Koordináló szervvel a kapcsolatot tartani és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni. vezetni a jogszabályban előírt nyilvántartásokat és határidőben teljesíteni a hatóságok számára küldendő adatszolgáltatásokat, bevallásokat. Közszolgáltató köteles biztosítani Megrendelő, mint ellátásért felelős részére a Törvényben írt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat (47/A.§) akképpen, hogy ezen adatok továbbítása határidőben megtörténhessen.

tevékenységéről szükség szerint tájékoztatni Megrendelőt.

a közszolgáltatási tevékenység végzésével, igénybevételevel kapcsolatos lakossági tájékoztatást, felvilágosítást megadni, a jogszabályi előírások szerint ügyfélszolgálatot működtetni.

3./ Jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatást Közszolgáltató Megrendelő megbízásából Megrendelő érdekében és javára, de saját nevében végzi, azaz Közszolgáltató által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések Közszolgáltatót jogosítják és kötelezik.

4./ Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Közszolgáltató úgy köteles kialakítani, hogy legalább a települési papír, üveg, műanyag, fém és zöldhulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen,

a házhoz menő gyűjtés minél több fajtájú és jellegű települési hulladék esetében biztosított legyen (papír, műanyag, zöldhulladék),

a lomhulladék átvételének, összegyűjtésének és elszállításának megszervezése biztosított legyen,

a települési szilárd hulladék hulladékgyűjtő szigeten történő elhelyezése csak kiegészítő megoldásként, elsősorban olyan sűrűn lakott településrészeken legyen alkalmazva, ahol az elkülönített gyűjtött háztartási hulladék házhoz menő gyűjtése és elszállítása nem biztosítható, a hulladékgyűjtő udvarban a lehető legtöbb típusú, fajtájú és jellegű települési hulladék átvételéről tudjon gondoskodni, de legalább az alábbiakról:

Nagyméretű lakossági hulladékok (pl.: bútorok, lomok) - (ezek közül az újrahasználatóak külön);

Elektromos készülékek, háztartási eszközök, elektronikai hulladékok (ezek közül az újrahasználatóak külön)

Szelektíven gyűjtött háztartási hulladékok: papír (keménypapír, fekete és fehér, valamint színes újságpapír, egyéb papírok), műanyag (palackok és fóliák), fém, alumínium (üdítős/konzerves dobozok).

Lakossági veszélyes hulladékok (hűtőberendezések, festékes göngyöleg, szárazelem, akkumulátor, fáradt olaj, háztartási zsiradék, gyógyszerek, rovarirtók, fénycsővek és izzók, festékek, oldószerek és lakkok valamint ezek csomagolóanyagai, vegyszerek és csomagolóanyagaik, növényvédő szerek stb.)

Gumiabroncs,

Külön gyűjtött zöldhulladék.

5./ Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz teljesítési segédet igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett

vagyonelemeket harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik Közzszolgáltató.

6./ Megrendelő a Közzszolgáltató által kötött szerződésekben jogalanyként nem jelentik meg, Közzszolgáltatóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Közzszolgáltató jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Megrendelő nem felelős.

7./ A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges engedélyeket megszerezni, az engedélyek megszerzéséhez szükséges tárgyi és humán feltételeket biztosítani, valamint a szerződés hatályban léte alatt fenntartani. Abban az esetben, amennyiben az esetleges jogszabályváltozás miatt további feltételek teljesítése szükséges, úgy e tekintetben szerződést kötő felek együttműködnek a feltételek teljesítése érdekében.

8./ Közzszolgáltató feladata tevékenységének elvégzésével, közzszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban a hatóságok előtti eljárás, Megrendelő hatóságok előtti képviselése a közzszolgáltatási feladatokkal összefüggésben.

9./ A Közzszolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással, közzfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közzfeladattal közzszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatás nyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet. Az ügyfélszolgálat nyitvatartási idejét köteles közzzétenni, a közzzététellel egyidejűleg pedig a Megrendelőnek tájékoztatásképpen megküldeni.

10./ Közzszolgáltató köteles a hulladékkezelési közzszolgáltatást végző szervezetek Törvényben rögzített feladatainak ellátására, a Törvény rendelkezéseinek betartására tevékenységével összefüggésben.

### **Megrendelő által ellátandó feladatok**

11./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a közzszolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

12./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy vagyoni, pénzügyi helyzetének figyelembevétele mellett az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közzszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését.

13./ Jelen szerződésben Megrendelő szavatolja, hogy a működési területen lévő települési önkormányzatok rendeletei, határozatai, melyek a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás tartalmát, illetve az egyes ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat rögzítik, nem ellentétesek a jelen szerződésben foglaltakkal, illetve nem tartalmaznak más kötelezettséget a közzszolgáltatás ellátása tekintetében. Közzszolgáltató azonban jogosult az önkormányzatokkal kötött külön megállapodásban a közzszolgáltatói feladatok bővítésére a törvényi rendelkezések figyelembevétele mellett.

14./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Törvény 23. §-ban foglalt kötelezettségének eleget tesz, adatszolgáltatási kötelezettségét a Koordináló szerv felé teljesíti Közzolgáltató által szolgáltatott adatok alapján.

### III. Díjazás

Megrendelő a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Közzolgáltató felé semmilyen díjfizetési kötelezettséggel nem tartozik. A Közzolgáltató a Törvény rendelkezései szerint, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díjban részesül, a Törvény végrehajtását szolgáló jogszabályok szerint.

### IV. A szerződés időtartama, megszűnése

1./ Felek jelen szerződést **2018. január 1. napjától a Megrendelő által az érintett települések hulladékgazdálkodási közzolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közzolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra**, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik, mely lépés azonban nem veszélyeztetheti a közzolgáltatás biztosítását.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással írásban 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével jogosultak megszüntetni

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi, hulladéktörvényben rögzített esetekben:

A./ **Megrendelő** jogosult jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott felmondási okokon túlmenően rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben a közzolgáltató

a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

A Megrendelő a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést 3 hónapos felmondási idővel felmondja, ha a közzolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy megfelelőségi véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta. A felmondási idő alatt a közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul ellátja.

B./ **Közzolgáltató** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben



a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb három hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

6./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Közszolgáltató az általa harmadik személyekkel megkötött hasznosítási, alvállalkozási szerződéseket is haladéktalanul köteles megszüntetni, oly módon, hogy harmadik személyek Megrendelővel szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatálya alatt a Működési terület változik, úgy a közszolgáltatási feladatok ezen módosult Működési területre vonatkoznak.

## **V. Vegyes és záró rendelkezések**

1./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére Szerződő Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik az Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

2./ Közszolgáltató köteles a szolgáltatásai igénybevételeinek rendjét közzétenni, az igénybevevőket tájékoztatni.

3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, valamint egyéb ágazati jogszabályok, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és az Möt. az irányadók.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közszolgáltató



## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és az FBH-NP Nonprofit Kft. között 2018. január 17. napján létrejött  
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéshez

Település neve	Megye
Ambrózfalva	Csongrád
Apátfalva	Csongrád
Árpádhalom	Csongrád
Csanádalberti	Csongrád
Csanádpalota	Csongrád
Csanytelek	Csongrád
Derekegyház	Csongrád
Eperjes	Csongrád
Fábiánsebestyén	Csongrád
Földeák	Csongrád
Királyhegyes	Csongrád
Kövegy	Csongrád
Magyarcsanád	Csongrád
Makó	Csongrád
Maroslele	Csongrád
Mindszent	Csongrád
Nagylak	Csongrád
Nagymágocs	Csongrád
Nagytóke	Csongrád
Óföldeák	Csongrád
Pitvaros	Csongrád
Szegvár	Csongrád
Székkutas	Csongrád
Szentes	Csongrád

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közszolgáltató

## V A G Y O N H A S Z N O S Í T Á S I S Z E R Z Ő D É S

amely létrejött egyrészről a **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító: 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó – a továbbiakban: **Használatba adó** –,

másrészről az **FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTJ szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint hasznosító – a továbbiakban: **Hasznosító** – között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Használatba adó által korábban kiválasztott közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. Erre tekintettel a Használatba adó taggyűlése a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatával a korábbi közszolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

A Használatba adó a 3/2018. (I. 17.) TGy. határozatával a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében – átruházott hatáskörében eljárva – a Csongrád megyei tagtelepülései területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közszolgáltatási feladatok – ellátására a Hasznosítót jelölte ki 2018. január 1. napi hatállyal a Használatba adó által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig. Jelen szerződéssel egyidejűleg a Felek a fentiek szerint közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közszolgáltatási szerződés) kötnek.

### I. A szerződés tárgya

1./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás ellátásához Használatba adó tagönkormányzatai ingatlan használatot engedélyeztek a működéshez szükséges ingatlanvagyonra vonatkozóan. (Az ingatlanok jegyzékét jelen szerződés I. számú melléklete rögzíti) Ezen ingatlanok hasznosítását, használatát földhasználati megállapodások rögzíthetik, melyek másolatai jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadásra kerül a Hasznosítónak. Hivatkozott földhasználati megállapodásokban ingatlan-tulajdonosok Használatba adó kizárólagos használatába adták a közszolgáltatási feladatok ellátásának céljára a szerződések tárgyát képező ingatlanokat azzal, hogy azokat Használatba adó jogosult albérletbe adni, a

közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében hasznosítani. Használatba adó tehát jogosult Hasznosító használatába adni a közszolgáltatási feladatok ellátásához jelen szerződés I. számú mellékletében feltüntetett ingatlanokat. Hasznosító hivatkozott földhasználati megállapodásokban rögzített feltételek mellett jogosult az ingatlanokon értéknövelő beruházást megvalósítani, felépítményt építeni.

2./ Jelen szerződéssel Használatba adó vagyonhasznosítás céljából átadja a tulajdonában álló és jelen szerződés elválaszthatatlan I. számú mellékletében felsorolt ingatlanokat, illetve a II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt közszolgáltatási feladatok ellátásának célját szolgáló gépeket, berendezéseket, vagyonelemeket, mint ingóságot (a továbbiakban: Gépek).

Jelen szerződés célja, hogy keretjelleggel szabályozza Hasznosító ingatlanvagyonnal, valamint Gépekkel kapcsolatos tevékenységét, szerződő felek jogait és kötelezettségeit. (Ingatlanvagyon és Gépek a továbbiakban együtt: Vagyonelemek). Jelen szerződés célja továbbá, hogy biztosított legyen a vagyonelemek kezelése, állagmegőrzése, javítása, a vagyon gyarapítása, gyarapodása.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy a vagyon hasznosítása révén a közszolgáltatási feladatok az elérhető legmagasabb színvonalon és biztonság mellett ellátásra kerüljenek Használatba adó által képviselt önkormányzatok és lakosaik számára a vonatkozó jogszabályok betartása mellett. Szerződést kötő felek célja, hogy a közszolgáltatási feladatokat Hasznosító ellássa a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Törvény) rendelkezéseinek megfelelően.

## **II. A Hasznosító által ellátandó feladatok – A vagyonhasznosítás**

1./ Jelen szerződés aláírásával a Használatba adó a Hasznosító részére vagyonhasznosításra átadja Hasznosító pedig Használatba adótól vagyonhasznosítás céljára átveszi a jelen szerződés I. és II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt vagyonelemeket. A vagyonelemek átadása nem keletkeztet tulajdonjogot Hasznosító részéről.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy jelen vagyonhasznosítási szerződés keretében Használatba adó által Hasznosító részére átadott I. és II. számú mellékletben felsorolt vagyonelemek a KEOP-1.1.1/2/09-11-2012-0007 azonosítási számú projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében kerültek Használatba adó által megvalósításra, beszerzésre.

2./ Hasznosító a Törvény, valamint a jelen szerződéssel egyidejűleg megkötésre kerülő Közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatainak területén köteles a jogszabályban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátásához kapcsolódóan az átvett vagyonelemek hasznosítására, megőrzésére, karbantartására, javítására.

2.1./ Hasznosító **vagyonhasznosítási feladatai az átvett vagyonelemeket** illetően:

a./ Jogosult és köteles az átvett vagyonelemeket saját maga által történt működtetéssel, avagy továbbhasználatba, üzemeltetésbe adással hasznosítani jelen szerződés, illetve a Közszolgáltatási szerződés céljának megvalósítása érdekében. Abban az esetben, amennyiben a szerződés tárgyát képező vagyonelemeket Hasznosító más használatába adja, úgy ez nem akadályozhatja jelen szerződésből eredő, Hasznosítót terhelő kötelezettségek teljesítését.

b./ A vagyonelemek használata során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, így a Törvény, valamint a környezetvédelmi jogszabályok rendelkezéseit különösen.

c./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában köteles az állagmegóvásra, ennek érdekében állagmegóvási, felújítási tervet köteles készíteni és azt végrehajtani.

d./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában a garanciális igényeket köteles érvényesíteni, valamint köteles a garanciális szervizeket elvégezni.

e./ Az átvett vagyonelemeket rendeltetésszerűen köteles használni, hasznosítani és ennek érdekében köteles biztosítani alkalmazottai megfelelő oktatását, képzését (avagy az igénybevett alvállalkozók tájékoztatását).

f./ Köteles az átvett vagyonelemek megfelelő tárolásáról, őrzéséről gondoskodni.

g./ Hasznosító köteles biztosítást kötni, vagy köttetni az átvett vagyonelemek vonatkozásában, olyan értékmegjelöléssel, amely biztosítja, hogy vagyonesztés káresemény esetén nem következik be és köteles ezen biztosítást a szerződés hatályban léte alatt fenntartani, valamint Használatba adó felé igazolni. A biztosítóval szembeni jogokat és kötelezettségeiket önállóan saját nevében gyakorolja, illetőleg teljesíti.

h./ Köteles a Hasznosító a Használatba adóval a selejtezés módjáról előzetesen egyeztetni. Az átvett vagyonelemek vonatkozásában selejtezésre Hasznosító nem jogosult.

i./ Hasznosító jogosult a szerződés céljának megvalósítása, a közszolgáltatás színvonalának emelése érdekében a szükséges beruházásokat, gazdasági lehetőségeihez mérten elvégezni, pályázatokon részt venni. Abban az esetben, amennyiben értéknövelő beruházást hajt végre átvett vagyonelemekben, avagy ráépítés történik, úgy ezt megelőzően a felek az egymás közötti elszámolás kérdéseiben (beruházás költségeinek viselése, szerződés megszűnése esetén értéknövelő beruházások megtérítése, tulajdonszerzés kérdéseiben) írásban megállapodnak.

Abban az esetben, amennyiben Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket harmadik személy használatába adja, a közszolgáltatási feladatok ellátására alvállalkozót vesz igénybe, úgy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

Hasznosító saját vagyonától elkülönítetten köteles analitikusan nyilvántartani a jelen szerződés alapján Használatba adótól átvett vagyonelemeket.

Hasznosító a nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért felelősséggel tartozik. Az átvett vagyonelemek pótlására köteles, kivéve, ha erre a rendeltetésszerű használatból eredően van szükség.

3./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonhasznosítást Hasznosító a Használatba adó megbízásából a Használatba adó érdekében és javára, de a saját nevében végzi, azaz a Hasznosító által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések a Hasznosítót jogosítják és kötelezik.

4./ Hasznosító jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz alvállalkozót igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett vagyonelemeket

harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik Hasznosító.

5./ A megkötött szerződések alapján Hasznosító gyakorolja mindazon jogokat és teljesíti mindazon kötelezettségeket, amelyeket egyébként Használatba adó lenne jogosult gyakorolni, illetőleg Használatba adó lenne köteles teljesíteni.

6./ Használatba adó a Hasznosító által kötött szerződésekben, jogalanyként nem jelenik meg, Hasznosítóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Hasznosító jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Használatba adó nem felelős.

7./ Hasznosító jelen szerződésben foglaltak és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint köteles helytállni Használatba adóval szemben a harmadik fél szerződésszegéséért, amennyiben az jelen szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítését érinti.

8./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

9./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díjat elkülönítetten kezeli, és a befolyt vagyonhasznosítási díj erejéig az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését, az alábbiak szerint:

a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 89 %-át a jelen szerződés I. és II. mellékleteiben felsorolt vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja,

a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 11 %-át a jelen szerződéssel nem érintett, de szintén a Projekt keretein belül beszerzett, megvalósított vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja.

10./ Hasznosító a jelen szerződésben meghatározott javítási-karbantartási és felújítási-beruházási célokat nem veszélyeztető módon jogosult a vagyonelemek felújítására és a vagyonelemek elvégzendő felújításra és pótlólagos beruházásra pénzügyi hitel felvételére belső szabályzata alapján. Jogosult új vagyonelemek (ingatlanok, gépek) vásárlásának kezdeményezésére a Használatba adó felé.

11./ Hasznosító – a jelen szerződésben meghatározott tulajdonosi részjogosítványok kivételével – tulajdonosi jogok gyakorlására nem jogosult.

12./ Használatba adó köteles a Hasznosító részére minden olyan vagyonelemekre vonatkozó és egyéb olyan rendelkezésre álló adatot, információt, stb. megfelelően szolgáltatni, amely Hasznosító megfelelő – szerződészerű és jogszerű – feladatellátását segíti, illetőleg lehetővé teszi.

13./ Használatba adó jogosult a hasznosításra átadott vagyonelemek ellenőrzésére a szerződés hatályban léte alatt, illetve a jelen szerződésben rögzített, Hasznosítót terhelő kötelezettségek (nyilvántartási kötelezettség, adatszolgáltatási kötelezettség, stb.) ellenőrzésére.

14./ Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket évente köteles leltározni és a leltárt a tárgyévet követő január 31-ig Használatba adó részére megküldeni.

### **III. A Szerződő Felek közötti elszámolás – Hasznosító díjazása**

1./ Szerződő Felek megállapítják, hogy a vagyonelemek hasznosításából eredő bevételek Hasznosítót illetik meg.

2./ Jelen szerződés alapján átadott I. és II. számú mellékletben feltüntetett vagyonelemek használata után Hasznosító díjat köteles fizetni – a továbbiakban: Díj – Használatba adónak.

A díj összege a vagyonhasznosításra átvett gépek, ingatlanok könyvszerinti értékének figyelembevétele mellett az amortizáció mértéke alapján kerül meghatározásra.

**A 2018. évre meghatározott díj összege 49.488.007,- Ft + ÁFA, azaz negyvenkilencmillió-négy száznyolcvannyolcezer-hét forint + ÁFA.**

3./ Használatba adó által jóváhagyott, finanszírozott Hasznosító által végzett (végeztetett) fejújítást és pótlólagos beruházást – a jelen szerződésben meghatározott esetek kivételével - Használatba adó aktiválja.

4./ Hasznosító a jelen szerződésben foglalt célok elérése érdekében bevételeivel maga gazdálkodik, azzal, hogy bevételeit a közszolgáltatási feladatok ellátására, azok minőségének színvonalának emelésére, illetőleg a kezelt vagyon állagmegóvására fordítja, valamint fejlesztésre fordítja.

5./ Használatba adó Díjra vonatkozó számláját havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10-ig állítja ki és küldi meg Hasznosító részére. Hasznosító a számlán feltüntetett bankszámlaszámra a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a díjat.

6./ A nem rendeltetésszerű használatból eredő működésképtelenné vált eszközöket 60 napon belül pótolni köteles Hasznosító. Abban az esetben, amennyiben a folyamatos működéshez szükséges a vagyonelem pótlása, úgy haladéktalanul intézkedni köteles Hasznosító.

7./ Hasznosító köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a hasznosításra átvett ingatlanokon környezeti kár, intézkedési határértéket meghaladó környezeti szennyezés ne történjen. Abban az esetben, amennyiben intézkedési határértéket meghaladó szennyezés történik, úgy köteles Hasznosító a kármentesítést elvégezni.

8./ Abban az esetben, amennyiben Hasznosító értéknövelő beruházást valósít meg akár a gépek, akár az átvett ingatlan vonatkozásában, úgy a Felek előzetesen megállapodnak az értéknövelő beruházások elszámolásáról, a ráfordított összeg Hasznosító részére történő megtérítéséről, a szerződés megszűnése esetén történő elszámolásról. Abban az esetben, amennyiben idegen ingatlanon történik a beruházás (pl. önkormányzati ingatlan), úgy az érintett ingatlan tulajdonossal háromoldalú megállapodást kötnek a Felek az értéknövelő beruházások megvalósításáról, annak feltételeiről, illetőleg az elszámolásról.



9./ Hasznosító által a közszolgáltatási feladatok ellátásához beszerzett vagyonelemek, melyek nem az átvett vagyonelemek pótlásaként kerültek beszerzésre Hasznosító tulajdonát képezik, azokat Hasznosító aktiválja és tartja nyilván eszközei között.

10./ Abban az esetben, amennyiben felek közösen pályáznak beruházások megvalósítására, úgy ezen pályázat benyújtását megelőzően állapotodnak meg az egymás közötti elszámolásról, tulajdonszerzésről a beruházott vagyon hasznosításáról.

11./ Hasznosító köteles viselni a használatba vett vagyonelemek fenntartásával, állagmegóvásával, működtetésével, valamint az általa igénybevett alvállalkozók tevékenységével összefüggésben felmerült költségeket, díjakat. Hasznosítót terhelik a feladat ellátásával kapcsolatban a hasznosításra átvett vagyonelemeket terhelő díjak, illetékek, biztosítások, ingatlanok hasznosításával kapcsolatban felmerülő esetleges adók, illetékek, hatósági díjak, minden olyan költség, amely a vagyon hasznosításával, birtoklásával, fenntartásával kapcsolatban merül fel.

12./ A szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek együttműködésre kötelesek az elszámolás tekintetében, illetőleg a vagyonelemek átadása birtokának visszabocsátása körében. Amennyiben a Felek eltérően nem állapotodnak meg, úgy Hasznosító a szerződés megszűnésének napján köteles az átvett vagyonelemeket Használatba adó birtokába visszabocsátani azzal, hogy a közszolgáltatási feladatok folytonosságának biztosítása érdekében Felek együttműködésre kötelesek.

13./ Hasznosító viseli mindazon költséget, amelyet jelen szerződés alapján, vagy más jogcímen Használatba adó vagy harmadik személy felé érvényesíteni nem tud.

#### **IV. A szerződés időtartama, megszűnése**

1./ Jelen szerződést a Felek **2018. január 1. napjától a Használatba adó által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig** tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással nem szüntethetik meg a határozott időtartam alatt.

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi esetekben:

A./ **Használatba adó** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben

Hasznosító jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti és írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem állítja helyre a szerződésszerű állapotot.

Hasznosító a törvényben rögzített, a vagyonkezelés körébe tartozó kötelezettségeit súlyosan, ismételten megszegi és vele szemben hatóság ismételten bírságot szab ki és a határozatot bíróság megerősíti.

amennyiben Hasznosító intézkedési határértéket meghaladó környezeti kárt okoz tevékenységével és felszólítást követően sem kezdi meg haladéktalanul a kárelhárítást.

amennyiben Hasznosító felszólítást követően sem biztosítja a közszolgáltatás folyamatosságát avagy a közszolgáltatás ellátáshoz szükséges feltételeket.

amennyiben Hasznosító jelen szerződésben rögzített díj fizetési kötelezettségével 90 napot meghaladó késedelembe esik és ismételt felszólításra sem tesz annak eleget, vagy nem köt halasztott fizetésről megállapodást Használatba adóval.

amennyiben Hasznosító működése közvetlen módon veszélyezteti az átvett vagyonelemek meglétét.

amennyiben jelen szerződés jogszabályváltozás miatt lehetetlenül.

**B./ Hasznosító** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben

Használatba adó nem biztosítja a szerződés teljesítéséhez, a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges általa biztosítandó feltételeket.

amennyiben Használatba adó írásbeli felszólításra a jelen szerződésben rögzített tulajdonosi, használatba adói nyilatkozatokat nem teszi meg.

amennyiben jogszabályváltozás miatt Hasznosító nem láthatja el a jelen szerződésben rögzített feladatokat, közszolgáltatási feladatokat.

5./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén a Felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

6./ A jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén Hasznosító köteles – ellenkező tartalmú megállapodás hiányában – a megszűnés napján Használatba adó birtokába bocsátani az átvett vagyonelemeket leltár szerint.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Hasznosító által harmadik személyekkel a vagyonelemek hasznosítása körében megkötött hasznosítási, albérleti, alvállalkozási szerződések is minden további jogcselekmény nélkül megszűnnek azzal, hogy harmadik személyek Használatba adóval szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak. Hasznosító köteles akképpen megkötni ezen harmadik személyekkel a bérleti, hasznosítási, vállalkozási szerződéseit, hogy Használatba adó és Hasznosító közötti szerződés megszűnése esetén azok automatikusan megszűnjenek minden további jogcselekmény nélkül.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatályban léte alatt a Hasznosító által a Használatba adó tagönkormányzatai tekintetében ellátott működési területe változik, úgy a vagyonhasznosítási, közszolgáltatási feladatok ezen módosult működési területre vonatkoznak.

## **V. Vegyes és záró rendelkezések**

1./ Szerződést kötő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező, mellékletben feltüntetett vagyonelemek, eszközök átadása átadás-átvételi eljárás keretében

jelen szerződés hatálybalépését követően haladéktalanul megtörténik. Átadás-átvételi eljárás során leltárszerűen adja át Használatba adó Hasznosítónak az eszközöket, mely átadás-átvételtől a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

2./ Használatba adó a leltárban meghatározott eszközöket üzemeltetésre átadott eszközként (a továbbiakban: üzemeltetésre átadott eszközök) köteles kimutatni. Használatba adó az üzemeltetésre átadott eszközök, vagyonelemek állományát, bruttó értékét, értékcsökkenését, értékhelyesbítését az üzemeltetésre átadott eszközök számlacsoportban („Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök” számlacsoport) köteles kimutatni.

3./ Az üzemeltetésre átadott eszközök év végi értékelése során és az éves költségvetési beszámoló elkészítésekor a Használatba adó köteles a Hasznosító által közölt állományváltozások hatásait (bruttó állománycsökkenés vagy – tárgyevi felújításokból, beruházásokból eredő – állománynövekedés, terv szerinti értékcsökkenés, tárgyévben elszámolt vagy visszaírt terven felüli értékcsökkenés) elszámolni.

4./ A leltározást Hasznosító és Használatba adó közösen végzik. A leltárkiértékelést a Használatba adó végzi el és azt – a számviteli nyilvántartásokban történő átvezetés érdekében – a Használatba adó átadni köteles.

5./ Hasznosító az üzemeltetésre átadott eszközök selejtezése tárgyában dönteni nem jogosult. Amennyiben bármely okból (terv szerinti vagy terven felüli értékcsökkenés, feleslegessé válás, stb.) selejtezés szükségessége merül fel, Hasznosító köteles ezt haladéktalanul a Használatba adó felé írásban – jelen szerződés mellékletét alkotó leltár módosításának kezdeményezésével – jelezni és a szerződésmódosítás aláírásával egyidejűleg az érintett tárgyi eszközt (eszközöket) a Használatba adónak visszaadni. A selejtezésről kizárólag a Használatba adó jogosult dönteni – ez nem érinti a Hasznosító által nem pótlás jogcímén beszerzett eszközöket, fejlesztéseket, beruházásokat.

6./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés I. mellékletét képező ingatlanokon működő létesítményekre azok korábbi üzemeltetője, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik, amely engedélyek jelen szerződés aláírásának napján átadásra kerül a Hasznosító részére. Hasznosító köteles az engedélyeket saját nevére módosíttatni a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok előtt. Minden más engedély, hatósági jóváhagyás beszerzése a Hasznosító kötelezettsége.

7./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére a Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik a Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8./ Tekintettel jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemek támogatással megvalósult beruházására, beszerzésére felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötéséhez, módosításához a támogatással megvalósult eszközrendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges. Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy hasznosító együttműködése mellett közreműködő szervezet hozzájárulását beszerzi. Amennyiben jelen szerződés megkötéséhez a közreműködő szervezet nem járul hozzá, úgy a végleges nyilatkozat beérkezésével jelen szerződés automatikusan hatályát veszti. Amennyiben a közreműködő szervezet jelen szerződés módosítását kezdeményezi, úgy

Felek kötelezettséget vállalnak a szerződés módosítására, a közreműködő szervezet utasításainak megfelelően.

9./ Felek jelen szerződés teljesítése során együttműködésre kötelesek és kötelesek minden olyan adatot, információt a másik félnek átadni, amely a szerződés hibátlan teljesítése érdekében szükséges.

10./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadók..

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Hasznosító

I. számú melléklet

**INGATLANOK JEGYZÉKE**

<b>Létesítmény helye</b>	<b>Létesítmény funkciója</b>	<b>Létesítmény helyrajzi száma</b>	<b>Földhasználati megállapodás van-e?</b>
Makó	Átrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84	Igen
Szentes	Átrakóállomás	01398/24, 01398/22	Nem

II. Melléklet

**GÉPJÁRMŰVEK**

<b>Típus</b>	<b>Alvázsám</b>	<b>Motorszám</b>	<b>Rendszám</b>
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L- 985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983536	470906-C0-173121	NGD-097

## EDÉNYZETEK

Megnevezés	Típus	Darabszám
Komposzt edény (DAREH I. ütem)	300 literes	7050
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Horgonyzott acél billenőfedeles kerekas hulladékgyűjtő edényzet (DAREH I. ütem)	1100 literes	70
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	60 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	80 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	120 literes	4700
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	120 literes	3525
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	240 literes	13630
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	240 literes	6345
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH I. ütem)	240 literes	2350
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH II. ütem)	240 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH I. ütem)	240 literes	940
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH II. ütem)	240 literes	235







DAREH Önkormányzati Társulás vagyongépjármű építési keretében beszerzett eszközök /Szerzők/

Leírás szám	Felhaszná- lási szám	Tartozék (T) eszköz (E)	Megnevezés	Típus	Szállító	A-Aktív, E- Eldőgezésb e vett	Beszerzés dátuma	Aktíválá- s dátuma	Mennyiség	Aktíválási érték (nettó)	Lejárthely	Gyártásidő/ azonosítók
Tárgyi eszközök												
			Egyszerű csomag (0-30 fős)				2015		1 db		Szerkes	
			Loosoltó 25 m-es, 1/2 - os				2015		1 db		Szerkes	
			Felmosó garabira				2015		1 db		Szerkes	
			Szűrő lapát				2015		1 db		Szerkes	
			Árú				2015		1 db		Szerkes	
			Szemetes lapát + seprű				2015		1 db		Szerkes	
			Munkavédelmi sisak				2015		2 db		Szerkes	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 pár		Szerkes	
			Munkavédelmi cémakesztyű				2015		2 pár		Szerkes	
			Feljáró anyag (0,3 m3 száraz tiszta homok tároló ládában fedéllel)				2015		1 db		Szerkes	
			PC konfiguráció	Moderna PC777			2015		1 db		Szerkes	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szerkes	
			Nyomató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szerkes	
			Billentyűzet	Silverline			2015		1 db		Szerkes	
			Egér				2015		1 db		Szerkes	
			Szűnetmentes táp	APC UPS			2015		1 db		Szerkes	
			Mérfajszóftver	Közvetlen hálónetgyilkoló program			2015		1 db		Szerkes	
			Raktár konténer	20 lábás 1 kitelőtő			2015		1 db		Szerkes	
Építések Építmények												
			Térburkolat				2015		1160 m <sup>2</sup>		Szerkes	
			Csajpadkőviz gyűjtő árok				2015		64-24 fm		Szerkes	
			Kerítés				2015		240 fm		Szerkes	
			Hidmérleg	18 m hosszú 3 m széles 60t teherbírási			2015		1 db		Szerkes	
			Csatornakerítés medence				2015		50 m <sup>3</sup>		Szerkes	
Árú állományok												
			Árú állomány	SP-18-L	Avermann		2015		1 db		Szerkes	4877
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerkes	26920
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerkes	26921
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerkes	26922
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerkes	26923
			Préskonténer	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerkes	26924

## **5. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatási tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról**

**Siket Tibor igazgatóság elnöke:** 2016-ban kezdtük meg a működésünket. A létesítmények beüzemelése megtörtént, ami több 10 millió forintba került. Előkészítettük, majd megkötöttük a szerződéseket az alvállalkozókkal. A szolgáltatási területünk folyamatosan nőtt az év során. Az újonnan csatlakozott településekkel jelenleg 94-en vagyunk, 420.000 lakos szemetete kerül beszállításra. A DAREH Bázis Zrt. a tevékenységét alvállalkozókkal végzi: 14 önkormányzati tulajdonú alvállalkozóval van jelenleg szerződésünk. Az válogatómű kapacitása 480 tonna/nap, amit már megközelítünk. Tavaly 60.000 tonna hulladék került beszállításra. Ebből 13% erőművekben elégethető hulladék volt, 5% anyagában hasznosított hulladék, illetve 20% biológiailag stabilizált hulladék. Tavaly megtörtént a szelektívedények kiosztása is. A pénzügyi helyzetünket faktorállással tudtuk tavaly év elején normalizálni. Az NHKV-től elkezdtek beérkezni az elvégzett munkáért a díjak, így tavaly év végére stabilizálódott a pénzügyi helyzetünk. A számlák kiküldésével több megkeresés is érkezik hozzánk, de azt továbbra sem mi, hanem az NHKV Zrt. küldi ki a lakosságnak. Célunk a rendszer és a beszállított hulladék minőségének javítása.

**Hanó Miklós, Békéscsaba képviselője:** Az előzetes tervezéskor 50-70% hulladékhasznosításról volt szó. Ha összeadom az elhangzottakat, akkor 38% a kommunális, tehát nem nagyon sikerül jól szétszedni, a lerakó meg telik. A szétválogatott szemetet valahova elviszik, vagy az is a Békéscsabai lerakóba megy? Így nagyon gyorsan meg fog telni.

**Siket Tibor igazgatóság elnöke:** Valóban ez probléma, de a Csongrád megyeiek leválásával 24%-kal csökkeni fog a beszállított hulladék. Ez az egy év egy próbaüzemi időszak volt, folyamatosan javul a válogatás aránya, de ezen még igyekszünk javítani, finomítjuk a rendszert. Az alvállalkozói szerződéseket is úgy kötjük, hogy ösztönözzük őket a minél tisztább és minél jobban szétválogatott hulladék beszállítására. A zöldhulladék leválasztási arányának növelésére is igyekszünk egy jó technológiát kidolgozni.

**Kiss Károly, Dévaványa képviselője:** Más országokban 70-75% az újrahasznosítás. Ez a százalék elég alacsony. Dévaványáról Szeghalomra szállítják a zöldhulladékot, mikor Dévaványán már 12 éve üzemel komposztálótelep. Mi ennek az oka? Két éve várunk arra, hogy a megépült hulladékudvar átadásra kerüljön. Ez mikor fog megtörténni?

**Molnár Sándor elnök:** Dévaványán a komposztáló telepet az önkormányzat bérbé adta. Az ottani szolgáltató olyan magas komposztálási árat ajánlott, amit nem tudtunk elfogadni. A hulladékudvarok beüzemelése folyamatban van. Az engedélyek is megvannak. Én úgy tudom januárban be fognak indulni. Felhívnám a figyelmet arra, hogy ezek a hulladékudvarok csak a felsorolt hulladékok átvételére lesznek jogosultak. A hulladéktérítés százaléka már a tervezéskor is túlzó volt, ne hasonlítsuk össze a nyugat-európai hulladékgyűjtési morált a magyarországgal. Elhangzott, hogy elég nagy az erőművekben elégethető hulladék kinyerése, ami akkor lenne szép és jó, ha el is szállítanák az erőműbe. A környékünkön nincs erőmű. Az erőművek a közelebbi lerakókból szállítják el az RDF anyagot. Sajnos

most is volt olyan, hogy hely hiány miatt ez az anyag is a lerakóba került. Ebben úgy tudom, hogy országos szinten lesz előrelépés. Ez a napirend tájékoztató volt, döntést nem kell hoznunk.

## **6. A DAREH Önkormányzati Társulás 1017. évi költségvetésének módosítása**

**Molnár Sándor elnök:** Év közben nagyon sok döntés született, ezek kerültek átvezetésre. Ideiglenesen fedeztük a DAREH Bázis Zrt. közüzemi számláit. A DAREH Bázis Zrt. a teljes összeget még nem fizette vissza, de már stabilizálódni látszik a pénzügyi helyzete. Úgy gondolom a 2018. év már egy stabilabb év lesz és kiszámíthatóbb működést fog tudni produkálni. Van egy új pályázatunk, aminek az előlege megérkezett közel 1,8 milliárd forint értékben, amire egy kincstári alszámlát kellett nyitni. Azt más célra nem tudjuk használni. Ez szintén módosította a költségvetésünket.

Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért a határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **4/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a Társulás 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017(III.07.) TGy. határozatát – a továbbiakban Társulási Határozat - az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási Határozat 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Társulás 2017. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>0 ezer forint,</b>

2. A Társulási Határozat 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Taggyűlés a 2017. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **48.548 ezer** forintban állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft Személyi juttatások

0 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók és járulékok

46.548 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli
0 ezer Ft	Tartalékok

3. A Társulási Határozat 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre 1.867.762 ezer forint beruházási kiadást tervez.”

4. A Társulási Határozat 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre nem tervez tartalékot”

5. A Társulási Határozat 10. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A 2017. évi költségvetésben a Társulás 1.867.762 ezer forint európai uniós projekt bevétellel számol.”

6. A Társulási Határozat 1., 2. és 3. melléklete helyébe jelen határozat 1., 2. és 3. melléklete lép.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** azonnali és folyamatos

1. melléklet 4/2018. (I. 17.) TGy. határozathoz

**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Működési bevétel	30.494	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési célú támogatás áht. belülről	11.853	Dologi kiadások	46.548
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	6.201	Műk. célú támogatás áht. belülré	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	
<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>	<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>

**Felhalmozási költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Felhalmozási bevétel	0	Beruházások	1.867.762
Felhalmozási támogatás áht. belülről	1.867.762 0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0
Maradvány igénybevétele	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
	0	Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>	<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>

2. melléklet a 4/2018. (I. 14.) Tgy számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2017. ÉVI ÖSSZEVRT PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

Sorszám	Működési bevételek	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	Működési költségvetés kiadásai	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
1	Működési bevétel	395 653	30 494	0	Társulás személyi jellegű kiadásai	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkáltatót terhelő adó és járulékok kiadások	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	14 526	11 853	0	Társulás dologi kiadásai	175 139	46 548
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Működési célú támogatások áht-n belülré	2 000	2 000
6	<b>Működési célú bevételek összesen (1+...+4):</b>	<b>410 179</b>	<b>42 347</b>	<b>0</b>	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0
7	Társulás működési célú maradványa	6 200	6 201	0	Társulási tartalékok	36 242	
8	ebből: pénzügytechnikai elszámolás	0	0	0	<b>Működési célú kiadások összesen (19+...+22):</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>
9	ebből: ténylegesen felhasználható	0	0	0	<b>Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei (45-ből)	0	0	0	<b>MÜKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (23+24):</b>	<b>213 381</b>	<b>48 548</b>
11	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (7+10):	6 200	6 201	6 201			
12	<b>MÜKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (6+11):</b>	<b>416 379</b>	<b>48 548</b>	<b>6 201</b>			
Sorszám	Felhalmozási bevételek	2017. évi eredeti előirányzat	ezer forintban	2017. évi módosított előirányzat	Felhalmozási költségvetés kiadásai	2017. évi eredeti előirányzat	ezer forintban
13	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>	<b>1 867 762</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>1 867 762</b>
14	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:</b>	<b>410 179</b>	<b>1 910 109</b>	<b>1 910 109</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:</b>	<b>213 381</b>	<b>1 916 310</b>
15	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:</b>	<b>6 200</b>	<b>6 201</b>	<b>6 201</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

16	BEVÉTELI F Ö Ö S S Z E G	416 379	1 916 310	30	KIADÁSI F Ö Ö S S Z E G:	213 381	1 916 310
----	--------------------------	---------	-----------	----	--------------------------	---------	-----------

3. melléklet a 4/2018. (I. 17.) TGY. számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2017. ÉVI FINANSZIROZÁSI ÜTEMTERVE**

	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>INTÉZMÉNYI</b>													
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	4 600	4 608	8 180	0	5 300	0	18 900	0	0	0	3 500	1 460	46 548
Támogatások áht-on belültre		0	0	0	835	0	0	0	0	668	0	497	2 000
Támogatások áht-on kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházási és felújítási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>4 600</b>	<b>4 608</b>	<b>8 180</b>	<b>0</b>	<b>6 135</b>	<b>0</b>	<b>18 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>668</b>	<b>3 500</b>	<b>1 869 719</b>	<b>1 916 310</b>
<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési bevétel	1 080	1 820	1 950	0	10 277	11 489	0	0	0	3 878	0	0	30 494
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési támogatások áht-on belülről	4 650	3 450	631	350	200	1 420	577	323	252	0	0	0	11 853
Átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	1 677 722	0	0	0	0	0	190 040	1 867 762
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	6 201	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 201

adatok: ezer forintban



Osszesen:	11 931	5 270	2 581	350	10 477	1 690 631	577	323	252	3 878	0	190 040	1 916 310
-----------	--------	-------	-------	-----	--------	-----------	-----	-----	-----	-------	---	---------	-----------



## **7. A DAREH Önkormányzati Társulás 1018. évi költségvetésének elfogadása**

**Molnár Sándor elnök:** A tagdíj bevétellel és a DAREH Bázis által elmaradt bevételekkel tudunk számolni, illetve az új pályázat felhasználása is megkezdődik. A PR szerződés már megkötésre került. Az eszközbeszerzések felhívásai megjelentek, ezt nem önállóan végzi a Társulás, hanem egy központi szervvel konzorciumban. Mi csak a megkapott számlákat fogjuk ebből az előlegből majd kifizetni. Edényzetek, valamint 14 db gyűjtőjármű beszerzésére kerül sor, ami szelektív gyűjtésre képes. A zöldhulladék fogadására is 3 db fogadópontra kerül kialakításra, ahonnan a félkész komposzt kerül a komposztálóba. Komposztáló telepek létrehozását nem engedélyezte a pályázat, ezért ilyen előkezelő telepeket tudunk megvalósítani. Az átrakóállomások fejlesztése valósul meg Szarvason és Mezőhegyesen.

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit a Munkaszervezet vezetője:** A határozatban egy kis pontosításra van szükség, mivel elfogadásra került, hogy január 1-jétől két közszolgáltatója lesz a Társulásnak, így nem csak a DAREH Bázisnak kerül átadásra a vagyon, tehát a határozati javaslatot úgy módosítanánk, hogy „az érvényes Vagyonhasznosítási szerződések alapján a közszolgáltatók részére üzemeltetésre átadott eszközhasználati díj mindösszesen 252.509.172 millió forint, azaz.....”

**Molnár Sándor elnök:** Köszönöm szépen a kiegészítést. Megkérdezem, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki egyetért az I. számú módosított határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **5/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy az érvényes Vagyonhasznosítási szerződések alapján 2018. évre a közszolgáltatók részére üzemeltetésre átadott eszközök használati díját mindösszesen 252.509.172,-Ft + ÁFA, azaz Kettőszázötvenkettőmillió-ötszázkilencezer-százhetvenkettő forint + ÁFA összegben határozza meg.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** értelem szerint

**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az II. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **6/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

1) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételekkel 2019-2021. években várhatóan az alábbiak szerint rendelkezik:

2019. évben: 270.409 ezer forint

2020. évben: 295.523 ezer forint

2021. évben: 317.949 ezer forint

2) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, abból eredő fizetési kötelezettség 2019-2021. években várhatóan nem áll fenn.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** értelem szerint

**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az III. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **7/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 23. § és 26. § (1) bekezdése alapján a Társulás 2018. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

**1.**

#### **A határozat hatálya**

A határozat hatálya a Társulásra, és a Taggyűlésre terjed ki.

**2.**

#### **A költségvetés bevételei és kiadásai**

A Társulás 2018. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.624.649 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>3.492.411 ezer forint,</b>
<b>hiánya(belső finanszírozású, maradvány igénybevétele)</b>	<b>1.867.762 ezer forint,</b>

**3.**

A 2. pontban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az 1. melléklet tartalmazza.

**4.**

A Taggyűlés a 2018. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **492.596 ezer forintban** állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft	Személyi juttatások
0 ezer Ft	Munkaadókat terhelő adók és járulékok
490.596 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli

**5.**

A Társulás 2018. évre **3.087.873 ezer forint** beruházási kiadást tervez.

**6.**

A Társulás 2018. évre **54.436 ezer forint** tartalékot tervez.

**7.**

A Társulás 2018. évre vonatkozó működési és felhalmozási valamint finanszírozási bevételeit és kiadásait az 1. melléklet, 2016-2018. évi összevont pénzügyi mérlegét a 2. melléklet tartalmazza.

**8.**

A Társulás 2018. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat- felhasználási ütemtervet a 3. melléklet tartalmazza.

**9.**

A Társulásnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, többéves kihatással járó döntései nincsenek.

**10.**

A 2018. évi költségvetésben a Társulás Európai Uniós projektekre tekintettel 341.248 ezer forint bevétellel és 2.773.426 ezer forint kiadással számol.

**11.**

A Társulás közvetett támogatást nem nyújt.

**12.**

A Társulás 2018. évi bevételei és kiadásai kötelező feladat elvégzése miatt merülnek fel.

E határozat rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnali és folyamatos

**7/2018. (I. 17.) TGy. határozat 1. melléklet**

**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Működési célú támogatás áht. belülről	31.773	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési bevétel	1.251.628	Dologi kiadások	490.596
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	0	Műk. célú támogatás áht. belültre	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.283.401</b>	<b>Összesen:</b>	<b>492.596</b>

**Bevételi többlet: 790.805 ezer forint**

**Felhalmozási és finanszírozási költségvetés**

adatok ezer forintban

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>	
Felhalmozási célú támogatás áht. belülről	341.248	Beruházások	2.945.379
Felhalmozási bevétel	0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belültre	0
Maradvány felhalmozási célú igénybevétele (finanszírozási bevétel)	1.867.762	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
		Tartalékok	54.436
<b>Összesen:</b>	<b>2.209.010</b>	<b>Összesen:</b>	<b>2.999.815</b>

**Bevételi hiány: 790.805 ezer forint**











**Molnár Sándor elnök:** Kérem, aki egyetért az IV. számú határozati javaslattal, a zöld papír felemelésével jelezze.

A határozathozatalban résztvevők száma: 63 fő

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 63 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **8/2018. (I. 17.) TGy. határozat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése felhatalmazza az Elnököt az Orosházi Polgármesteri Hivatalnak a munkaszervezetnél felmerülő költségek fedezetéül szolgáló 2.000 ezer Ft pénzeszköz időarányos átadására és a Társulás költségvetésében szereplő összeg erejéig a Megállapodás aláírására.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök a Megállapodás aláírásáért és a pénzeszköz átutalásáért

**Határidő:** 2018. február 28.

## **8. Egyebek**

**Szabó István, Derekegyház polgármestere:** Mint tulajdonostárs, szeretném tudni az önkormányzatunkra eső vagyoni hányadunkat. A Csongrád megyei települések úgy gondolom, hogy kérelmükkel, hogy más szolgáltatóhoz tartozzanak nagyfokú lojalitást mutatott aziránt, hogy a DAREH Bázis jól működjön. Egy rosszul számolt üzleti terv alapján történt a megvalósítás. Szerintem most ki fog derülni, hogy lehet ezt hatékonyabban is végezni. Felvetődik az is, hogy a jövőre nézve létjogosultsága van-e annak, hogy mi DAREH tagjai vagyunk? Én nem látom ennek értelmét.

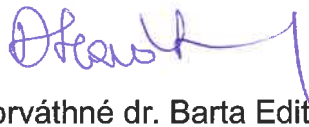
**Molnár Sándor elnök:** A Társulás vagyona nem egyes települések vagyona. Ez egy közös vagyon nem osztható ki. Természetesen ki lehet mutatni, hogy lakosságszám arányosan mekkora értéket képvisel ez. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kapcsán jelenlevő vagyonnak a pótlása törvényben előírt kötelezettség, ezért kapjuk a Vagyonhasznosítási Szerződés alapján az összeget. Még azt sem mondhatom, hogy ha letelik az 5 éves fenntartási időszak, akkor vihetik az autót belőle, mert folyamatosan kell ezeket az eszközöket javítani, pótolni. A lojalításra visszatérve, nem mi kértük, hogy váljanak ki, de ebbe ne menjünk most bele, a megoldás megszületett. A célunk egy, hogy a közszolgáltatás minél magasabb színvonalon működjön. A vagyontárgyakat működtetni kell a cél érdekében. Ebből most kiszállni a települések nem nagyon tudnak, akik korábban kiszálltak őket is igyekszünk visszahozni a rendszerben. Egyénileg nem egyszerű a közbeszerzési eljárások lefolytatása és onnantól kezdve nem vagyok köteles biztosítani azt az eszközparkot, amivel a Társulás rendelkezik. Ez a rendszer, ha beáll, akkor a tagdíj mértékét is jelentősen csökkenteni szeretnénk, úgy gondolom már 2019-től lesz erre lehetőség, hiszen önfenntartóvá kell, hogy váljon az egész rendszer.

**Gémes László, Szegvár polgármestere:** Szeretném kérni, hogy a taggyűlés előtt 1-2 nappal a Munkaszervezet telefonáljon körbe, hogy ki az, aki biztos, hogy itt lesz


és aki megígéri jöjjön is el. Ha látjuk, hogy nem lesz határozatképes akkor le lehet fűjni.

**Molnár Sándor elnök:** Valóban a december 21-i időpont nem volt túl szerencsés, de kényszerből hívtuk össze akkorra és valóban bosszantó volt, hogy három településen múlt, hogy nem voltunk határozatképesek. A telefonálás megtörtént és ha mindenki itt lett volna, aki megígérte meg lett volna a határozatképesség. Kérem, hogy a települések esetleg több személyt hatalmazzanak fel arra, hogy képviselje az ülésen az önkormányzatot. Megkérdezem, hogy van-e további kérdés, észrevétel? Megállapítom, hogy nincs. Köszönöm a részvétel, az ülést bezárom.

K.m.f.











Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
a Munkaszervezet vezetője



Molnár Sándor  
elnök

## JELENLÉTI ÍV

**Készült:** Az Orosháza Város Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytanácskozó termében 2018. január 17. 10.00 órakor megtartott **Délkelet-Alföldi Regionális Hulladékagazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésén.**










Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
1.	Almás-kamardis Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Mazán Attila polgármester	1069		
2.	Ambroózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csirik László polgármester	566		
3.	Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szekeres Ferenc polgármester	3385	SAJMUTNÉ SÍPRIKÓ ZSUZSANNA	
4.	Árpádhalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szarka Attila polgármester	611		
5.	Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Marjai János polgármester	6712		
6.	Békés Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Izsó Gábor polgármester	21949		
7.	Békéscsaba Megyei Jogú Város Közgyűlése képviseli: Hanó Miklós alpolgármester	64626		
8.	Békéscsámon Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Zámbori Tamás polgármester	2678	ZÁMBORI TAMÁS	
9.	Békésszentandás Nagyközség Önkorm. Képviselő-testülete képviseli: Sinka Imre polgármester	4046		
10.	Bémegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kovács János László polgármester	1155	KOVÁCS ZOLTÁN	













Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
11.	Biharugra Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Makra Tibor polgármester	1149	LISS ANVANYI	L. N. E. M. A. N. Y. I.
12.	Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fenyődi Attila alpolgármester	2660		
13.	Csabaszabai Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szerényi Attiláné polgármester	366		
14.	Csanádalberti Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csiznyik Zoltán polgármester	517		
15.	Csanádapáca Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Oláh Kálmán polgármester	2926		O. E. K. M. A. N.
16.	Csanádapalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester	3306		<del>E. K. M. A. N.</del>
17.	Csanylelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Forgó Henrik polgármester	3160		
18.	Csorvás Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Baráth Lajos polgármester	5765	BARÁTH LAJOS	Baráth L.
19.	Derekegyházi Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabó István polgármester	1848	SZABÓ ISTVÁN	<del>Szabó I.</del>
20.	Deványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Valánszki Miltós Róbert polgármester	8874	LISS ANVANYI	L. N. E. M. A. N. Y. I.
21.	Doboz Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Köves Mihály polgármester	4774		Köves Mihály
22.	Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Varga Lajos polgármester	2431		

Sor- szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatározott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
23.	Dombiváros Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fehérmé Andorka Ilidó polgármester	859		
24.	Ecségfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kovács Mária polgármester	1662	CSÁNYI ANDRÁS	Gulyás Andor
25.	Elek Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Pluhár László polgármester	5511	TÓBIÁS SÁNDORNÉ	Tóbiás Sándor
26.	Eperjes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kós György Gergő polgármester	695	GYERMEK GÁBOR	Székely
27.	Fülbánsebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Kós György polgármester	2039	VARJAS BÉLA	Varjas Béla
28.	Földvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Hajnal Gábor polgármester	3324	HAJNAL GÁBOR	Hajnal Gábor
29.	Füzegvármű Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Bere Károly polgármester	6487	ZS. MARON Lajos	Bere Károly
30.	Gárdos Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Maronka Lajos polgármester	4095		
31.	Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lengyel Zsolt András polgármester	1546		Lengyel Zsolt
32.	Geszti Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fábian Zsuzsanna polgármester	911		
33.	Gyula Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Görgeyi Ernő polgármester	32372	KOLTA ISTVÁN	Kolta István
34.	Hunyva Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Hegedűs Roland polgármester	782		

Sor- szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatározott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
35.	Kamut Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Balogh Imréné polgármester	1210		
36.	Kardos Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Brlás János polgármester	793		
37.	Kardoskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lengyel György polgármester	974		
38.	Kertészsziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Csordás László polgármester	479		
39.	Kétegyháza Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kalcsó Istváné polgármester	4198		
40.	Kétsopony Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Völgyi Sándor László polgármester	1581	Völgyi Sándor	
41.	Kévermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lantos Zoltán polgármester	2402		
42.	Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Horváth Lajos polgármester	793		
43.	Kisdombegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Magyar Zsolt István polgármester	603		
44.	Körösnagyharsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Máté Pál polgármester	694		
45.	Köröstarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lipcsei Zoltán polgármester	2953	Lipcsei Zoltán	
46.	Körösiújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabó Csaba polgármester	662		



Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatározott neve nyomtatott betűkkel	Alíráás
47.	Kötegyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Nemes János polgármester	1653		
48.	Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Galgóczkiné Kródiák Mária polgármester	476		
49.	Kunágota Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Süli Ernő Pál polgármester	3141	FS161015TRHIN	
50.	Lőkősháza Község Önkormányzat képviselő-testülete képviseli: Szilcsné Gergely Gyöngyi polgármester	2044	Szilcsné Gergely Gyöngyi	
51.	Magyarbánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Sódárné Varga Gyöngyi polgármester	2687	Sódárné Varga Gyöngyi	
52.	Magyarcsanak Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Farkas János polgármester	1629		
53.	Magyarondobegyház Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dús Ildikó polgármester	304		
54.	Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester	25534	Cziusai Eszter	
55.	Maroslele Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Martonosi György polgármester	2217		
56.	Megyeszabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Krucsa József polgármester	1237	RESTÁLY ÁRSZOB	
57.	Megyeszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Süti Mária Mária alpolgármester	4124		

Sorszám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Aláírás
58.	Mékerék Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Tái Margit polgármester	2322	NETE BEATOHO	
59.	Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Sikiósi István polgármester	10871		
60.	Mezőgyán Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dani Attila polgármester	1321		
61.	Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Mitykó Zsolt polgármester	6401		
62.	Mindszent Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Zsótér Károly polgármester	7622		
63.	Murony Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Fekete Ferenc polgármester	1480		
64.	Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Farkas Sándor polgármester	1562		
65.	Nagykanizsai Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Pelle István polgármester	1563		
66.	Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gyarmati András polgármester	649	LOCSKAI ANDRÁS	
67.	Nagymagocs Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szabellai Endre István polgármester	3467	Szabellai Endre István	
68.	Nagyszénás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Nyemcsok János polgármester	5773		
69.	Nagyvilág Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Staberecz Ferenc polgármester	501	Staberecz Ferenc	

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Alírás
70.	Ófőldéak Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Simoné Sinkó Erika polgármester	541	SIMONÉ ÉRIKA	
71.	Ókány Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviseli: Szívós László Ferenc polgármester	2941	SZÍVÓS FERENC	
72.	Oroszláza Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dávid Zoltán polgármester	31927	DAVID ZOLTÁN	
73.	Örménykút Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviseli: Szalács Jánosné polgármester	530	SZALÁCS JÁNOSNÉ	
74.	Pitvaros Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Radó Tibor polgármester	1600	RADÓ TIBOR	
75.	Pusztajózsvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Baranyi István polgármester	2028	BARANYI ISTVÁN	
76.	Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Mokán István polgármester	11238	DR. MOKÁN ISTVÁN	
77.	Sarkadkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Bakucz Péter polgármester	1893	BAKUCZ PÉTER	
78.	Szabadkgyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Lehoczki Zsolt képviselő	2930	LEHOCZKI ZSOLT	
79.	Szeghalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Farkas József alpolgármester	10257	FARKAS JÓZSEF	
80.	Szegvár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Gémes László polgármester	4997	GÉMES LÁSZLÓ	
81.	Székhutas Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szél István polgármester	2560	SZÉL ISTVÁN	

Sorszám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	Lakosságszám	Meghatalmazott neve nyomtatott betűkkel	Aláírás
82.	Szentés Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szibik Imre polgármester	31022	KORB SIBIK	
83.	Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Kürti Sándor polgármester	983	BUNYA FERENC	
84.	Telekegyendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Rankli Ferenc polgármester	1713	↓	
85.	Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dr. Garay Rita polgármester	6760	HOZSOKI RITA	
86.	Újkegyös Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Szebellédi Zoltán polgármester	5940	NAGY DALÁN	
87.	Újszalonta Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Jova Tibor polgármester	141		
88.	Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Vajda Norbert polgármester	1681		
89.	Vésző Város Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Molnár Sándor polgármester	8012		
90.	Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete képviseli: Dudás Árpád polgármester	1849	ROTH GÁBOR	

Dr. Horváthné dr. Barta Edit Munkaszervezet vezetője

Dr. Ligeti Lea DAREH jogi munkatárs

Horváth Gusztávné DAREH pénzügyi munkatárs

Deserped  
Aves nms

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

M  
S

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## M e g h a t a l m a z á s

Alulírott Szekeres Ferenc Apátfalva község polgármestere, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése alapján, mint az Önkormányzatot, illetve annak Képviselő-testületét képviselni jogosult személy, ezennel meghatalmazom Bálintné Siprikó Zsuzsanna alpolgármestert (született: Makó, 1970.02.26., anyja neve: Langó Aranka lakhely: 6931 Apátfalva, Kisköz u. 15. ), hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) 2018. január 17. napján 10.00 órakor tartandó Taggyűlésén, Apátfalva Község Önkormányzatát (székhely: 6931 Apátfalva, Templom u. 69., adószám: 15726834-2-06), illetve személyemet teljes jogkörrel képviselje.

Apátfalva, 2018. január 15.



A fenti meghatalmazást elfogadom:

*Bálintné Siprikó Zsuzsanna*  
Szig. sz.: *6036493E*  
Meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

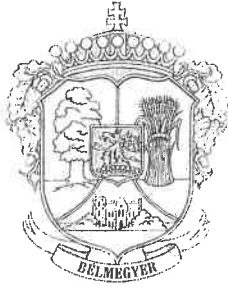
*Gombótné Turkus Ilona*  
név

*6931 Apátfalva, Rákóczi u. 102.*  
lakcím

*Zubor György*  
név

*6931 Apátfalva, Kossuth L. u. 81.*  
lakcím





## Bélmegyer Község Önkormányzata

5643 Bélmegyer, Petőfi út 2.

Tel: 66/420-011, fax: 66/420-179.

E-mail: [polgarmester@belmegyer.hu](mailto:polgarmester@belmegyer.hu)

*Iktató szám: 192- 53/2014.*

### Kivonat

Készült Bélmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2014. november 21. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Bélmegyer Község Önkormányzatának Képviselő-testülete delegálás ügyében 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozza:

#### **103/2014.(XI.21.) Képviselő-testületi határozat:**

Bélmegyer Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a DAREH Orosháza önkormányzati hulladékgazdálkodási társulásba történő állandó önkormányzati képvisellel – visszavonásig - megbízza Kovács János polgármestert.

A Képviselő-testület a DAREH Orosháza önkormányzati hulladékgazdálkodási társulásba történő az önkormányzati állandó képviselőt – szükség esetén – helyettesítendő megbízottként – visszavonásig – Kovács Zoltán alpolgármestert bízza meg. A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az önkormányzat döntéséről haladéktalanul tájékoztassa a DAREH társulást.

Felelős: Kovács János polgármester

Határidő: azonnal

Kovács János sk.  
polgármester

Hegedűs László sk.  
jegyző

A kivonat hiteles:

Bélmegyer, 2014. december 08.





**BIHARUGRA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**

5538 BIHARUGRA, Erzsébet utca 25.

Telefon: +36-66/498362

Mobil: +36-30/3895654

Fax: +36-66/498295

Email: [biharugra@gmail.com](mailto:biharugra@gmail.com)



**MEGHATALMAZÁS**

Alulírott Makra Tibor Biharugra Község Önkormányzat Polgármestere meghatalmazom Kiss Annamária Biharugra Község Önkormányzat alpolgármesterét, hogy a DAREH Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. január 17-én tartandó taggyűlésén Biharugra Község Önkormányzatát képviselje.

Biharugra, 2018. január 16.

Kiss Annamária  
meghatalmazott





# Dévaványa Város Önkormányzat

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

Telefon: 66/483-100 E-mail: onkormanyzat@devavanya.hu

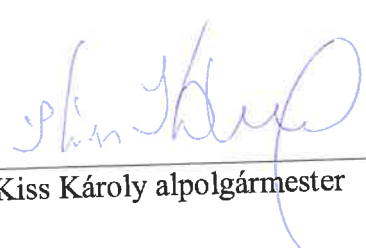
## M E G H A T A L M A Z Á S

**Valánszki Róbert** Dévaványa Város Önkormányzat polgármestere meghatalmazom **Kiss Károly** alpolgármester, önkormányzati képviselőt (szül.: Békéscsaba, 1957. 09. 02. Anyja neve: Takács Margit) 5510 Dévaványa, Dózsa Gy. u. 34. sz. alatti lakost, hogy a 2018. január 17.-én a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, Orosházán tartandó” soron következő taggyűlésén Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületét teljes jogkörrel képviselje.

Dévaványa, 2018. január 13.

  
Valánszki Róbert polgármester



  
Kiss Károly alpolgármester

### Tanúk:

1. Gyuricza Mária

lakcím: 5600 Békéscsaba

Dózsa Eg. 4 20.11/14.



2. Léoncel István

lakcím: 5510 DÉVAVÁNYA, HUNYADI 50/A





**Ecsegfalva Község Önkormányzata**  
5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.

Tel/Fax: 66/487-100, 66/487-300, e-mail: [ecsegfalva@t-online.hu](mailto:ecsegfalva@t-online.hu)

---

## Meghatalmazás

Alulírott Kovács Mária / szül. 1983.03.18. Gyula, an: Pengő Mária, szig.sz.:384192 CE, 5510 Dévaványa Borona u. 20. sz./ Ecsegfalva Község Önkormányzatának polgármestere meghatalmazom Csányi András alpolgármestert / szül: 1965. 04.16. Karcag, an: Nyúzó Eszter, szig.sz: // 303027 JA , 5515 Ecsegfalva Fő út 47. sz./, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgyűjtési Rendszer 2018. január 17-én (szerdán) de.: 10.00 órai kezdettel Orosházán tartandó taggyűlésén helyettem, és nevemben Ecsegfalva Község Önkormányzatát képviselje.

Ecsegfalva, 2018. január 16.

*Kovács Mária*

Kovács Mária polgármester



*Csányi András*

Csányi András alpolgármester

Tanúk: 1./

*Dolvol ulett*  
5515 Ecsegfalva  
Tolcsvasi u. 21.  
szem.ig: 384102 CE

*Dolvol ulett*

*2./*  
SZARVA LÁSZLÓNÉ  
5515 ECSEGFALVA  
BOCSKAI U, 20,  
SZEM. IG, SZ, ; 222490RA

*Szarva Lászlóné*



## Elek Város Polgármestere

5742 Elek, Gyulai út 2.  
Tel./fax: (66) 240-411

www.elek.hu  
e-mail: polgarmester@elek.hu

### MEGHATALMAZÁS

Alulírott

**név:** Pluhár László Elek Város Polgármestere

Anyja neve: Ágh Izabella

Szül. hely/idő: Elek, 1956.12.17.

Lakcíme: 5742 Elek, Bajcsy-Zsilinszky u. 22., Elek Város Önkormányzata ( törzskönyvi azonosító: 725107 ) nevében

#### **meghatalmazom**

Tóbiás Sándorné

Anyja neve: Toldi Mária

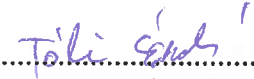
Szül. hely/idő: Gyula, 1963. 10. 12.

Lakcíme: 5742 Elek, Kisfaludy u.21.

,hogy a DAREH 2018. január 17. napján tartandó taggyűlésén Elek Város Önkormányzatát képviselje, a nevemben és helyettem eljárjon.

**Kelt: Elek, 2018.január 15.**

  
.....  
meghatalmazó

  
.....  
meghatalmazott


## M e g h a t a l m a z á s

Alulírott **Kós György Gergő** Eperjes Község Önkormányzat polgármestere meghatalmazom **Gyebnár Gábor** (szül: Szentes, 1981. július 31., an: Zana Mária) 6624 Eperjes, Szabadság u. 21. szám alatti lakost, hogy a DAREH Társulás ülésein az önkormányzatot teljes jogkörrel képviselje.

Ezen meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Eperjes, 2018. január 16.



  
Kós György Gergő  
polgármester

Kivonat Fábiansebestyén Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. november 25-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

*Fábiansebestyén Község Önkormányzat Képviselő-testületének 170/2014.(XI.25.)Ö. számú határozata Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás képviselőjére felhatalmazásról*

### H a t á r o z a t

- 1.) Fábiansebestyén Községi Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Kós György polgármestert, hogy a DAREH Társulást a Taggyűlésben képviselje, akadályoztatása esetén helyettesítésére Varjas Béla alpolgármestert hatalmazza fel.
- 2.) Mindkettőjük akadályoztatása esetén Faragó Ferenc testületi tag megbízó felhatalmazói levél birtokában képviselje a települést a DAREH Taggyűlésben.

A határozatról értesítést kap:

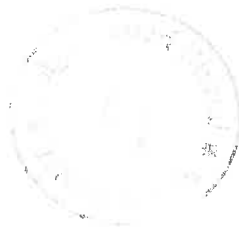
- 1.) Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Önkormányzati Társulása (Orosháza)
- 2.) Dr. Kós György polgármester 6625 Fábiansebestyén Polgármesteri Hivatal, Szabadság tér 2.
- 3.) Gyurisné Székely Erika jegyző 6625 Fábiansebestyén Polgármesteri Hivatal, Szabadság tér 2.
- 4.) Irattár

Kmf.

Dr. Kós György sk.  
polgármester

Gyurisné Székely Erika sk.  
jegyző

A kiadmány hitelül:



*Bihariné Szabó Mária*  
Bihariné Szabó Mária  
jegyzőkönyvvezető



Füzesgyarmat Város Önkormányzatának  
Képviseelő-testülete  
5525 Füzesgyarmat, Szabadság tér 1. sz.  
☎ (66) 491-058, 491-401, Fax: 491-361  
E-mail: [fyphiv@globonet.hu](mailto:fyphiv@globonet.hu)

## KIVONAT

a Füzesgyarmat Város Önkormányzata Képviseelő-testületének 2014. november 27-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvből:

### **Füzesgyarmat Város Önkormányzata Képviseelő-testületének 183/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata**

Füzesgyarmat Város Önkormányzatának Képviseelő-testülete Bere Károly polgármestert, Ibrányi Éva alpolgármestert, és Zs. Nagy Sándor képviselőt delegálja a DAREH Önkormányzati Társulás közgyűlésébe.

Felkéri a Jegyzőt, hogy a delegálásról értesítse a fenti szervet.

Határidő: 2014. december 5.  
Felelős: dr. Makai Sándor jegyző

K. m. f.

Bere Károly sk.  
polgármester



dr. Makai Sándor sk.  
jegyző

Kivonat hitelül:

Papp Ágnes  
Papp Ágnes  
jegyzőkönyvvezető



*Gyula Város Polgármestere*

*Iktatási szám: X.30 /2018*

## MEGHATALMAZÁS

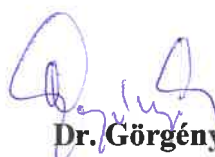
Alulírott **Dr. Görgényi Ernő** polgármester,

**meghatalmazom:**


***Kónya István Alpolgármester Urat,***

hogy a 2018. január 17-i Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás **taggyűlésének ülésén** képviseljen, azon helyettem és nevemben részt vegyen és szavazzon.

Gyula, 2018. január 15.

  
**Dr. Görgényi Ernő**  
*meghatalmazó*



  
**Kónya István**  
*meghatalmazott*


1. tanú

  
**Szabó Noémi**

611050PA

5700 Gyula, Ince pápa u. 18/B.

2. tanú

  
**Szilágyi Judit**

125163SA

5700 Gyula, Temető u. 17.

## M e g h a t a l m a z á s

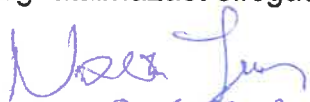

Alulírott Lipcsei Zoltán Köröstarcsa község polgármestere, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése alapján, mint az Önkormányzatot, illetve annak Képviselő-testületét képviselni jogosult személy, ezennel meghatalmazom Nosza József alpolgármestert (született: 1966. 01. 28. anyja neve: Mazán Mária lakhely: Köröstarcsa, Kossuth 58/1. ), hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) 2018. január 17. napján 10.00 órakor tartandó Taggyűlésén, Köröstarcsa Község Önkormányzatát (székhely: Köröstarcsa, Kossuth tér 7. adószám: 15725383-2-04) illetve személyemet teljes jogkörrel képviselje.

Köröstarcsa, 2018. január 16.. napján




  
.....  
polgármester  
Meghatalmazó

A fenti meghatalmazást elfogadom:

  
.....  
Szig. sz.   
Meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

 .....  
1805703E  
.....  
név

5622 Köröstarcsa, Rákosai u. 11. ....  
.....  
lakcím

 .....  
363251CE  
.....  
név

5622 Köröstarcsa, Bocskai u. 4/A .....  
.....  
lakcím





**Községi Önkormányzat**  
**5746. Kunágota, Rákóczi u. 9. Telefon/fax: (68) 430-000.**  
**E-mail: jegyzo@kunagota.t-online.hu**

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **Süli Ernő** Kunágota község polgármestere (Medgyesegyháza, 1976. szeptember 04. an: Bakó Anikó, 5746. Kunágota, Kossuth u. 72.)

meghatalmazom **Fülöp István** (Medgyesegyháza, 1967. október 09. an.: Gergely Magdolna 5746. Kunágota, Kossuth u. 85/A.), Kunágota Község alpolgármesterét, hogy **2018. január 17-én** a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer létrehozását célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének ülésén helyettem, és nevemben teljes joggal eljárjon, Kunágota Községi Önkormányzat képviselőjében.

Kunágota, 2018. január 17.

  
Süli Ernő  
meghatalmazó



  
Fülöp István  
meghatalmazott

### Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Szakál József tanú  
SZAKÁL JÓZSEF neve  
5746. Kunágota, Rákóczi u. 82. lakóhelye  
293 894 BE szig.száma

2./ Csathó Zoltán tanú  
CSATHÓ ZOLTÁN neve  
5746. Kunágota, Dózsa u 76. lakóhelye  
200 473 BE szig.száma

## K I V O N A T

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2015. október hó 22.** napján, a Makói Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytermében megtartott **21.** – rendkívüli, nyilvános – ülés jegyzőkönyvéből.

### **320/2015. (X.22.) MÖKT h.**

Tárgy: Czirbus Gábor alpolgármester delegálása a DAREH taggyűlésébe

## **H A T Á R O Z A T**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (DAREH) Taggyűlésben Makó Város Önkormányzata képviselőjeként Czirbus Gábor alpolgármestert, helyettesítésére Farkas Éva Erzsébet polgármestert delegálja.

**Határidő:** 2015. október 26.

**Felelős:** polgármester

### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Innovációs és Városfejlesztési Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Közigazgatási Csoport
- DAREH Munkaszervezete (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.)
- Irattár



**Farkas Éva Erzsébet s. k.**  
polgármester

**Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix s. k.**  
jegyző

**Kovács Sándor s. k.**  
jkv. hitelesítő

**Marosvári Attila s. k.**  
jkv. hitelesítő

A kivonat hitelül: 

Medgyesbodzás Község Önkormányzat Képviselő – testülete  
5663 Medgyesbodzás Széchenyi u. 38.  
Tel.:68/ 425-000 Fax: 68/526-331

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V I K I V O N A T

a 2014. október 27. napján megtartott képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéből

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, - ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

### 99/2014.(X.27.) számú KT. határozat:

Medgyesbodzás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a DAREH Társulási Tanács ülésén az Önkormányzat képviseletére Krucsai József polgármestert, akadályoztatása esetén Restály László alpolgármestert illetve Győri Ferenc képviselőt bízza meg,

Felelős: Krucsai József polgármester

Határidő: értelem szerint

Krucasai József s.k.  
polgármester

Hoffmann Andrásné s.k.  
jegyző

Medgyesbodzás, 2014. december 4.

A kivonat hitelélül:



**Méhkerék Község Román Nemzetiségi Települési Önkormányzat**  
**Méhkerék, Kossuth u. 80. Tel.: 06-66-277-760**

Kivonat:

Méhkerék Község Román Nemzetiségi Települési Önkormányzat Képviselő-testületének  
2014. november 27-i munkatervben szereplő, nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből:

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül  
meghozta az alábbi határozatot:

**205/2014.(XI.27.) sz. határozat**

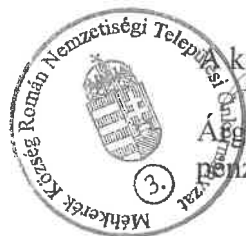
Méhkerék Község Román Nemzetiségi Települési Önkormányzat Képviselő-testülete úgy  
határoz, hogy Tát Margit polgármester képviselje a Délkelet-Alföld Regionális  
Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében  
Méhkerék község önkormányzatát, akadályoztatása esetén helyettesítésére felhatalmazza  
Netye Bertold alpolgármestert.

***Felelős: Cserháti Tivadarné jegyző***

***Határidő: 2014. november 30.***

Tát Margit sk.  
polgármester

Cserháti Tivadarné sk.  
jegyző



kivonat hitelesül:

Árgyelán Mihályné  
penzügyi ügyintéző

## K I V O N A T

Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. április 03. napján megtartott, rendkívüli, nyílt testületi ülésének jegyzőkönyvéből

### 50/2017. (IV.03.) képviselő-testületi határozat

**Tárgy:** Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásába delegálás

### H a t á r o z a t

Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásába (továbbiakban: Társulás) Locskai Zoltán polgármestert delegálja.

A képviselő-testületet a Társulásban Locskai Zoltán polgármester akadályoztatása esetén Trembeczky Károly alpolgármester, a polgármester és az alpolgármester együttes akadályoztatása esetén pedig Kolozsvári Rozália Szociális, Kulturális és Ügyrendi Bizottság elnöke képviseli.

Határidő értesítésre: azonnal

Felelős: Locskai Zoltán polgármester  
Nyergesné Kovács Erzsébet jegyző

A határozatról értesítést kap:

- Locskai Zoltán polgármester
- Nyergesné Kovács Erzsébet jegyző
- Trembeczky Károly alpolgármester
- Kolozsvári Rozália Bizottság elnöke
- DAREH munkaszervezete Székhelyén
- Irattár

K. m. f. t.

Locskai Zoltán s.k.  
polgármester

Nyergesné Kovács Erzsébet s.k.  
jegyző

Kolozsvári Rozália s.k.  
jkv. hit.

Trembeczky Károly s.k.  
jkv. hit.

Kivonat hiteles: Nagylak, 2017. április 04.

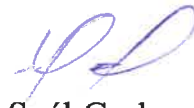
Tóth Józsefné  
Tóth Józsefné  
szociális ügyintéző



## Felhatalmazás

Alulírott Szél Csaba Nagytőke Község Önkormányzata polgármestere felhatalmazom Kis Nándor alpolgármestert, hogy a DAREH 2018. január 17-i taggyűlésén helyettem eljárjon.

Nagytőke, 2018. január 16.



Szél Csaba  
polgármester



## Meghatalmazás

Alulírott Simonné Sinkó Erika, Óföldreák Község polgármestere, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése alapján, mint az Önkormányzatot, illetve annak Képviselő-testületét képviselni jogosult személy, ezennel meghatalmazom Zsarkó József alpolgármestert (született: Óföldreák, 1960.05.20., anyja neve: Gardi Ilona, lakhely: 6922 Földreák, Rózsa u. 4.), hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) 2018.01.17. napján 10 órakor tartandó Taggyűlésén, Óföldreák Községi Önkormányzatát (székhely: 6923 Óföldreák, Bajcsy-Zs. E. u. 2., adószám: 15357236-2-06) illetve személyemet teljes jogkörrel képviselje.

Óföldreák, 2018. január 16.

*Simon*

polgármester

Meghatalmazó

A fenti meghatalmazást elfogadom:

*Zsarkó József*

Szig. sz.: 242068 BE

Meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

*Simon János*

név

*Földreák, Arany János u. 3/B*

lakhely

*Póliukás Emese*

név

*Földreák, Táncsics 33*

lakhely





**Orosháza Város Önkormányzat**  
**Polgármesterétől**

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.  
Telefon: 68/413-022, Fax: 68/411-545  
E-mail: polgarmester@oroshaza.hu, Honlap: www.oroshaza.hu

Iktatószám:

Ügyintéző: Ugróné Bjelik Márta

### Meghatalmazás

Alulírott Dávid Zoltán Orosháza város polgármestere, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése alapján, mint az Önkormányzatot, illetve annak Képviselő-testületét képviselni jogosult személy, ezennel meghatalmazom

#### ***Bojtor István alpolgármestert***

(születési hely, idő: Orosháza, 1965. január 20. anyja neve: Ravasz Zsuzsanna Katalin; lakcím: 5900 Orosháza, Pázsit u. 23.), hogy 2018. január 17. napján 10.00 órától a DAREH Önkormányzati Társulás taggyűlésén Orosháza Város Önkormányzatát (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) teljes jogkörűen képviselje.

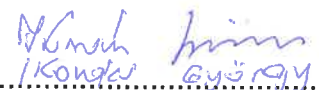
Orosháza, 2018. január 16.


  
Dávid Zoltán  
polgármester

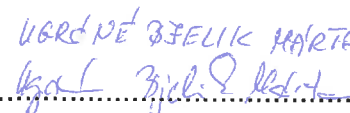
A meghatalmazás elfogadom:

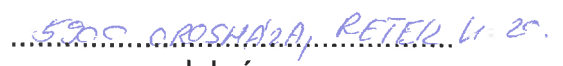
  
Bojtor István  
Meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

I.   
.....  
név

  
.....  
lakcím

II. UGRÓNÉ BJELIK MÁRTA  
  
.....  
név

  
.....  
lakcím



## KIVONAT

Pusztaföldvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. október 13-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

Pusztaföldvár Községi Önkormányzat képviselő-testületének 6 jelen lévő tagja **6 igen** szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

### 140/2015.(X.13.) Kt. számú határozat

Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében Pusztaföldvár Önkormányzatát Dr. Baranyi István Polgármester távolléte vagy elfoglaltsága esetén a Sonkolyos Szabolcs Alpolgármester helyettesítse.

**Felelős:** Dr. Baranyi István polgármester

**Határidő:** azonnal

Dr. Baranyi István sk.  
Polgármester



dr. Lipták Péter sk.  
Jegyző

A kiadmány hitelül:

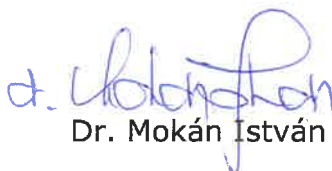
  
dr. Lipták Péter  
Jegyző



## MEGHATALMAZÁS

Alulírott Dr. Mokán István (sz: Gyula, 1975.08.08. an: Kölüs Mária) mint Sarkadi Város Önkormányzatának polgármestere, meghatalmazom Dr. Szabó László (sz: Gyula, 1935.09.16.) alpolgármestert, hogy a Dél-Alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozást Célzó Önkormányzati Társulás 2018. január 17-ei taggyűlésén helyettem és nevemben teljes jogkörrel eljárjon.

**S a r k a d, 2018. január 15.**

  
Dr. Mokán István

meghatalmazó



  
Dr. Szabó László

meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

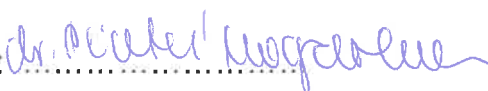
Név: Öcsödi Hanna

Név: dr. Pintér Magdolna

Cím: 5720 Sarkad, Béke sétány  
3.

Cím: 5720 Sarkad, Gyulai út 4/A.

Aláírás: 

Aláírás: 

## KIVONAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Városháza Dísztermében 2014. november 14. napján megtartott 7. soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

167/2014. (XI.14.)

**Tárgy:** Felhatalmazás a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésébe történő képviseletre

## HATÁROZAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésébe történő képviseletről szóló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Szirbik Imre polgármestert, akadályoztatása esetén Dr. Demeter Attila alpolgármestert, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében képviselje Szentes Város Önkormányzatát.
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Móra József képviselő-testületi tagot, hogy a polgármester és alpolgármester akadályoztatása esetén a Taggyűlésben megbízó felhatalmazói levél birtokában képviselje a települést.
- 3./ A Képviselő-testület felhívja a Polgármestert, illetve a Társulás Taggyűlésén Szentes Város Önkormányzata nevében eljáró képviselőt, hogy számoljon be az ott elhangzottakról.

A határozatról értesítést kap:

1. Szentes Város Polgármestere
2. Dr. Demeter Attila alpolgármester
3. Móra József képviselő
4. DAREH – 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Irodája
6. Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki Irodája

K. m. f.

**Dr. Sztantics Csaba sk.**  
jegyző

**Szirbik Imre sk.**  
polgármester

**Krausz Jánosné sk.**

**Kovács János sk.**

jegyzőkönyv hitelesítők

A kivonat hitelesítő:

leíró



## K i v o n a t

### **Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. november 27-én megtartott ülésnek jegyzőkönyvéből**

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

#### **88/2014. (XI. 27.) határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a DAREH Önkormányzati Társulásba Kürti Sándor polgármestert delegálja. A polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzatot Bunta Ferenc alpolgármester képviseli.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kürti Sándor polgármester



Kürti Sándor sk.  
polgármester

Dr. Baji Mihály sk.  
hitelesítő

Szilágyi Anikó sk.  
hitelesítő

A kivonat hiteles. *Lipcsei Jánosné*  
A kivonat hitelül: Lipcsei Jánosné  
jegyzőkönyvvezető

# K I V O N A T

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testületének

**2014. november 11-ei**

szoron kívüli, nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből

---

*A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.*

*A képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül hozta meg az alábbi határozatot:*

**265/2014. (XI. 11.) kt. határozat:**

***Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását  
Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésébe Tótkomlós Város  
Önkormányzatát képviselő személy delegálása***

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében a Tótkomlós Város Önkormányzat elsődleges képviselőjét ellátó dr. Garay Rita polgármester akadályoztatása esetén a képviselőt Mótyovszki Róbert alpolgármester valamint Dr. Libor Zsuzsanna képviselő látja el.

Felelős: dr. Garay Rita, polgármester

Határidő: azonnal

Kmf.

dr. Garay Rita s. k.  
polgármester

Kvasznovszkyné Szilasi-Horváth Krisztina s. k.  
jegyző

Kivonat hitelétül:

Tótkomlós, 2014. november 11.

---

Héjja Bálintné jegyzőkönyvvezető



## MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Szebellédi Zoltán**, Újkígyós város polgármestere (an.: Damásdi Katalin, szül. hely, idő: Kiskőrös, 1968.09.19. ) Újkígyós, Madách u. 24. szám alatti lakos **meghatalmazom Nagy Balázst**, Újkígyós város képviselőjét (an.: Süli Anna, szül. hely, idő: Újkígyós, 1955.09.21.), Újkígyós, Petőfi u. 109./1. szám alatti lakost, hogy a 2018. január 17-én tartandó DAREH taggyűlésen a nevében eljárjon, szavazzon.

Újkígyós, 2018. január 16.

*Szebellédi Zoltán*

Szebellédi Zoltán  
meghatalmazó



*Nagy Balázs*

Nagy Balázs  
meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) *GOMBKÖTŐNÉ UMETYKO' BIANKA* (név)

*5712. SZABADULIGYÓ'S, DÓRKA GY. U. 2.* (lakcím)

2.) *SZANDI UMETYKO'NÉ* (név)

*5661. ÚJKÍGYÓ'S, PETŐFI U. 43.* (lakcím)

## Meghatalmazás

Alulírott

Név: \_\_\_\_\_ Dudás Árpád \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_ Balázs Mária \_\_\_\_\_

Szül hely, idő: \_\_\_\_\_ Miskolc, 1962.03.28. \_\_\_\_\_

mint a

szervezet neve: \_\_\_\_\_ Zsadány Községi Önkormányzat \_\_\_\_\_

szervezet címe: \_\_\_\_\_ 5537 Zsadány, Béke u. 82. \_\_\_\_\_ képviselőre jogosult

meghatalmazom


Név: \_\_\_\_\_ Botlik Tibor \_\_\_\_\_ alpolgármester

Anyja neve: \_\_\_\_\_ Szabó Ilona \_\_\_\_\_

Szül hely, idő: \_\_\_\_\_ Gyula, 1978.10.17. \_\_\_\_\_

hogy a DAREH Taggyűlésén Orosházán 2018.01.17-én képviselje az önkormányzatot.

Dátum: Zsadány, 2018. január 16. napján

  
\_\_\_\_\_  
Meghatalmazó



  
\_\_\_\_\_  
Meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: Kónya Anita

Név: Tarsoly Erzsébet

Lakcím: 5537 Zsadány, Béke u. 41.

Lakcím: 5537, Zsadány Dózsa u. 76.

# DAREH

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás  
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.**

## MEGHÍVÓ

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás **Taggyűlésének ülésére** tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal  
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.  
I. emeleti tanácsterem

**Időpontja:** 2018. január 17. (szerda) 10<sup>00</sup> óra

### Napirend:

1. Tájékoztató az új tagok felvételével és a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatban  
Előadó: Molnár Sándor elnök
2. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
3. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi Ellenőrzési terve és a 2018-2021. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
4. A Csongrád megyei települések közszolgáltató váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
5. Tájékoztató a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. közszolgáltatói tevékenységének jelenlegi állapotáról és a közeljövőben a településeket érintő változásokról  
Előadó: Molnár Sándor elnök, Siket Tibor igazgatóság elnöke
6. A DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének módosítása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
7. A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadása  
Előadó: Molnár Sándor elnök
8. Egyéb

Kérem az ülésen a település testülete által delegált személy feltétlen megjelenését

Orosháza, 2018. január 11.

Tisztelettel:

Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás 1.  
elnöke





## Előterjesztés

**Tárgy: Tájékoztató új tagok felvétele és a Társulási Megállapodás módosítása tárgyában**

**Tisztelt Taggyűlés!**

A Taggyűlés 7/2017. (III.07.) TGy. határozatával elfogadta Puszystaotlaka Község Önkormányzata Képviselő-testületének csatlakozási kérelmét, felkérte a tagönkormányzatokat, hogy az SZMSZ II. 2.3. pontja alapján Puszystaotlaka Község Önkormányzata Képviselő-testületének csatlakozásához legalább minősített többséggel hozott határozatukban járuljanak hozzá, és megállapította, hogy Puszystaotlaka Község Önkormányzata Képviselő-testületének csatlakozása az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatalával válik érvényessé.

A Taggyűlés 8/2017. (III.07.) TGy. határozatával döntött arról, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja, felkérte a tagönkormányzatokat, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást minősített többséggel hozott határozatukban hagyják jóvá, és megállapította, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatalával lép hatályba.

A megküldött okiratokból megállapítható, hogy az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást Békéscsaba Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szegvár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nem hagyta jóvá, Békésszentandrás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, Füzesgyarmat Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Puszystaotlaka Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntésükről a Társulás Elnökét nem tájékoztatták.

Puszystaotlaka Község Önkormányzat Képviselő-testületének csatlakozásával kapcsolatban Árpádhalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Végegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntésükről a Társulás Elnökét nem tájékoztatták.

A fent megjelölt határozatok meghozatalát követően több település is jelezte belépési szándékát a DAREH Társulásba.

Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 155/2017. (VI. 29.) Kt. határozatában, Kaszaper Község Önkormányzat Képviselő-testülete 38/2017.

(III.31.) Kt. határozatában, Körösladány Város Önkormányzat Képviselő-testülete 57/2017. (III. 9.) Kt. határozatában, Szarvas Város Önkormányzat Képviselő-testülete 290/2017. (V. 18.) Kt. határozatában, Mezőkovácsháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 119/2017. (III. 23.) sz. kt. határozatában döntött csatlakozási szándékáról.

A csatlakozási kérelmek Taggyűlés általi elfogadására és ennek megfelelően a Társulási Megállapodás újabb módosítására a korábbi, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás hatályba lépését követően kerülhet sor.

Kérem tájékoztatóm elfogadását.

Orosháza, 2017. december 14.



Molnár Sándor

a DAREH Önkormányzati Társulás

elnöke



**Előterjesztés**

**Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulás 2018. évi működési hozzájárulásának megállapítása**

**Tisztelt Taggyűlés!**

A Társulás Társulási Megállapodásának 35.) pont b.) alpontja alapján a működési hozzájárulás mértékét a Taggyűlés határozza meg a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig. Mivel a 2017. december 21-re összehívott taggyűlés határozatképtelen volt, ezért ismételtén a 2018. januári ülésre kerül előterjesztésre.

A működési hozzájárulást – tekintettel arra, hogy a társulási megállapodás módosítása nem lépett még hatályba – a csatlakozáskori lakosságszámok alapján kell meghatározni.

2017. évben a működési hozzájárulás mértéke 60,-Ft/fő volt.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására:

**Határozati javaslat**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

1.) A 2018. évre vonatkozó működési hozzájárulás 60.- Ft/fő összegben állapítja meg, melynek alapja a település lakosság száma, amely összeget a tagönkormányzat legkésőbb 2018. március 31. napjáig köteles megfizetni.

2.) Felkéri azokat a tagönkormányzatokat, akiknek a működési hozzájárulás megfizetésében elmaradása van, hogy legkésőbb 2018. március 31. napjáig fizesse meg a Társulás részére, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a fenti határidőben nem teljesítő tagönkormányzatokkal szemben a Társulás jogszerű követelését érvényesítse, a szükséges intézkedéseket megtegye.

Végrehajtásért felelős: a Társulás elnöke és a tagtelepülések delegáltjai

Határidő: 2018. március 31.

Orosháza, 2018. január 10.

Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



**Előterjesztés**

**Tárgy: Belső ellenőrzés 2018. évi ellenőrzési terve és 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve**

**Tisztelt Taggyűlés!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 6/C.§ alapján:

„6/C. § (1) A helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdést a helyi nemzetiségi önkormányzatra, az országos nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és a térségi fejlesztési tanácsra is alkalmazni kell, azzal, hogy

a) helyi önkormányzaton helyi nemzetiségi önkormányzatot, országos nemzetiségi önkormányzatot, társulást, illetve térségi fejlesztési tanácsot kell érteni, ...

c) a társulás, térségi fejlesztési tanács bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, illetve a térségi fejlesztési tanács munkaszervezete gondoskodik.”

Az Áht. 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Fentiek alapján a Társulás tekintetében a munkaszervezeti feladatok ellátásához kapcsolódóan a belső ellenőrzést a jegyző a Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló belső ellenőr útján látja el.

A Bkr. 29-30. § előírásai alapján az ellenőrzési munka megtervezéséhez négy évre szóló stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni.

A Bkr.-ben rögzített tartalmi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr elkészítette a 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet és a 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018-2021. évekre vonatkozó

stratégiai ellenőrzési tervét és 2018. évi belső ellenőrzési tervét megvitatni és jóváhagyni szíveskedjen!

### Határozati javaslat

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja

1. a határozat 1. mellékletét képező 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,
2. a határozat 2. mellékletét képező 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit munkaszervezet vezető

Határidő: folyamatos, értelem szerint

Orosháza, 2017. december 14.

  
Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati Társulás  
elnöke



**ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

2018. évre

**A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormány rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet határozza meg:

**I. Az éves tervet megalapozó kockázatelemzés rövid összefoglalása**

Az éves ellenőrzési terv összeállításának alapját képezi a kockázatelemzés, melynek során felmérésre kerültek azok a tényezők, témakörök, amelyek vizsgálata prioritást élvez.

A kockázatelemzés folyamatát az alábbiak szerint foglalhatjuk össze:

- A kockázatelemzés első lépéseként áttekintésre kerültek a kontroll környezet, a jogszabályi háttér és gazdasági környezet változásai.
- Meghatározásra kerültek a Társulás tevékenységét teljesen lefedő folyamatok és a stratégiai, illetve rövidtávú célok.
- Fentiek ismeretében meghatározásra kerültek az ellenőrzési fókuszok, melyek megmutatják a belső ellenőrzés főbb irányvonalát.
- A fókuszpontok ismeretében értékelésre került az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága, melyek tükrében kialakult az egyes folyamatok összesített értékelése.

A kockázatelemzés végső következtetéseit, az egyes fő- és részfolyamatok összesített értékelését az alábbi táblázat foglalja össze:

Főfolyamat	Részfolyamat	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatosága	Összesített kockázatfelmérés
Társulás gazdálkodása	Költségvetés tervezése	közepes	magas	magas
	Költségvetési jelentések, beszámolók elkészítése	magas	magas	magas
	Költségvetés végrehajtása (gazdálkodás a forrásokon belül, könyvvizetés)	magas	magas	magas
	Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása	magas	közepes	magas
	Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése	közepes	közepes	közepes
	Pénzkezelés, bizonylati rend	magas	magas	magas
Társulás működése	Jogi feladatok ellátása, közbeszerzések lebonyolítása, szerződések előkészítése	közepes	közepes	közepes
	Iratkezelés, iktatás, adminisztráció, nyilvántartások vezetése	közepes	alacsony	alacsony

A kockázatelemzés alapján magas kockázatúnak értékelt területekre a konkrét ellenőrzési téma meghatározásakor kiemelt figyelmet fordít a belső ellenőrzés. Az ellenőrzési témakör magas kockázatúnak értékelt területekhez kapcsolódik: költségvetés tervezése, költségvetési jelentések és beszámolók elkészítése, költségvetés végrehajtása, állami és egyéb támogatások igénylése és elszámolása, pénzkezelés és bizonylati rend.

## **II. Az elvégzendő ellenőrzés leírása:**

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és munkaszervezeti feladatait ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	<b>A költségvetési beszámoló ellenőrzése</b>
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	<b>Annak megállapítása, hogy a költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e a Társulás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e?</b>
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	<b>2017. év</b>
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	<b>Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés</b>
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	<b>Pénzügyi dokumentumok és adatok vizsgálata és elemzése</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	<b>Pénzkezelés, bizonylati rend</b>
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	<b>2018. május</b>
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	<b>8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr</b>

## **III. Munkaidő-mérleg**

Az ellenőrzések végrehajtására rendelkezésre álló napok számának levezetése:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>10 nap</b>
<b>Kieső idő összesen:</b>	<b>0 nap</b>

## **IV. Az egyes ellenőrzési típusok megoszlása**

<b>Ellenőrzés típusának megnevezése</b>	<b>Ellenőrzési típus előfordulása a tervezett ellenőrzésekben</b>
<b>Szabályszerűségi</b>	<b>1 db ellenőrzés</b>
<b>Pénzügyi</b>	<b>1 db ellenőrzés</b>

**V. Az ellenőrzések időbeli ütemezése**

a) az előre lekötött ellenőrzési idő: 8 nap

Feladatellátás időpontja	Ellenőrzés tárgya
2018. május	A költségvetési beszámoló ellenőrzése

b) a soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló, valamint a tanácsadó tevékenységre tervezett ellenőrzési idő:  
a rendelkezésre álló ellenőrzési napok 20 %-a: 2 nap.

Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:



Benke Csilla  
belső ellenőr

Jóváhagyta:



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző



Molnár Sándor  
Társulás Elnöke



**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer  
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás**

**Stratégiai ellenőrzési terv**

2018-2021. évekre

A stratégiai ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-30.§-a írja elő meghatározva annak szükséges tartalmi elemeit is.

## **1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

- A hatályos jogszabályi előírásoknak, nemzetközi és magyarországi belső ellenőrzési standardoknak, belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelő, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó belső ellenőrzési rendszer folyamatos működtetése.
- Az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztése, eredményességének növelése független és objektív vélemény kialakításával.
- A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelés, gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság vizsgálata.
- Megalapozott, bizonyítékokkal alátámasztott megállapítások, az ellenőrzött szervezet működését javító javaslatok megfogalmazása, jelentésben történő összefoglalása.
- A Taggyűlés és elnökének tájékoztatása a belső ellenőrzési megállapításokról, éves ellenőrzési terv végrehajtásáról.
- Eredményes munkakapcsolat, együttműködés kialakítása az ellenőrzött szerv vezetőivel a függetlenség és pártatlanság elvének betartásával.
- A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtására prioritásokat, kiemelt kockázati tényezőket és rendelkezésre álló kapacitásokat figyelembe vevő tervezés alapján kerüljön sor.
- A Társulás működését – elsősorban gazdálkodását - érintő jogszabályi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása az ellenőrzések végrehajtása során.

## **2. A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A Bkr. 21.§ (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelése, valamint működésének gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége is a belső ellenőrzés vizsgálandó területeit képezik.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat. A Pénzügyminiszter 2017-ben tette közzé Belső kontroll kézikönyvét, mely részletesen kidolgozott elveket, módszertanokat tartalmaz a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódóan.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv, szervezeti egység ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

Fentiekén felül a kontrollrendszer részét képező alábbi elemek vizsgálata is az ellenőrzés témája lehet:

- kontrollkörnyezet
- kontrolltevékenységek
- információ és kommunikáció
- nyomon követési rendszer (monitoring)

### **3. Kockázati tényezők és értékelésük**

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kontrollkörnyezet elemzését követően a főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítása valósul meg. A hosszú távú és vezetői elvárások figyelembe vételével kialakításra kerül a belső ellenőrzési fókusz, mely mentén haladva értékelésre kerül az egyes folyamatok jelentősége. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas).

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás esetében a következő főfolyamatok azonosítására került sor:

- Társulás gazdálkodása
- Társulás működése

A 2018. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés összesítése alapján magas kockázatúnak ítélt folyamatok a következők:

- Költségvetés tervezése
- Költségvetési jelentése, beszámolók elkészítése
- Költségvetés végrehajtása
- Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása
- Pénzkezelés, bizonylati rend

### **4. Belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv**

A belső ellenőrzés fejlesztésével a cél egy korszerű, nemzetközi standardokat átvevő, valamennyi jogszabályi előírásnak megfelelő belső ellenőrzés elérése, mely hatékonyan és sikeresen hozzájárul az ellenőrzött szerv eredményes működéséhez. A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr országos nyilvántartásba történő felvételére sor került. A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőrnek két évente eleget kell tenni az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek. Az előírt kötelező továbbképzéseken a belső ellenőr 2017-ben részt vett.

**5. A szükséges erőforrások felmérése elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében**

A Társulás belső ellenőrzési feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló egy fő belső ellenőr látja el. A belső ellenőr látja el ezen kívül az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás és intézménye, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ellenőrzését. Az éves terv összeállítására, meghatározására a rendelkezésre álló munkaerő alapján kerül sor. A belső ellenőr a jogszabályban rögzített szükséges iskolai végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőrzés valamennyi szükséges tárgyi feltétellel rendelkezik.

**6. Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzési gyakoriság**

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témakörök kiválasztásánál figyelembe veszi a belső ellenőrzés a kockázatelemzés eredményét, elsőbbséget élveznek a magas kockázatúnak ítélt területek. A belső ellenőrzés kiemelt témakörei a költségvetési kiadások és bevételek elszámolásának, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás, valamint a gazdaságosság, hatékonyság vizsgálata.

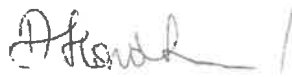
Orosháza, 2017. december 13.

Készítette:



Benke Csilla  
belső ellenőr

Jóváhagyta:



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző



Molnár Sándor  
Társulási Elnöke

## Előterjesztés

**Tárgy:** Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási kérelmével kapcsolatos döntések meghozatala.

### Tisztelt Taggyűlés!

A Társulás Elnökét több tagönkormányzat is megkereste azon kérelmével, ill. testületi határozatukkal, melyben kéri, hogy a Taggyűlés tárgyalja meg a Csongrád megyei települések közszolgáltató-váltási igényét.

A testületi határozatok alapján a tagönkormányzatok képviselő-testülete ajánlja a DAREH Önkormányzati Társulás részére, hogy az FBH-NP Nonprofit Kft. (székhelye: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz., képviseli: Agatics Roland ügyvezető), mint Közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási feladatokat ideiglenes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés keretében az érintett Csongrád megyei települések vonatkozásában. Az ideiglenes szerződés 2018. január 1-től az érintett Csongrád megyei települések vonatkozásában a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra szólna.

Az önkormányzatok tudomásul veszik, hogy ajánlásuk a DAREH Önkormányzati Társulás döntésére nincs kötelező érvénnyel, figyelemmel arra, hogy a Társulási Megállapodás és a feladat-ellátási megállapodások alapján az önkormányzat a DAREH Önkormányzati Társulásra ruházta át a közszolgáltató kiválasztására vonatkozó települési önkormányzati hatáskört.

A DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. a társulási területen észlelt üzemeltetési problémákra figyelemmel igyekezett az üzemeltetési koncepciót saját hatáskörben felülvizsgálni, azt az ésszerűség és a költséghatékonyság mentén alakítani. Ennek részét képezte, hogy a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. megállapodott alvállalkozók igénybevételéről is a gyűjtés-szállítás területén. Ennek keretében a Csongrád megyei, a DAREH Önkormányzati Társuláshoz tartozó településeken az elmúlt időszakban több szolgáltató is végzett gyűjtés-szállítási feladatokat: a FBH-NP Nonprofit Kft., a Hódmezővásárhelyi Működtető és Szolgáltató Kft. (HMSZ NZrt.), valamint a Csongrád Megyei Településtisztasági Kft. / Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., valamint Fábiansebestyén Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Figyelemmel Csongrád megye sajátos logisztikai helyzetére indokolt, hogy a megyei szinten töredezett szolgáltatói struktúra egységesítve legyen, ellenkező esetben a jelenleg is fennálló regionális szolgáltatói színvonalbeli különbségek várhatóan fennmaradnak (pl. a zöldhulladék szállításban).

Az idő előrehaladtával szükséges, hogy a közszolgáltatás ellátásának biztosítására a Társulás az önkormányzatoktól átvett feladatkörében eljárva, egy közös közbeszerzés keretében írja ki és folytassa le a közbeszerzési eljárást a Csongrád megyei települések közszolgáltatását illetően.

Kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a fentiekről döntést hozni szíveskedjen.

## Határozati javaslatok

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy

1. a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.
2. a Dareh Bázis Nonprofit Zrt.-vel kötött vagyonhasznosítási szerződés módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.
3. a Csongrád megyei tagtelepülésekre (Ambrózfalva, Apátfalva, Árpádhalom, Csanádalberti, Csanádpalota, Csanytelek, Derekegyháza, Eperjes, Fábiánsebestyén, Földeák, Királyhegyes, Kövegy, Magyarcsanád, Makó, Maroslele, Mindszent, Nagyér, Nagylak, Nagymágocs, Nagytőke, Óföldeák, Pítvaros, Szegvár, Székkutas, Szentés) vonatkozóan hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 6521 Vaskút, 05501/2 hrsz., képviseli: Agatics Roland ügyvezető), 2018. január 1. napi hatállyal az érintett Csongrád megyei települések tekintetében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legkésőbb 2018. június 30-ig a határozat melléklete szerinti tartalommal, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét a közszolgáltatási szerződés aláírására.
4. az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel kötendő, a határozat mellékletét képező vagyonhasznosítási szerződést jóváhagyja, egyben felhatalmazza a Társulás elnökét annak aláírására.
5. Felhatalmazza a Társulás elnökét, legkésőbb 2018. március 15. napjáig válassza ki a Csongrád megyei tagtelepülések területére vonatkozóan indítandó, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet ellátó közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóját, egyben készítse el és terjessze be elfogadásra az eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot, illetve a Társulás 2018. évi közbeszerzési tervét.

Felelős: Molnár Sándor elnök

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2018. január 12.

Molnár Sándor  
a DAREH Önkormányzati  
Társulás elnöke



# KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

## 3. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek kettő alkalommal módosítottak.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Közszolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Megrendelő taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása, amelyet a Felek a Megrendelő taggyűlésének .../2018. (I. 17.) TGY. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés I/1. pontjának harmadik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladatellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Békés megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint működési területén – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására és ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.”*

2./ A Szerződés

- I/3. pontjában a „Társulás tagjainak” szövegrész a „Társulás Békés megyei tagjainak” szövegre,
- V/4. pontjában a „Hulladékokról szóló” szövegrész a „hulladékról szóló” szövegre,
- V/4. pontjában az „az szervezeti és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet” szövegrész „az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet” szövegre

módosul.

3./ A Szerződés I/4. pontja törlésre kerül.

4./ A Szerződés II/2. pontjának c./ alpontja első bekezdésének utolsó mondata törlésre kerül.

5./ A Szerződés 1. számú melléklete helyébe jelen módosító okirat 1. számú melléklete lép.

6./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

7./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató



## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság között 2016. március 24. napján létrejött hulladékgazdálkodási  
közszolgáltatási szerződéshez

<b>Település</b>	<b>Közszolgáltatás kezdete</b>
Almáskamarás	2017.01.01
Battonya	2017.07.01
Békés	2017.01.01
Békéscsaba	2017.07.01
Békéssámson	2017.07.01
Békésszentandrás	2017.10.01
Bélmegyer	2017.01.01
Biharugra	2017.01.01
Bucsa	2017.07.01
Csabaszabadi	2017.03.01
Csanádapáca	2017.01.01
Csorvás	2017.01.01
Dévaványa	2017.10.01
Doboz	2017.01.01
Dombegyház	2017.01.01
Dombiratos	2017.01.01
Ecsegfalva	2017.10.01
Elek	2017.01.01
Füzesgyarmat	2018.01.01
Gádoros	2017.01.01
Gerendás	2017.04.01
Geszt	2017.01.01
Gyula	2017.03.01
Hunya	2017.10.01
Kamut	2017.01.01
Kardos	2017.10.01
Kardoskút	2017.01.01
Kertészsziget	2017.07.01
Kétegyháza	2017.01.01
Kétsoprony	2017.10.01
Kevermes	2017.04.01
Kisdombegyház	2017.01.01
Körösnagyharsány	2017.01.01
Köröstarcsa	2017.01.01
Körösújfalú	2017.01.01
Kötegyán	2017.01.01
Kunágota	2017.01.01
Lőkősháza	2017.01.01
Magyarbánhegyes	2017.04.01

Magyardombegyház	2017.01.01
Medgyesbodzás	2017.01.01
Medgyesegyháza	2017.01.01
Méhkerék	2017.01.01
Mezőberény	2017.....
Mezőgyán	2017.01.01
Mezőhegyes	2017.07.01
Murony	2017.01.01
Nagybánhegyes	2017.01.01
Nagykamarás	2017.01.01
Nagyszénás	2017.01.01
Okány	2017.01.01
Orosháza	2017.04.01
Örménykút	2017.10.01
Pusztaföldvár	2017.01.01
Sarkad	2017.01.01
Sarkadkeresztúr	2017.01.01
Szabadkígyós	2017.01.01
Szeghalom	2017.01.01
Tarhos	2017.01.01
Telekgerendás	2017.01.01
Tótkomlós	2017.05.01
Újkígyós	2017.03.01
Újszalonta	2017.01.01
Végegyháza	2017.01.01
Vésztő	2017.01.01
Zsadány	2017.01.01

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Közszolgáltató

# VAGYONHASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS

## 1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről a **DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz., cégjegyzékszám: 04-10-001626, KSH szám: 25448717-3811-573-04, adószám: 25448717-2-04, képviseli: Siket Tibor igazgatóság elnöke), mint hasznosító (a továbbiakban: **Hasznosító**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### Előzmények:

Felek között 2016. március 24. napján vagyonhasznosítási szerződés jött létre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a Felek egy alkalommal kiegészítettek.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kéri a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Hasznosító lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. A Használatba adó taggyűlése a Csongrád megyei települések kérését akceptálta, ezért szükséges a Szerződés módosítása is, amelyet a Felek a Használatba adó taggyűlésének .../2018. (I. 17.) TGy. határozata alapján az alábbiak szerint módosítanak.

1./ A Szerződés **II/2. pontjának B/b. pontja** törlésre kerül.

2./ A Szerződés **II/2. pontjának B/c. alpontja** az alábbiak szerint módosul:

*„Használatba adó Békés megyei működési területén (amely a Használatba adó és a Hasznosító között 2016. március 24. napján létrejött közszolgáltatási szerződés rögzít) köteles ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. A hulladékgyűjtést a jogszabályokban rögzített gyakoriság mellett köteles teljesíteni.”*

3./ A Szerződés **II/2. pontja B/f. alpontjának első mondata** az alábbiak szerint módosul:

*„A begyűjtött, válogatott és továbbhasznosítható hulladékot a koordináló szervezetnek értékesítésre átadja.”*

4./ A Szerződés **III/3. pontjában** a „2016. évre meghatározott díj” szövegrész „2017. évre meghatározott díj” szövegre módosul.

5./ A Szerződés **III/3. pontja** a következő bekezdéssel egészül ki:

*„A 2018. évre vonatkozó díj összege 203.021.165,- Ft + Áfa, azaz kettőszázhárommillió-huszonegyezer-százhatvanöt forint + Áfa.”*

6./ A Szerződés **III/13. pontjában** a „90 napon belül köteles” szövegrész „a szerződés megszűnésének napján” szövegre módosul.

7./ A Szerződés I. számú mellékletében az alábbi sorok törlésre kerülnek:

Létesítmény helye	Létesítmény funkciója	Létesítmény helyrajzi száma
Makó	Átrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84
Szentés	Átrakóállomás	01398/24, 01398/22

8./ A Szerződés II. számú mellékletében az alábbi gépjárművek, illetve a jelen módosító okirat mellékletét képező eszközlista szerinti tételek törlésre kerülnek:

Típus	Alvázszám	Motorszám	Rendszám
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L- 985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983536	470906-C0-173121	NGD-097

9./ A Szerződés III. számú mellékletében az alábbi sor, illetve a kapcsolódó földhasználati megállapodás törlésre kerül:

Létesítmény helye	Földhasználati megállapodások
Makó	0141/84

10./ A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

11./ Jelen Szerződés módosító okirat 2018. január 1. napi hatállyal lép hatályba.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen Szerződés módosító okiratot akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás

képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

képviseli: Siket Tibor igazgatósági elnök  
Hasznosító

# Melléklet

ÜRSZÁM: VÁHUT/1997/12/2015. I. FÁZISBAN VÉGZŐDÖMÖZŐ SZÜCS MÉRÉSRESEM ÉRTELMEZÉSI JELENTÉS

## Tárgyi leírások

Lehető számozás 1 szám	Tartozék (U számok (2))	Megnevezés	Típus	Szállítás	Á-Állás-É- Értéke dátum	Állás dátuma	Mennyiség	Állás érték (forint)	Leírás	Cyfrázás/ azonosítás
		Egyszerűsített számla (0-20 fős)			2015		1 db		Makó	
		Levegőtisztító szűrő (0-20 fős)			2015		1 db		Makó	
		Pedálvezérlés			2015		1 db		Makó	
		Szűrő lapát			2015		1 db		Makó	
		Álló			2015		1 db		Makó	
		Számvetés lapát + szűrő			2015		1 db		Makó	
		Munkavégzési táblák			2015		2 db		Makó	
		Munkavégzési táblák készítése			2015		2 db		Makó	
		300kg mértékegység digitális mérleg, 0kg- os beosztással			2015		2 db		Makó	
		Pedálvezérlés (0,3 m3 mérés táblák) kamatok előző évvel szemben			2015		1 db		Makó	
		PC monitor	Modicon PC317		2015		1 db		Makó	
		Monitor	Samsung 19" monitor		2015		1 db		Makó	
		Nyomtató	Samsung SL-M2026 printer		2015		1 db		Makó	
		Billentyűzet	Silverline		2015		1 db		Makó	
		Egér	APC UPS		2015		1 db		Makó	
		Számvetés lapát	Központi Munkavégzési táblák program		2015		1 db		Makó	
		Mérföldmérő	23A 133B 6 m		2015		1 db		Makó	
		Percelő	BA 348 2kg		2015		1 db		Makó	
		Réselő	Kézi		2015		4 db		Makó	
		Számvetés lapát	4-es csatlakozás		2015		5 db		Makó	
		22 fős táblák készítése	100x33x40		2015		2 db		Makó	
		Öntöző gép	4-személyes		2015		7 db		Makó	
		Élelmiszer mérleg (kémleves)			2015		2 db		Makó	
		Élelmiszer mérleg			2015		2 db		Makó	
		Munkavégzési táblák	90x40x24		2015		1 db		Makó	
		Élelmiszer mérleg	140x80x23		2015		2 db		Makó	
		Indesztár	Zenussi szobor 410, 420, 430, 440, 450, 460, 470, 480, 490, 500, 510, 520, 530, 540, 550		2015		2 db		Makó	
		Műanyag tábla			2015		1 db		Makó	
Építési gépek										
		Építési gépek			2015		2055 m <sup>2</sup>		Makó	
		Csúszószalag			2015		154 m <sup>2</sup>		Makó	
		Falkővető szalag			2015				Makó	
		Vasúti pályafelújítás munkái			2015		1 db		Makó	
		Felújított szanitár kabinok			2015		2 db		Makó	
		Szilárdítók	18 m hosszú 3 m széles 60k betonfal		2015		1 db		Makó	



DARÉK Önkormányzati Társulás vagyongazdálkodási keretében beszerzett eszközök /Szerelés/

Leírás szám	Fiktív szám	Tartozék (T) Besz. (R)	Megnevezés	Típus	Szállító	A-Aktív, B- Eldőgyűjtő e-vevő	Beszerezés dátuma	Átvétel s dátuma	Mennyiség	Aktíválási érték (nettó)	Leírás hely	Gyártás szám/ azonosítókód
Tárgyi eszközök												
			Egészítésgépi csomag (0-30 fős)				2015		1 db		Szerelés	
			Locsolótároló 25 m-es, 1/2 -os				2015		1 db		Szerelés	
			Reinvasz garra				2015		1 db		Szerelés	
			Szűrő lapát				2015		1 db		Szerelés	
			Autó				2015		1 db		Szerelés	
			Szerelési lapát + seprő				2015		2 db		Szerelés	
			Munkavédelmi sisak				2015		2 db		Szerelés	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 pár		Szerelés	
			Munkavédelmi cipő				2015		2 pár		Szerelés	
			Készítő anyag (0,3 m3 szárazt. tiszta homok tároló ládában fedéllel)				2015		2 m <sup>3</sup>		Szerelés	
			PC hardver	Mediam PC777			2015		1 db		Szerelés	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szerelés	
			Nyomtató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szerelés	
			Billentyűzet	Silverline			2015		1 db		Szerelés	
			Egér				2015		1 db		Szerelés	
			Számvetés táp	APC UPS			2015		1 db		Szerelés	
			Mérlegszalvicska	Küzdő álderméreg nyilvántartó program			2015		1 db		Szerelés	
			Raktár közhöz	20 lábos 1 káltszálló			2015		1 db		Szerelés	
				Építőanyagok								
			Térfúrások				2015		1160 m <sup>2</sup>		Szerelés	
			Csúszkőzet 200kg árok				2015		64,24 fm		Szerelés	
			Kerítés				2015		240 fm		Szerelés	
			Hidndíj	18 m hosszú 3 m széles 50t cselbírás			2015		1 db		Szerelés	
			Csúszkőzet medence				2015		50 m <sup>3</sup>		Szerelés	
				Árnyékolás								
			Árnyékolás	SP-18L	Avermann		2015		1 db		Szerelés	4877
			Prékondéner	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerelés	28920
			Prékondéner	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerelés	28921
			Prékondéner	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerelés	28922
			Prékondéner	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerelés	28923
			Prékondéner	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szerelés	28924



## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTJ szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Megrendelő Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Megrendelő Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kérik a Megrendelő hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Megrendelő által korábban kiválasztott közzolgáltató lássa el a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást. Erre tekintettel a Megrendelő taggyűlése a .../2018. (I. 17.) TGy. határozatával a korábbi közzolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

### I. A szerződés tárgya

1./ A Megrendelő a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében az Möt.v. 13. § (1) bekezdésének 19. pontja szerinti átruházott hatáskörében eljárva a jelen szerződés szerint meghatározott működési területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közzolgáltatási feladatok – ellátására Közzolgáltatót jelölte ki.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közfeladatot a Megrendelőnek átadó, a feladat-ellátási szerződést elfogadó és azt aláíró Csongrád megyei tag önkormányzatok közigazgatási területén, mint **működési területén** – a továbbiakban: Működési terület – köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerinti közzolgáltatás ellátására. Ezen önkormányzatok listáját a szerződés elválaszthatatlan 1. számú melléklete rögzíti.

2./ Közzolgáltató a jelen szerződés alapján:

- a) az ingatlanhasználók által a közzolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,

- d) gondoskodik az a)–c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.

3./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint használatba adó jelen szerződés megkötésével egyidejűleg vagyonhasznosítási szerződést köt Közzolgáltatóval, mint hasznosítóval, mely szerződés alapján Közzolgáltató használatába adta a közszolgáltatás ellátásához szükséges, rendelkezésére álló vagyonelemeket. Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatás ellátáshoz szükséges létesítmények és eszközök csak részben biztosítottak. A közszolgáltatás teljes körű ellátásához szükséges hiányzó további erőforrások biztosítása Közzolgáltató feladata. Közzolgáltató ennek érdekében teljesítési segéd(ek) igénybevételére jogosult.

4./ Jelen szerződés célja, hogy a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban rögzítse a felek jogait és kötelezettségeit, Közzolgáltató által ellátandó feladatokat, a közszolgáltatás ellátásával, biztosításával kapcsolatos kötelezettségeket.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy Megrendelő működési területén a közszolgáltatás magas színvonalon és folyamatosan ellátásra kerüljön az igénybevevők érdekeinek megfelelően.

5./ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei a közzolgáltatóval történő előzetes egyeztetés alapján állapítják meg rendeletükben. Közzolgáltató tudomásul veszi, hogy működési területe, illetőleg az ellátandó közszolgáltatási feladatok tartalma változhat a szerződés hatályban léte alatt.

## **II. Közzolgáltatás – Közzolgáltató által ellátandó feladatok**

1./ Megrendelő megrendeli, Közzolgáltató elvállalja az alábbi feladatok ellátását:

Közzolgáltató a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Törvény) rendelkezéseinek megfelelően Megrendelő 1. számú melléklet szerinti Működési területén köteles a jogszabályokban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátására, ennek keretében feladata: a szilárd települési hulladékok begyűjtése, kezelése (elhelyezése).

2./ A közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban Közzolgáltató köteles:

- a) az alkalmazottak, megbízottak, illetőleg teljesítési segédek révén a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges humán erőforrásokat biztosítani a szerződés hatálya alatt, valamint szervezeti felépítését akképpen kialakítani, hogy a közszolgáltatási feladatok a leghatékonyabban és a jogszabályban rögzített feltételek betartása mellett elláthatók legyenek. Megrendelő és Közzolgáltató együttműködésre kötelesek a Törvényben írt, Közzolgáltatás ellátásához szükséges feltételek megteremtése, fenntartása érdekében.
- b) Megrendelő működési területén ellátni a hulladékbegyűjtéssel kapcsolatos feladatokat a Törvény rendelkezéseinek megfelelően, biztosítani a szelektív gyűjtést. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről az NHKV Zrt., mint Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közzolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

- c) a begyűjtött, tovább nem hasznosítható hulladék kezelésére a jogszabályokban szereplő előírásoknak megfelelően.
- d) a Koordináló szervvel a kapcsolatot tartani és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni.
- e) vezetni a jogszabályban előírt nyilvántartásokat és határidőben teljesíteni a hatóságok számára küldendő adatszolgáltatásokat, bevallásokat. Közszolgáltató köteles biztosítani Megrendelő, mint ellátásért felelős részére a Törvényben írt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat (47/A.§) akképpen, hogy ezen adatok továbbítása határidőben megtörténhessen.
- f) tevékenységéről szükség szerint tájékoztatni Megrendelőt.
- g) a közszolgáltatási tevékenység végzésével, igénybevitelével kapcsolatos lakossági tájékoztatást, felvilágosítást megadni, a jogszabályi előírások szerint ügyfélszolgálatot működtetni.

3./ Jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatást Közszolgáltató Megrendelő megbízásából Megrendelő érdekében és javára, de saját nevében végzi, azaz Közszolgáltató által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések Közszolgáltatót jogosítják és kötelezik.

- 4./ Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Közszolgáltató úgy köteles kialakítani, hogy
- legalább a települési papír, üveg, műanyag, fém és zöldhulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen,
  - a házhoz menő gyűjtés minél több fajtájú és jellegű települési hulladék esetében biztosított legyen (papír, üveg, műanyag, zöldhulladék),
  - a lomhulladék átvételének, összegyűjtésének és elszállításának megszervezése biztosított legyen,
  - a települési szilárd hulladék hulladékgyűjtő szigeten történő elhelyezése csak kiegészítő megoldásként, elsősorban olyan sűrűn lakott településrészekben legyen alkalmazva, ahol az elkülönített gyűjtött háztartási hulladék házhoz menő gyűjtése és elszállítása nem biztosítható,
  - a hulladékgyűjtő udvarban a lehető legtöbb típusú, fajtájú és jellegű települési hulladék átvételéről tudjon gondoskodni, de legalább az alábbiakról:
    - Nagyméretű lakossági hulladékok (pl.: bútorok, lomok) - (ezek közül az újrahasználatóak külön);
    - Elektromos készülékek, háztartási eszközök, elektronikai hulladékok (ezek közül az újrahasználatóak külön)
    - Szelektíven gyűjtött háztartási hulladékok: papír (keménypapír, fekete és fehér, valamint színes újságpapír, egyéb papírok), műanyag (palackok és fóliák), fém, alumínium (üdítős/konzerves dobozok).
    - Lakossági veszélyes hulladékok (hűtőberendezések, festékes göngyöleg, szárazelem, akkumulátor, fűadárt olaj, háztartási zsiradék, gyógyszerek, rovarirtók, fénycsövek és izzók, festékek, oldószerek és lakkok valamint ezek csomagolóanyagai, vegyszerek és csomagolóanyagaik, növényvédő szerek stb.,)
    - Gumiabroncs,
    - Külön gyűjtött zöldhulladék.

5./ Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz teljesítési segítséget igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett vagyonelemeket harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik Közszolgáltató.

6./ Megrendelő a Közszolgáltató által kötött szerződésekben jogalanyként nem jelentik meg, Közszolgáltatóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Közszolgáltató

jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Megrendelő nem felelős.

7./ A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási feladatok ellátásához szükséges engedélyeket megszerezni, az engedélyek megszerzéséhez szükséges tárgyi és humán feltételeket biztosítani, valamint a szerződés hatályban léte alatt fenntartani. Abban az esetben, amennyiben az esetleges jogszabályváltozás miatt további feltételek teljesítése szükséges, úgy e tekintetben szerződést kötő felek együttműködnek a feltételek teljesítése érdekében.

8./ Közzolgáltató feladata tevékenységének elvégzésével, közzolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban a hatóságok előtti eljárás, Megrendelő hatóságok előtti képviselete a közzolgáltatási feladatokkal összefüggésben.

9./ A Közzolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közzolgáltatással, közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal közzolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatás nyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet. Az ügyfélszolgálat nyitvatartási idejét köteles közzétenni.

10./ Közzolgáltató köteles a hulladékkezelési közzolgáltatást végző szervezetek Törvényben rögzített feladatainak ellátására, a Törvény rendelkezéseinek betartására tevékenységével összefüggésben.

### **Megrendelő által ellátandó feladatok**

11./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a közzolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

12./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy vagyoni, pénzügyi helyzetének figyelembevétele mellett az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közzolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését.

13./ Jelen szerződésben Megrendelő szavatolja, hogy a működési területen lévő települési önkormányzatok rendeletei, határozatai, melyek a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás tartalmát, illetve az egyes ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat rögzítik, nem ellentétesek a jelen szerződésben foglaltakkal, illetve nem tartalmazzak más kötelezettséget a közzolgáltatás ellátása tekintetében. Közzolgáltató azonban jogosult az önkormányzatokkal kötött külön megállapodásban a közzolgáltatási feladatok bővítésére a törvényi rendelkezések figyelembevétele mellett.

14./ Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Törvény 23. §-ban foglalt kötelezettségének eleget tesz, adatszolgáltatási kötelezettségét a Koordináló szerv felé teljesíti Közzolgáltató által szolgáltatott adatok alapján.

### **III. Díjazás**

Megrendelő a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Közzolgáltató felé semmilyen díjfizetési kötelezettséggel nem tartozik. A Közzolgáltató a Törvény rendelkezései szerint, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díjban részesül, a Törvény végrehajtását szolgáló jogszabályok szerint.

#### IV. A szerződés időtartama, megszűnése

1./ Felek jelen szerződést 2018. január 1. napjától a Megrendelő által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik, mely lépés azonban nem veszélyeztetheti a közszolgáltatás biztosítását.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással írásban 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével jogosultak megszüntetni

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi, hulladéktörvényben rögzített esetekben:

A./ **Megrendelő** jogosult jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott felmondási okokon túlmenően rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben a közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

A Megrendelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést 3 hónapos felmondási idővel felmondja, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy megfelelési véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelési véleményét visszavonta. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

B./ **Közszolgáltató** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben

- a) a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelési véleményét visszavonta, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb három hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

6./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Közzolgáltató az általa harmadik személyekkel megkötött hasznosítási, alvállalkozási szerződéseket is haladéktalanul köteles megszüntetni, oly módon, hogy harmadik személyek Megrendelővel szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatálya alatt a Működési terület változik, úgy a közszolgáltatási feladatok ezen módosult Működési területre vonatkoznak.

#### V. Vegyes és záró rendelkezések

1./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére Szerződő Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik az Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

2./ Közzolgáltató köteles a szolgáltatásai igénybevételének rendjét közzétenni, az igénybevevőket tájékoztatni.

3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, valamint egyéb ágazati jogszabályok, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és az Möt. az irányadók.

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag árják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közzolgáltató

## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

a Délkelet-alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó  
Önkormányzati Társulás és az FBH-NP Nonprofit Kft. között 2018. január 17. napján létrejött  
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéshez

Település neve	Megye
Ambrózfalva	Csongrád
Apátfalva	Csongrád
Árpádhalom	Csongrád
Csanádalberti	Csongrád
Csanádpalota	Csongrád
Csanytelek	Csongrád
Derekegyház	Csongrád
Eperjes	Csongrád
Fábiánsebestyén	Csongrád
Földeák	Csongrád
Királyhegyes	Csongrád
Kövegy	Csongrád
Magyarcsanád	Csongrád
Makó	Csongrád
Mároslele	Csongrád
Mindszent	Csongrád
Nagylak	Csongrád
Nagymágocs	Csongrád
Nagytőke	Csongrád
Oföldeák	Csongrád
Pitvaros	Csongrád
Szegvár	Csongrád
Székkutas	Csongrád
Szentes	Csongrád

Felek rögzítik, hogy jelen melléklet a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi abban az esetben is, ha az nincs a közszolgáltatási szerződéshez fizikailag hozzákapcsolva. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen mellékletet folyamatosan hatályosítják, szükség szerint.

Hatályos: 2018. január 1. napjától.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Megrendelő

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Közszolgáltató

## VAGYONHASZNOSÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgyűjtési Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító: 583385, adószám: 15583381-2-04, bankszámlaszám: 11733041-15583381, képviseli: Molnár Sándor elnök), mint használatba adó – a továbbiakban: **Használatba adó** –,

másrészről az **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz, cégjegyzékszám: 03 09 126039, adószám: 24290054-2-03, KÜJ szám: 103203115, KTV szám: 101265543, képviseli: Agatics Roland ügyvezető igazgató), mint hasznosító – a továbbiakban: **Hasznosító** – között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

A Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatai feladat-ellátási szerződés keretében a Használatba adóra ruházták át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti hulladékgyűjtési kötelező önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlását, kivéve a rendeletalkotási kötelezettséget.

A Használatba adó Csongrád megyei tagtelepülései 2017. év december hónapjának során olyan tartalmú döntést hoztak, miszerint kéri a Használatba adó hozzájárulását ahhoz, hogy 2018. január 1. napjától kezdődően területükön ne a Használatba adó által korábban kiválasztott közzolgáltató lássa el a hulladékgyűjtési közzolgáltatást. Erre tekintettel a Használatba adó taggyűlése a .../2018. (I. 17.) TGy. határozatával a korábbi közzolgáltató kijelölését a Csongrád megyei tag települések vonatkozásában visszavonta.

A Használatba adó a .../2018. (I. 17.) TGy. határozatával a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében – átruházott hatáskörében eljárva – a Csongrád megyei tagtelepülései területén elvégzendő települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére és ehhez kapcsolódó feladatok – a közzolgáltatási feladatok – ellátására a Hasznosítót jelölte ki 2018. január 1. napi hatállyal a Használatba adó által az érintett települések hulladékgyűjtési közzolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közzolgáltatási szerződés hatálybalépéséig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig. Jelen szerződéssel egyidejűleg a Felek a fentiek szerint közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) kötnek.

### I. A szerződés tárgya

1./ Szerződést kötő felek rögzítik, hogy a közzolgáltatás ellátásához Használatba adó tagönkormányzatai ingatlan használatot engedélyeztek a működéshez szükséges ingatlanvagyonra vonatkozóan. (Az ingatlanok jegyzékét jelen szerződés I. számú melléklete rögzíti) Ezen ingatlanok hasznosítását, használatát földhasználati megállapodások rögzíthetik, melyek másolatai jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadásra kerül a Hasznosítónak. Hivatkozott földhasználati megállapodásokban ingatlan-tulajdonosok Használatba adó kizárólagos használatába adták a közzolgáltatási feladatok ellátásának céljára a szerződések tárgyát képező ingatlanokat azzal, hogy azokat Használatba adó jogosult albérlébe adni, a közzolgáltatási feladatok ellátása érdekében hasznosítani. Használatba adó tehát jogosult



Hasznosító használatába adni a közszolgáltatási feladatok ellátásához jelen szerződés I. számú mellékletében feltüntetett ingatlanokat. Hasznosító hivatkozott földhasználati megállapodásokban rögzített feltételek mellett jogosult az ingatlanokon értéknövelő beruházást megvalósítani, felépítményt építeni.

2./ Jelen szerződéssel Használatba adó vagyonhasznosítás céljából átadja a tulajdonában álló és jelen szerződés elválaszthatatlan I. számú mellékletében felsorolt ingatlanokat, illetve a II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt közszolgáltatási feladatok ellátásának célját szolgáló gépeket, berendezéseket, vagyonelemeket, mint ingóságot (a továbbiakban: Gépek).

Jelen szerződés célja, hogy keretjelleggel szabályozza Hasznosító ingatlanvagyonnal, valamint Gépekkel kapcsolatos tevékenységét, szerződő felek jogait és kötelezettségeit. (Ingatlanvagyon és Gépek a továbbiakban együtt: Vagyonelemek). Jelen szerződés célja továbbá, hogy biztosított legyen a vagyonelemek kezelése, állagmegőrzése, javítása, a vagyon gyarapítása, gyarapodása.

Jelen szerződés célja továbbá, hogy a vagyon hasznosítása révén a közszolgáltatási feladatok az elérhető legmagasabb színvonalon és biztonság mellett ellátásra kerüljenek Használatba adó által képviselt önkormányzatok és lakosaik számára a vonatkozó jogszabályok betartása mellett. Szerződést kötő felek célja, hogy a közszolgáltatási feladatokat Hasznosító ellássa a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Törvény) rendelkezéseinek megfelelően.

## **II. A Hasznosító által ellátandó feladatok – A vagyonhasznosítás**

1./ Jelen szerződés aláírásával a Használatba adó a Hasznosító részére vagyonhasznosításra átadja Hasznosító pedig Használatba adótól vagyonhasznosítás céljára átveszi a jelen szerződés I. és II. számú mellékletében tételesen felsorolt és körülírt vagyonelemeket. A vagyonelemek átadása nem keletkeztet tulajdonjogot Hasznosító részéről.

Szerződést kötő felek rögzítik, hogy jelen vagyonhasznosítási szerződés keretében Használatba adó által Hasznosító részére átadott I. és II. számú mellékletben felsorolt vagyonelemek a KEOP-1.1.1/2/09-11-2012-0007 azonosítási számú projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében kerültek Használatba adó által megvalósításra, beszerzésre.

2./ Hasznosító a Törvény, valamint a jelen szerződéssel egyidejűleg megkötésre kerülő Közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően Használatba adó Csongrád megyei tagönkormányzatainak területén köteles a jogszabályban rögzítettek szerinti közszolgáltatás ellátásához kapcsolódóan az átvett vagyonelemek hasznosítására, megőrzésére, karbantartására, javítására.

**2.1./ Hasznosító vagyonhasznosítási feladatai az átvett vagyonelemeket illetően:**

a./ Jogosult és köteles az átvett vagyonelemeket saját maga által történt működtetéssel, avagy továbbhasználatba, üzemeltetésbe adással hasznosítani jelen szerződés, illetve a Közszolgáltatási szerződés céljának megvalósítása érdekében. Abban az esetben, amennyiben a szerződés tárgyát képező vagyonelemeket Hasznosító más használatába adja, úgy ez nem akadályozhatja jelen szerződésből eredő, Hasznosítót terhelő kötelezettségek teljesítését.

b./ A vagyonelemek használata során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, így a Törvény, valamint a környezetvédelmi jogszabályok rendelkezéseit különösen.

c./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában köteles az állagmegóvásra, ennek érdekében állagmegóvási, felújítási tervet köteles készíteni és azt végrehajtani.

d./ Az átvett vagyonelemek vonatkozásában a garanciális igényeket köteles érvényesíteni, valamint köteles a garanciális szervizeket elvégezni.

e./ Az átvett vagyonelemeket rendeltetésszerűen köteles használni, hasznosítani és ennek érdekében köteles biztosítani alkalmazottai megfelelő oktatását, képzését (avagy az igénybevett alvállalkozók tájékoztatását).

f./ Köteles az átvett vagyonelemek megfelelő tárolásáról, őrzéséről gondoskodni.

g./ Hasznosító köteles biztosítást kötni, vagy köttetni az átvett vagyonelemek vonatkozásában, olyan értékmegjelöléssel, amely biztosítja, hogy vagyonvesztés káresemény esetén nem következik be és köteles ezen biztosítást a szerződés hatályban léte alatt fenntartani, valamint Használatba adó felé igazolni. A biztosítóval szembeni jogokat és kötelezettségeiket önállóan saját nevében gyakorolja, illetőleg teljesíti.

h./ Köteles a Hasznosító a Használatba adóval a selejtezés módjáról előzetesen egyeztetni. Az átvett vagyonelemek vonatkozásában selejtezésre Hasznosító nem jogosult.

i./ Hasznosító jogosult a szerződés céljának megvalósítása, a közszolgáltatás színvonalának emelése érdekében a szükséges beruházásokat, gazdasági lehetőségeihez mérten elvégezni, pályázatokon részt venni. Abban az esetben, amennyiben értéknövelő beruházást hajt végre átvett vagyonelemeken, avagy ráépítés történik, úgy ezt megelőzően a felek az egymás közötti elszámolás kérdéseiben (beruházás költségeinek viselése, szerződés megszűnése esetén értéknövelő beruházások megtérítése, tulajdonszerzés kérdéseiben) írásban megállapodnak.

Abban az esetben, amennyiben Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket harmadik személy használatába adja, a közszolgáltatási feladatok ellátására alvállalkozót vesz igénybe, úgy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

Hasznosító saját vagyontól elkülönítetten köteles analitikusan nyilvántartani a jelen szerződés alapján Használatba adótól átvett vagyonelemeket.

Hasznosító a nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért felelősséggel tartozik. Az átvett vagyonelemek pótlására köteles, kivéve, ha erre a rendeltetésszerű használatból eredően van szükség.

3./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonhasznosítást Hasznosító a Használatba adó megbízásából a Használatba adó érdekében és javára, de a saját nevében végzi, azaz a Hasznosító által a jelen szerződés alapján megkötött szerződések a Hasznosítót jogosítják és kötelezik.

4./ Hasznosító jogosult a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz alvállalkozót igénybe venni, illetőleg jogosult a jelen szerződés céljának elérése érdekében az átvett vagyonelemeket

harmadik személy használatába adni azzal, hogy ezen harmadik személy tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik Hasznosító.

5./ A megkötött szerződések alapján Hasznosító gyakorolja mindazon jogokat és teljesíti mindazon kötelezettségeket, amelyeket egyébként Használatba adó lenne jogosult gyakorolni, illetőleg Használatba adó lenne köteles teljesíteni.

6./ Használatba adó a Hasznosító által kötött szerződésekben, jogalanyként nem jelenik meg, Hasznosítóval szerződő harmadik személyekkel jogviszonyban nem áll, Hasznosító jogszabályon és szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítéséért – ide nem értve jelen szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséért való felelősséget – Használatba adó nem felelős.

7./ Hasznosító jelen szerződésben foglaltak és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint köteles helytállni Használatba adóval szemben a harmadik fél szerződésszegéséért, amennyiben az jelen szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítését érinti.

8./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási feladatok ellátáshoz szükséges, valamint az esetleges megvalósuló, felek által egyeztetett fejlesztési célok megvalósítása érdekében szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kiadja, illetőleg ingatlan tulajdonosoktól ezen nyilatkozatokat beszerzi, beszerzésében közreműködik.

9./ Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díjat elkülönítetten kezeli, és a befolyt vagyonhasznosítási díj erejéig az amortizálódott, rendeltetésszerű működés eredményeképpen használhatatlanná vált eszközöket pótolja, illetőleg biztosítja a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek meglétét, fejlesztését, az alábbiak szerint:

- a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 89 %-át a jelen szerződés I. és II. mellékleteiben felsorolt vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja,
- a jelen szerződés alapján befolyt vagyonhasznosítási díj 11 %-át a jelen szerződéssel nem érintett, de szintén a Projekt keretein belül beszerzett, megvalósított vagyonelemek pótlására, fejlesztésére fordítja.

10./ Hasznosító a jelen szerződésben meghatározott javítási-karbantartási és felújítási-beruházási célokat nem veszélyeztető módon jogosult a vagyonelemek felújítására és a vagyonelemek elvégzendő felújításra és pótlólagos beruházásra pénzügyi hitel felvételére belső szabályzata alapján. Jogosult új vagyonelemek (ingatlanok, gépek) vásárlásának kezdeményezésére a Használatba adó felé.

11./ Hasznosító – a jelen szerződésben meghatározott tulajdonosi részjogosítványok kivételével – tulajdonosi jogok gyakorlására nem jogosult.

12./ Használatba adó köteles a Hasznosító részére minden olyan vagyonelemekre vonatkozó és egyéb olyan rendelkezésre álló adatot, információt, stb. megfelelően szolgáltatni, amely Hasznosító megfelelő – szerződésszerű és jogszerű – feladatellátását segíti, illetőleg lehetővé teszi.

13./ Használatba adó jogosult a hasznosításra átadott vagyonelemek ellenőrzésére a szerződés hatályban léte alatt, illetve a jelen szerződésben rögzített, Hasznosítót terhelő kötelezettségek (nyilvántartási kötelezettség, adatszolgáltatási kötelezettség, stb.) ellenőrzésére.

14./ Hasznosító a hasznosításra átvett vagyonelemeket évente köteles leltározni és a leltárt a tárgyévvet követő január 31-ig Használatba adó részére megküldeni.

### **III. A Szerződő Felek közötti elszámolás – Hasznosító díjazása**

1./ Szerződő Felek megállapítják, hogy a vagyonelemek hasznosításából eredő bevételek Hasznosítót illetik meg.

2./ Jelen szerződés alapján átadott I. és II. számú mellékletben feltüntetett vagyonelemek használata után Hasznosító díjat köteles fizetni – a továbbiakban: Díj – Használatba adónak.

A díj összege a vagyonhasznosításra átvett gépek, ingatlanok könyvszerinti értékének figyelembevételével mellett az amortizáció mértéke alapján kerül meghatározásra.

**A 2018. évre meghatározott díj összege 49.488.007,- Ft + ÁFA, azaz negyvenkilencmillió-négy száznyolcvannyolcezer-hét forint + ÁFA.**

3./ Használatba adó által jóváhagyott, finanszírozott Hasznosító által végzett (végeztetett) felújítást és pótlólagos beruházást – a jelen szerződésben meghatározott esetek kivételével – Használatba adó aktiválja.

4./ Hasznosító a jelen szerződésben foglalt célok elérése érdekében bevételeivel maga gazdálkodik, azzal, hogy bevételeit a közszolgáltatási feladatok ellátására, azok minőségének színvonalának emelésére, illetőleg a kezelt vagyon állagmegóvására fordítja, valamint fejlesztésre fordítja.

5./ Használatba adó Díjra vonatkozó számláját havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10-ig állítja ki és küldi meg Hasznosító részére. Hasznosító a számlán feltüntetett bankszámlaszámra a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a díjat.

6./ A nem rendeltetésszerű használatból eredő működésképtelenné vált eszközöket 60 napon belül pótolni köteles Hasznosító. Abban az esetben, amennyiben a folyamatos működéshez szükséges a vagyonelem pótlása, úgy haladéktalanul intézkedni köteles Hasznosító.

7./ Hasznosító köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a hasznosításra átvett ingatlanokon környezeti kár, intézkedési határértéket meghaladó környezeti szennyezés ne történjen. Abban az esetben, amennyiben intézkedési határértéket meghaladó szennyezés történik, úgy köteles Hasznosító a kármentesítést elvégezni.

8./ Abban az esetben, amennyiben Hasznosító értéknövelő beruházást valósít meg akár a gépek, akár az átvett ingatlan vonatkozásában, úgy a Felek előzetesen megállapodnak az értéknövelő beruházások elszámolásáról, a ráfordított összeg Hasznosító részére történő megtérítéséről, a szerződés megszűnése esetén történő elszámolásról. Abban az esetben, amennyiben idegen ingatlanon történik a beruházás (pl. önkormányzati ingatlan), úgy az érintett ingatlan tulajdonossal háromoldalú megállapodást kötnek a Felek az értéknövelő beruházások megvalósításáról, annak feltételeiről, illetőleg az elszámolásról.

9./ Hasznosító által a közszolgáltatási feladatok ellátásához beszerzett vagyonelemek, melyek nem az átvett vagyonelemek pótlásaként kerültek beszerzésre Hasznosító tulajdonát képezik, azokat Hasznosító aktiválja és tartja nyilván eszközei között.

10./ Abban az esetben, amennyiben felek közösen pályáznak beruházások megvalósítására, úgy ezen pályázat benyújtását megelőzően állapotodnak meg az egymás közötti elszámolásról, tulajdonszerzésről a beruházott vagyon hasznosításáról.

11./ Hasznosító köteles viselni a használatba vett vagyonelemek fenntartásával, állagmegóvásával, működtetésével, valamint az általa igénybevett alvállalkozók tevékenységével összefüggésben felmerült költségeket, díjakat. Hasznosítót terhelik a feladat ellátásával kapcsolatban a hasznosításra átvett vagyonelemeket terhelő díjak, illetékek, biztosítások, ingatlanok hasznosításával kapcsolatban felmerülő esetleges adók, illetékek, hatósági díjak, minden olyan költség, amely a vagyon hasznosításával, birtoklásával, fenntartásával kapcsolatban merül fel.

12./ A szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén felek együttműködésre kötelesek az elszámolás tekintetében, illetőleg a vagyonelemek átadása birtokának visszabocsátása körében. Amennyiben a Felek eltérően nem állapotodnak meg, úgy Hasznosító a szerződés megszűnésének napján köteles az átvett vagyonelemeket Használatba adó birtokába visszabocsátani azzal, hogy a közszolgáltatási feladatok folytonosságának biztosítása érdekében Felek együttműködésre kötelesek.

13./ Hasznosító viseli mindazon költséget, amelyet jelen szerződés alapján, vagy más jogcímen Használatba adó vagy harmadik személy felé érvényesíteni nem tud.

#### IV. A szerződés időtartama, megszűnése

1./ Jelen szerződést a Felek **2018. január 1. napjától a Használatba adó által az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatására kiírandó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig** tartó határozott időtartamra, de legfeljebb 2018. június 30. napjáig kötik. Felek a szerződés hatálybalépéséről és megszűnésének időpontjáról egymást értesítik. Felek rögzítik, hogy a Hasznosító a jelen szerződés szerinti feladatait a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében már annak aláírását megelőzően, 2018. január 1-jei hatállyal megkezdte, azzal, hogy a vagyonelemek tételes átadására csak jelen szerződés aláírását követően kerülhet sor.

2./ Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, azonnali hatállyal megszüntethetik.

3./ Felek jelen szerződést rendes felmondással nem szüntethetik meg a határozott időtartam alatt.

4./ Felek jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntethetik az alábbi esetekben:

**A./ Használatba adó jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással írásban 3 hónapos felmondási idő mellett megszüntetni, amennyiben**

- Hasznosító jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti és írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem állítja helyre a szerződésszerű állapotot.

- Hasznosító a törvényben rögzített, a vagyonekezelés körébe tartozó kötelezettségeit súlyosan, ismételten megszegi és vele szemben hatóság ismételten bírságot szab ki és a határozatot bíróság megerősíti.
- amennyiben Hasznosító intézkedési határértéket meghaladó környezeti kárt okoz tevékenységével és felszólítást követően sem kezdi meg haladéktalanul a kárelhárítást.
- amennyiben Hasznosító felszólítást követően sem biztosítja a közszolgáltatás folyamatosságát avagy a közszolgáltatás ellátáshoz szükséges feltételeket.
- amennyiben Hasznosító jelen szerződésben rögzített díj fizetési kötelezettségével 90 napot meghaladó késedelembe esik és ismételt felszólításra sem tesz annak eleget, vagy nem köt halasztott fizetésről megállapodást Használatba adóval.
- amennyiben Hasznosító működése közvetlen módon veszélyezteti az átvett vagyonelemek meglétét.
- amennyiben jelen szerződés jogszabályváltozás miatt lehetetlenül.

**B./ Hasznosító** jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással 3 hónapos felmondási idő mellett írásban megszüntetni, amennyiben

- Használatba adó nem biztosítja a szerződés teljesítéséhez, a közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges általa biztosítandó feltételeket.
- amennyiben Használatba adó írásbeli felszólításra a jelen szerződésben rögzített tulajdonosi, használatba adói nyilatkozatokat nem teszi meg.
- amennyiben jogszabályváltozás miatt Hasznosító nem láthatja el a jelen szerződésben rögzített feladatokat, közszolgáltatási feladatokat.

5./ Jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén a Felek kötelesek együttműködni a közszolgáltatási feladatok ellátásának folyamatossága érdekében.

6./ A jelen szerződés bármilyen jogcímen történő megszűnése esetén Hasznosító köteles – ellenkező tartalmú megállapodás hiányában – a megszűnés napján Használatba adó birtokába bocsátani az átvett vagyonelemeket leltár szerint.

7./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés bármilyen jogcímen megszűnik, úgy Hasznosító által harmadik személyekkel a vagyonelemek hasznosítása körében megkötött hasznosítási, albérleti, alvállalkozási szerződések is minden további jogcselekmény nélkül megszűnnek azzal, hogy harmadik személyek Használatba adóval szemben vagyoni jogi igény érvényesítésére nem jogosultak. Hasznosító köteles akképpen megkötni ezen harmadik személyekkel a bérleti, hasznosítási, vállalkozási szerződéseit, hogy Használatba adó és Hasznosító közötti szerződés megszűnése esetén azok automatikusan megszűnjenek minden további jogcselekmény nélkül.

8./ Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés hatályban léte alatt a Hasznosító által a Használatba adó tagönkormányzatai tekintetében ellátott működési területe változik, úgy a vagyonelemhasznosítási, közszolgáltatási feladatok ezen módosult működési területre vonatkoznak.

## V. Vegyes és záró rendelkezések

1./ Szerződést kötő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező, mellékletben feltüntetett vagyonelemek, eszközök átadása átadás-átvételi eljárás keretében jelen szerződés hatálybalépését követően haladéktalanul megtörténik. Átadás-átvételi eljárás

során leltárszerűen adja át Használatba adó Hasznosítónak az eszközöket, mely átadás-átvételtől a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

2./ Használatba adó a leltárban meghatározott eszközöket üzemeltetésre átadott eszközként (a továbbiakban: üzemeltetésre átadott eszközök) köteles kimutatni. Használatba adó az üzemeltetésre átadott eszközök, vagyonelemek állományát, bruttó értékét, értékcsökkenését, értékhelyesbítését az üzemeltetésre átadott eszközök számlacsoportban („Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök” számlacsoport) köteles kimutatni.

3./ Az üzemeltetésre átadott eszközök év végi értékelése során és az éves költségvetési beszámoló elkészítésekor a Használatba adó köteles a Hasznosító által közölt állományváltozások hatásait (bruttó állománycsökkenés vagy – tárgyévi felújításokból, beruházásokból eredő – állománynövekedés, terv szerinti értékcsökkenés, tárgyévben elszámolt vagy visszaírt terven felüli értékcsökkenés) elszámolni.

4./ A leltározást Hasznosító és Használatba adó közösen végzik. A leltárkiértékelést a Használatba adó végzi el és azt – a számviteli nyilvántartásokban történő átvezetés érdekében – a Használatba adó átadni köteles.

5./ Hasznosító az üzemeltetésre átadott eszközök selejtezése tárgyában dönteni nem jogosult. Amennyiben bármely okból (terv szerinti vagy terven felüli értékcsökkenés, feleslegessé válás, stb.) selejtezés szükségessége merül fel, Hasznosító köteles ezt haladéktalanul a Használatba adó felé írásban – jelen szerződés mellékletét alkotó leltár módosításának kezdeményezésével – jelezni és a szerződésmódosítás aláírásával egyidejűleg az érintett tárgyi eszközt (eszközöket) a Használatba adónak visszaadni. A selejtezésről kizárólag a Használatba adó jogosult dönteni – ez nem érinti a Hasznosító által nem pótlás jogcímén beszerzett eszközöket, fejlesztéseket, beruházásokat.

6./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés I. mellékletét képező ingatlanokon működő létesítményekre azok korábbi üzemeltetője, a DAREH BAZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik, amely engedélyek jelen szerződés aláírásának napján átadásra kerül a Hasznosító részére. Hasznosító köteles az engedélyeket saját nevére módosíttatni a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok előtt. Minden más engedély, hatósági jóváhagyás beszerzése a Hasznosító kötelezettsége.

7./ Jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére a Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, ezek sikertelensége esetére hatáskörtől függően kikötik a Orosházi Járásbíróság, illetőleg a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8./ Tekintettel jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemek támogatással megvalósult beruházására, beszerzésére felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötéséhez, módosításához a támogatással megvalósult közreműködő rendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges. Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy hasznosító együttműködése mellett közreműködő szervezet hozzájárulását beszerzi. Amennyiben jelen szerződés megkötéséhez a közreműködő szervezet nem járul hozzá, úgy a végleges nyilatkozat beérkezésével jelen szerződés automatikusan hatályát veszti. Amennyiben a közreműködő szervezet jelen szerződés módosítását kezdeményezi, úgy

Felek kötelezettséget vállalnak a szerződés módosítására, a közreműködő szervezet utasításainak megfelelően.

9./ Felek jelen szerződés teljesítése során együttműködésre kötelesek és kötelesek minden olyan adatot, információt a másik félnek átadni, amely a szerződés hibátlan teljesítése érdekében szükséges.

10./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadók..

Szerződő felek közös átolvasás és értelmezés után jelen szerződést akaratukkal teljesen megegyezőnek ismerik el és azt jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2018. január 17.

.....  
DAREH Önkormányzati Társulás  
képviseli: Molnár Sándor elnök  
Használatba adó

.....  
FBH-NP Nonprofit Kft.  
képviseli: Agatics Roland ügyvezető  
Hasznosító



## I. számú melléklet

## INGATLANOK JEGYZÉKE

Létesítmény helye	Létesítmény funkciója	Létesítmény helyrajzi száma	Földhasználati megállapodás van-e?
Makó	Atrakóállomás és Hulladékudvar	0141/84	Igen
Szentes	Atrakóállomás	01398/24, 01398/22	Nem

## II. Melléklet

**GÉPJÁRMŰVEK**

<b>Típus</b>	<b>Alvázzszám</b>	<b>Motorszám</b>	<b>Rendszám</b>
Mercedes-Benz Arocs 1827 L 4X2 B 08, Bm.: 964.007-12	WDB964003-1L- 985238	936912-C0-041789	NGD-055
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976442	470906-C0-167315	NGD-069
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976443	470906-C0-167276	NGD-070
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 976445	470906-C0-168566	NGD-077
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983057	470906-C0-173131	NGD-084
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 981081	470906-C0-172068	NGD-089
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 982704	470906-C0-172084	NGD-094
Mercedes-Benz Arocs 2533 L/4200 (6x2), Bm.: 964.020- 12	WDB964020-1L- 983536	470906-C0-173121	NGD-097

## EDÉNYZETEK

Megnevezés	Típus	Darabszám
Komposzt edény (DAREH I. ütem)	300 literes	7050
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Billenőfedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet SÁRGA (DAREH I. ütem)	1100 literes	341
Lapos fedelű HDPE anyagú kerekas gyűjtő edényzet KÉK (DAREH I. ütem)	1100 literes	94
Horgonyzott acél billenőfedeles kerekas hulladékgyűjtő edényzet (DAREH I. ütem)	1100 literes	70
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	60 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE antracit (DAREH I. ütem)	80 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	120 literes	4700
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	120 literes	3525
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH I. ütem)	240 literes	13630
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE sárga (DAREH II. ütem)	240 literes	6345
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH I. ütem)	240 literes	2350
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Kék (DAREH II. ütem)	240 literes	1175
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH I. ütem)	240 literes	940
Kerekas hulladékgyűjtő edényzet HDPE anyagú Zöld (DAREH II. ütem)	240 literes	235



Csurgótelep Környék területén		2015		2015		2015		2015	
Üvegásványvíz kőzetek		Árnyék alatti		1 db		5 000 000		Mk6	
Árnyék alatti	SP-18-L	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	4878		
Présöntvény	TT-27-G	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	28825		
Présöntvény	TT-27-G	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	28828		
Présöntvény	TT-27-G	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	28827		
Présöntvény	TT-27-G	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	28828		
Présöntvény	TT-27-G	Árnyék alatti	2015	1 db		Mk6	28829		

## DARFEL Önkormányzati Társulás vagyvontatitkri gplús karokkban baszerzetti azalokk / Szentes/

Latitri sálitri	Pókkórv (T) sálitri	Tartozók (R) sálitri	Megnevezés	Típus	Szállító	A-Áktív, B-Éldlegyzésű e vert	Baszerzés dátuma	Áltváltás dátuma	Mennyiség	Áktíválási érték (netó)	Lehárlhely	Gyrtiszokj/ szonoltsók
Tárvl csakozók												
			Egészítégtit csomag (0-30 fős)				2015		1 db		Szentes	
			Locecoloktáló 25 m-eq, ¼ " -os				2015		1 db		Szentes	
			Felmosó garmlóttra				2015		1 db		Szentes	
			Szótó kplk				2015		1 db		Szentes	
			Asó				2015		1 db		Szentes	
			Szemetes lapit + seprti				2015		1 db		Szentes	
			Munkavédelmi sisak				2015		2 db		Szentes	
			Munkavédelmi rakodó kesztyű				2015		2 pár		Szentes	
			Munkavédelmi cémakesztyű				2015		2 pár		Szentes	
			Rekesztó anyag (0,3 m3 szentes tároló kórok tárvló kódkban tárdálól)				2015		1 db		Szentes	
			PC kónditáló	Mediam PC777			2015		1 db		Szentes	
			Monitor	Asus 19" monitor			2015		1 db		Szentes	
			Nyomató	Samsung SL-M2026 printer			2015		1 db		Szentes	
			Billebütet	Silverline			2015		1 db		Szentes	
			Egér				2015		1 db		Szentes	
			Szememeses táp	APC UPS			2015		1 db		Szentes	
			Mértézőtver	Kórdin kódkfórtg nyilvántartó program			2015		1 db		Szentes	
			Raktár kódktár	20 kótkas 1 kótkódló			2015		1 db		Szentes	
				Ególerekékt íplim ények								
			Térburkólat				2015		1160 m2		Szentes	
			Csapatkótkvz gyótdó árok				2015		64,24 km		Szentes	
			Kertés				2015		240 km		Szentes	
			Hidmértégt	18 m hásszd 3 m széles 60t tótkerítés			2015		1 db		Szentes	
			Csurgalkótkvz medence				2015		50 m3		Szentes	
				Átraktó állomás								
			Átraktó állomás	SP-18-L	Avermann		2015		1 db		Szentes	4877
			Prékótkótkvz	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	28920
			Prékótkótkvz	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	28921
			Prékótkótkvz	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	28922
			Prékótkótkvz	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	28923
			Prékótkótkvz	TT-27-G	Avermann		2015		1 db		Szentes	28924

## Előterjesztés

**Tárgy:** A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének I. módosítása

## Tisztelt Taggyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének I. módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő:

**2017. évi költségvetés I. módosítása****BEVÉTELEK****Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

Kiemelt működési előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)	Változás	Módosított előirányzat (Kötelező feladat)
Működési bevétel	395.653	-365.159	30.494
Közhatalmi bevétel	0	0	0
Működési célú támogatás áht.belülről	14.526	-2.673	11.853
Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
Maradvány igénybevétele	6.200	1	6.201
<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>416.379</b>	<b>-367.831</b>	<b>48.548</b>

**Felhalmozási költségvetés**

adatok ezer forintban

Kiemelt felhalmozási előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)	Változás	Módosított előirányzat (Kötelező feladat)
Felhalmozási bevétel	0	0	0
Felhalmozási célú támogatás áht.belülről	0	+1.867.762	1.867.762
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>0</b>	<b>+1.867.762</b>	<b>1.867.762</b>

**Bevételi főösszeg:****1.916.310 ezer forint**

A 2017. évi eredeti költségvetést jelentős mértékben szükséges módosítani, melyet több tényező határoz meg.

A bevételek tekintetében a **működési bevételeket** 365.159 ezer forinttal kell csökkenteni. Ennek oka egyrészt, hogy a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. csak nagy késéssel kapta meg a támogatást az NHKV Zrt-től és nem tudta kifizetni részünkre az aktuális eszközhasználati díjakat. Ez a 2018-as évre tolódik át. A másik oka, hogy a kiadásoknál szükséges csökkentések miatt, a visszaigényelhető áfa tételét is csökkenteni kellett.

Az államháztartáson belüli működési célú támogatást is szükséges csökkenteni, miután az önkormányzatok által fizetendő működési hozzájárulás megfizetésében elmaradás tapasztalható, amely követelésként előírásra került.

A maradvány igénybevétele esetén kerekítés miatt volt szükség az 1 ezer forint módosítására.

Jelentős növelő tétel került beemelésre az államháztartáson belüli felhalmozási célú támogatás esetében.

A Társulás pályázatot nyújtott be „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-Alföld térségében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” címmel. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, és összesen 1.867.762 ezer forint előleg folyósításra került 2017. júniusában és decemberében.

## KIADÁSOK

### Működési költségvetés

adatok ezer forintban

Kiemelt működési előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)	Változás	Módosított előirányzat (Kötelező feladat)
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0
Dologi kiadások	175.139	-128.591	46.548
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
Működési célú támogatások áht-n belülre	2.000	0	2.000
Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0
Tartalék	36.242	-36.242	0
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>213.381</b>	<b>-164.833</b>	<b>48.548</b>

### Felhalmozási költségvetés

adatok ezer forintban

Kiemelt felhalmozási előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)	Változás	Módosított előirányzat (Kötelező feladat)
Beruházások	202.998	+1.664.764	1.867.762
Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0
Tartalékok	0		
<b>Felhalmozási kiadás összesen:</b>	<b>202.998</b>	<b>+1.664.764</b>	<b>1.867.762</b>

**Kiadási főösszeg:**

**1.916.310 ezer forint**



A kiadások tekintetében a **dologi kiadásokat** szükséges csökkenteni. Egyrészt az eszközpótlás díjából karbantartásra tervezett tétel miatt, másrészt az elmaradt bevételhez tervezett fizetendő áfa tétele miatt.

A bevételi elmaradások miatt a **tartalék** összege is csökkentésre került az Áht. 30§ (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően.

A felhalmozási kiadásnál a **beruházások** soron a nyertes pályázat támogatási összegéből 2017-ben folyósított előleg összegének megfelelő kiadások jelennek meg.

### **Tisztelt Taggyűlés!**

Az előzőekben ismertetett adatok alapján kérem a DAREH Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetés I. módosításának megvitatását és a határozati javaslat elfogadását!

### **Határozati javaslat:**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a Társulás 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017(III.07.) TGy. határozatát – a továbbiakban Társulási Határozat - az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási Határozat 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Társulás 2017. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>1.916.310 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>0 ezer forint,</b>

”

2. A Társulási Határozat 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Taggyűlés a 2017. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **48.548** ezer forintban állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft	Személyi juttatások
0 ezer Ft	Munkaadókat terhelő adók és járulékok
46.548 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli
0 ezer Ft	Tartalékok”

3. A Társulási Határozat 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre 1.867.762 ezer forint beruházási kiadást tervez.”

4. A Társulási Határozat 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás 2017. évre nem tervez tartalékot”

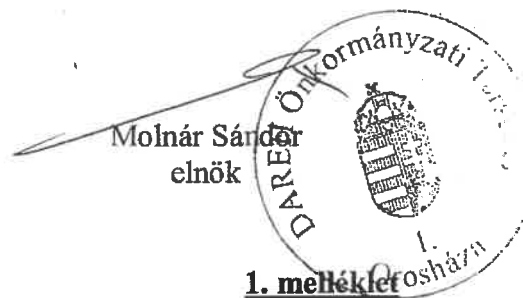
5. A Társulási Határozat 10. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A 2017. évi költségvetésben a Társulás 1.867.762 ezer forint európai uniós projekt bevétellel számol.”

6. A Társulási Határozat 1., 2. és 3. melléklete helyébe jelen határozat 1., 2. és 3. melléklete lép.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök  
**Határidő:** azonnali és folyamatos

Orosháza, 2018. január 12.



**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

Bevétel		Kiadás	
Működési bevétel	30.494	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési célú támogatás áht. belülről	11.853	Dologi kiadások	46.548
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	6.201	Műk. célú támogatás áht. belülré	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	
<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>	<b>Összesen:</b>	<b>48.548</b>

**Felhalmozási költségvetés**

adatok ezer forintban

Bevétel		Kiadás	
Felhalmozási bevétel	0	Beruházások	1.867.762
Felhalmozási támogatás áht. belülről	1.867.762 0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0
Maradvány igénybevétele	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
	0	Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>	<b>Összesen:</b>	<b>1.867.762</b>

2. melléklet a .../2018. ( ) Tgy számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2017. ÉVI ÖSSZEVONT PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

Sorszám	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
1	Működési bevétel	395 653	30 494
2	Közhatalmi bevételek	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	14 526	11 853
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
6	Működési célú bevételek összesen (1+...+4):	410 179	42 347
7	Társulás működési célú maradványa	6 200	6 201
8	ebből: pénzügytechnikai elszámolás	0	0
9	ténylegesen felhasználható	0	0
10	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei (45-ből)	0	0
11	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (7+10):	6 200	6 201
12	MŰKÖDÉSI CÉLU BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (6+11):	416 379	48 548

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
18	Társulás személynéljellegű kiadásai	0	0
19	Munkáltatót terhelő adó és járuléki kiadások	0	0
20	Társulás dologi kiadásai	175 139	46 548
21	Működési célú támogatások áht-n belülről	2 000	2 000
22	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0
23	Társulási tartalékok	36 242	36 242
24	Működési célú kiadások összesen (19+...+22):	213 381	48 548
25	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai:	0	0
26	MŰKÖDÉSI CÉLU KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (23+24):	213 381	48 548

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
13	FELHALMOZÁSI CÉLU BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	1 867 762
14	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K:	410 179	1 910 109
15	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI:	6 200	6 201
16	BEVÉTELI F Ö Ö S S Z E G	416 379	1 916 310

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
27	FELHALMOZÁSI CÉLU KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	0	1 867 762
28	KÖLTSÉGVETÉSI K I A D Á S O K:	213 381	1 916 310
29	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI:	0	0
30	KIADÁSI F Ö Ö S S Z E G:	213 381	1 916 310

ezer forintban

## A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2017. ÉVI FINANSZIROZÁSI ÜTEMTERVE

adatok: ezer forintban

INTÉZMÉNYI	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	4 600	4 608	8 180	0	5 300	0	18 900	0	0	0	3 500	1 460	46 548
Támogatások áht-on belülré	0	0	0	0	835	0	0	0	0	668	0	497	2 000
Támogatások áht-on kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházási és felújítási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 867 762	1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>4 600</b>	<b>4 608</b>	<b>8 180</b>	<b>0</b>	<b>6 135</b>	<b>0</b>	<b>18 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>668</b>	<b>3 500</b>	<b>1 869 719</b>	<b>1 916 310</b>

<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési bevétel	1 080	1 820	1 950	0	10 277	11 489	0	0	0	3 878	0	0	30 494
Közhatalmi bevételekKözhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési támogatások áht-on belülről	4 650	3 450	631	350	200	1 420	577	323	252	0	0	0	11 853
Átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	1 677 722	0	0	0	0	0	190 040	1 867 762
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	6 201	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 201
<b>Összesen:</b>	<b>11 931</b>	<b>5 270</b>	<b>2 581</b>	<b>350</b>	<b>10 477</b>	<b>1 690 631</b>	<b>577</b>	<b>323</b>	<b>252</b>	<b>3 878</b>	<b>0</b>	<b>190 040</b>	<b>1 916 310</b>

**Előterjesztés**

**Tárgy:** A 2018. évi költségvetés elfogadása és a hozzá kapcsolódó döntések meghozatala

**Tisztelt Taggyűlés!**

**I.**

A DAREH Önkormányzati Társulás és a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. között létrejött „Vagyonhasznosítási szerződés” alapján a 2018. évre meghatározott díj összege 252.509.172,- Ft + ÁFA, azaz Kettőszázötvenkettőmillió-ötszázkilencezer-százhetvenkettő forint + ÁFA.

A fentiek alapján a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Elnöke az alábbi határozati javaslatot terjeszti elő:

**I. Határozati javaslat**

.../2018. (.....) TGy. sz. határozat

A Délkelet-Alföld. Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás a „Vagyonhasznosítási szerződés” alapján 2018. évre a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. részére üzemeltetésre átadott eszközök használati díját 252.509.172,- Ft + ÁFA, azaz Kettőszázötvenkettőmillió-ötszázkilencezer-százhetvenkettő forint + ÁFA összegben határozza meg.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** értelem szerint

**II.**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény 29/A. § - ban foglaltak szerint legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig a társulás határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Társulás 2018. évi költségvetésében a rendszer üzemeltetéséből származó működési bevételekkel, valamint a tag-önkormányzatok által befizetésre kerülő működési hozzájárulással számolhatunk.

A jogszabályi előírásnak megfelelően a fentiek alapján a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Elnöke az alábbi határozati javaslatot terjeszti elő:

## II. Határozati javaslat

.../2018. (.....) TGy. sz. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése megállapítja, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

1) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételekkel 2019-2021. években várhatóan az alábbiak szerint rendelkezik:

2019. évben: 270.409 ezer forint

2020. évben: 295.523 ezer forint

2021. évben: 317.949 ezer forint

2) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, abból eredő fizetési kötelezettség 2019-2021. években várhatóan nem áll fenn.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök

**Határidő:** értelem szerint

## III.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetésének tervezetét az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint terjesztem elő:

### 2018. évi költségvetés

A kiadási és bevételi előirányzatok tervezetét bemutató táblázatok a társulás összesített adatait tartalmazzák.

### Kiadások

### Működési költségvetés

adatok ezer forintban

Kiemelt működési előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)
Személyi juttatások	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok.	0
Dologi kiadások	490.596
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
Működési célú támogatások áht-n belülre	2.000
Működési célú támogatások áht-n kívülre	0
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>492.596</b>

## Felhalmozási költségvetés

adatok ezer forintban

Kiemelt felhalmozási előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)
Beruházások	2.945.379
Felújítások	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
Tartalékok	54.436
<b>Felhalmozási kiadás összesen:</b>	<b>2.999.815</b>

### Kiadási főösszeg:

**3.492.411 ezer forint**

A 2018. évi költségvetés összeállításakor a kiadási oldalon a következő elemekkel számoltunk:

### Működési költségvetés

#### *Dologi kiadások:*

A Csongrád megyei térséggel kapcsolatos, a regionális közszolgáltatói feladatok ellátásának várható változása miatt a Társulás új koncepciót kíván megfogalmazni. Az ehhez kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatására 6.350 ezer, az Ávr. 36. §-ban megfogalmazott más fizetési kötelezettségekre 3.500 ezer, az év közben felmerülő egyéb dologi jellegű kiadásokra 6.350 ezer forintot tartalmaz az előterjesztés.

Dologi kiadásként jelenik meg továbbá az KEHOP-3.2.1-2017-000 pályázat építési beruházás 56.911 ezer forint összegű fordított általános forgalmi adója, a KEHOP-3.2.1-2017-00010 pályázat tájékoztatás, kötelező nyilvánosság biztosítása címén 142.494 ezer forint valamint a kiszámlázott, fizetendő 115.838 ezer Ft általános forgalmi adó. A befolyt eszközhasználati díj eszközkarbantartásra fordítandó részét 159.153 ezer forint összegben terveztük meg (30%).

#### *Működési célú támogatások államháztartáson belülre:*

A dologi kiadásokon kívül a munkaszervezet éves működési kiadásainak fedezetére az Orosházi Polgármesteri hivatal részére 2.000 ezer forint működési támogatás átadását terveztük.

### Felhalmozási költségvetés

#### *Beruházások*

a KEOP-3.2.1-2017-00010 pályázati cél megvalósítása keretében 210.780 ezer forint értékben ingatlan, 1.109.980 ezer forint értékben jármű, 1.253.261 ezer forint értékben gép, berendezés beszerzésre kerül sor.

A befolyt eszközhasználati díj eszközpótlásra fordítandó részét (70%-os mértékben) terveztük meg, 371.358 ezer forint értékben.

#### *Tartalékok:*

A Társulás az év folyamán jelentkező előre nem látható felhalmozási kiadásokra, valamint a költségvetési egyensúly megtartása érdekében 54.436 ezer forint tartalékot képez.

**Bevételek****Működési bevételek**

adatok ezer forintban

Kiemelt működési előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)
Működési célú támogatás áht.belülről	31.773
Közhatalmi bevétel	0
Működési bevétel	1.251.628
Működési célú átvett pénzeszköz	0
Maradvány igénybevétele	
<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>1.283.401</b>

**Felhalmozási és finanszírozási bevételek**

adatok ezer forintban

Kiemelt felhalmozási előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat (Kötelező feladat)
Felhalmozási célú támogatás áht.belülről	341.248
Felhalmozási bevétel	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
Maradvány igénybevétele (finanszírozási bevétel)	1.867.762
<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>2.209.010</b>

**Bevételi főösszeg:****3.492.411 ezer forint****Működési költségvetés***Működési célú támogatás áht.belülről:*

Az elfogadott 60,- Ft./fő (induláskori létszám) alapján megállapított, 2018., évre esedékes, valamint a korábbi évek elmaradt tagdíjbefizetései címén 31.773 ezer forint bevételt tartalmaz az előterjesztés.

*Működési bevétel:*

A 2017-évben átvállalt, továbbszámlázott rezsiköltségek címén 11.303 ezer forint bevételt tartalmaz az előterjesztés.

A 2017. IV. negyedév-2018. III. negyedév időszakára tekintettel esedékes eszközhasználati díj 417.725 ezer forint. Az előzetesen felszámított, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege 706.762 ezer forint, a kiszámlázott, levonható általános forgalmi adó összege 115.838 ezer forint.

**Felhalmozási költségvetés***Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*

A KEOP-3.2.1-2017-0010 pályázat építés- és eszközbeszerzés projektelemei finanszírozása utófinanszírozással történik, az ehhez kapcsolódó, halasztott önerő összege 240.088 ezer forint. A Társulás szolgáltatások igénybevételehez kapcsolódó támogatási összege 101.160 ezer Ft.



## Finanszírozási bevételek

### *Maradvány igénybevétele:*

Az előzetesen megállapított 1.867.762 ezer forint maradvány nyújt fedezetet a KEOP-3.2.1-2017-00010 pályázat pályázati céljának megvalósítására. A maradvány tényleges összege a 2017. évi zárszámadás keretein belül kerül elfogadásra.

### **Tisztelt Taggyűlés!**

Az előzőekben ismertetett adatok alapján kérem a 2018. évi költségvetés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

### **III. Határozati javaslat:**

.../2018. (.....) TGy. sz. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 23. § és 26. § (1) bekezdése alapján a Társulás 2018. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

1.

#### **A határozat hatálya**

A határozat hatálya a Társulásra, és a Taggyűlésre terjed ki.

2.

#### **A költségvetés bevételei és kiadásai**

A Társulás 2018. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>1.624.649 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>3.492.411 ezer forint,</b>
<b>hiánya(belső finanszírozású, maradvány igénybevétele)</b>	<b>1.867.762 ezer forint,</b>

3.

A 2. pontban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az 1. melléklet tartalmazza.

4.

A Taggyűlés a 2018. évi költségvetésben a kiadási előirányzatokat (1. mellékletben részletezve) a működési költségvetés tekintetében **492.596** ezer forintban állapítja meg, ezen belül:

0 ezer Ft	Személyi juttatások
0 ezer Ft	Munkaadókat terhelő adók és járulékok
490.596 ezer Ft	Dologi kiadások
0 ezer Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
2.000 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. belüli
0 ezer Ft	Működési célú támogatás áht. Kívüli

**5.**

A Társulás 2018. évre **3.087.873 ezer forint** beruházási kiadást tervez.

**6.**

A Társulás 2018. évre **54.436 ezer forint** tartalékot tervez.

**7.**

A Társulás 2018. évre vonatkozó működési és felhalmozási valamint finanszírozási bevételeit és kiadásait az 1. melléklet, 2016-2018. évi összevont pénzügyi mérlegét a 2. melléklet tartalmazza.

**8.**

A Társulás 2018. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat- felhasználási ütemtervet a 3. melléklet tartalmazza.

**9.**

A Társulásnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, többéves kihatással járó döntései nincsenek.

**10.**

A 2018. évi költségvetésben a Társulás Európai Unió projektjeire tekintettel 341.248 ezer forint bevétellel és 2.773.426 ezer forint kiadással számol.

**11.**

A Társulás közvetett támogatást nem nyújt.

**12.**

A Társulás 2018. évi bevételei és kiadásai kötelező feladat elvégzése miatt merülnek fel.

E határozat rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök.

**Határidő:** azonnali és folyamatos

**Működési költségvetés**

adatok ezer forintban

Bevétel		Kiadás	
Működési célú támogatás áht. belülről	31.773	Személyi juttatások	0
Közhatalmi bevétel	0	Munkáltatót terhelő adók és jár.	0
Működési bevétel	1.251.628	Dologi kiadások	490.596
Működési célú átvett pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Maradvány igénybevétele	0	Műk. célú támogatás áht. belültre	2.000
		Műk. célú támogatás áht. kívülre	0
		Tartalékok	0
<b>Összesen:</b>	<b>1.283.401</b>	<b>Összesen:</b>	<b>492.596</b>

**Bevételi többlet: 790.805 ezer forint**

**Felhalmozási és finanszírozási költségvetés**

adatok ezer forintban

Bevétel		Kiadás	
Felhalmozási célú támogatás áht. belülről	341.248	Beruházások	2.945.379
Felhalmozási bevétel	0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	Felhalmozási célú támogatások áht-n belültre	0
Maradvány felhalmozási célú igénybevétele (finanszírozási bevétel)	1.867.762	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0
		Tartalékok	54.436
<b>Összesen:</b>	<b>2.209.010</b>	<b>Összesen:</b>	<b>2.999.815</b>

**Bevételi hiány: 790.805 ezer forint**

## IV.

Tekintettel arra, hogy a Társulás munkaszervezeti feladatait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése alapján az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el, az elfogadásra kerülő költségvetés alapján kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy hatalmazza fel az Elnököt a költségvetésben szereplő 2.000 ezer Ft pénzeszköz időarányos átutalására a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal részére, valamint az erről szóló Megállapodás aláírására az alábbi határozati javaslat elfogadásával.

#### IV. Határozati javaslat:

.../2018. (.....) TGy. sz. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése felhatalmazza az Elnököt az Orosházi Polgármesteri Hivatalnak a munkaszervezetnél felmerülő költségek fedezetéül szolgáló 2.000 ezer Ft pénzeszköz időarányos átadására és a Társulás költségvetésében szereplő összeg erejéig a Megállapodás aláírására.

**Felelős:** Molnár Sándor elnök a Megállapodás aláírásáért és a pénzeszköz átutalásáért  
**Határidő:** 2018. február 28.

Orosháza, 2018. január 12.

Molnár Sándor  
elnök



## A DAREH Önkormányzati Tárulás 2018. évi összevont pénzügyi mérlege

		ezer forintban			
Rovat	№	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	2016. év tény	2017. év várható	2018. év terv
B1	1	Működési célú támogatás áht-on belüli	40 165	11 853	31 773
B3	2	Közhatalmi bevételek	0	0	0
B4	3	Működési bevételek	31 135	30 493	1 251 628
B6	4	Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	0
	5	Működési bevételek	71 300	42 346	1 283 401

		ezer forintban			
Rovat	№	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2016. év tény	2017. év várható	2018. év terv
K1	13	Személyi juttatások	0	0	0
K2	14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
K3	15	Dologi kiadások	59 486	46 546	490 596
K4	16	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
K506	17	Működési célú támogatások áht-n belülré	5 000	2 000	2 000
K512	18	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0
	19	Működési célú kiadások összesen:	64 486	48 546	492 596

		ezer forintban			
Rovat	№	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI	2016. év tény	2017. év várható	2018. év terv
B2	6	Felhalmozási c. támogatás áht-on belüli	29 559	1 867 762	341 248
B5	7	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B7	8	Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	0
	9	Felhalmozási bevételek	29 559	1 867 762	341 248
	10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	100 859	1 910 108	1 624 649
	11	Finanszírozási bevételek (maradvány)	3 459	6 200	1 867 762
	12	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	104 318	1 916 308	3 492 411

		ezer forintban			
Rovat	№	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI	2016. év tény	2017. év várható	2018. év terv
K6	20	Beruházás	33 632	0	2 945 379
K7	21	Felújítás	0	0	0
K8	22	Egyéb felhalmozási c. kiadás	0	0	0
	23	Tartalék	0	0	54 436
	24	Felhalmozási kiadások	33 632	0	2 999 815
	25	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	98 118	48 546	3 492 411
	26	Finanszírozási kiadások	0	0	0
	27	KIADÁSOK ÖSSZESEN	98 118	48 546	3 492 411

28	Működési bevétel - működési kiadás (5-19)	6 814	-6 200	790 805
29	Felhalmozási bevétel - felhalmozási kiadás (9-24)	-4 073	1 867 762	-2 658 567
30	Finanszírozási bevételek - finanszírozási kiadások (11-26)	3 459	6 200	1 867 762
31	<b>Egyenleg (28+29+30)</b>	<b>6 200</b>	<b>1 867 762</b>	<b>0</b>

3. melléklet a .../2018. ( ) Tgy. számú határozathoz

**A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2018. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE**

adatok: ezer forintban

TÁRSULÁSI	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	550	550	18 150	47 110	18 150	65 648	52 110	24 500	65 648	52 110	122 559	23 511	490 596
Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
Támogatások áht-on belülrre	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	166	174	2 000
Támogatások áht-on kívülrre													0
Beruházási és felújítási kiadások								599 963	599 963	599 963	599 963	599 963	2 999 815
Tartalék													0
<b>Összesen:</b>	<b>716</b>	<b>716</b>	<b>18 316</b>	<b>47 276</b>	<b>18 316</b>	<b>65 814</b>	<b>52 276</b>	<b>624 629</b>	<b>665 777</b>	<b>652 239</b>	<b>722 688</b>	<b>623 648</b>	<b>3 492 411</b>

BEVÉTELEK	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Támogatások áht-on belülről	10 591	10 591	10 591									341 248	373 021
Közhatalmi bevételek													0
Működési bevétel	133 391	11 303		133 391			133 391		176 691	310 082	176 691	176 688	1 251 628
Átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási bevételek													0
Maradvány igénybevétele	1 867 762												1 867 762
<b>Összesen:</b>	<b>2 011 744</b>	<b>21 894</b>	<b>10 591</b>	<b>133 391</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>133 391</b>	<b>0</b>	<b>176 691</b>	<b>310 082</b>	<b>176 691</b>	<b>517 936</b>	<b>3 492 411</b>